АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСПЕЛИХИНСКОГО РАЙОНА

АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.04.2021 № 153

с. Поспелиха

О проведение конкурса на осуществление пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования по муниципальным межселенным маршрутам Поспелихинского района по нерегулируемым тарифам

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 10.12.95 N 196-ФЗ (ред. от 27.12.2018) "О безопасности дорожного движения" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.11.2019), от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее - Федеральный закон от 13.07.2015 № 220-ФЗ). Законом Алтайского края от 12.09.2007 N 91-ЗС «Об организации транспортного обслуживания населения в Алтайском крае», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести конкурс на осуществление пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования по муниципальным межселенным маршрутам Поспелихинского района.

2. Утвердить:

2.1. [Состав](file:///C:\Documents%20and%20Settings\Елена\Мои%20документы\Разное\конкурс.doc#sub_2000#sub_2000) комиссии по проведению конкурса на осуществление пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования по муниципальным межселенным маршрутам Поспелихинского района ([приложение](file:///C:\Documents%20and%20Settings\Елена\Мои%20документы\Разное\конкурс.doc#sub_1000#sub_1000) 1).

2.2. Перечень муниципальных межселенных маршрутов Поспелихинского района ([приложение 2](file:///C:\Documents%20and%20Settings\Елена\Мои%20документы\Разное\конкурс.doc#sub_1000#sub_1000)).

2.3. Проект Договора на осуществление пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования по муниципальным межселенным маршрутам Поспелихинского района ([приложение](file:///C:\Documents%20and%20Settings\Елена\Мои%20документы\Разное\конкурс.doc#sub_1000#sub_1000) 3).

2.4. Схемы муниципальных межселенных маршрутов Поспелихинского района ([приложение 4](file:///C:\Documents%20and%20Settings\Елена\Мои%20документы\Разное\конкурс.doc#sub_1000#sub_1000)).

2.5. Извещение о проведении конкурса на осуществление пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования по муниципальным межселенным маршрутам Поспелихинского района ([приложение](file:///C:\Documents%20and%20Settings\Елена\Мои%20документы\Разное\конкурс.doc#sub_1000#sub_1000) 5).

3. Данное постановление разместить на сайте Администрации района.

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя главы Администрации района по оперативным вопросам Д.В. Жилина.

Глава района И.А. Башмаков

Подготовил:

Главный специалист отдела по ЖКХ

и транспорту Администрации района Д.Н. Косенко

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021г

Согласовано:

Заместитель главы Администрации

района по оперативным вопросам: Д.В. Жилин

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021г

Начальник отдела социально-экономического

развития Администрации района: Г.В. Ельникова

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021г

Начальник юридического отдела

Администрации района: Е.А.Иванова

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021г

Управляющая делами

Администрации района: Т.Н. Гилёва

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021г

Послано: в дело, комитет по ЖКХ, комитет по финансам, отдел социально-экономического развития

Приложение 1

к постановлению

Администрации района

от 07.04.2021 № 153

Состав  
комиссии по проведению конкурса на осуществление пассажирских перевозок по муниципальным межселенным маршрутам Поспелихинского района

Председатель комиссии:

|  |  |
| --- | --- |
| Жилин Д.В. | - заместитель главы Администрации района по оперативным вопросам, |
| Заместитель председателя комиссии | |
| Гаращенко С.А. | - заместитель главы Администрации района по социальным вопросам, |
| секретарь комиссии | |
| Косенко Д.Н. | - главный специалист отдела по ЖКХ и транспорту Администрации Поспелихинского района |
| Члены комиссии: | |
| Ларюшкина Е.Г. | - главный специалист отдела по ЖКХ и транспорту Администрации Поспелихинского района, |
| Филина Т.В. | - начальник отдела по управлению муниципальным имуществом Администрации района, |
| Ельникова Г.В. | - начальник отдела по социально-экономическому развитию Администрации района, |
| Иванова Е.А. | - начальник юридического отдела Администрации района. |

Приложение 2

к постановлению

Администрации района

от 07.04.2021 № 153

Перечень муниципальных межселенных маршрутов Поспелихинского района

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № лота | № маршрута | Наименование маршрута | Трасса движения | Необходимое количество автобусов | Класс транспортно  го средства | граф  График движения\* |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 21 | с. Красноярское - с. Поспелиха | с.Краснояркое-  с.Поломошное-  пос.им.Мамонтово-  с.Поспелиха | 1 | Средний, малый | Не реже 3 дней в не-делю, 2 рейсов в день |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | 23 | с.Поспелиха – пос.12 лет Октября | пос.12 лет Октяб-ря- пос. Поспели-хинский - с.Поспелиха | 1 | Средний, малый | Не реже 3 дней в неделю, 2 рейсов в день |
| 3 | 28 | с. Калмыцкие Мысы-с. Поспелиха | с.Поспелиха-п.Вавилонский-с.Поспелиха-п..им.Мамонтова | 1 | Средний, малый | Не реже 3 дней в неделю, 2 рейсов в день |
| 4 | 29 | с.Поспелиха-п.Вавилонский-с.Поспелиха-п..им.Мамонтова | с.Поспелиха-п.Вавилонский-с.Поспелиха-п..им.Мамонтова | 1 | Средний, малый | Не реже 3 дней в неделю, 2 рейсов в день |
| 5 | 53 | с. Калмыцкие Мысы-с. Поспелиха | с.Поспелиха-п.Вавилонский-с.Поспелиха-п..им.Мамонтова | 1 | Средний, малый | Не реже 3 дней в неделю, 2 рейсов в день |

**\* Точный график движения автобусов устанавливается победителем конкурса по согласованию с Администрацией района.**

Приложение 3

к постановлению

Администрации района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

Договор № \_\_\_

на осуществление пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования по муниципальным межселенным маршрутам Поспелихинского района

с.Поспелиха «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.

Администрация Поспелихинского района Алтайского края, именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице главы района Башмакова Игоря Алексеевича, действующего на основании Устава, с одной стороны,

и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны,

в соответствии с протоколом №\_\_\_ рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе от\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 года заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства по организации и выполнению пассажирских автобусных перевозок по муниципальному маршруту Поспелихинского района (маршрут № \_\_\_) на условиях настоящего договора.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Заказчик обязуется:

2.1.1.Содержать автомобильные дороги, дорожные знаки, указатели и другие технические средства регулирования дорожного движения на маршруте в состоянии, обеспечивающем беспрепятственное и безопасное движение автотранспорта, а также принимать меры к улучшению движения на этих дорогах.

2.1.4. Осуществлять маршрутный (линейный) контроль работы перевозчиков по показателям регулярности движения, технического и санитарного состояния транспортных средств, культуры обслуживания пассажиров и соблюдения правил дорожного движения.

2.2. Исполнитель обязуется:

2.2.1. Осуществлять перевозки пассажиров по маршруту, предусмотренному п.1.1. настоящего договора согласно графику движения автобусов (приложение № 1).

2.2.2. Выполнять перевозку пассажиров автобусным транспортом полностью укомплектованным, технически исправным, отвечающим санитарным нормам подвижным составом, водителями, имеющими категорию «D», обеспечивая при этом безопасность перевозок пассажиров, и соблюдая установленные параметры (требования) перевозки, обеспечивая также высокую культуру обслуживания пассажиров: опрятный внешний вид водителя и кондуктора, соответствующий требованиям этикета к рабочей одежде; доброжелательное и тактичное отношение к пассажирам; соблюдение действующих санитарных норм и правил.

2.2.3. Осуществлять диспетчерское руководство движением и учет работы подвижного состава на обслуживаемых маршрутах.

2.2.4. Обеспечить информацию для пассажиров в подвижном составе по вопросам организации их перевозки.

* визуальную информацию на указателях (схемах маршрутов) и информационных табличках подвижного состава (указатели маршрутов подвижного состава должны содержать информацию о номерах маршрутов, названиях начальных, конечных и основных промежуточных остановочных пунктах).
* наличие переднего, заднего и бортового указателей маршрутов, а также размеры информационных надписей на всех указателях маршрута следования, обеспечивающие их читаемость.
* информационные таблички в салоне подвижного состава с надписями, либо символическими изображениями (пиктограммами): адрес и номер телефона транспортного предприятия; места для пассажиров с детьми и инвалидов; место для кондуктора; место расположения огнетушителя; место расположения кнопки экстренной остановки; место расположения аптечки; вход и выход; места аварийных выходов (через окна, двери, люки) с указанием способа их открывания.

2.2.5. Обеспечить прохождение предрейсового и послерейсового медицинского контроля водителей, а также технического осмотра автотранспорта, с отметкой в путевом листе;

2.2.6. Еженедельно представлять Заказчику оперативные сведения:

* о наличии автобусов на маршрутах;
* о фактически выполненных рейсах на маршруте.

2.2.7. Рассматривать и принимать оперативные меры по жалобам пассажиров в соответствии с требованиями действующего законодательства.

2.2.8.Исполнять федеральные законы, законы и иные правовые акты Алтайского края, правовые акты органов местного самоуправления Поспелихинского района, относящиеся к транспортному обслуживанию населения.

2.3. Исполнитель имеет право:

Обращаться к Заказчику за консультацией в порядке и условиях использования прав, предоставленных настоящим договором.

2.4. Заказчик имеет право:

- проверять работу подвижного состава на маршруте по выполнению требований, предъявляемых нормативно-правовыми актами, регулирующими пассажирские перевозки;

- осуществлять контроль соблюдения Исполнителем условий настоящего договора, проводить целевые контрольные проверки работы на линии подвижного состава и водителей;

* представлять сведения о нарушениях, выявленных при контроле за работой Исполнителя непосредственно Исполнителю и органам, осуществляющим надзорные и контрольные функции;
* при выявлении нарушений составлять акт, подписанный представителями Заказчика и Исполнителя. В случае отказа Исполнителя или его представителей от подписи в акте, составляется акт, который подписывается представителями Заказчика или его уполномоченными лицами, представителями контролирующих органов, (в составе не менее 3-х человек), привлеченных к проверкам по согласованию. В случае выявления нарушений акты направляются в соответствующие контролирующие и надзорные органы для принятия мер.

3. Ответственность сторон

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ и условиями Договора.

3.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если это полное или частичное неисполнение явилось следствием обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажор):

* стихийные бедствия (землетрясение, наводнение, пожар);
* обстоятельства общественной жизни (военные действия, террористические акты, национальные или отраслевые забастовки);

- запретительные акты государственных и муниципальных органов (ограничение перевозок на определенных направлениях).

3.3. Исполнитель несет все виды ответственности, возложенные на него в соответствии с Гражданским, Трудовым и Налоговым кодексами Российской Федерации, в т.ч. за эксплуатацию транспортных средств как источника повышенной опасности.

3.4. Все разрешения, одобрения, согласия и лицензии, необходимые по законодательству Российской Федерации для заключения Исполнителем настоящего договора и соблюдения им его условий и положений, должны быть получены и в дальнейшем должны продлеваться по мере необходимости и в соответствии с требованиями Российского законодательства.

3.5. Заказчик не несет ответственности за ущерб, причиненный Исполнителем при осуществлении их перевозки.

4. Срок действия Договора

4.1 Договор вступает в силу с момента подписания и действует в течение 12 месяцев.

4.1.1. Настоящий Договор считается пролонгированным на каждый следующий год, если за один месяц, до срока окончания срока его действия не последует заявления одной из сторон о его прекращении, действия Договора либо заключении Договора на новых условиях.

5. Порядок расторжения Договора

* 1. Расторжение Договора допускается по соглашению Сторон, по решению суда, а также в случае одностороннего отказа Стороны Договора от исполнения Договора в соответствии с гражданским законодательством.
  2. Заказчик вправе расторгнуть в одностороннем порядке настоящий Договор в следующих случаях:

5.2.1. При выявлении Заказчиком в течение отчетного месяца трех фактов не выпуска по вине Исполнителя рейсов по маршруту, предусмотренному п. 1.1. настоящего Договора.

5.2.2. При выявлении фактов не исполнения Исполнителем обязательств настоящего договора повторно, либо в случае не устранения Исполнителем в установленный Заказчиком срок выявленных недостатков по исполнению обязательств.

5.2.3. В случае прекращения действия, либо аннулирования у Исполнителя лицензии на пассажирские перевозки.

* 1. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора не позднее чем в течение трех рабочих дней с даты принятия указанного решения направляется Исполнителю по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Исполнителя, указанному в Договоре, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Заказчиком подтверждения о его вручении Исполнителю. Выполнение Заказчиком вышеуказанных требований считается надлежащим уведомлением Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Заказчиком подтверждения о вручении Исполнителю указанного уведомления либо дата получения Заказчиком информации об отсутствии Исполнителя по его адресу, указанному в Договоре.
  2. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора вступает в силу, и Договор считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления Заказчиком Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Договора.
  3. Заказчик обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения Договора, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления Исполнителя о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения Договора устранено нарушение условий Договора, послужившее основанием для принятия указанного решения. Данное правило не применяется в случае повторного нарушения Исполнителем условий Договора, которые в соответствии с условиями договора и гражданским законодательством являются основанием для одностороннего отказа Заказчика от исполнения Договора.
  4. Исполнитель вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств. Такое решение не позднее чем в течение трех рабочих дней с даты принятия такого решения, направляется Заказчику по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Заказчика, указанному в Договоре, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Исполнителем подтверждения о его вручении Заказчику. Выполнение Исполнителем вышеуказанных требований считается надлежащим уведомлением Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Исполнителем подтверждения о вручении Заказчику указанного уведомления.
  5. Решение Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Договора вступает в силу и Договор считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления Исполнителем Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора.
  6. Исполнитель обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения Договора, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления Заказчика о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения Договора устранены нарушения условий Договора, послужившие основанием для принятия указанного решения.
  7. При расторжении Договора в связи с односторонним отказом Стороны Договора от исполнения Договора другая Сторона Договора вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Договора.
  8. Расторжение Договора по соглашению Сторон совершается в письменной форме и возможно в случае наступления условий, при которых для одной из Сторон или обеих Сторон дальнейшее исполнение обязательств по договору не возможно либо возникает нецелесообразность исполнения Договора.
  9. Требование о расторжении Договора может быть заявлено Стороной в суд только после получения отказа другой Стороны на предложение расторгнуть Договор либо неполучения ответа в течение 10 (десяти) дней с даты получения предложения о расторжении Договора.
  10. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора, если в ходе исполнения Договора установлено, что Исполнитель не соответствует установленным конкурсной документацией требованиям к участникам конкурса или предоставил недостоверную информацию о своем соответствии таким требованиям, что позволило ему стать победителем определения Исполнителя.

6. Порядок внесения изменений и дополнений в Договор

6.1. Любые изменения и дополнения к настоящему договору возможны в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

7. Заключительные положения

7.1. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим Договором, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Все споры, возникшие между сторонами, по возможности разрешаются путем проведения переговоров, а при не достижении согласия – передаются на рассмотрение в Арбитражный суд Алтайского края в установленном законом порядке.

7.3. В случае изменения у какой-либо из Сторон местонахождения, названия, банковских реквизитов и прочего, она обязана в течение 5 (пяти) дней письменно известить об этом другую Сторону, причем в письме необходимо указать, что оно является неотъемлемой частью настоящего Договора.

7.4. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, 1 (один) из них находятся у Заказчика и 1 (один) у Исполнителя.

7.5. Следующие приложения являются неотъемлемой частью настоящего Договора:

- [приложение 1](#sub_4010). График движения автобуса на маршруте на 1 листе.

7.6. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8. Юридические адреса и реквизиты сторон.

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик:  Глава района  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.А. Башмаков  М.П. | Исполнитель:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. |

Приложение № 1

к договору № \_\_\_

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_ 2021 г.

График движения автобуса на маршруте

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование населенного пункта, пункта отправления | День недели | Время | |
| прибытия | отправления |
|  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик:  Глава района  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.А. Башмаков  М.П. | Исполнитель:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. |

Приложение 4

к постановлению

Администрации района

от 07.04.2021 № 153

Схемы муниципальных межселенных маршрутов Поспелихинского района

Приложение 5

к постановлению

Администрации района

от 07.04.2021 № 153

Извещение

о проведении конкурса на осуществление пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования по муниципальным межселенным маршрутам Поспелихинского района по нерегулируемым тарифам

**Администрация Поспелихинского района** настоящим приглашает к участию в открытом конкурсе на право заключения Договора на осуществление пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования по муниципальным межселенным маршрутам Поспелихинского района по нерегулируемым тарифам

**1.Организатор конкурса:** Администрация Поспелихинского района Алтайского края

Место нахождение: с. Поспелиха, ул. Коммунистическая,7, Поспелихинский район Алтайский край

Почтовый адрес: 659700 Алтайский край Поспелихинский район с.Поспелиха, ул.Коммунистическая,7

Номерконтактного телефона: (8 385 56) 22-2-46, 22-2-71,

Адрес электронной почты**:**  gkhpospel@mail.ru , komadmpsp@mail.ru

**2. Предмет Конкурса:**

право на заключение Договора на осуществление пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования по муниципальным межселенным маршрутам Поспелихинского районасроком на 1 год.

**3. Перечень муниципальных межселенных маршрутов Поспелихинского района:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № лота | № маршрута | Наименование маршрута | Трасса движения | Необходимое количество автобусов | Класс транспортно  го средства | граф  График движения\* |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 21 | с. Красноярское - с. Поспелиха | с.Краснояркое-  с.Поломошное-  пос.им.Мамонтово-  с.Поспелиха | 1 | Средний, малый | Не реже 3 дней в не-делю, 2 рейсов в день |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | 23 | с.Поспелиха – пос.12 лет Октября | пос.12 лет Октяб-ря- пос. Поспели-хинский - с.Поспелиха | 1 | Средний, малый | Не реже 3 дней в неделю, 2 рейсов в день |
| 3 | 28 | с. Калмыцкие Мысы-с. Поспелиха | с.Поспелиха-п.Вавилонский-с.Поспелиха-п..им.Мамонтова | 1 | Средний, малый | Не реже 3 дней в неделю, 2 рейсов в день |
| 4 | 29 | с.Поспелиха-п.Вавилонский-с.Поспелиха-п..им.Мамонтова | с.Поспелиха-п.Вавилонский-с.Поспелиха-п..им.Мамонтова | 1 | Средний, малый | Не реже 3 дней в неделю, 2 рейсов в день |
| 5 | 53 | с. Калмыцкие Мысы-с. Поспелиха | с.Поспелиха-п.Вавилонский-с.Поспелиха-п..им.Мамонтова | 1 | Средний, малый | Не реже 3 дней в неделю, 2 рейсов в день |

**\* Точный график движения автобусов устанавливается победителем конкурса по согласованию с Администрацией района.**

**4. Срок, место и порядок предоставления конкурсной документации:**

Конкурсная документация предоставляется заинтересованным лицам по адресу: с. Поспелиха, ул. Коммунистическая,7, кабинет № 6 в рабочие дни с 9 до 17 часов по местному времени.

Сроки предоставления конкурсной документации: с 13.04.2021 года по 12.05.2021 года.

Конкурсная документация может быть получена лично представителем заинтересованного лица, либо по просьбе заинтересованного лица, подавшего заявление в письменном виде о выдаче документации, выслана по почте заказным письмом.

В случае направления конкурсной документации по почте, отправитель не берет на себя ответственность за утерю или вручение с опозданием конкурсной документации.

**5. Место, дата и время начала и окончания приема заявок на участие в Конкурсе**

Прием заявок на участие в конкурсе осуществляется по адресу с. Поспелиха, ул. Коммунистическая, 7. кабинет № 6 в рабочие дни с 9.00 часов до17-00 часов (время местное) до даты окончания срока подачи заявок.

Дата начала подачи заявок: 13.04.2021 года.

Дата окончания срока подачи заявок: до 16-00 час (время местное) 12.05.2021 года.

Заявка может быть подана по почте.

Заявки, поданные позднее установленного срока не рассматриваются и в день их поступления возвращаются Участникам, подавшим такие заявки.

**6. Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе**

Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе будет произведено конкурсной комиссией по адресу: с. Поспелиха, ул. Коммунистическая, 7, каб, № 3 – 13.05.2021 года в 11 часов 00 минут по местному времени.

**7. Место, дата и время рассмотрения заявок на участие в конкурсе:**

Заявки на участие в конкурсе будут рассмотрены по вышеуказанному адресу 13.05.2021 года в 11 часов 30 минут по местному времени.

**8. Место, дата и время подведения итогов конкурса:**

Итоги конкурса будут подведены в срок, не превышающий двадцати дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие (п. 8.2 постановления Администрации Поспелихинского района от 03.02.2017 № 54).