**СБОРНИК**

**МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ**

**АКТОВ**

**Поспелихинского района**

**Алтайского края**

**№ 5**

**(май)**

**2022 год**

**с. Поспелиха**

**Раздел первый**

**Постановления Администрации**

**Поспелихинского района**

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСПЕЛИХИНСКОГО РАЙОНА

АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |
| --- | --- |
| 06.05.2022 | № 209 |

с. Поспелиха

Об утверждении Порядка осуществления ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд

В соответствии со [статьей 100](consultantplus://offline/ref=A861DF32BFE04FCBB187CC95256C9BB36F7C53B75C90EA3CA67214C5D0C6B558E76656CFED9D762B675B63E4D15760118169E5311917EA94E4vEF) Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»,   
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить [Порядок](#P31) осуществления ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд (приложение).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

3. Разместить настоящее постановление в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Поспелихинского района Алтайского края.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава района И.А. Башмаков

Приложение

к постановлению Администрации Поспелихинского района

Алтайского края

от 06.05.2022 №\_ 209

**ПОРЯДОК**

**ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ВЕДОМСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ**

**В СФЕРЕ ЗАКУПОК**

**ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила осуществления главными распорядителями бюджетных средств Администрации Поспелихинского района (далее - «орган ведомственного контроля») ведомственного контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд (далее – «ведомственный контроль») за соблюдением законодательных и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее – «законодательство о контрактной системе в сфере закупок») в отношении подведомственных им заказчиков (далее – «заказчик»).

2. Предметом ведомственного контроля является соблюдение подведомственными органам ведомственного контроля заказчиками, в том числе их контрактными службами, контрактными управляющими, комиссиями по осуществлению закупок законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.

3. При осуществлении ведомственного контроля органы ведомственного контроля осуществляют проверку соблюдения законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, в том числе:

а) соблюдения ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок;

б) соблюдения требований к обоснованию закупок и обоснованности закупок;

в) соблюдения требований о нормировании в сфере закупок;

г) правильности определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги;

д) соответствия информации об идентификационных кодах закупок и непревышения объема финансового обеспечения для осуществления данных закупок информации, содержащейся в планах-графиках закупок, извещениях об осуществлении закупок, протоколах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), условиях проектов контрактов, направленных участниками закупок, с которыми заключаются контракты, в реестре контрактов, заключенных заказчиками;

е) предоставления учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы, организациям инвалидов преимущества в отношении предлагаемых ими цены контракта, суммы цен единиц товара, работы, услуги;

ж) соблюдения требований, касающихся участия в закупках субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций;

з) соблюдения требований по определению поставщика (подрядчика, исполнителя);

и) применения заказчиком мер ответственности и совершения иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта;

к) соответствия поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги условиям контракта;

л) своевременности, полноты и достоверности отражения в документах учета поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги;

м) соответствия использования поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги целям осуществления закупки.

4. Ведомственный контроль осуществляется в соответствии с регламентом, утвержденным органом ведомственного контроля, путем проведения плановых и внеплановых (выездных и (или) документарных) мероприятий ведомственного контроля (проверок).

5. Плановые проверки осуществляются на основании плана проверок, утверждаемого руководителем органа ведомственного контроля либо уполномоченным им лицом, который составляется с учетом периодичности проведения проверок (в отношении каждого подведомственного заказчика не чаще чем один раз в шесть месяцев).

План утверждается на календарный год и размещается на официальном сайте органа ведомственного контроля в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня утверждения.

6. План проверок должен содержать следующие сведения:

а) наименование органа ведомственного контроля, осуществляющего проверку;

б) наименование подведомственного заказчика, в отношении которого принято решение о проведении проверки;

в) месяц начала проведения проверки.

7. Внеплановые проверки могут осуществляться по следующим основаниям:

а) истечение срока исполнения подведомственным заказчиком ранее выданного предписания об устранении нарушения;

б) мотивированное обращение правоохранительных органов в порядке, предусмотренном действующим законодательством;

в) поступление в орган ведомственного контроля информации о фактах, содержащих признаки административного правонарушения, о нарушении подведомственным заказчиком обязательных требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок.

8. Проведение мероприятий ведомственного контроля осуществляется должностными лицами (должностным лицом) органа ведомственного контроля, уполномоченными органом ведомственного контроля на их осуществление.

Должностные лица органов ведомственного контроля, уполномоченные на осуществление мероприятий ведомственного контроля, должны иметь высшее образование или дополнительное профессиональное образование в сфере закупок.

9. Мероприятия ведомственного контроля проводятся по приказу (распоряжению) руководителя органа ведомственного контроля или уполномоченного им лица.

10. Приказ (распоряжение) о проведении проверки должен содержать следующую информацию:

а) наименование подведомственного заказчика;

б) предмет мероприятия ведомственного контроля (проверяемые вопросы), период времени, за который проверяется деятельность заказчика;

в) вид мероприятия ведомственного контроля (выездное или документарное);

г) дата начала и дата окончания проведения мероприятия ведомственного контроля;

д) перечень должностных лиц, уполномоченных на осуществление мероприятия ведомственного контроля.

11. Орган ведомственного контроля до начала проведения проверки уведомляет заказчика о проведении мероприятия ведомственного контроля путем направления уведомления о проведении такого мероприятия (далее - уведомление).

Уведомление направляется любым способом, позволяющим доставить его в срок не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до даты начала проведения проверки. К уведомлению прилагается заверенная копия приказа (распоряжения) о проведении проверки.

12. Уведомление должно содержать следующую информацию:

а) наименование заказчика, которому адресовано уведомление;

б) предмет мероприятия ведомственного контроля (проверяемые вопросы), в том числе период времени, за который проверяется деятельность заказчика;

в) вид мероприятия ведомственного контроля (выездное или документарное);

г) дата начала и дата окончания проведения мероприятия ведомственного контроля;

д) перечень должностных лиц, уполномоченных на осуществление мероприятия ведомственного контроля;

е) запрос о предоставлении документов, информации, материальных средств, необходимых для осуществления мероприятия ведомственного контроля, с указанием срока их предоставления органу ведомственного контроля;

ж) информация о необходимости обеспечения условий для проведения выездного мероприятия ведомственного контроля, в том числе о предоставлении помещения для работы, средств связи (за исключением мобильной связи) и иных необходимых средств и оборудования для проведения такого мероприятия.

13. Срок проведения мероприятия ведомственного контроля не может превышать 15 (пятнадцати) календарных дней и может быть продлен только один раз не более чем на 15 (пятнадцать) календарных дней по решению руководителя органа ведомственного контроля.

14. При проведении мероприятия ведомственного контроля должностные лица, уполномоченные на осуществление ведомственного контроля, имеют право:

а) в случае осуществления выездного мероприятия ведомственного контроля на беспрепятственный доступ на территорию, в помещения, здания заказчика (в необходимых случаях на фотосъемку, видеозапись, копирование документов) при предъявлении ими служебных удостоверений и уведомления с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны, а также на предъявление поставленных товаров, результатов выполненных работ, оказанных услуг;

б) на истребование и получение необходимых для проведения мероприятия ведомственного контроля документов и материалов, а также их копий с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны, а также на получение доступа к информационным системам, владельцем или оператором которых является заказчик, с соблюдением законодательства Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне;

в) на получение необходимых объяснений в письменной форме, в форме электронного документа и (или) устной форме по вопросам проводимого мероприятия ведомственного контроля.

15. Должностные лица, уполномоченные на осуществление ведомственного контроля, обязаны:

а) соблюдать права и законные интересы заказчиков, в отношении которых проводятся мероприятия ведомственного контроля;

б) проводить мероприятия ведомственного контроля в соответствии с приказом (распоряжением) о его проведении;

в) не совершать действий, направленных на воспрепятствование осуществлению деятельности заказчика при проведении мероприятия ведомственного контроля.

16. Результаты мероприятия ведомственного контроля оформляются актом (далее – «акт проверки») в сроки, установленные приказом (распоряжением) о проведении мероприятия ведомственного контроля.

17. Акт проверки состоит из вводной, мотивировочной, резолютивной частей и подписывается должностными лицами, осуществлявшими мероприятие ведомственного контроля.

17.1. Вводная часть акта проверки должна содержать следующую информацию:

а) наименование органа ведомственного контроля;

б) номер, дату и место составления акта проверки;

в) дату и номер приказа (распоряжения) о проведении проверки;

г) основания, цели и сроки осуществления проверки;

д) проверяемый период;

е) фамилии, имена, отчества (при наличии), наименования должностей должностных лиц, осуществлявших проверку;

ж) наименование, адрес местонахождения подведомственного заказчика, в отношении закупок которого проводилось мероприятие ведомственного контроля;

з) иная необходимая информация, относящаяся к проведению мероприятия ведомственного контроля (при необходимости).

17.2. В мотивировочной части акта проверки в разрезе проверяемых вопросов должны быть указаны:

а) обстоятельства, установленные при осуществлении проверки и обосновывающие выводы должностных лиц, осуществлявших проверку;

б) нормы законодательства, которыми руководствовались должностные лица, осуществлявшие проверку, при принятии решения;

в) сведения о выявленных нарушении требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок, оценка этих нарушений.

17.3. Резолютивная часть акта проверки должна содержать:

а) выводы должностных лиц, осуществлявших проверку, о наличии (отсутствии) со стороны лиц, действия (бездействие) которых проверяются, нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок со ссылками на конкретные нормы законодательства, нарушение которых было установлено в результате проведения проверки;

б) выводы должностных лиц, осуществлявших проверку, о необходимости привлечения лиц, действия (бездействие) которых проверяются, к дисциплинарной ответственности, о целесообразности передачи вопросов о возбуждении дела об административном правонарушении, применении других мер по устранению нарушений, в том числе об обращении с иском в суд, передаче материалов в правоохранительные органы и т.д.

18. Копия акта проверки направляется подведомственному заказчику, в отношении которого проведена проверка, в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня его подписания сопроводительным письмом за подписью руководителя органа ведомственного контроля.

19. Заказчики в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения копии акта проверки вправе представить письменные возражения на акт проверки (его отдельные части) с приложением документов (их заверенных копий), подтверждающих обоснованность возражений. Представленные в установленный срок возражения приобщаются к материалам мероприятия ведомственного контроля.

20. При выявлении по результатам проверок нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок руководитель органа ведомственного контроля выдает руководству подведомственного заказчика обязательное для исполнения предписание об устранении выявленных нарушений. Предписание направляется не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня истечения срока, указанного в [пункте 19](#P103) настоящего Порядка.

21. В случае выявления по результатам проверок действий (бездействия), содержащих признаки административного правонарушения, материалы проверки подлежат направлению в соответствующий федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок товаров (работ, услуг) для обеспечения государственных и муниципальных нужд, а в случае выявления действий (бездействия), содержащих признаки состава уголовного преступления, - в правоохранительные органы.

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСПЕЛИХИНСКОГО РАЙОНА

АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.05.2022 № 210

с. Поспелиха

Об утверждении Положения о Галерее почёта передовых тружеников и заслуженных жителей района

В целях воспитания у жителей района уважительного отношения к труду, выражения признательности жителям, достигшим высоких показателей в профессиональной, творческой и общественной деятельности Поспелихинского района, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Поспелихинский район Алтайского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о Галерее почёта передовых тружеников и заслуженных жителей района (прилагается).

2.Настоящее постановление опубликовать в Сборнике муниципальных правовых актов Поспелихинского района Алтайского края, на сайте Администрации района.

3. Считать утратившим силу постановление Администрации района от 20.03.2013 № 187 «Об утверждении Положения о Галерее почёта передовых тружеников и заслуженных жителей района».

4.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района по социальным вопросам Гаращенко С.А.

Глава района И.А. Башмаков

УТВЕРЖДЕНО

постановлением

Администрации района

от 06.05.2022 № 210

**Положение о Галерее почёта**

**передовых тружеников и заслуженных жителей района**

1. **Общие положения**

1.1.Настоящее Положение устанавливает порядок занесения на Галерею почета передовых тружеников и заслуженных жителей района (далее – Галерея почёта), проживающих и осуществляющих трудовую деятельность на территории муниципального образования Поспелихинский район Алтайского края.

1.2. Галерея почёта создается в целях воспитания у жителей района уважительного отношения к труду, выражения признательности жителям, достигшим высоких показателей в профессиональной, творческой и общественной деятельности Поспелихинского района.

**II. Порядок определения кандидатур для занесения на**

**Галерею почёта передовых тружеников и заслуженных жителей района**

2.1. На Галерею почёта заносятся проживающие в районе:

1. руководители предприятий, учреждений и организаций всех форм собственности, достигших наивысших экономических показателей по итогам года;
2. должностные лица органов местного самоуправления;
3. индивидуальные предприниматели и главы крестьянских фермерских хозяйств;
4. работники предприятий, учреждений и организаций всех форм собственности, а также работники, работающие у индивидуальных предпринимателей, показавшие лучшие результаты по итогам года.

**III. Порядок принятия решения о занесении на**

**Галерею почёта передовых тружеников и заслуженных жителей района**

3.1. Документы от заявителей предоставляются заместителям главы Администрации района по курируемым отраслям не позднее 20 марта текущего года.

3.2. Заместители главы Администрации района по курируемым отраслям не позднее 25 марта текущего года передают документы на Комиссию по награждению.

3.3. Предложения на Комиссию по всем трудовым коллективам, независимо от организационно-правовых форм собственности, вносятся заместителями главы Администрации района по курируемым отраслям на основании полученных от заявителей ходатайств о награждении с приложением документов.

3.4. Ходатайство о награждении должно содержать информацию о кандидате на награждение, основания для награждения, контактную информацию о лице, подготовившем ходатайство (исполнителе) согласно приложению 1 к Положению.

3.5. К ходатайству о награждении прилагаются следующие документы:

а) наградной лист по форме согласно приложению 2 к Положению;

б) копии первой и второй страниц паспорта или иного документа, удостоверяющего личность кандидата;

в) копию трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности кандидата оформленные в соответствии с трудовым законодательством;

г) копия титульного листа учредительного документа организации, в которой работает кандидат на награждение (подтверждение полного наименования предприятия, учреждения, организации);

д) согласие на обработку персональных данных в соответствии с [Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных](http://docs.cntd.ru/document/901990046)» согласно приложению 3 к Положению;

е) согласие лица на обработку персональных данных, разрешенных для распространения в соответствии с [Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных](http://docs.cntd.ru/document/901990046)» согласно приложению 4 к Положению.

3.6. Решение о занесении на Галерею почета передовых тружеников и заслуженных жителей района принимается Комиссией по награждению до 01 апреля текущего года по итогам деятельности района за год. Комиссия по результатам представленных ходатайств принимает решение о занесении, либо отклонении в занесении на Галерею Почета предложенных кандидатур.

3.7. Список передовых тружеников и заслуженных жителей района, занесенных на Галерею почета, утверждается постановлением Администрации района, изданным на основании решения Комиссии по награждению.

3.8. Право на занесение на Галерею почета имеют лица, награжденные наградами органов государственной власти Алтайского края, органов местного самоуправления, имеющие стаж работы в отрасли не менее 10 лет, включая стаж работы в организации, предоставляющей ходатайство, не менее 3-х лет.

3.9. Занесение на Галерею почета осуществляется к Празднику Весны и Труда (1 Мая).

Торжественная церемония открытия Галереи почета проводится с участием руководителей органов местного самоуправления района, руководителей организаций, чьи работники удостоены занесению на Галерею почета, представителей общественности, граждан, занесенных на Галерею почета, иных приглашенных лиц.

3.10. Передовые труженики и заслуженные жители района, кандидатуры которых утверждены для занесения на Галерею почета, награждаются Почетной грамотой Администрации района.

3.11. Повторное занесение на Галерею почета осуществляется не ранее, чем через три года после предыдущего занесения.

3.12. На Галерею почета одновременно размещаются цветные фотопортреты граждан, занесенных на основании постановления Администрации района «Об утверждении списка граждан, заносимых на Галерею почёта передовых тружеников и заслуженных жителей района», размером 30х40 сантиметров. Под каждым фотопортретом размещается табличка с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), места работы, должности лица удостоенного внесения на Галерею почета.

3.13. Место размещения Галереи почета – с. Поспелиха, площадь Трудовой славы.

3.14. Дубликат Почетной грамоты взамен утраченного не выдается.

**IV. Изготовление фотопортретов на Галерею почета**

4.1. Изготовление фотопортретов представителей организаций внебюджетного сектора экономики, занесенных на Галерею почета, осуществляется за счет средств организаций, ходатайствовавших о занесении на галерею.

4.2. Изготовление фотопортретов представителей муниципальных учреждений, занесенных на Галерею почета, осуществляется за счет средств бюджета района.

Приложение 1

к Положению

*На бланке организации*

Главе района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(И.О. Фамилия)

Ходатайство о награждении

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ходатайствует о рассмотрении кандидатуры,

(наименование организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О. работника)

о занесении портрета на Галерею почета передовых тружеников и заслуженных жителей района по итогам работы за \_\_\_\_\_\_\_\_ год.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (И.О. Фамилия)

Исп.

Тел.

Приложение 2

к Положению

**НАГРАДНОЙ ЛИСТ**

**Галерея почёта**

**передовых тружеников и заслуженных жителей района**

1.Фамилия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

имя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_отчество ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

2.Должность, место работы: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

3.Дата рождения **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (число, месяц, год)

4.Место рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
 (республика, край, область, город, иной населенный пункт)

5.Образование: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**(высшее профессиональное, среднее профессиональное, начальное профессиональное, общее (полное) среднее, среднее образование, специальность по образованию, наименование учебного заведения, год окончания)

6.Ученая степень, ученое звание**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

7.Государственные награды, ведомственные знаки отличия, награды Алтайского края, органов местного самоуправления, поощрения по месту работы и т.д.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование награды, поощрения, дата награждения, поощрения)

8.Общий стаж работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9.Стаж работы в отрасли \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10.Стаж работы в организации **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

11.Домашний адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(индекс, край, город, улица, проспект, № дома, квартиры)

12. Трудовая деятельность (включая учебу в высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу) по данным трудовой книжки

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Месяц и год | | Должность с указанием организации, министерства (ведомства) | Местонахождение организации, министерства, ( ведомства) |
| поступления | ухода |
|  |  |  |  |

13.Характеристика с указание конкретных заслуг представляемого к награждению

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

14.Кандидатура рекомендована:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
 (наименование должности, органа, организации, дата, номер протокола, приказа и иного документа)

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись инициалы, фамилия

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_г.

М.П.

Приложение 3

к Положению

**СОГЛАСИЕ**

**на обработку персональных данных**

Я (далее - Субъект), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(фамилия, имя, отчество)*

документ удостоверяющий личность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(вид документа)*

выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(кем и когда)*

зарегистрированный (ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

даю свое согласие Администрации Поспелихинского района (далее – Оператор), расположенной по адресу: 659700, Алтайский край, с. Поспелиха, ул. Коммунистическая, д.7, на обработку своих персональных данных, на следующих условиях:

1. Оператор осуществляет обработку персональных данных Субъекта исключительно в целях оформления Галереи почета.
2. Перечень персональных данных, передаваемых Оператору на обработку: фамилия, имя, отчество; дата рождения; контактный телефон, паспортные данные, должность, место работы (род занятий); общий стаж работы; стаж работы в отрасли; стаж работы в организации; ученая степень, звание; сведения о награждении государственными, ведомственными, муниципальными наградами, даты награждений; сведения о трудовой деятельности; наградной лист с аргументированным описанием достижений и заслуг.
3. Субъект дает согласие на обработку Оператором своих персональных данных, то есть совершение, в том числе, следующих действий: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ, а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством.
4. Настоящее согласие вступает в законную силу в день его подписания и действует бессрочно.
5. Настоящее согласие может быть отозвано Субъектом в любой момент по соглашению сторон. В случае неправомерного использования предоставленных данных соглашение отзывается письменным заявлением субъекта персональных данных.
6. Субъект по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (в соответствии с п.4 ст.14 Федерального закона от 27.06.2006 № 152-ФЗ).

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Подпись ФИО*

Подтверждаю, что ознакомлен (а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Подпись ФИО*

Приложение 4

к Положению

**Согласие на обработку Администрацией Поспелихинского района персональных данных, разрешенных ей для распространения**

В соответствии со [статьей 10.1](consultantplus://offline/ref=A05695BEF8D7E19AF5FD4A3B4B4569792C4FD156206F57DDAAD828D1F06D328C88B95999CCEE5359326EDF4E7C410CDF87478B46g5v7J) Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»

я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) субъекта персональных данных)

паспорт серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата выдачи, кем выдан)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

зарегистрированный(ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты или почтовый

адрес) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

даю согласие Администрации Поспелихинского района Алтайского края (далее - оператор), расположенной по адресу: 657000, с. Поспелиха Поспелихинского района Алтайского края ул. Коммунистическая 7 (ИНН: 2265001797; ОГРН:1022202523837; сведения об информационном ресурсе, посредством которого оператором будет осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными: официальный сайт оператора в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" https://pos-admin.ru),на обработку моих персональных данных для распространения.

Категории и перечень моих персональных данных, на обработку в форме

распространения которых я даю согласие:

персональные данные: фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии),дата и место рождения, данные о профессиональной деятельности, замещаемой (занимаемой) должности (на дату подачи сведений);

биометрические персональные данные: фотографическое изображение.

Условия и запреты на обработку вышеуказанных персональных данных

(нужное отметить):

┌──┐

│ │ не устанавливаю;

└──┘

┌──┐

│ │ устанавливаю запрет на передачу (кроме предоставления доступа)

└──┘

этих данных оператором неограниченному кругу лиц;

┌──┐

│ │ устанавливаю запрет на обработку (кроме получения доступа) этих

└──┘

данных неограниченным кругом лиц;

┌──┐

│ │ устанавливаю следующие условия обработки (кроме получения доступа)

└──┘

этих данных неограниченным кругом лиц: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться

оператором только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к

информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием

информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных

персональных данных:

┌──┐

│ │ не устанавливаю;

└──┘

┌──┐

│ │ устанавливаю следующие условия: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

└──┘

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Настоящее согласие действует с даты его подписания до даты его

прекращения на основании моего письменного требования, предусмотренного

[частью 12 статьи 10.1](consultantplus://offline/ref=A05695BEF8D7E19AF5FD4A3B4B4569792C4FD156206F57DDAAD828D1F06D328C88B9599EC0EE5359326EDF4E7C410CDF87478B46g5v7J) Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) (подпись)

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСПЕЛИХИНСКОГО РАЙОНА

АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.05.2022 № 226

с. Поспелиха

О внесении изменений в постановление Администрации района от 05.11.2020 года № 477

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Администрации района от 03.03.2021 года № 88 «Об утверждении порядка, разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Поспелихинского района» и в связи с уточнением объемов финансирования в пределах бюджетных ассигнований на 2022 год,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации района от 05.11.2020 № 477 «Об утверждении муниципальной целевой программы «Развитие образования в Поспелихинском районе» на 2021-2024 годы» следующее изменения:

Приложение к постановлению читать в новой редакции. (Прилагается)

2.Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района по социальным вопросам С.А. Гаращенко.

Глава района И.А. Башмаков

Приложение  1

к постановлению

Администрации района

от 16.05.2022 № 226

Таблица 1

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

«Развитие образования в Поспелихинском районе на 2021-2024 годы»

( изм. в редакции постановления Администрации Поспелихинского района от 15.12.2021 № 623)

ПАСПОРТ

муниципальной программы Поспелихинского района

«Развитие образования в Поспелихинском районе на 2021 -2024 годы»

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный  исполнитель  программы | Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района Алтайского края |
| Соисполнители программы | Муниципальные образовательные организации Поспелихинского района |
| Участники  программы | Комитет по финансам, налоговой и кредитной политике Поспелихинского района |
| Подпрограммы  программы | подпрограмма 1 «Развитие дошкольного образования в Поспелихинском районе»;  подпрограмма 2 «Развитие общего образования в Поспелихинском районе»;  подпрограмма 3 «Развитие дополнительного образования детей и сферы отдыха и оздоровления детей в Поспелихинском районе»;  подпрограмма 4 «Профессиональная подготовка, переподготовка, повышение квалификации и развитие кадрового потенциала в Поспелихинском районе»;  подпрограмма 5 «Обеспечение деятельности и развития системы образования в Поспелихинском районе»;  подпрограмма 6 «Создание новых мест в общеобразовательных организациях в соответствии с прогнозируемой потребностью и современными условиями обучения в Поспелихинском районе»;  подпрограмма 7 «Защита прав и интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей». |
| Региональные проекты, реализуемые в рамках программы | национальный проект «Образование» |
| региональный проект «Поддержка семей, имеющих детей»; |
| региональный проект «Современная школа»;  региональный проект «Успех каждого ребенка»;  региональный проект «Цифровая образовательная среда» |
| Цель программы | повышение доступности качественного образования, соответствующего потребностям инновационного развития экономики, современным потребностям общества и каждого гражданина |
| Задачи программы | обеспечение доступности и качества дошкольного образования, в том числе за счет создания дополнительных мест;  повышение качества общего образования посредством обновления содержания, технологий обучения и материально-технической базы;  создание равных возможностей для позитивной социализации и успешности каждого ребенка с учетом изменения культурной, социальной и технологической среды;  создание условий для развития кадрового потенциала;  совершенствование механизмов управления системой образования Поспелихинского района для повышения качества предоставления государственных (муниципальных) услуг, которые обеспечивают взаимодействие граждан и образовательных организаций с комитетом по образованию, внедрение цифровых технологий в сфере управления образованием;  создание в Поспелихинском районе новых мест в общеобразовательных организациях в соответствии с прогнозируемой потребностью и современными требованиями к условиям обучения;  обеспечение защиты прав и интересов детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, содействие их семейному устройству и интеграции в общество. |
| Индикаторы и показатели программы | доступность дошкольного образования для детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет (отношение численности детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, к сумме численности детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, и численности детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет, находящихся в очереди на получение в текущем году дошкольного образования);  доля обучающихся общеобразовательных организаций по новым федеральным государственным образовательным стандартам общего образования;  доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием;  доля руководящих и педагогических работников государственных (муниципальных) общеобразовательных организаций, своевременно прошедших повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности руководящих и педагогических работников общеобразовательных организаций;  доля муниципальных образовательных организаций, использующих цифровые технологии в административно управленческой деятельности (в том числе для учета контингента и движения обучающихся, формирования отчетности);  удельный вес численности обучающихся, занимающихся в одну смену, в общей численности обучающихся в общеобразовательных организациях (всего);  доля детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, устроенных в замещающие семьи, в общем количестве детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей |
| Срок и этапы реализации программы  Объем финансирования программы | 2021 – 2024 годы без деления на этапы |
| общий объем финансового обеспечения муниципальной программы «Развитие образования в Поспелихинском районе на 2021-2024 годы» (далее – «программа») составляет 103423,3 тыс. рублей, в том числе по годам:  2021 год – 27054,8 тыс. рублей;  2022 год – 35964,3 тыс. рублей;  2023 год – 21833,8 тыс. рублей;  2024 год – 18570,5 тыс. рублей;  из них:  общий объем средств федерального бюджета– 64365,8 тыс. рублей, в том числе по годам:  2021 год – 12064,3 тыс. рублей;  2022 год – 24835,1 тыс. рублей;  2023 год – 15366,5 тыс. рублей;  2024 год – 12099,9 тыс. рублей;  общий объем средств краевого бюджета – 3833,1 тыс. рублей, в том числе по годам:  2021 год – 3261,6 тыс. рублей;  2022 год – 330,4 тыс. рублей;  2023 год – 118,9 тыс. рублей;  2024 год – 122,2 тыс. рублей;  общий объем средств местного бюджета – 35224,4 тыс. рублей, в том числе по годам:  2021 год – 11728,9 тыс. рублей;  2022 год – 10798,7 тыс. рублей.  2023 год – 6348,4 тыс. рублей;  2024 год – 6348,4 тыс. рублей;  Объем финансирования подлежит ежегодному уточнению в соответствии с законами о федеральном, краевом, муниципальном бюджетах на очередной финансовый год и на плановый период |
| Справочно: объем налоговых расходов Поспелихинского района в рамках реализации муниципальной программы (всего) | Отсутствует |
| Ожидаемые результаты реализации программы | Обеспечение доступности дошкольного образования для детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет (отношение численности детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, к сумме численности детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, и численности детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет, находящихся в очереди на получение в текущем году дошкольного образования) на уровне 100 %;  увеличение доли обучающихся общеобразовательных организаций по новым федеральным государственным образовательным стандартам общего образования до 100%;  увеличение доли детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием, до 70 %;  обеспечение доли руководящих и педагогических работников государственных (муниципальных) общеобразовательных организаций, своевременно прошедших повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности руководящих и педагогических работников общеобразовательных организаций на уровне 98,8 %;  увеличение доли детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, устроенных в замещающие семьи, в общем количестве детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, до 90 %. |

1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы

Стратегической целью муниципальной целевой программы «Развитие образования в Поспелихинском районе» на 2014 - 2020 годы было достижение современного качества обра­зования, его соответствия актуальным и перспективным потребностям личности, обще­ства и государства, обеспечение приемлемого уровня безопасности и комфорта участни­ков образовательного процесса. Для достижения этой цели решался целый комплекс стра­тегических задач, направленных на развитие инфраструктуры образования, создание условий для повышения качества образования. Реализация муниципальной целевой про­граммы «Развитие образования в Поспелихинском районе» на 2014 - 2020 годы позволила об­новить материальную базу муниципальных общеобразовательных организаций, заложить основы новой образовательной модели, направленной на обеспечение равного доступа населения к получению качественных образовательных услуг независимо от места жи­тельства. Все основные показатели программы достигнуты.

До 2024 года в крае будет реализовано 4 региональных проекта в сфере образования: «Поддержка семей, имеющих детей», «Современная школа», «Успех каждого ребенка», «Цифровая образовательная среда».

Современные подходы к развитию содержания дошкольного образования определили его неотъемлемой частью общего образования. Принятые за последние 3 года в районе меры позволяют говорить о позитивных изменениях в системе дошкольного образования. В районе реализуются стандарты дошкольного образования, исполняются требования к образовательной программе, новой образовательной среде, результатам образования. Вместе с тем проблема доступности услуг дошкольного образования для детей от 2 месяцев до 3 лет остается актуальной.

Продолжаются процессы совершенствования структуры и содержания основного общего образования. Охват учащихся образовательными услугами: охват детей программами общего среднего образования ежегодно составляет свыше 99,9 % (численность обучающихся − более 230 человек).

Развитие системы общего образования осуществляется в условиях введения федеральных государственных образовательных стандартов, в том числе для обучения детей с ограниченными возможностями здоровья, благоприятного прогноза роста численности учащихся в системе общего образования.

В районе организована работа по выявлению и поддержке одаренных и высокомотивированных обучающихся через участие во всероссийских олимпиадах, межрегиональных соревнованиях и других мероприятиях.

Системная работа по переходу в односменный режим работы общеобразовательных учреждений дала положительный результат – 100 % школьников обучается в одну смену, остаются актуальными задачи предоставления качественного образования обучающимся со сложными нарушениями в развитии и подготовки необходимого количества специалистов для организации обучения данной категории детей.

Отмечается дифференциация школ по состоянию материально-технической базы, уровню развития инфраструктуры, укомплектованности профессиональными педагогическими кадрами. Также при переходе на новое содержание образования, обусловленное введением федеральных государственных образовательных стандартов, требуется эффективное использование новых форм и технологий образовательного процесса, включая информационные и коммуникационные технологии.

В системе образования Поспелихинского района реализована возможность формирования культуры здоровья обучающихся: организованы отдых и оздоровление более 64 % детей в лагерях различного типа; численность учащихся, пользующихся горячим питанием составляет 100 % от общей численности обучающихся.

Требования федеральных государственных образовательных стандартов общего образования предполагают интеграцию основного и дополнительного образования. В районе в 100 % общеобразовательных организаций предоставляются услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ. Охват детей в возрасте от 5 до 18 лет дополнительными общеобразовательными программами составляет 52 %. Отмечается необходимость обеспечения соответствия услуг дополнительного образования изменяющимся потребностям населения: создание площадок дополнительного образования и детского творчества естественнонаучной, инженерной и технической направленности. В районе в 100 % общеобразовательных организаций предоставляются услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ. Охват детей в возрасте от 5 до 18 лет дополнительными общеобразовательными программами составляет 52 %. Отмечается необходимость обеспечения соответствия услуг дополнительного образования изменяющимся потребностям населения: создание площадок дополнительного образования и детского творчества естественнонаучной, инженерной и технической направленности.

Остается актуальной планомерная работа по улучшению кадрового потенциала отрасли и формированию системы непрерывного образования, подготовки и переподготовки профессиональных кадров. Всего в системе образования Поспелихинского района трудится 727 работников. Доля учителей пенсионного возраста составляет 14,5 %, доля учителей в возрасте до 35 лет 19,1 %. Обновление педагогического корпуса происходит недостаточными темпами. С целью повышения престижа педагогической профессии, привлечения выпускников образовательных организаций высшего образования и среднего профессионального образования педагогического профиля для работы в муниципальных общеобразовательных организациях. В районе принимаются меры, направленные на поднятие социального статуса педагогических работников, повышение профессиональной компетентности педагогических и управленческих кадров.

Ежегодно 35 % педагогических работников проходят курсы повышения квалификации. Однако отстающая от реальных потребностей отрасли система переподготовки и повышения квалификации не позволяет осуществлять развитие кадрового потенциала, способного обеспечить современное содержание образовательного процесса в соответствии с новыми образовательными стандартами.

Важным направлением деятельности комитета по образованию Администрации Поспелихинского района является работа по обеспечению реализации полномочий по опеке и попечительству. Необходимо усовершенствовать организационно-управленческие механизмы, усилить кадровый потенциал.

Исполнение всех мероприятий программы позволит органам исполнительной власти района и образовательным организациям своевременно и в полном объеме выполнить все возложенные на них обязательства, реализовать систему действий, направленную на повышение качества и эффективности работы.

1. Приоритеты региональной политики в сфере реализации программы,

цели и задачи, индикаторы и описание основных ожидаемых конечных результатов муниципальной программы, сроков и этапов реализации

2.1. Приоритеты региональной политики в сфере реализации муниципальной программы

Основными документами, определяющими стратегию развития системы р образования Поспелихинского района, являются:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

указы Президента Российской Федерации:

от 07.05.2012 № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»;

от 28.12.2012 № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

от 29.05.2017 № 240 «Об объявлении в Российской Федерации Десятилетия детства»;

от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;

национальные проекты «Образование» и «Демография», утвержденные президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24.12.2018 № 16);

постановление Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»;

распоряжение Правительства Российской Федерации от 25.08.2014 № 1618-р об утверждении Концепции государственной семейной политики в Российской Федерации на период до 2025 года;

приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

законы Алтайского края:

от 21.11.2012 № 86-ЗС «Об утверждении стратегии социально-экономического развития Алтайского края до 2025 года»;

от 04.09.2013 № 56-ЗС «Об образовании в Алтайском крае».

Основные приоритеты образовательной политики:

1. в сфере дошкольного образования:

создание условий для раннего развития детей в возрасте до 3 лет и реализация программ психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям детей, получающих дошкольное образование в семье;

сохранение 100 % доступности дошкольного образования для детей в возрасте от 3 до 7 лет;

реализация мероприятий, направленных на создание дополнительных мест в организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования для детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет, независимо от их организационно-правовой формы и ведомственной принадлежности;

развитие вариативных форм дошкольного образования;

1. в сфере общего образования:

внедрение в школах новых методов обучения и воспитания, современных образовательных технологий, а также обновление содержания и совершенствование методов обучения предмету «Технология»;

реализация в общеобразовательных организациях федерального государственного образовательного стандарта основного и среднего общего образования, в том числе для детей с ограниченными возможностями здоровья;

предоставление обучающимся детям-инвалидам и детям с ограниченными возможностями здоровья возможностей доступа к образовательным ресурсам, выбора варианта освоения программ общего образования;

создание условий для выявления и развития творческих и интеллектуальных способностей талантливых детей;

развитие системы комплексного мониторинга качества образования, внешней независимой системы оценки качества образования с участием общественности;

1. в сфере дополнительного образования детей, организации летнего отдыха и оздоровления:

формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, направленной на самоопределение и профессиональную ориентацию всех обучающихся;

обеспечение соответствия услуг дополнительного образования изменяющимся потребностям населения: создание площадок дополнительного образования и детского творчества естественнонаучной и технической направленности; совершенствование материально-технической базы организаций дополнительного образования детей при создании новых зон досуга и отдыха;

сохранение и укрепление здоровья школьников;

реализация инициатив Губернатора Алтайского края «Люби свой край», «Алтайский край – поколения талантов»;

1. формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, направленной на самоопределение и профессиональную ориентацию всех обучающихся;
2. в сфере профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации педагогических работников и развития кадрового потенциала:

внедрение национальной системы профессионального роста педагогических работников;

обеспечение условий для повышения квалификации и профессионального развития управленческих и педагогических работников системы образования;

обеспечение роста престижа профессии педагогических и руководящих работников системы образования;

реализация инициатив Губернатора Алтайского края «Современный учитель Алтая», «Молодой педагог Алтайского края», «Директор школы Алтая»;

5) в сфере совершенствования системы управления образованием:

создание условий для реализации взаимодействия граждан и образовательных организаций с органами управления образованием в цифровом виде;

оптимизация государственных и муниципальных услуг в сфере образования в соответствии с целевой моделью цифровой трансформации;

реализация инициативы Губернатора Алтайского края «Электронная (цифровая) школа»;

6) в сфере создания современных условий обучения и воспитания:

продолжение модернизации инфраструктуры общеобразовательных организаций, направленной на обеспечение современных условий обучения, в том числе через участие в приоритетных федеральных и ведомственных проектах по обеспечению доступности образования детям раннего возраста, развитию сельского спорта;

реализация инициатив Губернатора Алтайского края «Новая школа Алтая», «Безопасная школа Алтайского края»;

7) в сфере защиты прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей:

целенаправленная работа по реализации приоритетов государственной политики в отношении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, укрепление кадрового потенциала органов опеки и попечительства, повышение их профессиональных компетенций.

Развитие образования в Поспелихинском районе до 2024 года осуществляется в соответствии с требованиями времени, новыми технологиями при использовании потенциала различных институций, сформированных с учетом тенденций развития экономики региона и района, российского образования в целом.

2.2. Цели и задачи муниципальной программы

Цель программы: повышение доступности качественного образования, соответствующего потребностям инновационного развития экономики, современным потребностям общества и каждого гражданина.

Задачи программы:

обеспечение доступности и качества дошкольного образования, в том числе за счет создания дополнительных мест;

повышение качества общего образования посредством обновления содержания, технологий обучения и материально-технической базы;

создание равных возможностей для позитивной социализации и успешности каждого ребенка с учетом изменения культурной, социальной и технологической среды;

создание условий для развития кадрового потенциала Поспелихинского района;

совершенствование механизмов управления системой образования района для повышения качества предоставления муниципальных услуг, которые обеспечивают взаимодействие граждан и образовательных организаций с органами управления образованием, внедрение цифровых технологий в сфере управления образованием;

создание новых мест в общеобразовательных организациях в соответствии с прогнозируемой потребностью и современными требованиями к условиям обучения;

обеспечение защиты прав и интересов детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, содействие их семейному устройству и интеграции в общество.

2.3. Индикаторы и конечные результаты реализации муниципальной программы

В ходе реализации программы планируется достижение следующих конечных результатов:

обеспечение доступности дошкольного образования для детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет (отношение численности детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, к сумме численности детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, и численности детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет, находящихся в очереди на получение в текущем году дошкольного образования) на уровне 100 %;

увеличение доли обучающихся общеобразовательных организаций по новым федеральным государственным образовательным стандартам общего образования до 100 %;

увеличение доли детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием, до 80 %;

обеспечение доли руководящих и педагогических работников муниципальных общеобразовательных организаций, своевременно прошедших повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности руководящих и педагогических работников общеобразовательных организаций на уровне 98,8 %;

увеличение доли детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, устроенных в замещающие семьи, в общем количестве детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, до 90 %. Сведения об индикаторах МП и их значениях приведены в таблице 2 Приложения.

2.4. Сроки и этапы реализации муниципальной программы

Реализация программы будет осуществляться в период с 2021 по 2024 год.

3. Обобщенная характеристика мероприятий муниципальной программы

Программа состоит из основных мероприятий, которые отражают актуальные и перспективные направления государственной политики в сфере образования Поспелихинского района.

В программе определены стратегические направления по реализации региональных проектов национального проекта «Образование»: «Современная школа» (подпрограммы 2, 6), «Успех каждого ребенка» (подпрограммы 2, 3), «Поддержка семей, имеющих детей» (подпрограмма 1), «Цифровая образовательная среда» (подпрограммы 2).

Мероприятия подпрограмм, включенных в программу, содержат меры по формированию и финансовому обеспечению государственных заданий, управлению сетью образовательных организаций района, механизмы стимулирования развития образовательных организаций района. Образовательные организации в рамках реализации соответствующих подпрограмм, в том числе на конкурсной основе, могут получать дополнительные финансовые средства.

В программе предусмотрено проведение традиционных и новых районных мероприятий, направленных на развитие творческой, научной, спортивной составляющей деятельности обучающихся.

Обеспечение высокого качества образования связано с созданием не только организационных, кадровых, инфраструктурных, материально-технических и учебно-методических условий, но и объективной, охватывающей все уровни образования системы оценки качества. На ее формирование и развитие, участие в международных и национальных исследованиях качества образования, включение общественности в управление образовательными организациями, повышение качества контроля за реализацией образовательных программ направлены основные мероприятия [подпрограммы](#P5357) 2.

[Перечень](#P883) мероприятий программы представлен в таблице 2 программы.

4. Общий объем финансовых ресурсов, необходимых

для реализации муниципальной программы

Финансирование программы осуществляется за счет средств:

федерального бюджета в соответствии с федеральным законом о федеральном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период;

краевого бюджета в соответствии с законом Алтайского края о краевом бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период;

местного бюджета в соответствии с решениями представительных органов местного самоуправления о бюджетах муниципальных образований на соответствующий финансовый год и на плановый период;

внебюджетных источников.

Общий объем финансирования программы составляет 103423,3 тыс. рублей, из них:

2021 год – 27054,8 тыс. рублей;

2022 год – 35964,3 тыс. рублей;

2023 год – 21833,8 тыс. рублей;

2024 год – 18570,5 тыс. рублей;

из них:

общий объем средств федерального бюджета– 64365,8 тыс. рублей, в том числе по годам:

2021 год – 12064,3 тыс. рублей;

2022 год – 24835,1 тыс. рублей;

2023 год – 15366,5 тыс. рублей;

2024 год – 12099,9 тыс. рублей;

общий объем средств краевого бюджета – 3833,1 тыс. рублей, в том числе по годам:

2021 год – 3261,6 тыс. рублей;

2022 год – 330,4 тыс. рублей;

2023 год – 118,9 тыс. рублей;

2024 год – 122,2 тыс. рублей;

общий объем средств местного бюджета – 35224,4 тыс. рублей, в том числе по годам:

2021 год – 11728,9 тыс. рублей;

2022 год – 10798,7 тыс. рублей.

2023 год – 6348,4 тыс. рублей;

2024 год – 6348,4 тыс. рублей;

Объем финансирования программы подлежит ежегодному уточнению в соответствии с законами о федеральном и краевом бюджетах на очередной финансовый год и на плановый период.

Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации программы, представлен в [таблице 3](#P5341) программы.

5. Анализ рисков реализации муниципальной программы и описание мер управления рисками реализации муниципальной программы

При реализации поставленных в программе задач осуществляются меры, направленные на снижение последствий возможных рисков и повышение уровня гарантированности достижения предусмотренных программой конечных результатов.

К рискам относятся:

нормативные правовые риски - непринятие или несвоевременное принятие необходимых нормативных правовых актов, влияющих на реализацию мероприятий программы;

организационные и управленческие риски − недостаточная проработка вопросов, решаемых в рамках программы, неадекватность системы мониторинга реализации программы, отставание от сроков реализации мероприятий; ошибочная организационная схема и слабый управленческий потенциал (в том числе недостаточный уровень квалификации для работ с новыми инструментами), несогласованность действий основного исполнителя и участников программы, низкое качество реализации программных мероприятий на муниципальном уровне и уровне образовательных организаций;

финансово-экономические риски - недостаточное финансирование мероприятий программы за счет бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации.

Устранение (минимизация) рисков возможно за счет создания координационного совета по реализации программы и обеспечения постоянного и оперативного мониторинга достигнутых результатов (в том числе социологического), проведения корректировки программы на основе анализа данных мониторинга. Важными средствами снижения рисков являются проведение аттестации и переподготовки управленческих кадров системы образования, а также опережающая разработка инструментов мониторинга до начала реализации программы.

6. Механизм реализации муниципальной программы

Ответственный исполнитель муниципальной программы – комитет по образованию Администрации Поспелихинского района.

С целью организации и контроля реализации мероприятий программы планируется создание координационного совета, в состав которого войдут представители комитета по образованию, руководители образовательных организаций, члены общественных организаций. Координационный совет проводит совещания по анализу, контролю, мониторингу и регулированию процесса реализации программы и ежегодно готовит отчет о ходе реализации и оценке эффективности программы. Мониторинг ориентирован на раннее предупреждение возникновения проблем и отклонений от запланированных параметров в ходе реализации программы, а также на выполнение мероприятий программы в течение года. Мониторинг реализации программы осуществляется ежеквартально. Объектом мониторинга является выполнение мероприятий программы в установленные сроки, сведения о финансировании программы на отчетную дату, степень достижения плановых значений индикаторов программы.

Комитет по образованию:

организует реализацию программы, принимает решение о внесении изменений в программу в соответствии с установленными порядком и требованиями;

контролирует выполнение программных мероприятий, выявляет несоответствие результатов их реализации плановым показателям, устанавливает причины не достижения ожидаемых результатов и определяет меры по их устранению;

запрашивает у исполнителей и участников программы информацию, необходимую для проведения мониторинга программы;

готовит ежеквартальные и годовые отчеты о ходе реализации программы, представляет их в установленном порядке и сроки в Министерство образования и науки Алтайского края.

7. Методика оценки эффективности программы.

Оценка эффективности программы осуществляется на основании постановления от 05.12.2021 г. № 623 «Об утверждении порядка, разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Поспелихинского район» согласно Приложению 2 к муниципальной программе «Развитие образования в Поспелихинском районе на 2021-2024 годы».

ПОДПРОГРАММА 1

«Развитие дошкольного образования в Поспелихинском районе»

муниципальной программы

«Развитие образования в Поспелихинском районе на 2021-2024 годы»

ПАСПОРТ

подпрограммы 1 «Развитие дошкольного образования

в Поспелихинском районе» муниципальной программы

«Развитие образования в Поспелихинском районе на 2021-20214 годы»

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района |
| Участники подпрограммы | Администрация района (по согласованию);  Отдел по строительству, транспорту и ЖКХ; комитет по финансам, кредитной и налоговой политики,  социально ориентированные некоммерческие организации (по согласованию) |
| Региональные проекты, реализуемые в рамках программы  Цель подпрограммы | региональный проект «Поддержка семей, имеющих детей»;  обеспечение доступности и качества дошкольного образования, в том числе за счет создания дополнительных мест |
| Задачи подпрограммы | повышение дос­тупности и качества услуг, предоставляемых населению района в сфере дошкольного образования;  повышение доступности услуг дошкольного образования для детей в возрасте до 3 лет;  реализация регионального проекта «Поддержка семей, имеющих детей»: создание условий для раннего развития детей в возрасте до 3 лет, реализация программы психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям детей, в том числе получающих дошкольное образование в семье |
| Перечень мероприятий подпрограммы | обеспечение государственных гарантий реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в дошкольных образовательных организациях;  разработка проектно-сметной документации, строительство, реконструкция и капитальный ремонт зданий дошкольных образовательных организаций с применением энергосберегающих технологий и материалов в рамках краевой адресной инвестиционной программы;  оснащение дошкольных образовательных организаций современным оборудованием, корпусной мебелью, спортивным инвентарем, компьютерной техникой и программным обеспечением, учебно-наглядными пособиями, мягким инвентарем, материалами, необходимыми для организации учебно-воспитательного процесса;  проведение конкурсов, направленных на выявление детской одаренности;  проведение муниципальных конкурсов среди педагогических работников дошкольных образовательных организаций и среди дошкольных образовательных организаций, обеспечение участия победителя в региональном профессиональном конкурсе «Воспитатель года Алтая»;  создание на базе дошкольных образовательных организаций консультационных центров, реализующих программы ранней коррекционно-развивающей помощи детям-инвалидам и детям с ограниченными возможностями здоровья, а также риском их возникновения;  создание дополнительных мест для детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (в рамках регионального проекта «Содействие занятости женщин – создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет» национального проекта «Демография»), в том числе строительство детского ясли- сада на 140 мест (40 мест для детей ясельного возраста);  создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного;  мероприятия проекта «Поддержка семей, имеющих детей» |
| Показатели подпрограммы | доступность дошкольного образования для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет (отношение численности детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, к сумме численности детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, и численности детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, находящихся в очереди на получение в текущем году дошкольного образования);  количество дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования;  количество дополнительных мест для детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования;  численность воспитанников в возрасте до 3 лет, проживающих в Поспелихинском районе, посещающих муниципальные образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования и присмотр, и уход;  доступность дошкольного образования для детей в возрасте от 3 до 7 лет (отношение численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, к сумме численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, и численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, находящихся в очереди на получение в текущем году дошкольного образования);  в рамках регионального проекта «Поддержка семей, имеющих детей»:  количество услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей;  доля граждан, положительно оценивших качество услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи, в общем числе обратившихся за получением услуг |
| Сроки и этапы реализации под­программы | 2021 – 2024 годы без деления на этапы |
| Объемы финансирования подпро­граммы | общий объем финансирования подпрограммы 1 «Развитие дошкольного образования в Поспелихинском районе» муниципальной программы Поспелихинского района «Развитие образования в Поспелихинском районе на 2021-2024 годы» (далее – «подпрограмма 1») составляет – 8427,9 тыс. рублей, из них:  из местного бюджета – 8427,9 тыс. рублей, в том числе по годам:  2021 год – 2913,3 тыс. рублей.  2022 год – 1960,2 тыс. рублей;  2023 год – 1777,2 тыс. рублей;  2024 год – 1777,2 тыс. рублей;  Объем финансирования подлежит ежегодному уточнению в соответствии с законами о федеральном и краевом бюджетах на очередной финансовый год и на плановый период |
| Ожидаемые результаты реализа­ции подпрограммы | увеличение доли детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, к сумме численности детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, по­лучающих дошкольное образование в текущем году, и численности детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, находящихся в очереди на получение в текущем году дошкольного образования, до 100 %;  создание 40 дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования;  создание 40 дополнительных мест для детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования;  увеличение численности воспитанников в возрасте до 3 лет, проживающих в Поспелихинском районе, посещающих государственные и муниципальные образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования и присмотр, и уход, до 210 человек;  сохранение 100 % доступности дошкольного образования для детей в возрасте от 3 до 7 лет;  в рамках регионального проекта «Поддержка семей, имеющих детей»:  увеличение количества услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей;  увеличение доли граждан, положительно оценивших качество услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи, от общего числа обра­тившихся за получением услуги до 85 %. |

1. Общая характеристика сферы реализации подпрограммы 1

В сфере дошкольного образования проведена модернизация: оптимизация сети организаций (по состоянию на 01.07.2020 действует 2 дошкольные образовательные организации, 9 филиалов, 2 корпуса), оснащение их современным оборудованием, приведение материально-технической базы и инфраструктуры в соответствие с федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования.

Меняются подходы к развитию содержания образования: дошкольная ступень стала неотъемлемой частью общего образования, приняты стандарты дошкольного образования, обозначены требования к образовательной программе, новой образовательной среде, результатам образования. На федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования перешли 100 % образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования.

С целью обеспечения к 2021 году 100 % доступности дошкольного образования для детей в возрасте до 3 лет Министерством образования и науки Алтайского края совместно с комитетом по образованию Администрации Поспелихинского района осуществляются мероприятия по созданию дополнительных мест для детей дошкольного возраста, в том числе для детей в возрасте до 3 лет: строительство детского сада-яслей на 140 мест. Проводится системная последовательная работа по повышению качества услуг дошкольного образования и реализации федерального государственного образовательного [стандарта](consultantplus://offline/ref=FA167F675168E6E262664EDC55DAF5C13F29CE3CB7D20A646FF227E0373DBD8AC3D1494C223B988EE497B165916FC39B153C45855E55F3E4s6PCH) дошкольного образования.

С целью расширения возможностей получения дошкольного образования обеспечено участие дошкольных образовательных организаций в реализации мероприятий по созданию доступной среды (объектов и услуг дошкольного образования) для детей с особыми образовательными потребностями и детей-инвалидов.

2. Приоритеты региональной политики в сфере реализации подпрограммы 1,

цели, задачи, мероприятия, показатели достижения целей и решения задач, ожидаемые конечные результаты, сроки реализации подпрограммы 1

2.1. Приоритеты региональной политики в сфере

реализации подпрограммы 1

Основными документами, определяющими стратегию развития системы дошкольного образования, являются:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

указы Президента Российской Федерации:

от 29.05.2017 № 240 «Об объявлении в Российской Федерации Десятилетия детства»;

от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;

национальные проекты «Образование» и «Демография», утвержденные президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24.12.2018 № 16);

постановление Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»;

распоряжение Правительства Российской Федерации от 25.08.2014 № 1618-р об утверждении Концепции государственной семейной политики в Российской Федерации на период до 2025 года;

законы Алтайского края:

от 21.11.2012 № 86-ЗС «Об утверждении стратегии социально-экономического развития Алтайского края до 2025 года»;

от 04.09.2013 № 56-ЗС «Об образовании в Алтайском крае».

Приоритетными направлениями государственной политики в области дошкольного образования Алтайского края являются:

создание условий для раннего развития детей в возрасте до 3 лет и реализация программ психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям детей, получающих дошкольное образование в семье, в рамках регионального проекта «Поддержка семей, имеющих детей» национального проекта «Образование»;

обеспечение доступного и качественного дошкольного образования, в том числе посредством 100 % доступности дошкольного образования для детей в возрасте от 3 до 7 лет;

проведение мероприятий, направленных на создание дополнительных мест в организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования для детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет.

2.2. Цели, задачи и мероприятия подпрограммы 1

Целью подпрограммы 1 является обеспечение доступности и качества дошкольного образования, в том числе за счет создания дополнительных мест.

Задачи подпрограммы 1:

повышение доступности и качества услуг, предоставляемых населению края в сфере дошкольного образования;

повышение доступности услуг дошкольного образования для детей в возрасте до 3 лет;

создание условий для раннего развития детей в возрасте до 3 лет, реализация программы психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям детей, в том числе получающих дошкольное образование в семье.

Мероприятия подпрограммы 1 приведены в таблице 2 программы.

* 1. Показатели и ожидаемые конечные результаты

реализации подпрограммы 1

Показатели подпрограммы 1 представлены в таблице 1 программы.

Реализация подпрограммы 1 обеспечит достижение следующих результатов:

увеличение доли детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, к сумме численности детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, и численности детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, находящихся в очереди на получение в текущем году дошкольного образования, до 100 %;

создание 40 дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования;

создание 40 дополнительных мест для детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования;

увеличение численности воспитанников в возрасте до 3 лет, проживающих в Поспелихинскои районе, посещающих государственные и муниципальные образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования и присмотр и уход, до 210 человек;

сохранение 100 % доступности дошкольного образования для детей в возрасте от 3 до 7 лет;

в рамках регионального проекта «Поддержка семей, имеющих детей»:

увеличение количества услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей,

увеличение доли граждан, положительно оценивших качество услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи, от общего числа обратившихся за получением услуги до 85 %.

2.4. Сроки реализации подпрограммы 1

Реализация подпрограммы 1 будет осуществляться в период с 2021 по 2024 год.

3. Объем финансирования подпрограммы 1

Финансирование подпрограммы 1 осуществляется за счет средств:

федерального бюджета - в соответствии с федеральным законом о федеральном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период;

краевого бюджета - в соответствии с законом Алтайского края о краевом бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период;

местного бюджета - в соответствии с решениями представительных органов местного самоуправления о бюджетах муниципальных образований на соответствующий финансовый год и на плановый период.

Общий объем финансирования подпрограммы 1 составляет – 8427,9 тыс. рублей, из них:

из местного бюджета – 8427,9 тыс. рублей, в том числе по годам:

2021 год – 2913,3 тыс. рублей.

2022 год – 1960,2 тыс. рублей;

2023 год – 1777,2 тыс. рублей;

2024 год – 1777,2 тыс. рублей;

Объем финансирования подпрограммы 1 подлежит ежегодному уточнению в соответствии с законами о федеральном и краевом бюджетах на очередной финансовый год и на плановый период.

ПОДПРОГРАММА 2

«Развитие общего образования в Поспелихинском районе»

муниципальной программы

«Развитие образования в Поспелихинском районе на 2021-2024 годы»

ПАСПОРТ

подпрограммы 2 «Развитие общего образования в Поспелихинском районе»

муниципальной программы

«Развитие образования в Поспелихинском районе на 2021-2024 годы»

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района |
| Участники подпрограммы  Региональные проекты, реализуемые в рамках программы | [Отдел по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Поспелихинского района;](http://sgd22.ru/)  Администрация Поспелихинского района (по согласованию); комитет по финансам, налоговой и кредитной политике;  организации, осуществляющие образовательную деятельность (в том числе на конкурсной основе) (по согласованию)  региональная программа «Современная школа»;  региональный проект «Успех каждого ребенка»;  региональный проект «Цифровая образовательная среда». |
| Цель подпрограммы | повышение качества общего образования посредством обновления содержания, технологий обучения, материально-технической базы |
| Задачи подпрограммы | развитие образовательной среды в системе общего образования, направленной на достижение современного качества учебных результатов, обеспечение готовности выпускников общеобразовательных организаций к дальнейшему обучению, деятельности в высокотехнологичной экономике и социализации;  вовлечение учащихся общеобразовательных организаций в решение вопросов повышения качества учебно-воспитательного процесса, реализация новых идей по обустройству школьной инфраструктуры, повышение финансовой и бюджетной грамотности, а также гражданской активности учащихся;  реализация регионального проекта «Современная школа»: внедрение на уровнях основного общего и среднего общего образования новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися базовых навыков и умений, повышение их мотивации к обучению и вовлеченности в образовательный процесс, а также обновление содержания и совершенствование методов обучения предметной области «Технология»;  реализация проекта «Успех каждого ребенка»: формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, основанной на принципах справедливости, всеобщности и направленной на самоопределение и профессиональную ориентацию всех обучающихся;  реализация проекта «Цифровая образовательная среда»: создание современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей высокое качество и доступность образования всех видов и уровней |
| Перечень мероприятий подпрограммы | обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования и обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях, предоставление общего образования в краевых государственных общеобразовательных организациях;  организация питания отдельных категорий, обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций;  оснащение образовательных организаций современным оборудованием, мебелью, компьютерной техникой и программным обеспечением, учебно-наглядными пособиями, мягким инвентарем, материалами, необходимыми для организации учебно-воспитательного процесса, в том числе посредством проведения конкурса на получение грантов Губернатора Алтайского края в сфере общего образования;  проведение мероприятий по оценке качества общего образования, в том числе государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования;  выявление и поддержка интеллектуально одаренных школьников, повышение уровня профессиональной компетенции специалистов, работающих с одаренными школьниками, в том числе выплата премии Губернатора Алтайского края учащимся общеобразовательных организаций;  мероприятия региональных проектов «Современная школа», «Успех каждого ребенка», «Цифровая образовательная среда» |
| Показатели подпрограммы | доля обучающихся по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, участвующих в олимпиадах и иных конкурсных мероприятиях различного уровня, в общей численности обучающихся по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования;  доля расположенных на территории Поспелихинского района и реализующих общеобразовательные программы организаций, в которых проведена оценка качества общего образования, в том числе на основе практики международных исследований качества подготовки обучающихся;  в рамках регионального проекта «Современная школа»:  число общеобразовательных организаций, обновивших материально-техническую базу для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного и гуманитарного профилей;  численность обучающихся, охваченных основными и дополнительными общеобразовательными программами цифрового, естественнонаучного и гуманитарного профилей. |
| Сроки и этапы реализации подпрограммы | 2021 – 2024 годы без деления на этапы |
| Объемы финансирования подпрограммы | общий объем финансирования подпрограммы 2 «Развитие общего образования в Поспелихинском районе» государственной программы «Развитие образования в Поспелихинском районе на 2021-2024 годы» (далее – «подпрограмма 2») составляет – 84841,8 тыс. рублей, из них:  из федерального бюджета 64365,8 тыс. рублей, в том числе по годам:  2021 год – 12064,3 тыс. рублей;  2022 год – 24835,1 тыс. рублей;  2023 год – 15366,5 тыс. рублей;  2024 год – 12099,9 тыс. рублей;  из краевого бюджета – 3833,1 тыс. рублей, в том числе по годам:  2021 год – 3261,6 тыс. рублей;  2022 год – 330,4 тыс. рублей;  2023 год – 118,9 тыс. рублей;  2024 год – 122,2 тыс. рублей.  из местного бюджета – 16642,9 тыс. рублей, в том числе по годам:  2021 год – 6495,6 тыс. рублей;  2022 год – 6267,3 тыс. рублей;  2023 год – 1940,0 тыс. рублей;  2024 год – 1940,0 тыс. рублей.  Объем финансирования подлежит ежегодному уточнению в соответствии с законами о федеральном и краевом бюджетах на очередной финансовый год и на плановый период |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | увеличение доли обучающихся по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, участвующих в олимпиадах и иных конкурсных мероприятиях различного уровня, в общей численности обучающихся по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования до 54 %;  увеличение доли расположенных на территории Поспелихинского района и реализующих общеобразовательные программы организаций, в которых проведена оценка качества общего образования, в том числе на основе практики международных исследований качества подготовки обучающихся, до 100 %;  в рамках регионального проекта «Современная школа»:  увеличение числа общеобразовательных организаций, обновивших материально-техническую базу для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного и гуманитарного профилей, до 4 единиц;  увеличение численности обучающихся, охваченных основными и дополнительными общеобразовательными программами цифрового, естественнонаучного и гуманитарного профилей, до 1,368 тыс. человек;  в рамках проекта «Успех каждого ребенка»: увеличение количества общеобразовательных организаций Поспелихинского района, в которых обновлена материально-техническая база для занятий физической культурой и спортом, до 4;  в рамках проекта «Цифровая образовательная среда»:  увеличение количества общеобразовательных организаций, в которых внедрена целевая модель цифровой образовательной среды, до 4 |

1. Общая характеристика сферы реализации подпрограммы 2

Всего в районе 19 школ, в том числе 15 филиалов.

Ключевая проблема инфраструктуры общего образования заключается в наличии малокомплектных школ, в которых по объективным причинам сложно создать все условия для качественной реализации федеральных государственных образовательных стандартов общего образования, внедрения на уровнях основного общего и среднего общего образования новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися базовых навыков и умений, повышение их мотивации к обучению и вовлеченности в образовательный процесс, а также обновление содержания и совершенствование методов обучения предметной области «Технология».

Сегодня в районе развиваются различные формы сетевого взаимодействия общеобразовательных организаций, что создает возможности для восполнения недостающих ресурсов и расширения перечня и повышения качества образовательных услуг.

Вместе с тем недостаточный уровень развития единой информационно-образовательной среды, материально-технической базы ресурсных организаций, качества интернета, а также проблемы транспортной доступности являются препятствиями для совершенствования сетевого взаимодействия.

Создание центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» на базе общеобразовательных организаций по территориальному принципу позволит посредством сетевых форм обеспечить возможность расширения спектра образовательных услуг, в том числе с использованием дистанционных форм обучения и сетевого партнерства, формирования у обучающихся отдаленных и малокомплектных школ современных технологических и гуманитарных навыков, увеличить долю школ, использующих сетевые формы, до 70 %.

В районе ежегодно растет доля детей с особыми образовательными потребностями в общем числе детей школьного возраста. В связи с этим постоянно требуется усиление работы, направленной на обеспечение доступности и вариативности качественного образования для детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с их психофизическими особенностями независимо от места жительства.

Внедрение цифровых технологий в сферу образования является важнейшей составляющей частью работы по обеспечению предоставления равных возможностей для получения качественного образования, доступности для обучающихся и педагогов передовых образовательных разработок и существенного повышения качества образования.

Внедрение и применение цифровых технологий в образовании выступает в качестве одного из ресурсных механизмов по повышению качества образования для создания равных условий доступности образования для обучающихся.

Объективная оценка качества подготовки обучающихся – актуальная задача муниципальной образовательной политики.

В районе проводится работа по совершенствованию независимых форм государственной итоговой аттестации выпускников. Обучающиеся школ Поспелихинского района ежегодно участвуют во всероссийских проверочных работах, национальных исследованиях качества образования, общероссийских и международных мониторинговых процедурах.

Вместе с тем одной из ключевых проблем остается недостаточно эффективная система оценки качества образования, что затрудняет принятие управленческих решений на основе результатов оценочных процедур.

Создание целостной и сбалансированной системы процедур и механизмов оценки качества общего образования позволит:

актуализировать методическую и совершенствовать организационную базу мониторинга системы общего образования;

обеспечить современный уровень надежности и технологичности процедур оценки качества образовательных результатов;

сформировать культуру оценки качества общего образования на уровне региона, муниципалитетов и отдельных организаций в области педагогических измерений, анализа и использования результатов оценочных процедур.

Для этого необходимо продолжить совершенствование организационных механизмов проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, а также сформировать систему мероприятий по оценке качества общего образования, в том числе на основе практики международных исследований, организации участия общеобразовательных организаций Поспелихинского района в национальных исследованиях качества образования, международных сопоставительных исследованиях, которые станут базой для принятия эффективных управленческих решений на основе результатов оценочных процедур.

2. Приоритеты региональной политики в сфере реализации подпрограммы 2,

цели, задачи, мероприятия, показатели достижения целей и решения задач, ожидаемые конечные результаты, сроки реализации подпрограммы 2

2.1. Приоритеты региональной политики

в сфере реализации подпрограммы 2

Основными документами, определяющими стратегию развития региональной системы общего образования, являются:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

указы Президента Российской Федерации:

от 29.05.2017 № 240 «Об объявлении в Российской Федерации Десятилетия детства»;

от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;

национальный проект «Образование», утвержденный президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24.12.2018 № 16);

постановление Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»;

Концепция общенациональной системы выявления и развития молодых талантов от 03.04.2012 № Пр-827, утвержденная Президентом Российской Федерации;

приказы Минобрнауки России:

от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;

от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;

от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;

приказы Минпросвещения России, Рособрнадзора:

от 07.11.2018 № 189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»;

от 07.11.2018 № 190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»;

законы Алтайского края:

от 21.11.2012 № 86-ЗС «Об утверждении стратегии социально-экономического развития Алтайского края до 2025 года»;

от 04.09.2013 № 56-ЗС «Об образовании в Алтайском крае».

Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» задал высокую планку для всей системы образования – попадание России в десятку лучших стран по качеству образования к 2024 году. Исходя из поставленной задачи основными приоритетами развития системы образования Алтайского края, а значит системы образования Поспелихинского района, выступают формирование современной инфраструктуры общего образования, обеспечивающей внедрение новых методов и технологий обучения, в том числе для обучающихся с особыми образовательными потребностями, создание эффективной системы выявления поддержки и развития способностей и талантов у всех категорий обучающихся, совершенствование системы оценки качества общего образования. Указанные направления реализуются в рамках региональных проектов «Современная школа», «Успех каждого ребенка», «Цифровая образовательная среда».

2.2. Цели, задачи и мероприятия подпрограммы 2

Цель подпрограммы 2 - повышение качества общего образования посредством обновления содержания, технологий обучения, материально-технической базы.

Задачи подпрограммы 2:

развитие образовательной среды в системе общего образования, направленной на достижение современного качества учебных результатов, обеспечение готовности выпускников общеобразовательных организаций к дальнейшему обучению, деятельности в высокотехнологичной экономике и социализации;

вовлечение учащихся общеобразовательных организаций в решение вопросов повышения качества учебно-воспитательного процесса, реализация новых идей по обустройству школьной инфраструктуры, повышение финансовой и бюджетной грамотности, а также гражданской активности учащихся;

внедрение на уровнях основного общего и среднего общего образования новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися базовых навыков и умений, повышение их мотивации к обучению и вовлеченности в образовательный процесс, а также обновление содержания и совершенствование методов обучения предметной области «Технология»;

формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, основанной на принципах справедливости, всеобщности и направленной на самоопределение и профессиональную ориентацию всех обучающихся;

создание современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей высокое качество и доступность образования всех видов и уровней.

Мероприятия подпрограммы 2 приведены в таблице 2 программы.

2.3. Показатели и ожидаемые конечные результаты

реализации подпрограммы 2

Показатели подпрограммы 2 представлены в таблице 1 программы.

Реализация подпрограммы 2 обеспечит достижение следующих результатов:

увеличение доли обучающихся по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, участвующих в олимпиадах и иных конкурсных мероприятиях различного уровня, в общей численности обучающихся по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования до 54 %;

увеличение доли расположенных на территории Алтайского края и реализующих общеобразовательные программы организаций, в которых проведена оценка качества общего образования, в том числе на основе практики международных исследований качества подготовки обучающихся, до 100 %;

в рамках проекта «Современная школа»:

увеличение числа общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности и малых городах, обновивших материально-техническую базу для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного и гуманитарного профилей, до 4 единиц;

увеличение численности обучающихся, охваченных основными и дополнительными общеобразовательными программами цифрового, естественнонаучного и гуманитарного профилей, до 1,368 тыс. человек;

в рамках проекта «Успех каждого ребенка»:

увеличение количества общеобразовательных организаций Алтайского края, расположенных в сельской местности, в которых обновлена материально-техническая база для занятий физической культурой и спортом, до 4;

в рамках регионального проекта «Цифровая образовательная среда»:

увеличение количества общеобразовательных организаций, в которых внедрена целевая модель цифровой образовательной среды, до 4.

2.4. Сроки реализации подпрограммы 2

Реализация подпрограммы 2 будет осуществляться в период с 2021 по 2024 год.

3. Объем финансирования подпрограммы 2

Общий объем финансирования подпрограммы 2 составляет – 84841,8 тыс. рублей, из них:

из федерального бюджета 64365,8 тыс. рублей, в том числе по годам:

2021 год – 12064,3 тыс. рублей;

2022 год – 24835,1 тыс. рублей;

2023 год – 15366,5 тыс. рублей;

2024 год – 12099,9 тыс. рублей;

из краевого бюджета – 3833,1 тыс. рублей, в том числе по годам:

2021 год – 3261,6 тыс. рублей;

2022 год – 330,4 тыс. рублей;

2023 год – 118,9 тыс. рублей;

2024 год – 122,2 тыс. рублей.

из местного бюджета – 16642,9 тыс. рублей, в том числе по годам:

2021 год – 6495,6 тыс. рублей;

2022 год – 6267,3 тыс. рублей;

2023 год – 1940,0 тыс. рублей;

2024 год – 1940,0 тыс. рублей.

Объем финансирования подпрограммы 2 подлежит ежегодному уточнению в соответствии с законами о федеральном и краевом бюджетах на очередной финансовый год и на плановый период.

В случае экономии средств краевого бюджета при реализации одного из мероприятий подпрограммы 2 допускается перераспределение данных средств на осуществление иных программных мероприятий в рамках объемов финансирования, утвержденных в краевом бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период.

ПОДПРОГРАММА 3

«Развитие дополнительного образования детей и сферы отдыха и оздоровления детей в Поспелихинском районе» муниципальной программы Поспелихинского района «Развитие образования в Поспелихинском районе на 2021-2024 годы»

ПАСПОРТ

подпрограммы 3 «Развитие дополнительного образования детей и сферы отдыха и оздоровления детей в Поспелихинском районе» муниципальной программы

Поспелихинского района «Развитие образования в Поспелихинском районе на 2021-2024 годы»

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района |
| Участники подпрограммы  Региональные проекты, реализуемые в рамках программы | Управление социальной защиты населения по Поспелихинскому и Новичихинскому районам;  Администрация Поспелихинского района (по согласованию);  комитет по финансам, налоговой и кредитной политики Администрации Поспелихинского района (по согласованию);  муниципальные общеобразовательные организации (по согласованию);  региональный проект «Успех каждого ребенка». |
| Цель подпрограммы | создание равных возможностей для позитивной социализации и успешности каждого ребенка с учетом изменения культурной, социальной и технологической среды |
| Задачи подпрограммы | развитие образовательной сети, организационно-экономических механизмов и инфраструктуры, обеспечивающих равный доступ населения к услугам дополнительного образования детей, для формирования у обучающихся социальных компетенций, гражданских установок, культуры здорового образа жизни;  создание условий для обеспечения полноценного отдыха и оздоровления;  патриотическое воспитание обучающихся;  реализация регионального проекта «Успех каждого ребенка»: формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, основанной на принципах справедливости, всеобщности и направленной на самоопределение и профессиональную ориентацию всех обучающихся;  реализация проекта «Цифровая образовательная среда»: создание современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей качество и доступность дополнительного образования детей |
| Перечень мероприятий подпрограммы | выявление и поддержка одаренных детей и молодежи;  обеспечение детей организованными формами отдыха и оздоровления;  мероприятия патриотической направленности;  мероприятия региональных проектов «Успех каждого ребенка», «Цифровая образовательная среда» |
| Показатели подпрограммы | доля детей в возрасте от 6 до 17 лет (включительно), охваченных различными формами отдыха и оздоровления, в общей численности детей, нуждающихся в оздоровлении;  доля обучающихся образовательных организацийПоспелихинского района, участвующих в олимпиадах и конкурсах различного уровня, в общей численности обучающихся по программам общего образования;  численность школьников, принявших участие в краевых мероприятиях патриотической направленности;  в рамках регионального проекта «Успех каждого ребенка»:  число участников открытых онлайн-уроков, реализуемых с учетом опыта цикла открытых уроков «Проектория», или иных аналогичных по возможностям, функциям и результатам проектов, направленных на раннюю профориентацию;  число детей, получивших рекомендации по построению индивидуального учебного плана в соответствии с выбранными профессиональными компетенциями (профессиональными областями деятельности), в том числе по итогам участия в проекте «Билет в будущее»;  доля детей с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих дополнительные общеобразовательные программы, в том числе с использованием дистанционных технологий;  Численность школьников, принявших участие в краевых мероприятиях патриотической направленности. |
| Сроки и этапы реализации подпрограммы | 2021- 2024 годы без деления на этапы |
| Объемы финансирования подпрограммы | общий объем финансирования подпрограммы 3 «Развитие дополнительного образования детей и сферы отдыха и оздоровления детей в Поспелихинском районе» государственной программы «Развитие образования в Поспелихинском районе на 2021-2024 годы» (далее – «подпрограмма 3») составляет – 1492,4 тыс. рублей, из них:  из местного бюджета – 1492,4 тыс. рублей, в том числе по годам:  2021 год – 277,4 тыс. рублей;  2022 год – 405,0 тыс. рублей;  2023 год – 405,0 тыс. рублей;  2024 год – 405,0 тыс. рублей.  Объем финансирования подлежит ежегодному уточнению в соответствии с законами о федеральном и краевом бюджетах на очередной финансовый год и на плановый период |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | увеличение доли детей в возрасте от 6 до 17 лет (включительно), охваченных различными формами отдыха и оздоровления, в общей численности детей, нуждающихся в оздоровлении, до 68,4 %;  увеличение доли обучающихся образовательных организаций Поспелихинского района, участвующих в олимпиадах и конкурсах различного уровня, в общей численности обучающихся по программам общего образования до 60 %;  увеличение численности школьников, принявших участие в краевых мероприятиях патриотической направленности, до 173 человек;  в рамках регионального проекта «Успех каждого ребенка»:  увеличение числа участников открытых онлайн-уроков, реализуемых с учетом опыта цикла открытых уроков «Проектория», или иных аналогичных по возможностям, функциям и результатам проектов, направленных на раннюю профориентацию, до 0,001205 млн. человек;  увеличение числа детей, получивших рекомендации по построению индивидуального учебного плана в соответствии с выбранными профессиональными компетенциями (профессиональными областями деятельности), в том числе по итогам участия в проекте «Билет в будущее», до 0,588 тыс. человек; |

1. Общая характеристика сферы реализации подпрограммы 3

Обеспечение доступности и качества дополнительного образования детей, равных возможностей для их развития, а также организация профориентационной работы и создание социальных лифтов для молодых граждан являются одними из важных задач развития системы образования в Поспелихинском районе, что соответствует приоритетам государственной политики в сфере образования до 2024 года.

Целевой показатель охвата детей в возрасте от 5 до 18 лет дополнительными образовательными программами в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки» к 2020 году составит 70 – 75 %.

В Поспелихинском районе проживает 3876 детей в возрасте от 5 до 18 лет. Охват дополнительным образованием детей данной возрастной категории в организациях различной организационно-правовой формы и формы собственности (учреждениях дополнительного образования сферы образования, культуры, спорта, общеобразовательных организациях, негосударственном секторе) составляет 52 %.

Дополнительные общеобразовательные программы различной направленности реализуют 2 муниципальных учреждения дополнительного образования Поспелихинского района, все расположены в районном центре.

По художественному направлению занимаются 27 % контингента организаций дополнительного образования, социально-педагогическому – 13 %, физкультурно-спортивному – 12,3 %, техническому – 1,2 %, туристско-краеведческому – 0,4 %.

Обеспечение доступности и качества дополнительного образования детей, равных возможностей для их развития, а также организация профориентационной работы и создание социальных лифтов для молодых граждан, развитие инновационного потенциала детского и юношеского технического творчества- приоритетные задачи муниципальной системы образования, что соответствует основным направлениям государственной политики в сфере образования до 2024 года.

При этом дополнительными общеобразовательными программами технической и естественнонаучной направленности охвачено 1,2 % детей в возрасте от 5 до 18 лет. В районе за последние три года стало развиваться техническая направленность, количество обучающихся по дополнительным образовательным программам технической направленности составляет 45 человек. Несмотря на интерес обучающихся к изучению естественных и технических наук и их высокие результаты при участии в краевых мероприятиях, охват техническим творчеством меньше в связи с неразвитостью инфраструктуры, слабой обеспеченностью инновационным учебным оборудованием и инженерно-педагогическими кадрами.

В целях популяризации технического и естественнонаучного направлений дополнительного образования, формирования у школьников навыков, компетенций и мотивации к выбору профессий, учащиеся района принимают участие в краевых профильных сменах данной направленности, проводимые на базе технопарка Кванториум22. Педагоги посещают обучающие семинары, выездные модульные школы, краевые профильные лагеря и школы для одаренных и талантливых детей в каникулярный период, мероприятия по ранней профессиональной ориентации.

Дополнительные общеобразовательные программы технической направленности нуждаются в модернизации в соответствии с современными задачами обеспечения развития познавательных и профессиональных интересов учащихся, активизации их творческого, инженерного мышления, формирования опыта творческой технической деятельности.

2. Приоритеты региональной политики в сфере реализации подпрограммы 3, цели, задачи и мероприятия, показатели достижения целей и решения задач, ожидаемые конечные результаты, сроки реализации подпрограммы 3

2.1. Приоритеты региональной политики

в сфере реализации подпрограммы 3

Основными документами, определяющими стратегию развития системы дополнительного образования детей и сферы отдыха и оздоровления детей, являются:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

указы Президента Российской Федерации:

от 29.05.2017 № 240 «Об объявлении в Российской Федерации Десятилетия детства»;

от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;

национальный проект «Образование», утвержденный президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24.12.2018 № 16);

Концепция общенациональной системы выявления и развития молодых талантов от 03.04.2012 № Пр-827, утвержденная Президентом Российской Федерации;

постановление Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»;

распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года;

приказ Минобрнауки России от 13.07.2017 № 656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления»;

приказ Минпросвещения России от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

законы Алтайского края:

от 21.11.2012 № 86-ЗС «Об утверждении стратегии социально-экономического развития Алтайского края до 2025 года»;

от 04.09.2013 № 56-ЗС «Об образовании в Алтайском крае».

К приоритетам муниципальной политики в сфере дополнительного образования детей относятся обеспечение доступности дополнительного образования детей, равных возможностей для их развития при использовании лучших традиционных подходов и успешных инновационных практик, организация профориентационной работы и создание социальных лифтов для талантливых и одаренных детей, подготовка специалистов с высоким уровнем общей, педагогической культуры и профессиональной компетентности.

Доступность дополнительного образования для детей обеспечивается через реализацию дополнительных общеразвивающих программ в сетевой форме, вовлечение детей в федеральные и краевые масштабные проекты: «Будущее Алтая», «Я – исследователь», «Президентские спортивные игры», «Президентские состязания», молодежные Дельфийские игры, «Российское движение школьников», «Живые уроки» и др.

Особое внимание будет уделено:

увеличению к 2024 году охвата детей в возрасте от 5 до 18 лет дополнительными образовательными программами, в том числе естественнонаучной и технической направленности;

внедрению системы персонифицированного дополнительного образования;

развитию туристско-краеведческой направленности дополнительного образования с учетом рекреационного потенциала региона;

расширению реализации дополнительных общеобразовательных программ на базе общеобразовательных организаций;

профилизации программ летнего отдыха;

повышению качества оказания оздоровительно-образовательных услуг и обеспечению комфортных условий пребывания детей в краевых и муниципальных организациях отдыха и оздоровления за счет укрепления их материально-технической базы;

повышению квалификации руководящих и педагогических работников организаций дополнительного образования.

2.2. Цели, задачи и мероприятия подпрограммы 3

Целью подпрограммы 3 является создание равных возможностей для позитивной социализации и успешности каждого ребенка с учетом изменения культурной, социальной и технологической среды.

Задачи подпрограммы 3:

развитие образовательной сети, организационно-экономических механизмов и инфраструктуры, обеспечивающих равный доступ населения к услугам дополнительного образования детей, для формирования у обучающихся социальных компетенций, гражданских установок, культуры здорового образа жизни;

создание условий для обеспечения полноценного отдыха и оздоровления;

патриотическое воспитание обучающихся;

формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, основанной на принципах справедливости, всеобщности и направленной на самоопределение и профессиональную ориентацию всех обучающихся;

создание современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей качество и доступность дополнительного образования детей.

Мероприятия подпрограммы 3 приведены в таблице 2 программы.

2.3. Показатели и ожидаемые конечные результаты

реализации подпрограммы 3

Показатели подпрограммы 3 представлены в таблице 1 программы.

Реализация подпрограммы 3 обеспечит достижение следующих результатов:

увеличение доли детей в возрасте от 6 до 17 лет (включительно), охваченных различными формами отдыха и оздоровления, в общей численности детей, нуждающихся в оздоровлении, до 68,4 %;

увеличение доли обучающихся образовательных организаций Поспелихинского района, участвующих в олимпиадах и конкурсах различного уровня, в общей численности обучающихся по программам общего образования до 60 %;

увеличение численности школьников, принявших участие в краевых мероприятиях патриотической направленности, до 173 человек;

в рамках регионального проекта «Успех каждого ребенка»:

увеличение числа детей, охваченных деятельностью детских технопарков «Кванториум» (мобильных технопарков «Кванториум») и других проектов, направленных на обеспечение доступности дополнительных общеобразовательных программ естественнонаучной и технической направленностей, соответствующих приоритетным направлениям технологического развития Российской Федерации, до 54 %;

увеличение числа участников открытых онлайн-уроков, реализуемых с учетом опыта цикла открытых уроков «Проектория», «Уроки настоящего» или иных аналогичных по возможностям, функциям и результатам проектов, направленных на раннюю профориентацию, до 0,001205 млн. человек;

увеличение числа детей, получивших рекомендации по построению индивидуального учебного плана в соответствии с выбранными профессиональными компетенциями (профессиональными областями деятельности), в том числе по итогам участия в проекте «Билет в будущее», до 0,588 тыс. человек.

2.4. Сроки реализации подпрограммы 3

Реализация подпрограммы 3 будет осуществляться в период с 2021 по 2024 год.

3. Объем финансирования подпрограммы 3

Общий объем финансирования подпрограммы 3 составляет 1492,4 тыс. рублей, из них:

из местного бюджета 1492,4 тыс. рублей, в том числе по годам:

2021 год − 277,4 тыс. рублей;

2022 год − 405,0 тыс. рублей;

2023 год − 405,0 тыс. рублей;

2024 год − 405,0 тыс. рублей.

Объем финансирования подпрограммы 3 подлежит ежегодному уточнению в соответствии с законами о федеральном и краевом бюджетах на очередной финансовый год и на плановый период.

В случае экономии средств краевого бюджета при реализации одного из мероприятий подпрограммы 3 допускается перераспределение данных средств на осуществление иных программных мероприятий в рамках объемов финансирования, утвержденных в краевом бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период.

ПОДПРОГРАММА 4

«Профессиональная подготовка, переподготовка, повышение квалификации и развитие кадрового потенциала Поспелихинского района» муниципальной программы Поспелихинского района «Развитие образования в Поспелихинском районе на 2021-2024 годы»

ПАСПОРТ

подпрограммы 4 «Профессиональная подготовка, переподготовка, повышение квалификации и развитие кадрового потенциала Поспелихинского района» муниципальной программы Поспелихинского района «Развитие образования в Поспелихинском районе на 2021-2024 годы»

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района |
| Участники подпрограммы | АИРО им. А.М. Топорова;  Администрация Поспелихинского района (по согласованию);  комитет по финансам, налоговой и кредитной политике. |
| Цель подпрограммы | создание условий для развития кадрового потенциала в Поспелихинском районе |
| Задачи подпрограммы | повышение уровня квалификации, профессиональной компетентности педагогических и руководящих работников системы образования Поспелихинского района;  мотивация педагогов к саморазвитию и повышению своей профессиональной компетентности;  обеспечение условий для оздоровления педагогических и руководящих работников системы образования и поддержания идеологии здорового образа жизни;  реализация регионального проекта «Учитель будущего»: внедрение национальной системы профессионального роста педагогических работников |
| Перечень мероприятий подпрограммы | повышение квалификации руководящих и педагогических работников системы образования, в том числе руководителей и специалистов комитета по образованию;  социальная поддержка молодых специалистов школ;  предоставление педагогическим работникам организаций района, осуществляющих образовательную деятельность, путевок на санаторно-курортное лечение в санаторно-курортные организации, расположенные на территории района, за счет средств краевого бюджета;  мероприятия регионального проекта «Учитель будущего» |
| Показатели подпрограммы | в рамках проекта «Учитель будущего»:  доля учителей общеобразовательных организаций, вовлеченных в национальную систему профессионального роста педагогических работников;  в рамках проекта «Цифровая образовательная среда»:  доля педагогических работников общего образования, прошедших повышение квалификации в рамках периодической аттестации в цифровой форме с использованием информационного ресурса «одного окна» («Современная цифровая образовательная среда в Российской Федерации»), в общем числе педагогических работников общего образования |
| Сроки и этапы реализации подпрограммы | 2021 − 2024 годы без деления на этапы |
| Объемы финансирования подпрограммы | общий объем финансирования подпрограммы 4 «Профессиональная подготовка, переподготовка, повышение квалификации и развитие кадрового потенциала Поспелихинского района» муниципальной программы «Развитие образования в Поспелихинском районе на 2021-2024 годы» (далее – «подпрограмма 4») составляет 6769,1 тыс. рублей, из них:  из местного бюджета – 7922,7 тыс. рублей, в том числе по годам:  2021 год – 1754,7 тыс. рублей;  2022 год − 2016,0 тыс. рублей;  2023 год − 2076,0 тыс. рублей;  2024 год − 2076,0 тыс. рублей.  Объем финансирования подлежит ежегодному уточнению в соответствии с законами о федеральном и краевом бюджетах на очередной финансовый год и на плановый период |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | увеличение удельного веса численности учителей общеобразовательных организаций в возрасте до 35 лет в общей численности учителей общеобразовательных организаций до 18 %;  в рамках проекта «Учитель будущего»:  увеличение доли учителей общеобразовательных организаций, вовлеченных в национальную систему профессионального роста педагогических работников, до 50 %;  в рамках проекта «Цифровая образовательная среда»:  увеличение доли педагогических работников общего образования, прошедших повышение квалификации в рамках периодической аттестации в цифровой форме с использованием информационного ресурса «одного окна» («Современная цифровая образовательная среда в Российской Федерации»), в общем числе педагогических работников общего образования до 50 %. |

1. Общая характеристика сферы реализации подпрограммы 4

Важный фактор, оказывающий влияние на качество образования, распространение современных технологий и методов преподавания, – состояние кадрового потенциала на всех его уровнях, одними из основных механизмов развития, которого являются повышение уровня квалификации и профессиональной компетенции педагогических и руководящих работников системы образования Поспелихинского района.

В течение последних лет в районе отмечаются положительные тенденции:

направленность системы аттестации и оплаты труда педагогов на повышение качества преподавания, непрерывное профессиональное развитие и карьерный рост;

ориентация системы повышения квалификации в условиях конкурентной среды на развитие профессиональной компетенции учителя, включая возможность создания профессиональных методических и сетевых сообществ и объединений;

обеспечение возможности прохождения педагогами практико-ориентированного модуля на базе стажерских площадок.

В районе имеются широкие возможности для повышения квалификации педагогических кадров, однако существует ряд проблем:

высокая потребность в организации дополнительного профессионального образования по профилю педагогической деятельности в соответствии с [подпунктом 2 части 5 статьи 47](consultantplus://offline/ref=3A9495AC15F6FAB6153D2BC7D66107F3FE99B2D2268F1ACC81E9AFB77A3730B9418A0A847D0D4C06t0kFF) Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

несоответствие модели персонифицированного повышения квалификации руководящих и педагогических работников системы общего образования в крае требованиям профессиональных стандартов;

отсутствие активного внедрения результатов повышения квалификации в практику образовательной деятельности педагога.

Для развития кадрового потенциала в районе необходимо продолжить:

обновление системы аттестации педагогических работников по мере введения новой модели аттестации учителей на основе использования единых федеральных оценочных материалов в соответствии с требованиями профессионального стандарта педагога и федеральными государственными образовательными стандартами;

расширение состава профессиональных сообществ и организацию их участия в повышении квалификации, распространении инновационного опыта, в том числе на базовых площадках и стажерских практиках;

осуществление государственной поддержки студентов и аспирантов государственных образовательных организаций высшего образования края, проявивших выдающиеся способности в учебной, научной и общественной деятельности.

2. Приоритеты региональной политики в сфере реализации подпрограммы 4, цели, задачи и мероприятия, показатели достижения целей и решения задач, ожидаемые конечные результаты, сроки реализации подпрограммы 4

2.1. Приоритеты региональной политики в сфере

реализации подпрограммы 4

Основными документами, определяющими стратегию развития кадрового потенциала региональной системы образования, являются:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;

национальный проект «Образование», утвержденный президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24.12.2018 № 16);

постановление Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»;

приказ Минобрнауки России от 07.04.2014 № 276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;

приказ Минздравсоцразвития России от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»;

законы Алтайского края:

от 21.11.2012 № 86-ЗС «Об утверждении стратегии социально-экономического развития Алтайского края до 2025 года»;

от 04.09.2013 № 56-ЗС «Об образовании в Алтайском крае».

Приоритетами региональной политики в области развития кадрового потенциала станут:

внедрение национальной системы профессионального роста педагогических работников, охватывающей не менее 50 % учителей общеобразовательных организаций;

повышение уровня профессиональной компетентности педагогических и руководящих работников системы образования Алтайского края в вопросах внедрения и развития цифровой образовательной среды;

предоставление финансовой поддержки педагогическим работникам для прохождения лечения в санаторно-курортных организациях, расположенных на территории Алтайского края;

проведение конкурса лучших педагогических работников краевых государственных и муниципальных образовательных организаций;

проведение конкурса педагогических работников на соискание премии Губернатора Алтайского края имени С.П. Титова;

проведение профессиональных конкурсов;

государственная поддержка студентов и аспирантов, проявивших выдающиеся способности в учебной, научной и общественной деятельности.

Особое внимание будет уделено:

подготовке и повышению квалификации специалистов для системы управления образованием;

организации стажировок на базе лучших школ Алтайского края;

внедрению новых моделей аттестации педагогических работников системы образования;

обеспечению готовности педагогических работников и управленческих кадров к реализации федеральных государственных образовательных стандартов;

поддержке сетевых педагогических сообществ, занимающихся развитием профессионального потенциала педагогических и управленческих кадров;

реализации персонифицированной модели повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования;

финансовому обеспечению государственного задания на услуги повышения квалификации работников образования края;

государственной поддержке студенческой молодежи, проявившей выдающиеся способности в учебной, научной и общественной деятельности;

поддержке молодежных инициатив.

2.2. Цели, задачи и мероприятия подпрограммы 4

Целью подпрограммы 4 является создание условий для развития кадрового потенциала в Поспелихинском районе.

Задачи подпрограммы 4:

повышение уровня квалификации, профессиональной компетентности педагогических и руководящих работников системы образования Поспелихинского района;

мотивация педагогов к саморазвитию и повышению своей профессиональной компетентности;

обеспечение условий для оздоровления педагогических и руководящих работников системы образования и поддержания идеологии здорового образа жизни;

внедрение национальной системы профессионального роста педагогических работников.

Мероприятия подпрограммы 4 приведены в таблице 2 программы.

2.3. Показатели и ожидаемые конечные результаты

реализации подпрограммы 4

Показатели подпрограммы 4 представлены в таблице 1 программы.

Реализация подпрограммы 4 обеспечит достижение следующих результатов:

увеличение удельного веса численности учителей общеобразовательных организаций в возрасте до 35 лет в общей численности учителей общеобразовательных организаций до 18 %;

в рамках проекта «Учитель будущего»:

увеличение доли учителей общеобразовательных организаций, вовлеченных в национальную систему профессионального роста педагогических работников, до 50 %;

увеличение доли педагогических работников, прошедших добровольную независимую оценку квалификации, до 10 %;

в рамках проекта «Цифровая образовательная среда»:

увеличение доли педагогических работников общего образования, прошедших повышение квалификации в рамках периодической аттестации в цифровой форме с использованием информационного ресурса «одного окна» («Современная цифровая образовательная среда в Российской Федерации»), в общем числе педагогических работников общего образования до 50 %.

2.4. Сроки реализации подпрограммы 4

Реализация подпрограммы 4 будет осуществляться в период с 2021 по 2024 год.

3. Объем финансирования подпрограммы 4

Общий объем финансирования подпрограммы 4 составляет 7922,7 тыс. рублей, из них:

из местного бюджета – 7922,7 тыс. рублей, в том числе по годам:

2021 год – 1754,7 тыс. рублей;

2022 год − 2016,0 тыс. рублей;

2023 год − 2076,0 тыс. рублей;

2024 год − 2076,0 тыс. рублей.

Объем финансирования подпрограммы 4 подлежит ежегодному уточнению в соответствии с законами о федеральном, краевом и местном бюджетах на очередной финансовый год и на плановый период.

В случае экономии средств краевого бюджета при реализации одного из мероприятий подпрограммы 4 допускается перераспределение данных средств на осуществление иных программных мероприятий в рамках объемов финансирования, утвержденных в краевом бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период.

ПОДПРОГРАММА 5

«Обеспечение деятельности и развития системы образования Поспелихинского района»

муниципальной программы поспелихинского района «Развитие образования в Поспелихинском районе 2021-2024 годы»

ПАСПОРТ

подпрограммы 5 «Обеспечение деятельности и развития системы образования Поспелихинского района»

муниципальной программы поспелихинского района «Развитие образования в Поспелихинском районе 021-2024 годы»

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Комитет по образованию Поспелихинского района |
| Участники подпрограммы | Комитет по финансам, кредитной и налоговой политике (по согласованию);  организации, осуществляющие образовательную деятельность |
| Цель подпрограммы | совершенствование механизмов управления системой образования района для повышения качества предоставления государственных (муниципальных) услуг, которые обеспечивают взаимодействие граждан и образовательных организаций с органами управления образованием, внедрение цифровых технологий в сфере управления образованием |
| Задачи подпрограммы | обеспечение надежной и актуальной информацией процессов принятия решений руководителей и работников системы образования, а также потребителей образовательных услуг для достижения высокого качества образования через формирование муниципальной системы оценки качества образования;  организационно-техническое, информационно-методи-ческое и ресурсное обеспечение деятельности организаций системы образования, повышение уровня их безопасности;  реализация регионального проекта «Цифровая образовательная среда»: создание современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей высокое качество и доступность образования всех видов и уровней |
| Перечень мероприятий подпрограммы | внедрение и развитие цифрового управления, цифрового взаимодействия в образовании;  обеспечение информационной открытости образовательных организаций;  обеспечение деятельности организаций, занимающихся организационно-техническим, информационно-методи-ческим и ресурсным обеспечением организаций системы образования;  мероприятия регионального проекта «Цифровая образовательная среда» |
| Показатели подпрограммы | доля муниципальных образовательных организаций, использующих цифровые технологии в административно-управленческой деятельности (в том числе для учета контингента и движения обучающихся, формирования отчетности);  доля муниципальных общеобразовательных организаций, перешедших на безбумажное электронное ведение классных журналов.  В рамках проекта «Цифровая образовательная среда»:  внедрена целевая модель цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях;  доля обучающихся по программам общего образования, дополнительного образования для детей, для которых формируется цифровой образовательный профиль и индивидуальный план обучения с использованием федеральной информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды, в общем числе обучающихся по указанным программам;  доля образовательных организаций, реализующих программы общего образования, дополнительного образования детей, осуществляющих образовательную деятельность с использованием федеральной информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды, в общем числе образовательных организаций;  доля обучающихся по программам общего образования, использующих федеральную информационно-сервисную платформу цифровой образовательной среды для «горизонтального» обучения и неформального образования, в общем числе обучающихся по указанным программам;  доля образовательных организаций, реализующих основные и (или) дополнительные общеобразовательные программы, обновивших информационное наполнение и функциональные возможности открытых и общедоступных информационных ресурсов (официальных сайтов в сети «Интернет») |
| Сроки и этапы реализации под­программы | 2021 – 2024 годы без деления на этапы |
| Объемы финансирования подпро­граммы | общий объем финансирования подпрограммы 5 «Обеспечение деятельности и развития системы образования Поспелихинского района» муниципальной программы Поспелихинского района «Развитие образования в Поспелихинском районе 2021-2024 годы» (далее – «подпрограмма 5») составляет – 738,5 тыс. рублей, из них:  из местного бюджета 738,5 тыс. рублей, в том числе по годам:  2021 год –287,9 тыс. рублей;  2022 год –150,2 тыс. рублей;  2023 год –150,2 тыс. рублей;  2024 год –150,2 тыс. рублей |
| Ожидаемые результаты реализа­ции подпрограммы | увеличение доли муниципальных образовательных организаций, использующих цифровые технологии в административно-управленческой деятельности (в том числе для учета контингента и движения обучающихся, формирования отчетности), до 98 %;  увеличение доли муниципальных общеобразовательных организаций, перешедших на безбумажное электронное ведение классных журналов, до 80 %;  в рамках регионального проекта «Цифровая образовательная среда»:  внедрена целевая модель цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях образовательных организациях;  увеличение доли обучающихся по программам общего образования, дополнительного образования для детей, для которых формируется цифровой образовательный профиль и индивидуальный план обучения с использованием федеральной информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды, в общем числе обучающихся по указанным программам до 90 %;  увеличение доли образовательных организаций, реализующих программы общего образования, дополнительного образования детей, осуществляющих образовательную деятельность с использованием федеральной информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды, в общем числе образовательных организаций до 95 %;  увеличение доли обучающихся по программам общего образования, использующих федеральную информационно-сервисную платформу цифровой образовательной среды для «горизонтального» обучения и неформального образования, в общем числе обучающихся по указанным программам до 20 %;  увеличение доли образовательных организаций, реализующих основные и (или) дополнительные общеобразовательные программы, обновивших информационное наполнение и функциональные возможности открытых и общедоступных информационных ресурсов (официальных сайтов в сети «Интернет»), до 100 %. |

1. Общая характеристика сферы реализации подпрограммы 5

Широкое внедрение цифровых технологий в сферу образования является важнейшей составляющей частью работы по обеспечению предоставления равных возможностей для получения качественного образования, доступности для обучающихся и педагогов передовых образовательных разработок и существенного повышения качества образования.

В Поспелихинском районе– разветвленная сеть общеобразовательных организаций. Данная ситуация определяет ключевую проблему инфраструктуры общего образования: наличие большого числа малокомплектных школ, в которых по объективным причинам сложно создать все условия для качественной реализации федеральных государственных образовательных стандартов общего образования.

Вследствие этого внедрение цифровых технологий в образование и их применение – один из ресурсных механизмов повышения качества образования для создания равных условий доступности образования для обучающихся.

Цифровая трансформация образования должна базироваться на современной инфраструктуре образовательных организаций.

Предпосылками для этого являются:

уровень оснащенности образовательных организаций компьютерным и цифровым оборудованием, в том числе мультимедийным, интерактивным и периферийным;

наличие у 100 % общеобразовательных образовательных организаций доступа к сети «Интернет»;

применение единой региональной информационной системы «Сетевой край. Образование» в качестве основы для развития единой информационной образовательной в районе;

внедрение элементов электронного документооборота и межведомственного электронного взаимодействия в деятельность образовательных организаций.

В то же время в части дальнейшего развития в районе цифрового образования существует ряд проблем:

недостаточная скорость и качество доступа образовательных организаций к сети «Интернет» (особенно в отдаленных и труднодоступных населенных пунктах);

недостаточно высокий уровень материально-технической базы образовательных организаций в части оснащенности современным компьютерным и цифровым оборудованием (преобладающая доля компьютерной техники имеет срок службы более 5 лет);

недостаточный уровень цифровых компетенций у педагогических и управленческих работников образовательных организаций;

отсутствие единой онлайн-платформы для реализации электронного обучения и дистанционных образовательных технологий на основании единых технологических подходов и качества образовательного контента.

Таким образом, в районе присутствует обоснованная потребность во внедрении целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных образовательных организациях.

2.Приоритеты региональной политики в сфере реализации подпрограммы 5,

цели, задачи и мероприятия, показатели достижения целей и решения задач, ожидаемые конечные результаты, сроки реализации подпрограммы 5

2.1. Приоритеты региональной политики в сфере реализации

подпрограммы 5

Основными документами, определяющими стратегию управления системой образования, являются:

федеральные законы:

от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

указы Президента Российский Федерации:

от 09.05.2017 № 203 «О Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 – 2030 годы»;

от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;

национальный проект «Образование», утвержденный президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24.12.2018 № 16);

постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;

постановление Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»;

постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;

законы Алтайского края:

от 21.11.2012 № 86-ЗС «Об утверждении стратегии социально-экономического развития Алтайского края до 2025 года»;

от 04.09.2013 № 56-ЗС «Об образовании в Алтайском крае».

Приоритетными направлениями государственной политики в области совершенствования управления системой образования в Алтайском крае являются:

реализация в рамках национального проекта «Образование» регионального проекта «Цифровая образовательная среда»;

внедрение цифровых технологий в сфере управления;

развитие единой информационной образовательной среды;

повышение уровня безопасности образовательных организаций на основе организационно-технического, информационно-методического и ресурсного обеспечения.

2.2. Цели, задачи и мероприятия подпрограммы 5

Целью подпрограммы 5 является совершенствование механизмов управления системой образования Поспелихинского района для повышения качества предоставления государственных (муниципальных) услуг, которые обеспечивают взаимодействие граждан и образовательных организаций с органами управления образованием, внедрение цифровых технологий в сфере управления образованием.

Достижение поставленной цели будет обеспечено решением следующих задач:

обеспечение надежной и актуальной информацией процессов принятия решений руководителей и работников системы образования, а также потребителей образовательных услуг для достижения высокого качества образования через формирование краевой системы оценки качества образования;

организационно-техническое, информационно-методическое и ресурсное обеспечение деятельности организаций системы образования, повышение уровня безопасности образовательных организаций;

создание современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей высокое качество и доступность образования всех видов и уровней.

Мероприятия подпрограммы 5 приведены в таблице 2 программы.

2.3. Показатели и ожидаемые конечные результаты

реализации подпрограммы 5

Показатели подпрограммы 5 представлены в таблице 1 программы.

Реализация подпрограммы 5 обеспечит достижение следующих результатов:

увеличение доли муниципальных образовательных организаций, использующих цифровые технологии в административно-управленческой деятельности (в том числе для учета контингента и движения обучающихся, формирования отчетности), до 98 %;

увеличение доли муниципальных общеобразовательных организаций, перешедших на безбумажное электронное ведение классных журналов, до 80 %;

в рамках проекта «Цифровая образовательная среда»:

внедрена целевая модель цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях образовательных организациях;

увеличение доли обучающихся по программам общего образования, дополнительного образования для детей, для которых формируется цифровой образовательный профиль и индивидуальный план обучения с использованием федеральной информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды, в общем числе обучающихся по указанным программам до 90 %;

увеличение доли образовательных организаций, реализующих программы общего образования, дополнительного образования детей, осуществляющих образовательную деятельность с использованием федеральной информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды, в общем числе образовательных организаций до 95 %;

увеличение доли обучающихся по программам общего образования, использующих федеральную информационно-сервисную платформу цифровой образовательной среды для «горизонтального» обучения и неформального образования, в общем числе обучающихся по указанным программам до 20 %;

увеличение доли образовательных организаций, реализующих основные и (или) дополнительные общеобразовательные программы, обновивших информационное наполнение и функциональные возможности открытых и общедоступных информационных ресурсов (официальных сайтов в сети «Интернет»), до 100 %.

2.4. Сроки реализации подпрограммы 5

Реализация подпрограммы 5 будет осуществляться в период с 2021 по 2024 год.

3. Объем финансирования подпрограммы 5

Общий объем финансирования подпрограммы 5 составляет – 738,5 тыс. рублей, из них:

из местного бюджета 738,5 тыс. рублей, в том числе по годам:

2021 год –287,9 тыс. рублей;

2022 год –150,2 тыс. рублей;

2023 год –150,2 тыс. рублей;

2024 год –150,2 тыс. рублей.

Объем финансирования подпрограммы 5 подлежит ежегодному уточнению в соответствии с законами о федеральном, краевом и муниципальном бюджетах на очередной финансовый год и на плановый период.

В случае экономии средств краевого бюджета при реализации одного из мероприятий подпрограммы 5 допускается перераспределение данных средств на осуществление иных программных мероприятий в рамках объемов финансирования, утвержденных в краевом бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период.

ПОДПРОГРАММА 6

«Создание новых мест в общеобразовательных организациях в соответствии с прогнозируемой потребностью и современными условиями обучения

в Поспелихинском районе» муниципальной программы Поспелихинского района «Развитие образования в Поспелихинском районе на 2021-2024 годы»

ПАСПОРТ

подпрограммы «Создание новых мест в общеобразовательных организациях в соответствии с прогнозируемой потребностью и современными условиями обучения в Поспелихинском районе» муниципальной программы Поспелихинского района «Развитие образования в Поспелихинском районе на 2021-2024 годы»»

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района |
| Участники подпрограммы | отдел строительства, транспорта и жилищно-коммунального хозяйства Администрации района (по согласованию;  комитет по финансам, кредитной и налоговой политике (по согласованию) |
| Цели подпрограммы | создание новых мест в общеобразовательных организациях района в соответствии с прогнозируемой потребностью и современными требованиями к условиям обучения |
| Задачи подпрограммы | перевод обучающихся в новые здания общеобразовательных организаций из зданий с износом 50 % и выше;  создание новых мест в общеобразовательных организациях района. |
| Перечень мероприятий подпрограммы | строительство зданий школ;  строительство пристроя к зданиям школ;  проведение капитального ремонта;  проведение капитального ремонта в целях соблюдения требований к воздушно-тепловому режиму, водоснабжению и канализации;  мероприятие регионального проекта «Современная школа»: строительство зданий (пристроек к зданию) общеобразовательных организаций |
| Показатели подпрограммы | число новых мест в общеобразовательных организациях, в том числе введенных путем:  строительства зданий школ;  в рамках регионального проекта «Современная школа»:  число созданных новых мест в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и поселках городского типа;  число новых мест в общеобразовательных организациях (продолжение реализации приоритетного проекта «Современная образовательная среда для школьников») |
| Сроки и этапы реализации подпрограммы | 2021 - 2024 годы без деления на этапы |
|  |  |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | создание новых мест в общеобразовательных организациях района, в том числе введенных путем:  строительства зданий школ –0,220 тыс.мест;  в рамках регионального проекта «Современная школа»:  создание 220 новых мест в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и поселках городского типа;  создание 0,45 новых мест в общеобразовательных организациях (продолжение реализации приоритетного проекта «Современная образовательная среда для школьников»). |

1. Общая характеристика сферы реализации подпрограммы 6

Для обеспечения высокого качества общего образования в соответствии с меняющимися запросами населения и перспективными задачами развития российского общества и экономики требуется совершенствование условий и организации обучения в общеобразовательных организациях. Эта потребность диктуется санитарно-эпидемиологическими требованиями, строительными и противопожарными нормами, федеральными государственными образовательными стандартами общего образования.

В Поспелихинском районе все школьники обучаются в первую смену. По результатам оценки демографической ситуации до 2025 года перспектива обучения в первую смену сохраняется.

По состоянию на 01.01.2019 в Поспелихинском районе нет школ, находящихся в аварийном техническом состоянии, 1признано ограничено работоспособным по имеющемуся техническому заключению, в 6 школах, здания которых имеют износ более 50 %, требуется проведение капитального ремонта. Все общеобразовательные организации региона обеспечены различными видами благоустройств. Сложившаяся ситуация вызвана тем, что многие здания школ спроектированы и построены в середине прошлого века и ранее и не отвечают современным требованиям, предъявляемым к объектам образования.

Общая прогнозная потребность до 2025 года по вводу новых мест составляет. мест, в том числе:

Необходимость реализации подпрограммы 6 обусловлена высокой социальной значимостью решаемых задач по формированию условий для получения качественного общего образования.

2. Приоритеты региональной политики в сфере реализации подпрограммы 6,

цели, задачи и мероприятия, показатели достижения целей и решения задач, ожидаемые конечные результаты, сроки реализации подпрограммы 6

2.1. Приоритеты региональной политики в сфере

реализации подпрограммы 6

Приоритеты региональной политики в сфере реализации подпрограммы 6 определяются следующими документами:

Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

национальный проект «Образование», утвержденный президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24.12.2018 № 16);

постановление Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»;

постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;

законы Алтайского края:

от 21.11.2012 № 86-ЗС «Об утверждении стратегии социально-экономического развития Алтайского края до 2025 года»;

от 04.09.2013 № 56-ЗС «Об образовании в Алтайском крае».

Приоритетными направлениями работы в данном направлении являются:

реализация регионального проекта «Современная школа» в части создания новых мест;

перевод обучающихся на односменный режим обучения;

создание современных условий обучения школьников.

2.2. Цели, задачи и мероприятия подпрограммы 6

Целью подпрограммы 6 является создание в Поспелихинском районе новых мест в общеобразовательных организациях в соответствии с прогнозируемой потребностью и современными требованиями к условиям обучения.

В ходе реализации подпрограммы 6 будут решены следующие задачи:

перевод обучающихся в новые здания общеобразовательных организаций из зданий с износом 50 % и выше;

создание новых мест в общеобразовательных организациях

Мероприятия подпрограммы 6 приведены в таблице 2 программы.

2.3. Показатели и ожидаемые конечные результаты

реализации подпрограммы 6

Показатели подпрограммы 6 представлены в таблице 1 программы.

Реализация подпрограммы 6 обеспечит достижение следующих результатов:

создание новых мест в общеобразовательных организациях Поспелихинского района, в том числе введенных путем:

строительства зданий школ – 0,220 тыс. мест;

в рамках регионального проекта «Современная школа»:

создание новых мест в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и поселках городского типа;

создание новых мест в общеобразовательных организациях (продолжение реализации приоритетного проекта «Современная образовательная среда для школьников»).

2.4. Сроки реализации подпрограммы 6

Реализация подпрограммы 6 будет осуществляться в период с 2021 по 2024 год.

ПОДПРОГРАММА 7

«Защита прав и интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения

родителей» муниципальной программы Поспелихинского района

«Развитие образования в Поспелихинском районе на 2021-2024 годы»

ПАСПОРТ

подпрограммы 7 «Защита прав и интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» муниципальной программы Поспелихинского района

«Развитие образования в Поспелихинском районе на 2021-2024 годы»»

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района |
| Участники подпрограммы | Управление социальной защиты по Поспелихинскому и Новичихинскому районам;  Управление социальной защиты по Поспелихинскому и Новичихинскому районам (Центр занятости населения)  КГБУ « Поспелихинский цент детям, оставшимся без попечения родителей» |
| Цель подпрограммы | обеспечение защиты прав и интересов детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, содействие их семейному устройству и интеграции в общество |
| Задачи подпрограммы | укрепление кадрового потенциала органов опеки и попечительства;  содействие семейному устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и укреплению замещающих семей. |
| Перечень мероприятий подпрограммы | формирование профессиональных компетенций сотрудников органов опеки и попечительства путем повышения квалификации, профессиональной переподготовки, осуществления методической контрольной деятельности;  проведение мероприятий по распространению в средствах массовой информации сведений о детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей, с целью их дальнейшего устройства на воспитание в семьи граждан;  проведение мероприятий с участием семей, воспитывающих детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с целью пропаганды успешности приемных семей; |
| Показатели подпрограммы | доля работников органов опеки и попечительства, прошедших повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности работников данных органов. |
| Сроки и этапы реализации подпрограммы | 2021 -2024 годы без деления на этапы |
| Ожидаемые результаты реализации программы | увеличение доли работников органов опеки и попечительства, прошедших повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности работников данных органов до 100 %. |

1. Общая характеристика сферы реализации подпрограммы 7

В настоящее время в Поспелихинском районе проживает 5275 несовершеннолетних граждан. Удельный вес детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в общем количестве детского населения составляет 1,97 % (104 человека), из них в замещающих семьях живут 66 детей. В региональном банке данных о детях, оставшихся без попечения родителей, в настоящее время числится 24 ребенка. Функционирует 2 организаций для детей-сирот. По состоянию на 01.01.2019 в указанных организациях воспитывается 25 человек.

В распоряжении Правительства Российской Федерации от 25.08.2014 №  1618-р об утверждении Концепции государственной семейной политики в Российской Федерации на период до 2025 года (далее – «Концепция») среди наиболее значимых целей определены пропаганда семейного жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подготовка к самостоятельной жизни воспитанников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по окончании пребывания в таких организациях.

Указом Президента Российской Федерации от 29.05.2017 № 240 2018 - 2027 годы объявлены в Российской Федерации Десятилетием детства. Распоряжением Правительства Российской Федерации от 06.07.2018 № 1375-р утвержден план основных мероприятий до 2020 года, проводимых в рамках Десятилетия детства, которым обеспечена преемственность целей и задач, закрепленных Концепцией.

Указ Президента Российской Федерации от 28.12.2012 № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» также содержит актуальные поручения руководителям высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации по обеспечению реализации, переданных субъектам Российской Федерации полномочий по опеке и попечительству, наполнения данных органов квалифицированными кадрами.

Концепцией рекомендовано органам государственной власти субъектов Российской Федерации развитие программно-целевого подхода к достижению поставленных задач.

Разработка подпрограммы 7 обусловлена необходимостью разрешения вышеперечисленных проблем с целью реализации приоритетного права каждого ребенка жить и воспитываться в семье, обеспечения защиты его прав и интересов при проживании в таких семьях.

2. Приоритеты региональной политики в сфере реализации подпрограммы 7,

цели, задачи и мероприятия, показатели достижения целей и решения задач, ожидаемые конечные результаты, сроки реализации подпрограммы 7

2.1. Приоритеты региональной политики в сфере реализации подпрограммы 7

Основными документами, определяющими стратегию государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, являются:

федеральные законы:

от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»;

указы Президента Российской Федерации:

от 28.12.2012 № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

от 29.05.2017 № 240 «Об объявлении в Российской Федерации Десятилетия детства»;

от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;

распоряжение Правительства Российской Федерации от 25.08.2014 № 1618-р об утверждении Концепции государственной семейной политики в Российской Федерации на период до 2025 года.

Цели и задачи, закрепленные вышеуказанными документами, содержатся в региональных нормативных актах:

законы Алтайского края:

от 25.12.2007 № 149-ЗС «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями в сфере организации и осуществления деятельности по опеке и попечительству над детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей»;

от 31.12.2004 № 72-ЗС «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Алтайском крае»;

постановление Администрации Алтайского края от 02.09.2010 № 387 «Об утверждении Положения об организации патронатного сопровождения выбывших воспитанников или выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и общеобразовательных организаций для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

Приоритетными направлениями деятельности в сфере защиты прав и интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, являются:

содействие их семейному устройству и интеграции в общество;

дальнейшее создание в организациях для детей-сирот благоприятных условий пребывания, способствующих интеллектуальному, эмоциональному, духовному, нравственному и физическому развитию детей;

обеспечение межведомственного взаимодействия органов государственной власти, органов местного самоуправления, в том числе с негосударственными структурами, в решении проблем социальной адаптации выпускников организаций для детей-сирот.

2.2. Цели, задачи и мероприятия подпрограммы 7

Целью подпрограммы является обеспечение защиты прав и интересов детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, содействие их семейному устройству и интеграции в общество.

В ходе реализации подпрограммы 7 будут решены следующие задачи:

укрепление кадрового потенциала сотрудников органов опеки и попечительства;

содействие семейному устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и укреплению замещающих семей.

Мероприятия подпрограммы 7 приведены в таблице 2 программы.

2.3. Показатели и ожидаемые конечные результаты

реализации подпрограммы 7

Показатели подпрограммы 7 представлены в таблице 1 программы.

Реализация подпрограммы 7 обеспечит достижение следующих результатов:

увеличение доли работников органов опеки и попечительства, прошедших повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности работников данных органов до 50 %.

2.4. Сроки реализации подпрограммы 7

Реализация подпрограммы 7 будет осуществляться в период с 2021 по 2024 год.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Таблица 2 |

СВЕДЕНИЯ

об индикаторах муниципальной программы Поспелихинского района

«Развитие образования в Поспелихинском районе на 2021-2024 годы»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование индикатора | Единица измерения | Значение по годам | | | | | |
| 2019 год (факт) | 2020 год (оценка) | годы реализации государственной программы | | | |
| 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Государственная программа Алтайского края Поспелихинского района «Развитие образования в Поспелихинском районе на 2021-2024 годы» | | | | | | | | |
| 1 | Доступность дошкольного образования для детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет (отношение численности детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, к сумме численности детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, и численности детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет, находящихся в очереди на получение в текущем году дошкольного образования) | % | 51 | 62 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 2 | Доля обучающихся общеобразовательных организаций по новым федеральным государственным образовательным стандартам общего образования | % | 92 | 96 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 3 | Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием | % | 52 | 58 | 61 | 64 | 67 | 70 |
| 4 | Доля руководящих и педагогических работников государственных (муниципальных) общеобразовательных организаций, своевременно прошедших повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности руководящих и педагогических работников общеобразовательных организаций | % | 98,8 | 98,8 | 98,8 | 98,8 | 98,8 | 98,8 |
| 5 | Доля муниципальных образовательных организаций, использующих цифровые технологии в административно-управленческой деятельности (в том числе для учета контингента и движения обучающихся, формирования отчетности) | % | 95 | 95 | 95 | 98 | 98 | 98 |
| 6 | Удельный вес численности обучающихся, занимающихся в одну смену, в общей численности обучающихся в общеобразовательных организациях (всего) | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 7 | Доля детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, устроенных в замещающие семьи, в общем количестве детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | % | 88,5 | 88,6 | 88,7 | 88,8 | 88,9 | 90,0 |
| Подпрограмма 1 «Развитие дошкольного образования в Поспелихинском районе» | | | | | | | | |
| 8 | Доступность дошкольного образования для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет (отношение численности детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, к сумме численности детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, и численности детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, находящихся в очереди на получение в текущем году дошкольного образования) | % | 52 | 62 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 9 | Количество дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования | ед. | 20 | 20 | - | - | - | 40 |
| 10 | Количество дополнительных мест для детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования | ед. | - | - | 40 | - | - | - |
| 11 | Численность воспитанников в возрасте до 3 лет, проживающих в Поспелихинском районе, посещающих государственные и муниципальные образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования и присмотр, и уход | чел. | 157 | 170 | 210 | 210 | 210 | 210 |
| 12 | Доступность дошкольного образования (отношение численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, к сумме численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, и численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, находящихся в очереди на получение в текущем году дошкольного образования) | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Проект «Поддержка семей, имеющих детей» | | | | | | | | |
| 13 | Количество услуг психолого-педагогической, методиче­ской и консуль­тативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражда­нам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попе­чения родителей, в том числе с привлече­нием некоммерческих организаций, на­растающим итогом с 2019 года | млн. ед. | - | 0,000188 | 0,00023 | 0,00026 | 0,00029 | 0,00032 |
| 14 | Доля граждан, положительно оценивших качество услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи, в общем числе обратившихся за получением услуги | % | 73 | 76 | 79 | 81 | 83 | 85 |
| Подпрограмма 2 «Развитие общего образования в Поспелихинском районе» | | | | | | | | |
| 15 | Доля обучающихся по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, участвующих в олимпиадах и иных конкурсных мероприятиях различного уровня, в общей численности обучающихся по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования | % | 46 | 47 | 49 | 51 | 53 | 54 |
| 16 | Доля расположенных на территории Поспелихинского района и реализующих общеобразовательные программы организаций, в которых проведена оценка качества общего образования, в том числе на основе практики международных исследований качества подготовки обучающихся | % | 98 | 98 | 98,4 | 99 | 100 | 100 |
| Проект «Современная школа» | | | | | | | | |
| 17 | Число общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности и малых городах, обновивших материально-техническую базу для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного и гуманитарного профилей | ед. | - | 1 | 2 | 3 | 4 | 4 |
| 18 | Численность обучающихся, охваченных основными и дополнительными общеобразовательными программами цифрового, естественнонаучного и гуманитарного профилей | тыс. чел. | - | 0,365 | 0,730 | 1,05 | 1,368 | 1,368 |
| Проект «Успех каждого ребенка» | | | | | | | | |
| 19 | Количество общеобразовательных организаций Алтайского края, расположенных в сельской местности, в которых обновлена материально-техническая база для занятий физической культурой и спортом | ед. | 19 | 37 | 55 | 73 | 73 | 73 |
| Проект «Цифровая образовательная среда» | | | | | | | | |
| 20 | Количество общеобразовательных организаций, в которых внедрена целевая модель цифровой образовательной среды | ед. | - | - | 1 | 2 | 3 | 4 |
| Подпрограмма 3 «Развитие дополнительного образования детей и сферы отдыха и оздоровления детей в Поспелихинском районе» | | | | | | | | |
| 21 | Доля детей в возрасте от 6 до 17 лет (включительно), охваченных различными формами отдыха и оздоровления, в общей численности детей, нуждающихся в оздоровлении | % | 64,5 | 66,4 | 67 | 67,5 | 68 | 68,4 |
| 22 | Доля обучающихся образовательных организацийрайона, участвующих в олимпиадах и конкурсах различного уровня, в общей численности обучающихся по программам общего образования | % | 46 | 50 | 53 | 56 | 68 | 60 |
| 23 | Численность школьников, принявших участие в краевых мероприятиях патриотической направленности | тыс. чел. | - | 127 | 139 | 149 | 158 | 173 |
| Проект «Успех каждого ребенка» | | | | | | | | |
| 24 | Число участников открытых онлайн-уроков, реализуемых с учетом опыта цикла открытых уроков «Проектория», «Уроки настоящего» или иных аналогичных по возможностям, функциям и результатам проектов, направленных на раннюю профориентацию | млн. чел. | 0,000787 | 0,000922 | 0,001097 | 0,001101 | 0,001136 | 0,001205 |
| 25 | Число детей, получивших рекомендации по построению индивидуального учебного плана в соответствии с выбранными профессиональными компетенциями (профессиональными областями деятельности), в том числе по итогам участия в проекте «Билет в будущее» | тыс.  чел. | 0,392 | 0,395 | 0,51 | 0,548 | 0,591 | 0,588 |
| 26 | Внедрение целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей | ед. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Подпрограмма 4 «Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации  и развитие кадрового потенциала Поспелихинского района» | | | | | | | | |
| 27 | Удельный вес численности учителей общеобразовательных организаций в возрасте до 35 лет в общей численности учителей общеобразовательных организаций | % | 14,5 | 15 | 16 | 16,5 | 17 | 18 |
| Проект «Учитель будущего» | | | | | | | | |
| 28 | Доля учителей общеобразовательных организаций, вовлеченных в национальную систему профессионального роста педагогических работников | % | - | - | 10 | 20 | 30 | 50 |
| 29 | Доля педагогических работников, прошедших добровольную независимую оценку квалификации | % | - | - | 3 | 5 | 8 | 10 |
| Проект «Цифровая образовательная среда» | | | | | | | | |
| 30 | Доля педагогических работников общего образования, прошедших повышение квалификации в рамках периодической аттестации в цифровой форме с использованием информационного ресурса «одного окна» («Современная цифровая образовательная среда в Российской Федерации»), в общем числе педагогических работников общего образования | % | - | 3 | 10 | 22 | 36 | 50 |
| Подпрограмма 5 «Обеспечение деятельности и развития системы образования в Поспелихинском районе» | | | | | | | | |
| 31 | Доля муниципальных общеобразовательных организаций, перешедших на безбумажное электронное ведение классных журналов | % | 54 | 60 | 65 | 70 | 75 | 80 |
| Проект «Цифровая образовательная среда» | | | | | | | | |
| 32 | Внедрена целевая модель цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях | ед. | - | - | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 33 | Доля обучающихся по программам общего образования, дополнительного образования для детей, для которых формируется цифровой образовательный профиль и индивидуальный план обучения с использованием федеральной информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды, в общем числе обучающихся по указанным программам | % | 5 | 15 | 30 | 50 | 80 | 90 |
| 34 | Доля образовательных организаций, реализующих программы общего образования, дополнительного образования детей, осуществляющих образовательную деятельность с использованием федеральной информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды, в общем числе образовательных организаций | % | 5 | 15 | 40 | 60 | 85 | 95 |
| 35 | Доля обучающихся по программам общего образования, использующих федеральную информационно-сервисную платформу цифровой образовательной среды для «горизонтального» обучения и неформального образования, в общем числе обучающихся по указанным программам | % | - | - | 2 | 6 | 11 | 20 |
| 36 | Доля образовательных организаций, реализующих основные и (или) дополнительные общеобразовательные программы, обновивших информационное наполнение и функциональные возможности открытых и общедоступных информационных ресурсов (официальных сайтов в сети «Интернет») | % | 20 | 40 | 70 | 100 | 100 | 100 |
| Подпрограмма 6 «Создание новых мест в общеобразовательных организациях в соответствии с прогнозируемой потребностью и современными условиями обучения в Поспелихинском районе» | | | | | | | | |
| 37 | Число новых мест в общеобразовательных организациях Поспелихинском районе, в том числе введенных путем | тыс. мест | 0 | 0 | 0,22 | 0 | 0 | 0 |
| 38 | строительства зданий школ | тыс. мест | 0 | 0 | 0,22 | 0 | 0 | 0 |
| Проект «Современная школа» | | | | | | | | |
| 39 | Число созданных новых мест в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности | тыс. мест | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,45 |
| 40 | Число новых мест в общеобразовательных организациях (продолжение реализации приоритетного проекта «Современная образовательная среда для школьников») | тыс. мест | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,45 |
| Подпрограмма 7 «Защита прав и интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» | | | | | | | | |
| 41 | Доля работников органов опеки и попечительства, прошедших повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности работников данных органов | % | 0 | 0 | 0 | 0 | 50 | 100 |

Таблица 3

ПЕРЕЧЕНЬ

мероприятий муниципальной программы «Развитие образования в Поспелихинском районе на 2021-2024 годы»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |
| № п/п | Цель, задача, мероприятие | Срок  реализации | Сумма расходов (тыс. рублей) | | | | | Источники финансирования | | |
| 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год | всего | |  | |
| 1 | 2 | 3 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | | 11 | |
| Государственная программа Алтайского края Поспелихинского района «Развитие образования в Поспелихинском районе на 2021-2024 годы» | | | | | | | | | |  |
| 1 | Всего по программе |  | 27054,8 | 35964,3 | 21833,8 | 18570,5 | 103423,3 | | всего в том числе | |
| 12064,3 | 24835,1 | 15366,5 | 12099,9 | 64365,8 | | федеральный бюджет | |
| 3261,1 | 330,4 | 118,9 | 122,2 | 3833,1 | | краевой бюджет | |
| 11728,9 | 10798,7 | 6348,4 | 6348,4 | 35224,4 | | местный бюджет | |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | внебюджетные источники | |
| Подпрограмма 1 «Развитие дошкольного образования в Поспелихинском районе» | | | | | | | | | |  |
| 2 | Цель 1.1. Обеспечение доступности  и качества дошкольного образования,  в том числе за счет создания  дополнительных мест | 2021 –2024 годы | 2913,3 | 1960,2 | 1777,2 | 1777,2 | 8427,9 | | всего в том числе | |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | федеральный бюджет | |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | краевой бюджет | |
| 2913,3 | 1960,2 | 1777,2 | 1777,2 | 8427,9 | | местный бюджет | |
| 3 | Задача 1.1.1. Повышение доступности и  качества услуг, предоставляемых  населению края в сфере дошкольного  образования | 2021 –2024 годы | 2167,6 | 1460,2 | 1277,2 | 1277,2 | 6182,2 | | всего в том числе | |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | краевой бюджет | |
| 2167,6 | 1460,2 | 1277,2 | 1277,2 | 6182,2 | | местный бюджет | |
| 4 | Мероприятие 1.1.1.1. Обес­печение  государственных гарантий реализации  прав граждан на получение  общедоступного и бесплатного  дошкольного образования в  дошкольных образовательных  организациях | 2021 –2024 годы | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | всего в том числе | |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | краевой бюджет | |
| 5 | Мероприятие 1.1.1.2. Компенсационные  выплаты за содержание детей в  дошкольных учреждениях семьям,  воспитывающим детей-инвалидов и,  детей-сирот | 2022 –2024 годы | 169,7 | 177,2 | 277,2 | 277,2 | 901,3 | | всего в том числе | |
| 169,7 | 177,2 | 277,2 | 277,2 | 901,3 | | местный бюджет | |
| 6 | Мероприятие 1.1.1.3. Ос­нащение  образовательных организаций,  реализующих программы дошкольного  образования, современным  оборудованием, корпусной мебелью,  спортивным инвентарем, игрушками,  посудой, компьютерной  техникой и программным обеспечением,  учебно-наглядными пособиями,  методической литературой, мягким  инвентарем, ма­териалами, необходимым  и для организации  учебно-воспитательного процесса. | 2021 –2024 годы | 1997,9 | 1283 | 1000,0 | 1000,0 | 5280,9 | | всего в том числе | |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | краевой бюджет | |
| 1997,9 | 1283 | 1000,0 | 1000,0 | 5280,90 | | местный бюджет | |
| 7 | Мероприятие 1.1.1.4. Проведение  конкурсов различных уровней,  направленных на выявление детской  одаренности | 2021 –2024 годы | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | всего в том числе | |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | без финансирования | |
| 8 | Мероприятие 1.1.1.5. Проведение  профессиональных конкурсов среди  педагогических работников дошкольных  образовательных организаций и среди  дошкольных образовательных  организаций | 2021 –2024 годы | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | всего в том числе | |
|  |  |  |  |  | | без финансирования | |
| 9 | Задача 1.1.2. Повышение доступности  услуг дошкольного образования для  детей в возрасте до 3 лет | 2021 –2024 годы | 745,7 | 500,0 | 500,0 | 500,0 | 2245,7 | | всего в том числе | |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | федеральный бюджет | |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | краевой бюджет | |
| 745,7 | 500,0 | 500,0 | 500,0 | 2245,7 | | местный бюджет | |
| 10 | Мероприятие 1.1.2.1. Подготовка к  новому учебному году  А) проведение текущего и капитального  ремонта  Б) Проведение капитального ремонта  в целях соблюдения требований к  воздушно-тепловому режиму,  водоснабжению и канализации В) Ремонт и замена имеющегося  оборудования | 2021 –2024 годы | 745,7 | 500,0 | 500,0 | 500,0 | 2245,7 | | всего | |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | федеральный бюджет | |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | краевой бюджет | |
| 745,7 | 500,0 | 500,0 | 500,0 | 2245,7 | | местный бюджет | |
| Реализация мероприятий в рамках проекта «Поддержка семей, имеющих детей» | | | | | | | | | |  |
| 11 | Задача 1.1.3. Создание условий для  раннего развития детей в возрасте до  3 лет, реализация программы  психолого-педагогической,  методической и консультативной  помощи родителям детей, в том числе  получающих дошкольное образование  в семье | 2021 –2024 годы | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | всего в том числе | |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | феде­раль­ный бюджет | |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | краевой бюджет | |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | местный бюджет | |
| 12 | Мероприятие 1.1.3.1. Пре­доставление  родителям (законным представителям)  детей услуг психолого-педагогической,  методической и консульта­тивной  помощи, а также оказание поддержки  гражданам, желающим принять на  воспитание в свои семьи детей,  оставшихся без попечения родителей | 2021 –2024 годы | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | всего в том числе | |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | без финансирования | |
| Подпрограмма 2 «Развитие общего образования в Поспелихинском районе» | | | | | | | | | |  |
| 13 | Цель 2.1. Повышение качества общего  образования посредством обновления  содержания и технологий обучения,  а также за счет обновления  материально-технической базы | 2021 –2024 годы | 21821,5 | 31432,8 | 17425,4 | 14162,1 | 84841,8 | | всего в том числе | |
| 12064,3 | 24835,1 | 15366,5 | 12099,9 | 64365,8 | | федеральный бюджет | |
| 3261,6 | 330,4 | 118,9 | 122,2 | 3833,1 | | краевой бюджет | |
| 6495,6 | 6267,3 | 1940,0 | 1940,0 | 16642,9 | | местный бюджет | |
| 14 | Задача 2.1.1. Развитие образовательной  среды в системе общего образования,  направленной на достижение  современного качества учебных  результатов, обеспечение готовности  выпускников общеобразовательных  организаций к дальнейшему обучению,  деятельности в высокотехнологичной  экономике и социализации | 2021 –2024 годы | 21321,5 | 31432,8 | 13828,2 | 14162,1 | 80744,6 | | всего | |
| 11569,3 | 24835,1 | 11769,3 | 12099,9 | 60273,6 | | федеральный бюджет | |
| 3256,6 | 330,4 | 118,9 | 122,2 | 3828,1 | | краевой бюджет | |
| 6495,6 | 6267,3 | 1940,0 | 1940,0 | 16642,9 | | местный бюджет | |
| 15 | Мероприятие 2.1.1.1. Обеспечение  государственных гарантий реализации  прав на получение общедоступного  и бесплатного дошкольного,  начального общего, основного общего,  среднего общего образования и  обеспечение дополнительного  образования детей в муниципальных  общеобразовательных организациях,  организация предоставления общего  образования в краевых государственных общеобразовательных организациях за счет средств краевого  бюджета | 2021 –2024 годы | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | всего в том числе | |
|
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | краевой бюджет | |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | местный бюджет | |
| 16 | Мероприятие 2.1.1.2. Организация  питания отдельных категорий  обучающихся муниципальных  общеобразовательных организаций А) Организация бесплатного горячего  питания обучающихся, получающих  начальное общее образование  в государственных и муниципальных  образовательных организациях. Б) Компенсационные выплаты на питание  обучающимся в муниципальных  общеобразовательных организациях,  нуждающимся в социальной поддержке | 2021 –2024 годы | 11797,7 | 12597,8 | 11976,9 | 12310,8 | 48683,2 | | всего | |
| 11569,3 | 12384 | 11769,3 | 12099,9 | 47822,5 | | федеральный бюджет | |
| 116,9 | 125,1 | 118,9 | 122,2 | 483 | | краевой бюджет | |
| 111,5 | 88,7 | 88,7 | 88,7 | 377,7 | | местный бюджет | |
| 17 | Мероприятие 2.1.1.3. Оснащение  образовательных организаций  современным оборудованием, мебелью,  компьютерной техникой и  программным обеспечением,  учебно-наглядными пособиями,  мягким инвентарем, материалами,  необходимыми для организации  учебно-воспитательного процесса | 2021 –2024 годы | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | всего | |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | краевой бюджет | |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | местный бюджет | |
| 18 | Мероприятие 2.1.1.4. Приобретение  учебного, учебно-лабораторного,  компьютерного оборудования,  учебников, учебных и учебно-наглядных пособий, спортивного оборудования и инвентаря для  реализации федерального  государственного образовательного  стандарта общего образования | 2021 –2024 годы | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | всего | |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | краевой бюджет | |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | местный бюджет | |
| 19 | Мероприятие 2.1.1.5. Приобретение  образовательными организациями  транспорта для перевозки детей | 2021 –2024 годы | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | всего | |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | краевой бюджет | |
| 20 | Мероприятие 2.1.1.6. Организация  перевозок детей | 2021 –2024 годы | 1270,7 | 1319 | 1319,0 | 1319,0 | 5227,6 | | всего | |
| А) Подвоз учащихся | 960,0 | 1000,0 | 1000,0 | 1000,0 | 3960,0 | | местный бюджет | |
| Б) Подвоз учащихся для проведения  итоговой аттестации | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| В) Техническое обслуживание  транспортных средств, установка и  обслуживание тахографов | 267,1 | 173,1 | 200,0 | 200,0 | 840,2 | |
| Г) Техосмотр, страховка, техминимум | 37,5 | 115,8 | 89,0 | 89,0 | 331,3 | |
| Д) Предрейсовый медицинский осмотр,  медицинский осмотр водителей | 6,1 | 30,0 | 30,0 | 30,0 | 96,1 | |
| 21 | Мероприятие 2.1.1.7. Организация и  проведение государственной итоговой  аттестации по программам основного  общего и среднего общего образования  (организация питьевого режима,  приобретение медикаментов и  канцелярских товаров, выполнение  требований  санитарно-эпидемиологического  режима) | 2021 –2024 годы | 21,0 | 10,0 | 20,3 | 20,3 | 71,6 | | всего | |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | краевой бюджет | |
| 21,0 | 10,0 | 20,3 | 20,3 | 71,6 | | местный бюджет | |
| 22 | Мероприятие 2.1.1.8. Выявление и  поддержка интеллектуально одаренных  школьников, повышение уровня  профессиональной компетенции  специалистов, работающих с  одаренными школьниками | 2021 –2024 годы | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | всего в том числе | |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | без финансирования | |
| 23 | Мероприятие 2.1.1.9. Организация  психолого-медико-педагогического  обследования детей с особыми  образовательными потребностями | 2021 –2024 годы | 10,4 | 12,0 | 12,0 | 12,0 | 46,4 | | всего в том числе | |
| 10,4 | 12,0 | 12,0 | 12,0 | 46,4 | | местный бюджет | |
| 24 | Мероприятие 2.1.1.10 Подготовка  к новому учебному году  А) проведение текущего и капитального  ремонта Б) Проведение капитального ремонта в  целях соблюдения требований  к воздушно-тепловому режиму,  водоснабжению и канализации В) Ремонт и замена имеющегося  оборудования | 2021 –2024 годы | 8221,7 | 17494,1 | 500,0 | 500,0 | 26715,8 | | всего в том числе | |
| 0,0 | 12451,1 | 0,0 | 0,0 | 12451,1 | | федеральный бюджет | |
| 3139,7 | 205,3 | 0,0 | 0,0 | 3345,1 | | краевой бюджет | |
| 5081,9 | 4837,7 | 500,0 | 500,0 | 10919,6 | | местный бюджет | |
| Реализация мероприятий в рамках проекта «Современная школа» | | | | | | | | | |  |
| 25 | Задача 2.1.2. Внедрение на уровнях  основного общего и среднего общего  образования новых методов обучения  и воспитания, образовательных  технологий, обеспечивающих освоение  обучающимися базовых навыков и  умений, повышение их мотивации к  обучению и вовлеченности в  образовательный процесс, а также  обновление содержания и  совершенствование методов обучения  предметной области «Технология» | 2021 –2024 годы | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | всего в том числе | |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | федеральный бюджет | |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | краевой бюджет | |
| 26 | Мероприятие 2.1.2.1. Создание  (обновление) материально-технической  базы для реализации основных и  дополнительных общеобразовательных  программ цифрового и гуманитарного  профилей в общеобразовательных  организациях, расположенных в  сельской местности и малых городах | 2021 –2024 годы | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | всего в том числе | |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | федеральный бюджет | |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | краевой бюджет | |
| Реализация мероприятий в рамках проекта «Успех каждого ребенка» | | | | | | | | | |  |
| 27 | Задача 2.1.3. Формирование  эффективной системы выявления,  поддержки и развития способностей и  талантов у детей и молодежи,  основанной на принципах  справедливости, всеобщности и  направленной на самоопределение и  профессиональную ориентацию всех  обучающихся | 2021 –2024 годы | 500,00 | 0,0 | 3597,2 | 0,0 | 4097,2 | | всего в том числе | |
| 495,0 | 0,0 | 3597,2 | 0,0 | 4092,2 | | федеральный бюджет | |
| 5,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 5,0 | | краевой бюджет | |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | местный бюджет | |
| 28 | Мероприятие 2.1.3.1. Создание в  общеобразовательных организациях,  расположенных в сельской местности  и малых городах, условий для занятий  физической культурой и спортом | 2021 –2024 годы | 500,0 | 0,0 | 3597,2 | 0,0 | 4097,2 | | всего в том числе | |
| 495,0 | 0,0 | 3597,2 | 0,0 | 4092,2 | | федеральный бюджет | |
| 5,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 5,0 | | краевой бюджет | |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | местный бюджет | |
| Реализация мероприятий в рамках проекта «Цифровая образовательная среда» | | | | | | | | | | |
| 29 | Задача 2.1.4. Создание современной и  безопасной цифровой образовательной  среды, обеспечивающей высокое  качество и доступность образования  всех видов и уровней | 2021 –2024 годы | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | всего в том числе | |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | федеральный бюджет | |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | краевой бюджет | |
| 30 | Мероприятие 2.1.4.1. Обновление  материально-технической базы для  внедрения целевой модели цифровой  образовательной среды в  общеобразовательных организациях | 2021 –2024 годы | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | всего | |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | федеральный бюджет | |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | краевой бюджет | |
| 31 | Мероприятие 2.1.4.2. Обеспечение  образовательных организаций  интернет-соедине-нием со скоростью  не менее 100 Мб/c (для образовательных организаций, расположенных в городах), 50 Мб/c  (для образовательных организаций,  расположенных в сельской местности  и в поселках городского типа)  и гарантированным интернет-трафиком | 2021 –2024 годы | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | всего | |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | краевой бюджет | |
| Подпрограмма 3 «Развитие дополнительного образования детей и сферы отдыха и оздоровления детей в Поспелихинском районе» | | | | | | | | | |  |
| 32 | Цель 3.1. Создание равных  возможностей для позитивной  социализации и успешности  каждого ребенка с учетом  изменения культурной, социальной и  технологической среды | 2021 –2024 годы | 277,4 | 405,0 | 405,0 | 405,0 | 1492,4 | | всего в том числе | |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | феде­раль­ный бюджет | |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | краевой бюджет | |
| 277,4 | 405,0 | 405,0 | 405,0 | 1492,4 | | местный бюджет | |
| 33 | Задача 3.1.1. Развитие образовательной  сети, организационно-экономических  механизмов и инфраструктуры,  обеспечивающих равный доступ  населения к услугам дополнительного  образования детей, для формирования у  обучающихся социальных компетенций, гражданских установок, культуры здорового образа жизни | 2021 –2024 годы | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | всего в том числе | |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | федеральный бюджет | |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | краевой бюджет | |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | местный бюджет | |
| 34 | Мероприятие 3.1.1.1. Организация  предоставления дополнительного  образования детей в муниципальных  образовательных организациях  дополнительного образования | 2021 –2024 годы | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | всего в том числе | |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | без финансирования | |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | без финансирования | |
| 35 | Мероприятие 3.1.1.2. Выявление и  поддержка одаренных детей и  молодежи по направлениям  дополнительного образования детей | 2021 –2024 годы | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | всего в том числе | |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | местный бюджет | |
| 36 | Задача 3.1.2. Создание условий д  ля обеспечения полноценного отдых  а и оздоровления детей | 2021 –2024 годы | 234,0 | 260,0 | 260,0 | 260,0 | 1014,0 | | всего в том числе | |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | краевой бюджет | |
| 234,0 | 260,0 | 260,0 | 260,0 | 1014,0 | | местный бюджет | |
| 37 | Мероприятие 3.1.2.1. Организация  летнего отдыха и оздоровления детей  А) Финансирование лагерей с  дневным пребыванием, реализация  краткосрочных программ, курсов  Б) Аккарицидная обработка территории  пришкольного лагеря   В) Финансирование медицинского  профилактического осмотра персонала  лагерей с дневным пребыванием,  проведение лабораторных исследований | 2021 –2024 годы | 234,0 | 260,0 | 260,0 | 260,0 | 1014,0 | | всего в том числе | |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | федеральный бюджет | |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | краевой бюджет | |
| 234,0 | 260,0 | 260,0 | 260,0 | 1014,0 | | местный бюджет | |
| 38 | Задача 3.1.3. Патриотическое  воспитание обучающихся | 2021 –2024 годы | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | всего в том числе | |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | краевой бюджет | |
| 43,4 | 45,0 | 45,0 | 45,0 | 178,4 | | местный бюджет | |
| 39 | Мероприятие 3.1.3.1. Профильный  лагерь военно-патриотической  направленности | 2021 –2024 годы | 43,4 | 45,0 | 45,0 | 45,0 | 178,4 | | всего в том числе | |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | краевой бюджет | |
| 43,4 | 45,0 | 45,0 | 45,0 | 178,4 | | местный бюджет | |
| 40 | Мероприятие 3.1.3.1.2 Создание  комнат юнармейца в муниципальном  образовании | 2021 –2024 годы | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | всего в том числе | |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | без финансирования | |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | без финансирования | |
| Реализация мероприятий в рамках проекта «Успех каждого ребенка» | | | | | | | | | |  |
| 41 | Задача 3.1.4. Формирование  эффективной системы выявления,  поддержки и развития способностей  и талантов у детей и молодежи,  основанной на принципах  справедливости, всеобщности  и направленной на самоопределение  и профессиональную ориентацию  всех обучающихся | 2021 –2024 годы | 0,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 300,0 | | всего в том числе | |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | федераль­ный бюджет | |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | краевой бюджет | |
| 0,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 300,0 | | местный бюджет | |
| 42 | Мероприятие 3.1.4.1. Создание центров  «Точка роста» | 2021 –2024 годы | 0,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 300,0 | | всего в том числе | |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | федераль­ный бюджет | |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | краевой бюджет | |
| 0,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 300,0 | | местный бюджет | |
| 43 | Мероприятие 3.1.4.2. Организация  конкурсов, олимпиад, слетов,  соревнований школьников | 2021 –2024 годы | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | всего в том числе | |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | местный бюджет | |
| Подпрограмма 4 «Профессиональная подготовка, переподготовка, повышение квалификации и развитие кадрового потенциала Поспелихинского района» | | | | | | | | | |  |
| 44 | Цель 4.1. Создание условий для  развития кадрового потенциала  Поспелихинского района | 2021 –2024 годы | 1754,7 | 2016,0 | 2076,0 | 2076,0 | 7922,7 | | всего в том числе | |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | федеральный бюджет | |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | краевой бюджет | |
| 1754,7 | 2016,0 | 2076,0 | 2076,0 | 7922,7 | | местный бюджет | |
| 45 | Задача 4.1.1. Повышение уровня  квалификации, профессиональной  компетенции педагогических и  руководящих работников системы  образования Поспелихинского района | 2021 –2024 годы | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | всего | |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | федеральный бюджет | |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | краевой бюджет | |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | местный бюджет | |
| 46 | Мероприятие 4.1.1.1. Повышение  квалификации руководящих и  педагогических работников системы  образования, в том числе руководителей  и специалистов органов управления  образованием | 2021 –2024 годы | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | всего | |
|  |  |  |  |  | | без финансирования | |
| 47 | Задача 4.1.2. Мотивация педагогов к саморазвитию и повышению своей профессиональной компетентности | 2021 –2024 годы | 20,0 | 0,0 | 60,0 | 60,0 | 140,0 | | всего | |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | федеральный бюджет | |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | краевой бюджет | |
| 20,0 | 0,0 | 60,0 | 60,0 | 140,0 | | местный бюджет | |
| 48 | Мероприятие 4.1.2.1. Осуществление  единовременных выплат в целях  поддержки молодых специалистов,  их привлечения в сельские школы  и закрепления в них | 2021 –2024 годы | 20,0 | 0,0 | 60,0 | 60,0 | 140,0 | | всего | |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | краевой бюджет | |
| 20,0 | 0,0 | 60,0 | 60,0 | 140,0 | | местный бюджет | |
| 49 | Мероприятие 4.1.2.3. Сопровождение  участия учителей в конкурсе  педагогических работников на  соискание премии Губернатора  Алтайского края имени С.П. Титова | 2021 –2024 годы | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | всего | |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | без финансирования | |
| 51 | Мероприятие 4.1.2.4. Проведение  мероприятий, профессиональных  конкурсов, в том числе выплата  премии победителям конкурсов  «Учитель года» и  «Самый классный классный» | 2021 –2024 годы | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | всего | |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | без финансирования | |
| 52 | Задача 4.1.3. Обеспечение условий  для оздоровления педагогических и  руководящих работников системы  образования и поддержания идеологии  здорового образа жизни | 2021 –2024 годы | 1734,7 | 2016,0 | 2016,0 | 2016,0 | 7782,7 | | всего | |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | краевой бюджет | |
| 1734,7 | 2016,0 | 2016,0 | 2016,0 | 7782,7 | | местный бюджет | |
| 53 | Мероприятие 4.1.3.1. Медицинский  осмотр, профессиональное  гигиеническое обучение и аттестация  работников образовательных  организаций, проведение лабораторных  исследований | 2021 –2024 годы | 1734,7 | 2000,0 | 2000,0 | 2000,0 | 7734,7 | | всего | |
|  |  |  |  | 0 | | краевой бюджет | |
| 1734,7 | 2000,0 | 2000,0 | 2000,0 | 7734,7 | | местный бюджет | |
| 54 | Мероприятие 4.1.3.2. Привлечение  студентов на длительную  педагогическую практику,  стипендии | 2021 –2024 годы | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | всего | |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | краевой бюджет | |
| 0,0 | 16,0 | 16,0 | 16,0 | 48,0 | | местный бюджет | |
| 55 | Мероприятие 4.1.3.3. Предоставление  финансовой педагогическим  работникам образовательных  организаций на организацию лечения  в санаторно-курортных учреждениях,  расположенных на территории  Алтайского края | 2021 –2024 годы | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | всего | |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | краевой бюджет | |
| Подпрограмма 5 «Обеспечение деятельности и развития системы образования в Поспелихинском районе» | | | | | | | | | |  |
| 56 | Цель 5.1. Совершенствование  механизмов управления системой образования для повышения качества предоставления  государственных (муниципальных)  услуг, которые обеспечивают  взаимодействие граждан и  образовательных организаций  с органами управления образованием,  внедрение цифровых технологий в  сфере управления образованием | 2021 –2024 годы | 287,9 | 150,2 | 150,2 | 150,2 | 738,5 | | всего | |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | краевой бюджет | |
| 287,9 | 150,2 | 150,2 | 150,2 | 738,5 | | местный бюджет | |
| 57 | Задача 5.1.1. Обеспечение надежной  и актуальной информацией процессов  принятия решений руководителей  и работников системы образования,  а также потребителей образовательных  услуг для достижения высокого  качества образования через  формирование краевой системы оценки  качества образования | 2021 –2024 годы | 287,9 | 150,2 | 150,2 | 150,2 | 738,5 | | всего | |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | краевой бюджет | |
| 287,9 | 150,2 | 150,2 | 150,2 | 738,5 | | местный бюджет | |
| 58 | Мероприятие 5.1.1.2. Лицензирование  ПП; Закрепление земельных участков,  зданий и сооружений за  муниципальными образовательными  учреждениями | 2021 –2024 годы | 287,9 | 150,2 | 150,2 | 150,2 | 738,5 | | всего | |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | краевой бюджет | |
| 287,9 | 150,2 | 150,2 | 150,2 | 738,5 | | местный бюджет | |
| 59 | Мероприятие 5.1.1.3. Повышение  квалификации специалистов и  руководителей | 2021 –2024 годы | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | всего | |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | без финансирования | |
| 60 | Мероприятие 5.1.1.4. Аттестация  рабочих мест образовательных  организаций (СОУТ) | 2021 –2024 годы | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | всего | |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | без финансирования | |
| 61 | Задача 5.1.2. Организационно-  техническое, информационно-  методическое и ресурсное обеспечение  деятельности организаций системы  образования, повышение уровня  безопасности образовательных  организаций | 2021 –2024 годы | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | всего | |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | краевой бюджет | |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | местный бюджет | |
| 62 | Мероприятие 5.1.2.3. Укрепление  материально-технической базы  учреждений (организаций) | 2021 –2024 годы | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | всего | |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | краевой бюджет | |
| Подпрограмма 6 «Создание новых мест в общеобразовательных организациях в соответствии с прогнозируемой потребностью и современными условиями обучения в  Поспелихинском районе» | | | | | | | | | | |
| 63 | Цель 6.1. Создание в Поспелихинском  районе новых мест в  общеобразовательных организациях  в соответствии с прогнозируемой  потребностью и современными  требованиями к условиям обучения | 2021 –2024 годы | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | всего в том числе | |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | федеральный бюджет | |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | краевой бюджет | |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | местный бюджет | |
| 64 | Задача 6.1.1. Обеспечение односменного  режима обучения в 1 – 11 классах в  общеобразовательных организациях | 2021 –2024 годы | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | всего в том числе | |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | федеральный бюджет | |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | краевой бюджет | |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | местный бюджет | |
| 65 | Мероприятие 6.1.1.1. Создание новых  мест в общеобразовательных  организациях | 2021 –2024 годы | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | всего в том числе | |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | федеральный бюджет | |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | краевой бюджет | |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | местный бюджет | |
| 66 | Мероприятие 6.1.1.2. Строительство  зданий (пристроек к зданию)  общеобразовательных организаций  (продолжение реализации  приоритетного проекта  «Современная общеобразовательная  среда для школьников») | 2021 –2024 годы | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | всего в том числе | |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | федеральный бюджет | |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | краевой бюджет | |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | местный бюджет | |
| Подпрограмма 7 «Защита прав и интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» | | | | | | | | | |  |
| 67 | Цель 7.1. Обеспечение защиты прав  и интересов детей-сирот, детей,  оставшихся без попечения родителей,  содействие их семейному устройству  и интеграции в общество | 2021 –2024 годы | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | всего в том числе | |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | федеральный бюджет | |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | краевой бюджет | |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | местный бюджет | |
|  | Задача 7.1.1. Укрепление кадрового  потенциала органов опеки и  попечительства | 2021 –2024 годы | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | всего | |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | краевой бюджет | |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | местный бюджет | |
| 68 | Мероприятие 7.1.1.1. Реализация  программ повышения квалификации,  профессиональной переподготовки  и переобучения сотрудников органов  опеки и попечительства | 2021 –2024 годы | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | всего | |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | без финансирования | |
| 69 | Мероприятие 7.1.1.2. Формирование  профессиональных компетенций  сотрудников органов опеки и  попечительства путем методической  и контрольной деятельности | 2021 –2024 годы | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | всего в том числе | |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | без финансирования | |
| 70 | Задача 7.1.2. Содействие семейному  устройству детей-сирот и детей, о  ставшихся без попечения родителей,  укреплению замещающих семей | 2021 –2024 годы | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | всего в том числе | |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | краевой бюджет | |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | местный бюджет | |
| 71 | Мероприятие 7.1.2.1. Распространение  в средствах массовой информации  сведений о детях-сиротах и детях,  оставшихся без попечения родителей,  с целью их дальнейшего устройства  на воспитание в семьи граждан | 2021 –2024 годы | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | всего в том числе | |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | без финансирования | |
| 72 | Мероприятие 7.1.2.2. Расширение сети  организаций, осуществляющих  подготовку граждан, выразивших  желание стать опекунами | 2021 –2024 годы | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | всего в том числе | |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | без финансирования | |
| 73 | Мероприятие 7.1.2.3. Проведение  мероприятий с участием семей,  воспитывающих детей-сирот и детей,  оставшихся без попечения родителей,  с целью пропаганды успешности  приемных семей | 2021 –2024 годы | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | всего в том числе | |
| 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | без финансирования | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Таблица 4  Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы  «Развитие образования в Поспелихинском районе на 2021-2024 годы». | | | | | | | | |
|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | **Источники и направления расходов** | **Сумма расходов (тыс. рублей)** | | | | **Всего**  **Всего** |  |  | |
|  |  | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год |  |  |  | |
|  | Всего финансовых затрат | 27054,8 | 35964,3 | 21833,8 | 18570,5 | 103423,3 |  |  | |
|  | в том числе |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | из районного бюджета  Поспелихинского района | 11728,9 | 10798,7 | 6348,4 | 6348,4 | 35224,4 |  |  | |
|  | из краевого бюджета (на условиях  софинансирования)) | 3261,6 | 330,4 | 118,9 | 122,2 | 3833,10 |  |  | |
|  | из федерального бюджета (на условиях  софинансирования) | 12064,3 | 24835,1 | 15366,5 | 12099,9 | 64365,8 |  |  | |
|  | из внебюджетных источников | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |  | |
|  | Прочие расходы | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |  | |
|  | в том числе | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |  | |
|  | из районного бюджета  Поспелихинского района | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |  | |
|  | из краевого бюджета (на условиях  софинансирования)) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |  | |
|  | из федерального бюджета (на условиях  софинансирования) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |  | |
|  | из внебюджетных источников | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |  | |

Приложение  2

к постановлению

Администрации района

от 16.05.2022 № 226

МЕТОДИКА

оценки эффективности

муниципальной программы

( в новой ред. [Постановление](consultantplus://offline/ref=7ACDDC962597229D8BF48BE744E5D2D177299E9686AC3F34EAAA9447D19EE7D4A3EEDF3CAF07AF83D5888696B88AC0FF64BF6A274E720E74529ADECEq81BI) Администрации Поспелихинского района от 15.12.2021 N 632)

1. Комплексная оценка эффективности реализации муниципальной программы (далее – «муниципальная программа») и входящих в нее подпрограмм проводится на основе оценок по трем критериям:

степени достижения целей и решения задач муниципальной программы (подпрограммы);

оценки кассового исполнения муниципальной программы (подпрограммы) в отчетном году;

оценки деятельности ответственны исполнителей в части, касающейся разработки и реализации муниципальных программ.

1.1. Оценка степени достижения целей и решения задач муниципальной программы (подпрограммы) производится путем сопоставления фактически достигнутых значений индикаторов муниципальной программы (подпрограммы) и их плановых значений по формуле:

где:

Cel – оценка степени достижения цели, решения задачи муниципальной программы (подпрограммы);

Si– оценка значения i-го индикатора (показателя) выполнения муниципальной программы (подпрограммы), отражающего степень достижения цели, решения соответствующей задачи;

m – число показателей, характеризующих степень достижения цели, решения задачи муниципальной программы (подпрограммы);

∑ – сумма значений.

Оценка значения i-го индикатора (показателя) муниципальной программы (подпрограммы) производится по формуле:

Si = (Fi/Pi)\*100%,

где:

Fi – фактическое значение i-го индикатора (показателя) муниципальной программы;

Pi – плановое значение i-го индикатора (показателя) муниципальной программы (для индикаторов (показателей), желаемой тенденцией развития которых является рост значений) или: Si = (Pi / Fi) \*100% (для индикаторов (показателей), желаемой тенденцией развития которых является снижение значений).

В случае превышения 100% выполнения расчетного значения показателя значение показателя принимается равным 100%.

1.2. Оценка кассового исполнения муниципальной программы (подпрограммы) в отчетном году определяется по формуле:

Fin = K/ L x 100%,

где:

Fin - оценка кассового исполнения муниципальной программы (подпрограммы);

K - фактический объем финансовых ресурсов, направленный на реализацию мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) из бюджетов всех уровне;

L - объем бюджетных ассигнований согласно сводной бюджетной росписи по состоянию на 31 декабря отчетного года.

1.3. Оценка деятельности ответственных исполнителей в части, касающейся разработки и реализации муниципальных программ, определяется по следующей формуле:

Mer = Mf / Mp x kl x 100%,

где:

Mer - оценка деятельности ответственных исполнителей в части, касающейся разработки и реализации муниципальных программ;

Mf - количество мероприятий, по которым осуществлялось финансирование за счет всех источников в отчетном периоде;

Mp - количество мероприятий, запланированных к финансированию за счет всех источников на соответствующий отчетный период;

kl = 1, если плановый объем финансовых ресурсов муниципальной программы (подпрограммы) бюджетов всех уровне на отчетный год приведен в соответствие с бюджетом Поспелихинского района в установленные статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации сроки;

kl = 0,9, если плановый объем финансовых ресурсов муниципальной программы (подпрограммы) бюджетов всех уровне на отчетный год не приведен в соответствие с бюджетом Поспелихинского района в установленные статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации сроки.

1.4. Комплексная оценка эффективности реализации муниципальной программы (далее - "комплексная оценка") производится по следующей формуле:

O = Cel x 0,5 + Fin x 0,25 + Mer x 0,25,

где:

O - комплексная оценка.

2. Реализация муниципальной программы может характеризоваться:

высоким уровнем эффективности;

средним уровнем эффективности;

низким уровнем эффективности.

3. Муниципальная программа считается реализуемой с высоким уровнем эффективности, если комплексная оценка составляет 90% и более.

Муниципальная программа считается реализуемой со средним уровнем эффективности, если комплексная оценка находится в интервале от 50% до 90%.

Если реализация муниципальной программы не отвечает приведенным выше диапазонам значений, уровень эффективности ее реализации признается низким

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСПЕЛИХИНСКОГО РАЙОНА

АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.05.2022 № 242

с. Поспелиха

Об утверждении индикаторов риска

нарушения обязательных требований, используемых при осуществлении муниципального жилищного контроля

В соответствии с частью 13 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации и частью 10 статьи 23 Федерального закона от 31.07.2020 248- ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», на основании Устава муниципального образования Поспелихинского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить индикаторы риска нарушения обязательных требований,  
используемых при осуществлении муниципального жилищного контроля  
согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Администрации Поспелихинского района.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации района по оперативным вопросам Жилина Д.В.

Глава района И.А. Башмаков

Приложение

к постановлению

Администрации района

от 23.05.2022 № 242

**Индикаторы риска нарушения обязательных требований, используемые при осуществлении муниципального жилищного контроля**

1. Трехкратный и более рост количества обращений за единицу времени (месяц, квартал) в сравнении с предшествующим аналогичным периодом и (или) с аналогичным периодом предшествующего календарного года, поступивших в адрес органа муниципального жилищного контроля от граждан (поступивших способом, позволяющим установить личность обратившегося гражданина) или организаций, являющихся собственниками помещений в многоквартирном доме, граждан, являющихся пользователями помещений в многоквартирном доме, информации от органов местного самоуправления, из средств массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», государственных информационных систем о фактах нарушений контролируемыми лицами обязательных требований, установленных частью 1 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации.

2. Отсутствие в течение трех и более месяцев актуализации информации, подлежащей размещению в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства в соответствии с порядком, формами, сроками и периодичностью размещения, установленными в соответствии с частью 5 статьи 165 Жилищного кодекса Российской Федерации.

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСПЕЛИХИНСКОГО РАЙОНА

АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.05.2022 № 250

с. Поспелиха

|  |  |
| --- | --- |
| Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Поспелихинского районного центра детского творчества» Поспелихинского района |  |
|  |  |

С целью совершенствования системы оплаты труда работников муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Поспелихинского районного центра детского творчества» Поспелихинского района, в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а так же в связи с реализацией указов Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» и от 07.05.2012 № 599 «О мероприятиях по реализации государственной политики в области образования и науки», руководствуясь статьями 135, 144 Трудового кодекса Российской Федерации,ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Утвердить Примерное положение об оплате труда работников муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Поспелихинского районного центра детского творчества» Поспелихинского района.

2.Руководителю муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Поспелихинского районного центра детского творчества» внести изменения в свои локальные акты. Изменения должны быть согласованы с выборным органом первичной профсоюзной организации (при её отсутствии – с иным представительным органом работников).

3.Руководителю муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Поспелихинского районного центра детского творчества» осуществить организационные мероприятия, предусмотренные трудовым законодательством. Обеспечить изменение в установленном порядке с 01.06.2022г. условий трудовых договоров работников путём заключения с ними дополнительного соглашения.

4.Совместно с представителями профсоюзной стороны провести системную разъяснительную работу в коллективе учреждения дополнительного образования.

5.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава района И.А. Башмаков

Утверждено

постановлением

Администрации района

от 31.05.2022 № 250

Примерное положение

об оплате труда работников муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Поспелихинского районного центра детского творчества» Поспелихинского района.

1. Общие положения

1.1 Настоящее Примерное положение об оплате труда работников муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Поспелихинского районного центра детского творчества» Поспелихинского района, подведомственное Комитету по образованию Администрации Поспелихинского района (далее - «Примерное положение») разработано в соответствии с:

Трудовым кодексом Российской Федерации;

[приказ](consultantplus://offline/ref=8772D3AFBC275F6CD7B43324018D1A5D177B07EB8EFED050B2AD30CAF72712B5F48C060B08399C773F1E26C477Q5jFC)ом Минобрнауки России от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» (зарегистрировано Минюстом России 25.02.2015, регистрационный № 36204) (далее – «приказ Минобрнауки России № 1601»);

[приказ](consultantplus://offline/ref=8772D3AFBC275F6CD7B43324018D1A5D15700AE387F5D050B2AD30CAF72712B5E68C5E070A3882763A0B70953108088B944CA16ABA145733Q9j0C)ом Минобрнауки России от 11.05.2016 № 536 «Об утверждении особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» (зарегистрировано Минюстом России 01.06.2016, регистрационный № 42388) (далее – «приказ Минобрнауки России № 536»).

Также с учетом положений постановления Правительства Алтайского края от 23.10.2017 № 375 «О применении систем оплаты труда работников краевых государственных учреждений всех типов (автономных, бюджетных, казенных), а также работников учреждений (организаций), финансируемых за счет средств краевого бюджета» (в ред. постановления Правительства Алтайского края 24.03.2022 № 95).

1.2. Настоящее Примерное положение является основой для разработки в муниципальном казенном учреждении дополнительного образования «Поспелихинского районного центра детского творчества» Поспелихинского района, подведомственное Комитету по образованию Администрации Поспелихинского района(далее – «образовательная организация») соответствующего положения об оплате труда работников указанной образовательной организации.

1.3. Размер заработной платы работников образовательной организации отражается в трудовых договорах в соответствии с установленной системой оплаты труда *(заключаемых на основе типовой* [*формы*](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=311005&date=11.04.2022&dst=100010&field=134) *трудового договора, утвержденной Распоряжением Правительства РФ от 26.11.2012 № 2190-р (ред. от 14.09.2015), приложение 3 Примерная форма трудового договора с работником государственного (муниципального учреждения).*

1.4. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени.

1.5. В случае совмещения должностей, выплаты стимулирующего характера устанавливаются по основной должности работника.

1.6. Оплата труда работников, полностью отработавших за месяц норму рабочего времени и выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда без учета выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями и выплат за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

1.7. В случае если месячная заработная плата работников (без учета выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями и выплат за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных) полностью отработавших в этот период норму рабочего времени и выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), ниже минимального размера оплаты труда, установленного действующим законодательством, выплачивается персонифицированная доплата в размере разницы между сложившейся месячной заработной платой (без учета выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями и выплат за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных) и установленным минимальным размером оплаты труда.

1.8. Повышение уровня реального содержания заработной платы работников муниципальных образовательных организаций обеспечивается индексацией заработной платы в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги, в размере и в сроки, устанавливаемые постановлениями Правительства Алтайского края о такой индексации.

2. Формирование и распределение фонда оплаты труда

2.1. Фонда оплаты труда работников муниципального учреждения дополнительного образования формируется на календарный год исходя из объема ассигнований районного бюджета на обеспечение выполнения функций этого учреждения в части оплаты труда.

2.2. Размер фонда оплаты труда образовательной организации определяется Комитетом по образованию Администрации Поспелихинского района согласно целевых показателей на календарный год.

1. 2.3. Руководитель образовательной организации обеспечивает результативность и эффективность использования фонда оплаты труда, в пределах установленных средств формирует фонд оплаты труда с разделением его на базовую и стимулирующую часть, обеспечивает установление заработной платы работников центра детского творчества.

2.4. Руководитель образовательной организации формирует и утверждает штатное расписание в пределах выделенного фонда оплаты труда.

2.5. Тарификационный список педагогического персонала утверждается на учебный год приказом руководителя образовательной организации по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации или, при ее отсутствии,иным представительным органом с детализацией гарантированной части оплаты труда (оклад, ставка заработной платы, виды и размеры повышающих коэффициентов и компенсационных выплат) в соответствии с Положением о системе оплаты труда работников образовательной организации с письменным ознакомлением данных работников под подпись.

3. Оплата труда педагогических работников

3.1. Заработная плата педагогических работников включает в себя оклад (должностной оклад), ставку заработной платы, повышающие коэффициенты, выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

3.1.1. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников образовательной организации устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей по соответствующим квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп (далее – «ПКГ») не ниже минимальных окладов (с учётом компенсации на книгоиздательскую продукцию) согласно приложению 1 к настоящему Примерному положению.

3.1.2. Повышение минимальных размеров окладов (должностных окладов) ставок заработной платы работников, осуществляется на основании нормативных правовых актов органов местного самоуправления, принятых в соответствии с пунктом 4 постановления Правительства Алтайского края от 24.03.2022 № 95.

Минимальные размеры окладов (должностных окладов) работников, ставок заработной платы увеличиваются в установленном размере и в пределах средств, предусмотренных в бюджете на текущий год.

3.1.3. К окладу (должностному окладу), ставке заработной платы педагогических работников образовательной организации устанавливаются повышающие коэффициенты с учетом:

квалификационной категории;

специфики работы.

3.1.4. Порядок применения повышающих коэффициентов к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы педагогических работников определен настоящим Примерным положением.

3.1.5. Повышающий коэффициент с учетом квалификационной категории педагогического работника устанавливается:

для имеющих первую категорию – 1,2;

для имеющих высшую категорию – 1,3.

3.1.6. Повышающие коэффициенты специфики работы устанавливаются в размерах, определенных в соответствии с приложением 2 к настоящему Примерному положению, которые не образуют новый оклад.

3.1.7. Применение повышений, указанных в пункте 3.1.3., осуществляется к размеру оплаты за фактический объем педагогической работы.

При наличии у работников права на применение повышений по нескольким основаниям их величины по каждому основанию определяются отдельно и суммируются.

3.2. Виды выплат компенсационного характера педагогическим работникам, порядок и условия их назначения определяются локальными нормативными актами образовательной организации с учетом настоящего Примерного положения.

Педагогическим работникам устанавливаются следующие виды выплат компенсационного характера:

выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, работе в выходные и нерабочие праздничные дни, за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы);

выплаты за работу, не входящую в круг основных должностных обязанностей (непосредственно связанная с воспитательным и учебным процессом);

выплаты за реализацию программ дошкольного образования и занимающихся с детьми-инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья, посещающими общеразвивающие группы ДОО;

выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент).

3.2.1. Выплаты компенсационного характера работникам учреждений в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время), устанавливаются в соответствии со [ст. 149](consultantplus://offline/ref=065EB73677FB50CD7C6902BFBE003FD28C6E7BE7673AB149DA68882C9CBC3048E8FECBC97BCF0D240CEDBCE593BC249F14555FC2B2n8SAE) – [154](consultantplus://offline/ref=065EB73677FB50CD7C6902BFBE003FD28C6E7BE7673AB149DA68882C9CBC3048E8FECBCF7BC9067055A2BDB9D5E0379D1E555DC1AD818D9En0SFE) Трудового кодекса Российской Федерации.

3.2.2. Выплата работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, осуществляется в соответствии со [ст. 147](consultantplus://offline/ref=065EB73677FB50CD7C6902BFBE003FD28C6E7BE7673AB149DA68882C9CBC3048E8FECBCF7BCA03725AA2BDB9D5E0379D1E555DC1AD818D9En0SFE) Трудового кодекса Российской Федерации. В целях определения размера указанных выплат работодателем организуют проведение специальной оценки условий труда.

3.2.3. Размер, виды и условия выплат компенсационного характера педагогическим работникам за работу, не входящую в круг основных должностных обязанностей (непосредственно связанная с воспитательным и учебным процессом), устанавливаются самостоятельно локальными нормативными актами образовательной организации.

Размеры выплат устанавливаются учреждением дополнительного образования в абсолютных величинах либо определяются в процентах от размеров, установленных по квалификационному уровню [ПКГ](consultantplus://offline/ref=6988B01F44CE71C1302FF4DFB6207AFC5050070A502278AB31633FDC6F341CB01E57F06C58EDC8989565ADF3BE3A7ECB75F5416A8FB4E58AQ5s5B) по занимаемой должности окладов (должностных окладов), ставок заработной платы.

При определении размеров доплат в относительных значениях (процентах) не учитываются предусмотренные системой оплаты труда повышающие коэффициенты к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

3.2.4. Выплаты работникам образовательных организаций, занятым в местностях с особыми климатическими условиями, устанавливаются в соответствии со [ст. 148](consultantplus://offline/ref=065EB73677FB50CD7C6902BFBE003FD28C6E7BE7673AB149DA68882C9CBC3048E8FECBCF7BC80F785AA2BDB9D5E0379D1E555DC1AD818D9En0SFE) Трудового кодекса Российской Федерации.

К выплатам за работу в местностях с особыми климатическими условиями относятся районные коэффициенты. Размеры районных коэффициентов устанавливаются в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3.2.5. Выплаты компенсационного характера осуществляются в пределах фонда оплаты труда образовательной организации в соответствующем финансовом году.

3.2.6. Размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными актами, содержащими нормы трудового права.

3.3. Виды выплат стимулирующего характера педагогическим работникам, порядок и условия их назначения определяются локальными нормативными актами образовательной организации, разработанными с учетом настоящего Примерного положения, по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации, или, при ее отсутствии, иным представительным органом работников.

3.3.1. Для педагогических работников образовательных организаций устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

ежемесячная выплата за результативность и качество работы;

ежемесячная выплата за стаж непрерывной работы;

ежемесячная выплата за наличие ученой степени;

ежемесячная выплата за наличие почетных званий и отраслевых наград;

ежемесячная выплата за наставничество;

ежемесячная выплата выпускникам образовательных организаций высшего образования и среднего профессионального образования, впервые поступившим на работу, а также лицам, трудоустроившимся в период обучения по образовательным программам высшего образования в соответствии с п. 3,4 ст. 46 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

ежемесячная выплата выпускникам образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования, закончившим с отличием, впервые поступившим на работу в образовательную организацию, а также лицам, трудоустроившимся в период обучения по образовательным программам высшего образования в соответствии с пунктами 3,4 статьи 46 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с отличием прошедшие промежуточную аттестациюв течение первых трех лет;

единовременные (разовые) премии (к профессиональному празднику, юбилейным датам, по случаю присвоения почетных званий, награждения почетными грамотами, отраслевыми (ведомственными) наградами.).

3.3.2. Выплаты за результативность и качество работы педагогическим работникам устанавливаются в зависимости от показателей оценки результативности их профессиональной деятельности, которые определяются в соответствии с локальным актом образовательной организации, согласованным с выборным органом первичной профсоюзной организации, при ее отсутствии – иным представительным органом работников.

Размер выплаты за результативность и качество работы определяется в соответствии с оценочными листами, утвержденными локальным актом учреждения, путем умножения количества набранных баллов на стоимость одного балла.

3.3.3. Ежемесячные выплаты за стаж непрерывной работы в организациях, осуществляющих образовательную деятельность на педагогических должностях, устанавливаются от окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников, устанавливаемых по квалификационному уровню [ПКГ](consultantplus://offline/ref=6988B01F44CE71C1302FF4DFB6207AFC5050070A502278AB31633FDC6F341CB01E57F06C58EDC8989565ADF3BE3A7ECB75F5416A8FB4E58AQ5s5B), предусмотренных за норму часов педагогической работы за ставку заработной платы (без учета фактического объема), в следующих размерах:

от 3 лет до 10 лет – 5 процентов;

от 10 лет до 15 лет – 10 процентов:

свыше 15 лет – 15 процентов.

3.3.4. Размер ежемесячной выплаты за наличие ученой степени по профилю деятельности устанавливается от окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников, устанавливаемых по квалификационному уровню [ПКГ](consultantplus://offline/ref=6988B01F44CE71C1302FF4DFB6207AFC5050070A502278AB31633FDC6F341CB01E57F06C58EDC8989565ADF3BE3A7ECB75F5416A8FB4E58AQ5s5B), предусмотренных за норму часов педагогической работы за ставку заработной платы (без учета фактического объема), в следующих размерах:

кандидата наук – 10 процентов, но не более 3000 рублей в месяц;

доктора наук – 20 процентов, но не более 7000 рублей в месяц.

Ежемесячная выплата стимулирующего характера за наличие ученой степени устанавливается после принятия Высшей аттестационной комиссией решения о присуждении ученой степени в соответствии с порядком, установленным законодательством Российской Федерации.

3.3.5. Ежемесячные стимулирующие выплаты за наличие почетных званий, отраслевых наград производятся от окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников, устанавливаемых по квалификационному уровню [ПКГ](consultantplus://offline/ref=6988B01F44CE71C1302FF4DFB6207AFC5050070A502278AB31633FDC6F341CB01E57F06C58EDC8989565ADF3BE3A7ECB75F5416A8FB4E58AQ5s5B), предусмотренных за норму часов педагогической работы за ставку заработной платы (без учета фактического объема), в следующих размерах:

для педагогических работников, имеющих почетные звания «Народный учитель Российской Федерации», «Заслуженный учитель Российской Федерации», «Народный учитель СССР», «Заслуженный учитель школы РСФСР», аналогичные почетные звания союзных республик, входивших в состав СССР, а также другие почетные звания, название которых начинается со слов «Народный», «Заслуженный», при условии соответствия почетного звания профилю преподаваемых дисциплин – 10 процентов;

для педагогических работников, награжденных отраслевыми наградами: нагрудным знаком «Почетный работник общего образования Российской Федерации», «Почетный работник воспитания и просвещения Российской Федерации» или значком «Отличник народного просвещения» – 5 процентов.

При наличии у педагогического работника нескольких оснований (почетное звание, отраслевая награда) выплата устанавливается по одному из оснований (максимальному) по основной должности.

3.3.6. Порядок осуществления наставничества и размер ежемесячных выплат за наставничество устанавливается локальным актом образовательной организации в пределах выделенных средств с учетом приказа Минобрнауки Алтайского края от 24.03.2022 № 404 «Об утверждении Положения о системе наставничества педагогических работников в образовательных организациях Алтайского края, осуществляющих образовательную деятельность по реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ и образовательных программ среднего профессионального образования».

3.3.7. Ежемесячные выплаты выпускникам образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования, впервые поступившим на работу, а также лицам, трудоустроившимся в период обучения по образовательным программам высшего образования в соответствии с п. 3, 4 ст. 46 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» устанавливаются на первые три года от окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников, устанавливаемых по квалификационному уровню [ПКГ](consultantplus://offline/ref=6988B01F44CE71C1302FF4DFB6207AFC5050070A502278AB31633FDC6F341CB01E57F06C58EDC8989565ADF3BE3A7ECB75F5416A8FB4E58AQ5s5B), предусмотренных за норму часов педагогической работы за ставку заработной платы (без учета фактического объема), в следующих размерах:

первый год – не менее 30 процентов;

второй год – не менее 20 процентов;

третий год – не менее 10 процентов.

3.3.8. Размер ежемесячной выплаты выпускникам образовательных учреждений высшего и среднего профессионального образования, закончившим с отличием, впервые поступившим на работу, а также лицам, трудоустроившимся в период обучения по образовательным программам высшего образования в соответствии с п. 3, 4 ст. 46 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в течение первых трех лет устанавливается образовательной организацией самостоятельно.

3.3.9. Единовременные (разовые) премии (к профессиональному празднику, юбилейным датам, по случаю присвоения почетных званий, награждения почетными грамотами, отраслевыми наградами) производятся на основании приказа руководителя образовательной организации за счет сложившейся экономии по фонду оплаты труда, с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или, при её отсутствии – иного представительного органа работников.

4. Оплата труда специалистов, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала.

4.1. Заработная плата специалистов, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала включает в себя оклад (должностной оклад), повышающий коэффициент (согласно приложению 3), выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

4.2. Размеры окладов (должностных окладов) специалистов, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала устанавливается на основе отнесения занимаемых ими должностей по соответствующим квалификационным уровням ПКГ согласно Приложению 4 к Примерному положению.

4.3. К окладу (должностному окладу) специалистов устанавливается повышающий коэффициент 1,25 за работу в образовательных организациях, расположенных в сельской местности, в соответствии с перечнем должностей, указанных в приложении 3 к настоящему Примерному положению.

4.4. Виды выплат компенсационного характера специалистам, учебно- вспомогательному и обслуживающему персоналу, порядок и условия их назначения определяются локальными актами образовательной организации с учетом настоящего Примерного положения.

Специалистам, учебно-вспомогательному и обслуживающему персоналу устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различное квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, работе в выходные и нерабочие праздничные дни, за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы);

выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент);

иные выплаты, предусмотренные действующим законодательством.

4.4.1. Выплаты компенсационного характера специалистам, учебно-вспомогательному и обслуживающему персоналу за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессии (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время), устанавливаются в соответствии со ст. 149 – 154 Трудового кодекса Российской Федерации.

4.4.2. Выплаты компенсационного характера специалистам, учебно-вспомогательному и обслуживающему персоналу, занятому на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, осуществляются в соответствии со ст. 147 Трудового кодекса Российской Федерации. В целях определения размера указанных выплат руководителями организуется проведение специальной оценки условии труда.

4.4.3. Выплаты компенсационного характера специалистам, учебно-вспомогательному и обслуживающему персоналу, занятому в местностях с особыми климатическими условиями, устанавливаются в соответствии со ст. 148 Трудового кодекса Российской Федерации.

К выплатам компенсационного характера специалистам, учебно-вспомогательному и обслуживающему персоналу за работу в местностях с особыми климатическими условиями относятся районные коэффициенты. Размеры районных коэффициентов устанавливаются в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4.4.4. Выплаты компенсационного характера осуществляется в пределах фонда оплаты труда образовательной организации в соответствующем финансовом году.

4.4.5. Размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными актами, содержащими нормы трудового права.

4.4.6. Виды выплат стимулирующего характера специалистам, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала, порядок и условия их назначения определяются локальными актами образовательной организации, согласованными с выборным профсоюзным органом или, при его отсутствии, иным представительным органом работников, разработанными с учетом настоящего Примерного положения.

4.5. Для специалистов, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала образовательной организации устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

ежемесячная выплата за результативность профессиональной деятельности (эффективность деятельности) и качественное выполнение должностных обязанностей;

за интенсивность и высокие результаты труда; премии по итогам работы (9 месяцев, год);

иные поощрительные выплаты, предусмотренные локальными актами образовательной организации.

4.5.1. Размер ежемесячных выплат за результативность профессиональной деятельности (эффективность деятельности) и качественное выполнение должностных обязанностей устанавливаются в зависимости от показателей оценки результативности профессиональной деятельности, которые определяются в соответствии с локальным актом образовательной организации, согласованным с выборным профсоюзным органом или, при его отсутствии, иным представительным органом работников.

Размер ежемесячных выплат за результативность профессиональной деятельности (эффективность деятельности) и качественное выполнение должностных обязанностей определяется в соответствии с оценочными листами, заполняемыми по форме, утвержденной локальным актом образовательной организации, путем умножения количества набравших баллов на стоимость одного балла.

4.5.2. К выплатам за интенсивность и высокие результаты труда образовательная организация разрабатывает показатели премирования, по которым устанавливаются критерии оценки, размеры выплат, утвержденные локальным актом образовательной организации, согласованные с выборным профсоюзным органом или, при его отсутствии, иным представительным органом работников.

4.5.3. Премии по итогам работы (9 месяцев, год), иные поощрительные выплаты, предусмотренные локальным актом образовательной организации, согласованные с выборным профсоюзным органом или, при его отсутствии, иным представительным органом работников производятся за счет экономии средств фонда оплаты труда образовательной организации.

4.5.6. Перечень условий премирования специалистов, учебно - вспомогательного и обслуживающего персонала устанавливается локальным актом образовательной организации, согласованные с выборным профсоюзным органом или, при его отсутствии, иным представительным органом работников.

5. Оплата труда административно-управленческого персонала

5.1. Размер должностного оклада директора МКУДО устанавливается путем умножения минимального размера должностного оклада руководителя в соответствии с группой по оплате труда на повышающий коэффициент.

Размер повышающего коэффициента к минимальному должностному окладу директора МКУДО устанавливается учредителем от 1 до 3.

Минимальные [размеры](consultantplus://offline/ref=905E0472C8C4848AB271B24726B3205FEBE6A56FABF9AFB4C0ADECBC3C60F23A83D3882B0D13459900DD57G6K6I) должностного оклада директора МКУДО и их отнесение к группе по оплате труда устанавливаются приложением 5 к настоящему Примерному положению.

5.2. Отнесение к группе по оплате труда директора МКУДО производится в зависимости от объемных показателей деятельности учреждения, характеризующих масштаб руководства:

показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) оказываемых услуг муниципальными учреждениями;

фактическая численность работников, сложившаяся за последние 12 месяцев, с учетом территориально обособленных структурных подразделений;

наличие филиала, интерната.

5.3. Размер и порядок установления директору МКУДО выплат стимулирующего характера определяются в положении о материальном стимулировании руководителей МКУДО.

5.4. Группа по оплате труда и повышающий коэффициент к минимальному должностному окладу директора МКУДО пересматриваются учредителем не чаще одного раза в год.

Группа по оплате труда для вновь создаваемых муниципальных учреждений устанавливается исходя из плановых (проектных) показателей.

5.5. Условия оплаты труда руководителя учреждения устанавливаются в трудовом договоре, заключаемом на основе типовой [формы](consultantplus://offline/ref=905E0472C8C4848AB271AC4A30DF7E53ECE9FE62AAF6ADE19DF2B7E16B69F86DC49CD169491E4498G0K0I) трудового договора, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12.04.2013 N 329 "О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения".

5.6. Среднемесячная заработная плата директора МКУДО формируемая за счет всех источников финансового обеспечения, не должна превышать установленной кратности к размеру среднемесячной заработной платы работников учреждения, сложившейся за последние 12 месяцев (исходя из данных последней статистической отчетности), предшествующих установлению размера заработной платы директора МКУДО в зависимости от фактической численности работников:

|  |  |
| --- | --- |
| Фактическая  численность работников учреждения, чел. | Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы директора МКУДО и среднемесячной заработной платы работников учреждения, раз |
| до 30 | до 3,5 |
| от 31 до 70 | до 4 |
| от 71 до 150 | до 4,5 |
| от 151 до 400 | до 5 |

Под фактической численностью работников учреждения необходимо понимать среднюю численность работников списочного состава без внешних совместителей, сложившуюся за последние 12 месяцев (исходя из данных последней статистической отчетности).

Среднемесячная заработная плата работников учреждения рассчитывается путем деления фонда начисленной заработной платы работников списочного состава (без учета внешних совместителей, руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера) на среднюю численность указанных работников.

5.7. Норматив численности заместителей руководителя учреждения устанавливается в зависимости от фактической численности работников, сложившейся за последние 12 месяцев, предшествующих пересмотру этого норматива, с учетом особенностей учреждения, видов деятельности и организации управления этой деятельностью:

|  |  |
| --- | --- |
| Фактическая численность работников учреждения, чел. | Число заместителей руководителя учреждения, ед. |
| до 30 | до 1 |
| от 31 до 70 | до 2 |
| от 71 до 150 | до 3 |

Норматив численности заместителей руководителя может пересматриваться не чаще одного раза в год учредителем.

5.8. Должностные оклады заместителей руководителей МКУДО и главного бухгалтера МКУДО устанавливаются на 10-30 процентов ниже должностных окладов руководителей учреждения.

5.9. Выплаты компенсационного характера для директора МКУДО и его заместителей, главного бухгалтера МКУДО устанавливаются в процентах к должностным окладам или в абсолютных величинах, если иное не установлено федеральными законами, законами Алтайского края и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Алтайского края.

5.10. Для директора МКУДО и его заместителей, главного бухгалтера МКУДО устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

доплата за совмещение профессий (должностей), увеличение объема работ;

доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

выплата за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент).

5.10.1. Размер [доплат](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=108403;fld=134;dst=709) за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания и срок, на который они устанавливаются, определяются в соответствии с трудовым законодательством по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы, но не более 50% от заработной платы по замещаемой должности.

[Доплата](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=108403;fld=134;dst=709) за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудовым договором с учетом содержания и/или объема дополнительной работы, но не более 50% от заработной платы по замещаемой должности.

5.10.2. Доплата за работу в выходные или нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные или нерабочие праздничные дни, в соответствии с со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации.. В состав заработной платы работника, не превышающей минимального размера оплаты труда, доплата за работу в выходные или нерабочие праздничные дни не включается (постановление Конституционного суда РФ от 11.04.2019 № 17-П).

5.10.3. Выплаты компенсационного характера работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в соответствии со [статьей 147](consultantplus://offline/ref=3E6A9501ACB41784E744999A792516642E0BBECDF5670F3FE726F83AD18C8DB919F72D3AF54D4AAD35c5G) Трудового кодекса Российской Федерации размере 4 процентов от ставки (должностного оклада). При этом руководители МКУДО, ООУ и ДОУ обеспечивают проведение специальной оценки условий труда, разрабатывают и реализуют программы действий по обеспечению безопасных условий и охране труда.

5.10.4. Выплата за работу в местностях с особыми климатическими с условиями (районный коэффициент) устанавливается в размере 1,25 и начисляется на всю заработную плату, включая оклад (должностной оклад), ставку заработной платы, повышающие коэффициенты, компенсационные и стимулирующие выплаты. В состав заработной платы работника, не превышающей минимального размера оплаты труда, выплата за работу в местностях с особыми климатическими с условиями (районный коэффициент) не включается (постановление Конституционного суда РФ от 07.12.2017 № 38-П).

5.11. Выплаты стимулирующего характера для заместителей руководителей МКУДО и главного бухгалтера МКУДО осуществляются в соответствии с положением о выплате стимулирующих надбавок работникам учреждения, утвержденным приказом руководителя, с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или, при её отсутствии – иного представительного органа работников и с учетом достижения целевых показателей эффективности их работы, устанавливаемых руководителями учреждения.

5.12. Среднемесячная заработная плата для заместителей руководителей МКУДО и главного бухгалтера МКУДО формируемая за счет всех источников финансового обеспечения не может превышать 90 процентов заработной платы руководителя учреждения, предусмотренной трудовым договором.

5.13. Ответственность за соблюдение установленного соотношения размера заработной платы руководителя учреждения и заработной платы заместителей руководителя, главного бухгалтера учреждения возлагается на руководителя учреждения.

6.Заключительные положения

6.1 В случае образования экономии фонда оплаты труда в образовательной организации, при условии выполнения муниципального задания, средства экономии могут быть направлены на увеличение стимулирующей части фонда оплаты труда или в виде переходящих остатков на следующий финансовый год на те же цели.

Приложение 1

Размеры

минимальных окладов педагогических работников (с учётом ежемесячной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукции\*)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационный уровень | Наименование должностей | Размер минимальных окладов, рублей |
| 1 | 2 | 3 |
| Второй | Педагог дополнительного образования; педагог-организатор | 7849 |
| Третий | Методист; старший педагог дополнительного образования | 8170 |
| Четвертый | Старший методист | 8170 |

\*Согласно ст.108 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Приложение 2

КОЭФФИЦИЕНТЫ

СПЕЦИФИКИ РАБОТЫ, ПРИМЕНЯЕМЫЕ ПРИ РАСЧЕТЕ ОКЛАДОВ

ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Показатели специфики работы | Коэффициенты  специфики работы (Кс) |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Работа в образовательных организациях, расположенных в сельской местности\*\* | 1,25 |

\*\* Устанавливается в соответствии с перечнем должностей, указанных в приложении 3 к настоящему Примерному положению.

Приложение 3

ПЕРЕЧЕНЬ

ДОЛЖНОСТЕЙ СПЕЦИАЛИСТОВ, КОТОРЫМ УСТАНАВЛИВАЕТСЯ ПОВЫШАЮЩИЙ

КОЭФФИЦИЕНТ ЗА РАБОТУ В СЕЛЬСКОЙ МЕСТНОСТИ

Библиотекарь (включая старшего);

бухгалтер;

воспитатель (включая старшего);

документовед;

заместитель главного бухгалтера;

инженер-программист (программист);

инженер-электроник (электроник);

инженер-энергетик (энергетик);

инспектор по кадрам;

инструктор-методист (включая старшего);

инструктор по труду;

инструктор по физической культуре;

концертмейстер;

лаборант (включая старшего);

мастер производственного обучения;

методист (включая старшего);

механик;

музыкальный руководитель;

педагог-библиотекарь;

педагог дополнительного образования (включая старшего);

педагог-организатор;

педагог-психолог;

переводчик-дактилолог;

преподаватель;

преподаватель-организатор (основ безопасности жизнедеятельности);

руководитель физического воспитания;

социальный педагог;

специалист по кадрам;

специалист по охране труда;

старший вожатый;

техник;

тренер-преподаватель (включая старшего);

тьютор;

учитель;

учитель-дефектолог, учитель-логопед;

экономист;

юрисконсульт.

Приложение 4

Размеры

минимальных окладов (должностных окладов) учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Квалифи-кационный уровень | Наименование  должностей | Размер минимальных размеров  (должностных окладов), рублей |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Профессиональная квалификационная группа работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня | | |
| 1.1. |  | помощник воспитателя | 2976 |
| 2. | Профессиональная квалификационная группа работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня | | |
| 2.1. |  | младший воспитатель | 2976 |
| 3. | Профессиональные квалификационные группы специалистов и служащих | | |
| 3.1 | Служащие первого уровня | | |
|  | первый | делопроизводитель | 2976 |
|  |  | кассир | 2976 |
|  |  | секретарь | 2976 |
|  |  | секретарь-машинистка | 2976 |
| 3.2 | Служащие второго уровня | | |
|  | первый | инспектор по кадрам | 3267 |
|  | второй | заведующий складом | 4025 |
|  |  | заведующий хозяйством | 3267 |
|  | четвертый | механик | 4421 |
| 3.3 | Служащие третьего уровня | | |
|  | первый | бухгалтер | 3629 |
|  |  | инженер-программист (программист) | 4421 |
|  |  | специалист по охране труда | 4421 |
|  |  | экономист | 4421 |
|  |  | юрисконсульт | 4421 |
|  |  | специалист по кадрам | 4858 |
|  | второй | должности служащих первого  квалификационного уровня, по которым устанавливается вторая внутри должностная категория | 5337 |
|  | третий | должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается первая внутридолжностная категория | 6411 |
|  | четвертый | должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «ведущий» | 7476 |
|  | пятый | заместитель главного бухгалтера | 7476 |
| 4. | Профессиональные квалификационные группы общеотраслевых профессий рабочих | | |
| 4.1 | Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня | | |
|  | первый | гардеробщик | 2862 |
|  |  | дворник | 2862 |
|  |  | кладовщик | 2975 |
|  |  | сторож (вахтер) | 2975 |
|  |  | уборщик служебных помещений | 2862 |
|  |  | уборщик территорий | 2975 |
|  |  | истопник | 2862 |
|  |  | кухонный рабочий | 2975 |
|  |  | подсобный рабочий | 2975 |
|  |  | рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий | 2975 |
|  |  | кастелянша | 2975 |
|  |  | Машинист по стирке и ремонту спецодежды | 2975 |
|  |  | машинист (кочегар) котельной | 2976 |
|  |  | повар | 2976 |
|  |  | слесарь-ремонтник | 2976 |
|  |  | электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования | 2976 |
| 4.2 | Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня | | |
|  | первый | водитель автомобиля | 3267 |
|  | второй | Начальник участка (смены) | 4423 |

Приложение 5

Размеры минимальных окладов

руководителя муниципального казенного учреждения дополнительного образоваия «Поспелихинского районного центра детского творчества» Поспелихинского района

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование учреждения,  должность руководителя | Группа по оплате труда руководителей | Минимальный размер оклада, рублей |
| 1. |  | I группа | 17476 |
| 2. | Директор МКУДО | II группа | 13537 |
| 3. |  | III группа | 12535 |
| 4. |  | IV группа | 11759 |
| 5. |  | V группа | 11032 |

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСПЕЛИХИНСКОГО РАЙОНА

АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.05.2022 № 251

с. Поспелиха

|  |  |
| --- | --- |
| Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных дошкольных образовательных организаций Поспелихинского района |  |
|  |  |

С целью совершенствования системы оплаты труда работников муниципальных дошкольных образовательных организаций Поспелихинского района, в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а так же в связи с реализацией указов Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» и от 07.05.2012 № 599 «О мероприятиях по реализации государственной политики в области образования и науки», руководствуясь статьями 135, 144 Трудового кодекса Российской Федерации,ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Утвердить Примерное положение об оплате труда работников муниципальных дошкольных образовательных организаций Поспелихинского района.

2.Руководителям муниципальных дошкольных образовательных организаций внести изменения в свои локальные акты. Изменения должны быть согласованы с выборным органом первичной профсоюзной организации (при её отсутствии – с иным представительным органом работников).

3.Руководителям муниципальных дошкольных образовательных организаций осуществить организационные мероприятия, предусмотренные трудовым законодательством. Обеспечить изменение в установленном порядке с 01.06.2022г. условий трудовых договоров работников путём заключения с ними дополнительного соглашения.

4.Совместно с представителями профсоюзной стороны провести системную разъяснительную работу с коллективами общеобразовательных организаций.

5.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава района И.А. Башмаков

Утверждено

постановлением

Администрации района

от 31.05.2022 №251

Примерное положение

об оплате труда работников муниципальных дошкольных образовательных организаций Поспелихинского района.

1. Общие положения

1.1 Настоящее Примерное положение об оплате труда работников муниципальных дошкольных образовательных организаций Поспелихинского района, подведомственных Комитету по образованию Администрации Поспелихинского района (далее - «Примерное положение») разработано в соответствии с:

Трудовым кодексом Российской Федерации;

[приказ](consultantplus://offline/ref=8772D3AFBC275F6CD7B43324018D1A5D177B07EB8EFED050B2AD30CAF72712B5F48C060B08399C773F1E26C477Q5jFC)ом Минобрнауки России от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» (зарегистрировано Минюстом России 25.02.2015, регистрационный № 36204) (далее – «приказ Минобрнауки России № 1601»);

[приказ](consultantplus://offline/ref=8772D3AFBC275F6CD7B43324018D1A5D15700AE387F5D050B2AD30CAF72712B5E68C5E070A3882763A0B70953108088B944CA16ABA145733Q9j0C)ом Минобрнауки России от 11.05.2016 № 536 «Об утверждении особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» (зарегистрировано Минюстом России 01.06.2016, регистрационный № 42388) (далее – «приказ Минобрнауки России № 536»);

постановлением Правительства Алтайского края от 30.01.2014 № 31 «Об утверждении методики расчета нормативов бюджетного финансирования реализации образовательных программ и субвенций из краевого бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в дошкольных образовательных организациях Алтайского края» (далее - «Постановление № 31»).

Также с учетом положений постановления Правительства Алтайского края от 23.10.2017 № 375 «О применении систем оплаты труда работников краевых государственных учреждений всех типов (автономных, бюджетных, казенных), а также работников учреждений (организаций), финансируемых за счет средств краевого бюджета» (в ред. постановления Правительства Алтайского края 24.03.2022 № 95).

1.2. Настоящее Примерное положение является основой для разработки в муниципальных дошкольных образовательных организациях Поспелихинского района, подведомственных Комитету по образованию Администрации Поспелихинского района(далее – «образовательные организации») соответствующих положений об оплате труда работников указанных образовательных организаций.

1.3. Размер заработной платы работников образовательных организаций отражается в трудовых договорах в соответствии с установленной системой оплаты труда *(заключаемых на основе типовой* [*формы*](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=311005&date=11.04.2022&dst=100010&field=134) *трудового договора, утвержденной Распоряжением Правительства РФ от 26.11.2012 № 2190-р (ред. от 14.09.2015), приложение 3 Примерная форма трудового договора с работником государственного (муниципального учреждения).*

1.4. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени.

1.5. В случае совмещения должностей, выплаты стимулирующего характера устанавливаются по основной должности работника.

1.6. Оплата труда работников, полностью отработавших за месяц норму рабочего времени и выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда без учета выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями и выплат за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

1.7. В случае если месячная заработная плата работников (без учета выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями и выплат за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных) полностью отработавших в этот период норму рабочего времени и выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), ниже минимального размера оплаты труда, установленного действующим законодательством, выплачивается персонифицированная доплата в размере разницы между сложившейся месячной заработной платой (без учета выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями и выплат за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных) и установленным минимальным размером оплаты труда.

1.8. Повышение уровня реального содержания заработной платы работников муниципальных образовательных организаций обеспечивается индексацией заработной платы в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги, в размере и в сроки, устанавливаемые постановлениями Правительства Алтайского края о такой индексации.

2. Формирование и распределение фонда оплаты труда

2.1. Формирование фонда оплаты труда муниципальной дошкольной образовательной организации осуществляется в пределах объема финансовых средств, выделенных образовательной организации на текущий финансовый год за счет субвенции из краевого бюджета в соответствии с количеством воспитанников, нормативами расходов по заработной плате на одного воспитанника с применением районного коэффициента, коэффициентов удорожания образовательной услуги в зависимости от режима пребывания и направленности групп, поправочных коэффициентов для данной образовательной организации, установленных Комитетом по образованию Администрации Поспелихинского района согласно п.7 Постановления № 31 и ассигнований районного бюджета на обеспечение выполнения функций в части оплаты труда.

2.2. Размер фонда оплаты труда образовательной организации определяется Комитетом по образованию Администрации Поспелихинского района согласно п.8 Постановления № 31.

1. 2.3. Руководитель образовательной организации обеспечивает результативность и эффективность использования фонда оплаты труда, в пределах установленных средств формирует фонд оплаты труда с разделением его на базовую и стимулирующую часть, обеспечивает установление заработной платы работников детского сада.

2.4. Руководитель образовательной организации формирует и утверждает штатное расписание в пределах выделенного фонда оплаты труда.

2.5. Тарификационный список педагогического персонала утверждается на учебный год приказом руководителя образовательной организации по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации или, при ее отсутствии,иным представительным органом с детализацией гарантированной части оплаты труда (оклад, ставка заработной платы, виды и размеры повышающих коэффициентов и компенсационных выплат) в соответствии с Положением о системе оплаты труда работников образовательной организации с письменным ознакомлением данных работников под подпись.

3. Оплата труда педагогических работников

3.1. Заработная плата педагогических работников включает в себя оклад (должностной оклад), ставку заработной платы, повышающие коэффициенты, выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

3.1.1. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников образовательной организации устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей по соответствующим квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп (далее – «ПКГ») не ниже минимальных окладов (с учётом компенсации на книгоиздательскую продукцию) согласно приложению 1 к настоящему Примерному положению.

3.1.2. Повышение минимальных размеров окладов (должностных окладов) ставок заработной платы работников, осуществляется на основании нормативных правовых актов органов местного самоуправления, принятых в соответствии с пунктом 4 постановления Правительства Алтайского края от 24.03.2022 № 95.

Минимальные размеры окладов (должностных окладов) работников, ставок заработной платы увеличиваются в установленном размере и в пределах средств, предусмотренных в бюджете на текущий год.

3.1.3. К окладу (должностному окладу), ставке заработной платы педагогических работников образовательной организации устанавливаются повышающие коэффициенты с учетом:

квалификационной категории;

специфики работы.

3.1.4. Порядок применения повышающих коэффициентов к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы педагогических работников определен настоящим Примерным положением.

3.1.5. Повышающий коэффициент с учетом квалификационной категории педагогического работника устанавливается:

для имеющих первую категорию – 1,2;

для имеющих высшую категорию – 1,3.

3.1.6. Повышающие коэффициенты специфики работы устанавливаются в размерах, определенных в соответствии с приложением 2 к настоящему Примерному положению, которые не образуют новый оклад.

3.1.7. Применение повышений, указанных в пункте 3.1.3., осуществляется к размеру оплаты за фактический объем педагогической работы.

При наличии у работников права на применение повышений по нескольким основаниям их величины по каждому основанию определяются отдельно и суммируются.

3.2. Виды выплат компенсационного характера педагогическим работникам, порядок и условия их назначения определяются локальными нормативными актами образовательной организации с учетом настоящего Примерного положения.

Педагогическим работникам устанавливаются следующие виды выплат компенсационного характера:

выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, работе в выходные и нерабочие праздничные дни, за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы);

выплаты за работу, не входящую в круг основных должностных обязанностей (непосредственно связанная с воспитательным и учебным процессом);

выплаты за реализацию программ дошкольного образования и занимающихся с детьми-инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья, посещающими общеразвивающие группы ДОО;

выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент).

3.2.1. Выплаты компенсационного характера работникам учреждений в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время), устанавливаются в соответствии со [ст. 149](consultantplus://offline/ref=065EB73677FB50CD7C6902BFBE003FD28C6E7BE7673AB149DA68882C9CBC3048E8FECBC97BCF0D240CEDBCE593BC249F14555FC2B2n8SAE) – [154](consultantplus://offline/ref=065EB73677FB50CD7C6902BFBE003FD28C6E7BE7673AB149DA68882C9CBC3048E8FECBCF7BC9067055A2BDB9D5E0379D1E555DC1AD818D9En0SFE) Трудового кодекса Российской Федерации.

3.2.2. Выплата работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, осуществляется в соответствии со [ст. 147](consultantplus://offline/ref=065EB73677FB50CD7C6902BFBE003FD28C6E7BE7673AB149DA68882C9CBC3048E8FECBCF7BCA03725AA2BDB9D5E0379D1E555DC1AD818D9En0SFE) Трудового кодекса Российской Федерации. В целях определения размера указанных выплат работодателем организуют проведение специальной оценки условий труда.

3.2.3. Размер, виды и условия выплат компенсационного характера педагогическим работникам за работу, не входящую в круг основных должностных обязанностей (непосредственно связанная с воспитательным и учебным процессом), устанавливаются самостоятельно локальными нормативными актами образовательной организации.

Размеры выплат устанавливаются дошкольными образовательными организациями в абсолютных величинах либо определяются в процентах от размеров, установленных по квалификационному уровню [ПКГ](consultantplus://offline/ref=6988B01F44CE71C1302FF4DFB6207AFC5050070A502278AB31633FDC6F341CB01E57F06C58EDC8989565ADF3BE3A7ECB75F5416A8FB4E58AQ5s5B) по занимаемой должности окладов (должностных окладов), ставок заработной платы.

При определении размеров доплат в относительных значениях (процентах) не учитываются предусмотренные системой оплаты труда повышающие коэффициенты к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

3.2.4. Размер выплат за реализацию программ дошкольного образования и занимающихся с детьми-инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья, посещающими общеразвивающие группы ДОО устанавливаются педагогическому работнику согласно п. 8 Постановления № 31.

3.2.5. Выплаты работникам образовательных организаций, занятым в местностях с особыми климатическими условиями, устанавливаются в соответствии со [ст. 148](consultantplus://offline/ref=065EB73677FB50CD7C6902BFBE003FD28C6E7BE7673AB149DA68882C9CBC3048E8FECBCF7BC80F785AA2BDB9D5E0379D1E555DC1AD818D9En0SFE) Трудового кодекса Российской Федерации.

К выплатам за работу в местностях с особыми климатическими условиями относятся районные коэффициенты. Размеры районных коэффициентов устанавливаются в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3.2.6. Выплаты компенсационного характера осуществляются в пределах фонда оплаты труда образовательной организации в соответствующем финансовом году.

3.2.7. Размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными актами, содержащими нормы трудового права.

3.3. Виды выплат стимулирующего характера педагогическим работникам, порядок и условия их назначения определяются локальными нормативными актами образовательной организации, разработанными с учетом настоящего Примерного положения, по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации, или, при ее отсутствии, иным представительным органом работников.

3.3.1. Для педагогических работников образовательных организаций устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

ежемесячная выплата за результативность и качество работы;

ежемесячная выплата за стаж непрерывной работы;

ежемесячная выплата за наличие ученой степени;

ежемесячная выплата за наличие почетных званий и отраслевых наград;

ежемесячная выплата за наставничество;

ежемесячная выплата выпускникам образовательных организаций высшего образования и среднего профессионального образования, впервые поступившим на работу, а также лицам, трудоустроившимся в период обучения по образовательным программам высшего образования в соответствии с п. 3,4 ст. 46 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

ежемесячная выплата выпускникам образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования, закончившим с отличием, впервые поступившим на работу в образовательную организацию, а также лицам, трудоустроившимся в период обучения по образовательным программам высшего образования в соответствии с пунктами 3,4 статьи 46 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с отличием прошедшие промежуточную аттестациюв течение первых трех лет;

единовременные (разовые) премии (к профессиональному празднику, юбилейным датам, по случаю присвоения почетных званий, награждения почетными грамотами, отраслевыми (ведомственными) наградами.).

3.3.2. Выплаты за результативность и качество работы педагогическим работникам устанавливаются в зависимости от показателей оценки результативности их профессиональной деятельности, которые определяются в соответствии с локальным актом образовательной организации, согласованным с выборным органом первичной профсоюзной организации, при ее отсутствии – иным представительным органом работников.

Размер выплаты за результативность и качество работы определяется в соответствии с оценочными листами, утвержденными локальным актом учреждения, путем умножения количества набранных баллов на стоимость одного балла.

3.3.3. Ежемесячные выплаты за стаж непрерывной работы в организациях, осуществляющих образовательную деятельность на педагогических должностях, устанавливаются от окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников, устанавливаемых по квалификационному уровню [ПКГ](consultantplus://offline/ref=6988B01F44CE71C1302FF4DFB6207AFC5050070A502278AB31633FDC6F341CB01E57F06C58EDC8989565ADF3BE3A7ECB75F5416A8FB4E58AQ5s5B), предусмотренных за норму часов педагогической работы за ставку заработной платы (без учета фактического объема), в следующих размерах:

от 3 лет до 10 лет – 5 процентов;

от 10 лет до 15 лет – 10 процентов:

свыше 15 лет – 15 процентов.

3.3.4. Размер ежемесячной выплаты за наличие ученой степени по профилю деятельности устанавливается от окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников, устанавливаемых по квалификационному уровню [ПКГ](consultantplus://offline/ref=6988B01F44CE71C1302FF4DFB6207AFC5050070A502278AB31633FDC6F341CB01E57F06C58EDC8989565ADF3BE3A7ECB75F5416A8FB4E58AQ5s5B), предусмотренных за норму часов педагогической работы за ставку заработной платы (без учета фактического объема), в следующих размерах:

кандидата наук – 10 процентов, но не более 3000 рублей в месяц;

доктора наук – 20 процентов, но не более 7000 рублей в месяц.

Ежемесячная выплата стимулирующего характера за наличие ученой степени устанавливается после принятия Высшей аттестационной комиссией решения о присуждении ученой степени в соответствии с порядком, установленным законодательством Российской Федерации.

3.3.5. Ежемесячные стимулирующие выплаты за наличие почетных званий, отраслевых наград производятся от окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников, устанавливаемых по квалификационному уровню [ПКГ](consultantplus://offline/ref=6988B01F44CE71C1302FF4DFB6207AFC5050070A502278AB31633FDC6F341CB01E57F06C58EDC8989565ADF3BE3A7ECB75F5416A8FB4E58AQ5s5B), предусмотренных за норму часов педагогической работы за ставку заработной платы (без учета фактического объема), в следующих размерах:

для педагогических работников, имеющих почетные звания «Народный учитель Российской Федерации», «Заслуженный учитель Российской Федерации», «Народный учитель СССР», «Заслуженный учитель школы РСФСР», аналогичные почетные звания союзных республик, входивших в состав СССР, а также другие почетные звания, название которых начинается со слов «Народный», «Заслуженный», при условии соответствия почетного звания профилю преподаваемых дисциплин –10 процентов;

для педагогических работников, награжденных отраслевыми наградами: нагрудным знаком «Почетный работник общего образования Российской Федерации», «Почетный работник воспитания и просвещения Российской Федерации» или значком «Отличник народного просвещения» – 5 процентов.

При наличии у педагогического работника нескольких оснований (почетное звание, отраслевая награда) выплата устанавливается по одному из оснований (максимальному) по основной должности.

3.3.6. Порядок осуществления наставничества и размер ежемесячных выплат за наставничество устанавливается локальным актом образовательной организации в пределах выделенных средств с учетом приказа Минобрнауки Алтайского края от 24.03.2022 № 404 «Об утверждении Положения о системе наставничества педагогических работников в образовательных организациях Алтайского края, осуществляющих образовательную деятельность по реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ и образовательных программ среднего профессионального образования».

3.3.7. Ежемесячные выплаты выпускникам образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования, впервые поступившим на работу, а также лицам, трудоустроившимся в период обучения по образовательным программам высшего образования в соответствии с п. 3, 4 ст. 46 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» устанавливаются на первые три года от окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников, устанавливаемых по квалификационному уровню [ПКГ](consultantplus://offline/ref=6988B01F44CE71C1302FF4DFB6207AFC5050070A502278AB31633FDC6F341CB01E57F06C58EDC8989565ADF3BE3A7ECB75F5416A8FB4E58AQ5s5B), предусмотренных за норму часов педагогической работы за ставку заработной платы (без учета фактического объема), в следующих размерах:

первый год – не менее 30 процентов;

второй год – не менее 20 процентов;

третий год – не менее 10 процентов.

3.3.8. Размер ежемесячной выплаты выпускникам образовательных учреждений высшего и среднего профессионального образования, закончившим с отличием, впервые поступившим на работу, а также лицам, трудоустроившимся в период обучения по образовательным программам высшего образования в соответствии с п. 3, 4 ст. 46 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в течение первых трех лет устанавливается образовательной организацией самостоятельно.

3.3.9. Единовременные (разовые) премии (к профессиональному празднику, юбилейным датам, по случаю присвоения почетных званий, награждения почетными грамотами, отраслевыми наградами) производятся на основании приказа руководителя образовательной организации за счет сложившейся экономии по фонду оплаты труда, с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или, при её отсутствии – иного представительного органа работников.

4. Оплата труда специалистов, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала.

4.1. Заработная плата специалистов, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала включает в себя оклад (должностной оклад), повышающий коэффициент (согласно приложению 3), выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

4.2. Размеры окладов (должностных окладов) специалистов, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала устанавливается на основе отнесения занимаемых ими должностей по соответствующим квалификационным уровням ПКГ согласно Приложению 4 к Примерному положению.

4.3. К окладу (должностному окладу) специалистов устанавливается повышающий коэффициент 1,25 за работу в образовательных организациях, расположенных в сельской местности, в соответствии с перечнем должностей, указанных в приложении 3 к настоящему Примерному положению, который не образует новый оклад.

4.4. Виды выплат компенсационного характера специалистам, учебно- вспомогательному и обслуживающему персоналу, порядок и условия их назначения определяются локальными актами образовательной организации с учетом настоящего Примерного положения.

Специалистам, учебно-вспомогательному и обслуживающему персоналу устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различное квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, работе в выходные и нерабочие праздничные дни, за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы);

выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент);

иные выплаты, предусмотренные действующим законодательством.

4.4.1. Выплаты компенсационного характера специалистам, учебно-вспомогательному и обслуживающему персоналу за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессии (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время), устанавливаются в соответствии со ст. 149 – 154 Трудового кодекса Российской Федерации.

4.4.2. Выплаты компенсационного характера специалистам, учебно-вспомогательному и обслуживающему персоналу, занятому на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, осуществляются в соответствии со ст. 147 Трудового кодекса Российской Федерации. В целях определения размера указанных выплат руководителями организуется проведение специальной оценки условии труда.

4.4.3. Выплаты компенсационного характера специалистам, учебно-вспомогательному и обслуживающему персоналу, занятому в местностях с особыми климатическими условиями, устанавливаются в соответствии со ст. 148 Трудового кодекса Российской Федерации.

К выплатам компенсационного характера специалистам, учебно-вспомогательному и обслуживающему персоналу за работу в местностях с особыми климатическими условиями относятся районные коэффициенты. Размеры районных коэффициентов устанавливаются в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4.4.4. Выплаты компенсационного характера осуществляется в пределах фонда оплаты труда образовательной организации в соответствующем финансовом году.

4.4.5. Размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными актами, содержащими нормы трудового права.

4.4.6. Виды выплат стимулирующего характера специалистам, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала, порядок и условия их назначения определяются локальными актами образовательной организации, согласованными с выборным профсоюзным органом или, при его отсутствии, иным представительным органом работников, разработанными с учетом настоящего Примерного положения.

4.5. Для специалистов, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала образовательной организации устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

ежемесячная выплата за результативность профессиональной деятельности (эффективность деятельности) и качественное выполнение должностных обязанностей;

за интенсивность и высокие результаты труда; премии по итогам работы (9 месяцев, год);

иные поощрительные выплаты, предусмотренные локальными актами образовательной организации.

4.5.1. Размер ежемесячных выплат за результативность профессиональной деятельности (эффективность деятельности) и качественное выполнение должностных обязанностей устанавливаются в зависимости от показателей оценки результативности профессиональной деятельности, которые определяются в соответствии с локальным актом образовательной организации, согласованным с выборным профсоюзным органом или, при его отсутствии, иным представительным органом работников.

Размер ежемесячных выплат за результативность профессиональной деятельности (эффективность деятельности) и качественное выполнение должностных обязанностей определяется в соответствии с оценочными листами, заполняемыми по форме, утвержденной локальным актом образовательной организации, путем умножения количества набравших баллов на стоимость одного балла.

4.5.2. К выплатам за интенсивность и высокие результаты труда образовательная организация разрабатывает показатели премирования, по которым устанавливаются критерии оценки, размеры выплат, утвержденные локальным актом образовательной организации, согласованные с выборным профсоюзным органом или, при его отсутствии, иным представительным органом работников.

4.5.3. Премии по итогам работы (9 месяцев, год), иные поощрительные выплаты, предусмотренные локальным актом образовательной организации, согласованные с выборным профсоюзным органом или, при его отсутствии, иным представительным органом работников производятся за счет экономии средств фонда оплаты труда образовательной организации.

4.5.6. Перечень условий премирования специалистов, учебно - вспомогательного и обслуживающего персонала устанавливается локальным актом образовательной организации, согласованные с выборным профсоюзным органом или, при его отсутствии, иным представительным органом работников.

5. Оплата труда административно-управленческого персонала

5.1. Размер должностного оклада заведующих ДОУ устанавливается путем умножения минимального размера должностного оклада руководителя в соответствии с группой по оплате труда на повышающий коэффициент.

Размер повышающего коэффициента к минимальному должностному окладу заведующих ДОУ устанавливается учредителем от 1 до 3.

Минимальные [размеры](consultantplus://offline/ref=905E0472C8C4848AB271B24726B3205FEBE6A56FABF9AFB4C0ADECBC3C60F23A83D3882B0D13459900DD57G6K6I) должностного оклада заведующих ДОУ и их отнесение к группе по оплате труда устанавливаются приложением 5 к настоящему Примерному положению.

5.2. Отнесение к группе по оплате труда заведующих ДОУ производится в зависимости от объемных показателей деятельности учреждения, характеризующих масштаб руководства:

показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) оказываемых услуг муниципальными учреждениями;

фактическая численность работников, сложившаяся за последние 12 месяцев, с учетом территориально обособленных структурных подразделений.

5.3. Размер и порядок установления заведующим ДОУ выплат стимулирующего характера определяются в положении о материальном стимулировании заведующих ДОУ, утвержденном учредителем.

5.4. Группа по оплате труда и повышающий коэффициент к минимальному должностному окладу директоров ООУ пересматриваются учредителем не чаще одного раза в год.

Группа по оплате труда для вновь создаваемых муниципальных учреждений устанавливается исходя из плановых (проектных) показателей.

5.5. Условия оплаты труда руководителя учреждения устанавливаются в трудовом договоре, заключаемом на основе типовой [формы](consultantplus://offline/ref=905E0472C8C4848AB271AC4A30DF7E53ECE9FE62AAF6ADE19DF2B7E16B69F86DC49CD169491E4498G0K0I) трудового договора, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12.04.2013 N 329 "О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения".

5.6. Среднемесячная заработная плата заведующих ДОУ, формируемая за счет всех источников финансового обеспечения, не должна превышать установленной кратности к размеру среднемесячной заработной платы работников учреждения, сложившейся за последние 12 месяцев (исходя из данных последней статистической отчетности), предшествующих установлению размера заработной платы заведующих ДОУ, в зависимости от фактической численности работников:

|  |  |
| --- | --- |
| Фактическая  численность работников учреждения, чел. | Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы директора МКУДО, заведующих ДОУ и среднемесячной заработной платы работников учреждения, раз |
| до 30 | до 3,5 |
| от 31 до 70 | до 4 |
| от 71 до 150 | до 4,5 |
| от 151 до 400 | до 5 |

Под фактической численностью работников учреждения необходимо понимать среднюю численность работников списочного состава без внешних совместителей, сложившуюся за последние 12 месяцев (исходя из данных последней статистической отчетности).

Среднемесячная заработная плата работников учреждения рассчитывается путем деления фонда начисленной заработной платы работников списочного состава (без учета внешних совместителей, руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера) на среднюю численность указанных работников.

5.7. Норматив численности заместителей руководителя учреждения устанавливается в зависимости от фактической численности работников, сложившейся за последние 12 месяцев, предшествующих пересмотру этого норматива, с учетом особенностей учреждения, видов деятельности и организации управления этой деятельностью:

|  |  |
| --- | --- |
| Фактическая численность работников учреждения, чел. | Число заместителей руководителя учреждения, ед. |
| до 30 | до 1 |
| от 31 до 70 | до 2 |
| от 71 до 150 | до 3 |

Норматив численности заместителей руководителя может пересматриваться не чаще одного раза в год учредителем.

5.8. Должностные оклады заместителей заведующих ДОУ и главных бухгалтеров ДОУ устанавливаются на 10-30 процентов ниже должностных окладов руководителей учреждения.

5.9. Должностные оклады заведующих филиалом ДОУ устанавливаются на 40-50 процентов ниже должностного оклада руководителя учреждения.

5.10. Выплаты компенсационного характера для заведующих и их заместителей, главных бухгалтеров и заведующих филиалом дошкольных образовательных организаций устанавливаются в процентах к должностным окладам или в абсолютных величинах, если иное не установлено федеральными законами, законами Алтайского края и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Алтайского края.

5.11. Для заведующих и их заместителей, главных бухгалтеров и заведующих филиалом дошкольных образовательных организаций устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

доплата за совмещение профессий (должностей), увеличение объема работ;

доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

выплата за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент).

5.11.1. Размер [доплат](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=108403;fld=134;dst=709) за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания и срок, на который они устанавливаются, определяются в соответствии с трудовым законодательством по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы, но не более 50% от заработной платы по замещаемой должности.

[Доплата](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=108403;fld=134;dst=709) за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудовым договором с учетом содержания и/или объема дополнительной работы, но не более 50% от заработной платы по замещаемой должности.

5.11.2. Доплата за работу в выходные или нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные или нерабочие праздничные дни, в соответствии с со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации.. В состав заработной платы работника, не превышающей минимального размера оплаты труда, доплата за работу в выходные или нерабочие праздничные дни не включается (постановление Конституционного суда РФ от 11.04.2019 № 17-П).

5.11.3. Выплаты компенсационного характера работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в соответствии со [статьей 147](consultantplus://offline/ref=3E6A9501ACB41784E744999A792516642E0BBECDF5670F3FE726F83AD18C8DB919F72D3AF54D4AAD35c5G) Трудового кодекса Российской Федерации размере 4 процентов от ставки (должностного оклада). При этом руководители МКУДО, ООУ и ДОУ обеспечивают проведение специальной оценки условий труда, разрабатывают и реализуют программы действий по обеспечению безопасных условий и охране труда.

5.11.4. Выплата за работу в местностях с особыми климатическими с условиями (районный коэффициент) устанавливается в размере 1,25 и начисляется на всю заработную плату, включая оклад (должностной оклад), ставку заработной платы, повышающие коэффициенты, компенсационные и стимулирующие выплаты. В состав заработной платы работника, не превышающей минимального размера оплаты труда, выплата за работу в местностях с особыми климатическими с условиями (районный коэффициент) не включается (постановление Конституционного суда РФ от 07.12.2017 № 38-П).

5.12. Выплаты стимулирующего характера для заместителей заведующих, главных бухгалтеров и заведующих филиалом дошкольных образовательных организаций осуществляются в соответствии с положением о выплате стимулирующих надбавок работникам учреждения, утвержденным приказом руководителя, с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или, при её отсутствии – иного представительного органа работников и с учетом достижения целевых показателей эффективности их работы, устанавливаемых руководителями учреждения.

5.13. Среднемесячная заработная плата для заместителей заведующих главных бухгалтеров и заведующих филиалами, формируемая за счет всех источников финансового обеспечения не может превышать 90 процентов заработной платы руководителя учреждения, предусмотренной трудовым договором.

5.14. Ответственность за соблюдение установленного соотношения размера заработной платы руководителя учреждения и заработной платы заместителей руководителя, главных бухгалтеров и заведующих филиалом учреждения возлагается на руководителя учреждения.

6.Заключительные положения

6.1 В случае образования экономии фонда оплаты труда в образовательной организации, при условии выполнения муниципального задания, средства экономии могут быть направлены на увеличение стимулирующей части фонда оплаты труда или в виде переходящих остатков на следующий финансовый год на те же цели.

Приложение 1

Размеры

минимальных окладов педагогических работников (с учётом ежемесячной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукции\*)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационный уровень | Наименование должностей | Размер минимальных окладов, рублей |
| 1 | 2 | 3 |
| Первый | Музыкальный руководитель | 7849 |
| Второй | Социальный педагог | 7849 |
| Третий | Воспитатель; методист; педагог-психолог | 8170 |
| Четвертый | Руководитель физического воспитания; старший воспитатель; старший методист; учитель-логопед (логопед) | 8170 |

\*Согласно ст.108 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Приложение 2

КОЭФФИЦИЕНТЫ

СПЕЦИФИКИ РАБОТЫ, ПРИМЕНЯЕМЫЕ ПРИ РАСЧЕТЕ ОКЛАДОВ

ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Показатели специфики работы | Коэффициенты  специфики работы (Кс) |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Работа в образовательных организациях, расположенных в сельской местности\*\* | 1,25 |

\*\* Устанавливается в соответствии с перечнем должностей, указанных в приложении 3 к настоящему Примерному положению.

Приложение 3

ПЕРЕЧЕНЬ

ДОЛЖНОСТЕЙ СПЕЦИАЛИСТОВ, КОТОРЫМ УСТАНАВЛИВАЕТСЯ ПОВЫШАЮЩИЙ

КОЭФФИЦИЕНТ ЗА РАБОТУ В СЕЛЬСКОЙ МЕСТНОСТИ

Библиотекарь (включая старшего);

бухгалтер;

воспитатель (включая старшего);

документовед;

заместитель главного бухгалтера;

инженер-программист (программист);

инженер-электроник (электроник);

инженер-энергетик (энергетик);

инспектор по кадрам;

инструктор-методист (включая старшего);

инструктор по труду;

инструктор по физической культуре;

концертмейстер;

лаборант (включая старшего);

мастер производственного обучения;

методист (включая старшего);

механик;

музыкальный руководитель;

педагог-библиотекарь;

педагог дополнительного образования (включая старшего);

педагог-организатор;

педагог-психолог;

переводчик-дактилолог;

преподаватель;

преподаватель-организатор (основ безопасности жизнедеятельности);

руководитель физического воспитания;

социальный педагог;

специалист по кадрам;

специалист по охране труда;

старший вожатый;

техник;

тренер-преподаватель (включая старшего);

тьютор;

учитель;

учитель-дефектолог, учитель-логопед;

экономист;

юрисконсульт.

Приложение 4

Размеры

минимальных окладов (должностных окладов) учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Квалифи-кационный уровень | Наименование  должностей | Размер минимальных размеров  (должностных окладов), рублей |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Профессиональная квалификационная группа работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня | | |
| 1.1. |  | помощник воспитателя | 2976 |
| 2. | Профессиональная квалификационная группа работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня | | |
| 2.1. |  | младший воспитатель | 2976 |
| 3. | Профессиональные квалификационные группы специалистов и служащих | | |
| 3.1 | Служащие первого уровня | | |
|  | первый | делопроизводитель | 2976 |
|  |  | кассир | 2976 |
|  |  | секретарь | 2976 |
|  |  | секретарь-машинистка | 2976 |
| 3.2 | Служащие второго уровня | | |
|  | первый | инспектор по кадрам | 3267 |
|  | второй | заведующий складом | 4025 |
|  |  | заведующий хозяйством | 3267 |
|  | четвертый | механик | 4421 |
| 3.3 | Служащие третьего уровня | | |
|  | первый | бухгалтер | 3629 |
|  |  | инженер-программист (программист) | 4421 |
|  |  | специалист по охране труда | 4421 |
|  |  | экономист | 4421 |
|  |  | юрисконсульт | 4421 |
|  |  | специалист по кадрам | 4858 |
|  | второй | должности служащих первого  квалификационного уровня, по которым устанавливается вторая внутри должностная категория | 5337 |
|  | третий | должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается первая внутридолжностная категория | 6411 |
|  | четвертый | должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «ведущий» | 7476 |
|  | пятый | заместитель главного бухгалтера | 7476 |
| 4. | Профессиональные квалификационные группы общеотраслевых профессий рабочих | | |
| 4.1 | Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня | | |
|  | первый | гардеробщик | 2862 |
|  |  | дворник | 2862 |
|  |  | кладовщик | 2975 |
|  |  | сторож (вахтер) | 2975 |
|  |  | уборщик служебных помещений | 2862 |
|  |  | уборщик территорий | 2975 |
|  |  | истопник | 2862 |
|  |  | кухонный рабочий | 2975 |
|  |  | подсобный рабочий | 2975 |
|  |  | рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий | 2975 |
|  |  | кастелянша | 2975 |
|  |  | Машинист по стирке и ремонту спецодежды | 2975 |
|  |  | машинист (кочегар) котельной | 2976 |
|  |  | повар | 2976 |
|  |  | слесарь-ремонтник | 2976 |
|  |  | электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования | 2976 |
| 4.2 | Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня | | |
|  | первый | водитель автомобиля | 3267 |
|  | второй | Начальник участка (смены) | 4423 |

Приложение 5

Размеры минимальных окладов

руководителей дошкольных образовательных организаций

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование учреждения,  должность руководителя | Группа по оплате труда руководителей | Минимальный размер оклада, рублей |
| 1. |  | I группа | 17476 |
| 2. | заведующие ДОУ | II группа | 13537 |
| 3. |  | III группа | 12535 |
| 4. |  | IV группа | 11759 |
| 5. |  | V группа | 11032 |

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСПЕЛИХИНСКОГО РАЙОНА

АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.05.2022 № 252

с. Поспелиха

|  |  |
| --- | --- |
| Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных общеобразовательных организаций Поспелихинского района |  |
|  |  |

С целью совершенствования системы оплаты труда работников муниципальных общеобразовательных организаций Поспелихинского района, в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а так же в связи с реализацией указов Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» и от 07.05.2012 № 599 «О мероприятиях по реализации государственной политики в области образования и науки», руководствуясь статьями 135, 144 Трудового кодекса Российской Федерации,ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Утвердить Примерное положение об оплате труда работников муниципальных общеобразовательных организаций Поспелихинского района.

2.Руководителям муниципальных общеобразовательных организаций внести изменения в свои локальные акты. Изменения должны быть согласованы с выборным органом первичной профсоюзной организации (при её отсутствии – с иным представительным органом работников).

3.Руководителям муниципальных общеобразовательных организаций осуществить организационные мероприятия, предусмотренные трудовым законодательством. Обеспечить изменение в установленном порядке с 01.06.2022г. условий трудовых договоров работников путём заключения с ними дополнительного соглашения.

4.Совместно с представителями профсоюзной стороны провести системную разъяснительную работу с коллективами общеобразовательных организаций.

5.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава района И.А. Башмаков

Утверждено

постановлением

Администрации района

от 31.05.2022 № 252

Примерное положение

об оплате труда работников муниципальных общеобразовательных организаций Поспелихинского района.

1. Общие положения

1.1 Настоящее Примерное положение об оплате труда работников муниципальных общеобразовательных организаций Поспелихинского района, подведомственных Комитету по образованию Администрации Поспелихинского района (далее - «Примерное положение») разработано в соответствии с:

Трудовым кодексом Российской Федерации;

[приказ](consultantplus://offline/ref=8772D3AFBC275F6CD7B43324018D1A5D177B07EB8EFED050B2AD30CAF72712B5F48C060B08399C773F1E26C477Q5jFC)ом Минобрнауки России от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» (зарегистрировано Минюстом России 25.02.2015, регистрационный № 36204) (далее – «приказ Минобрнауки России № 1601»);

[приказ](consultantplus://offline/ref=8772D3AFBC275F6CD7B43324018D1A5D15700AE387F5D050B2AD30CAF72712B5E68C5E070A3882763A0B70953108088B944CA16ABA145733Q9j0C)ом Минобрнауки России от 11.05.2016 № 536 «Об утверждении особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» (зарегистрировано Минюстом России 01.06.2016, регистрационный № 42388) (далее – «приказ Минобрнауки России № 536»);

постановлением Правительства Алтайского края от 24.01.2014 № 22 «Об утверждении методики расчета нормативов бюджетного финансирования реализации образовательных программ и субвенций из краевого бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в общеобразовательных организациях Алтайского края» (далее - «Постановление № 22»).

Также с учетом положений постановления Правительства Алтайского края от 23.10.2017 № 375 «О применении систем оплаты труда работников краевых государственных учреждений всех типов (автономных, бюджетных, казенных), а также работников учреждений (организаций), финансируемых за счет средств краевого бюджета» (в ред. постановления Правительства Алтайского края 24.03.2022 № 95).

1.2. Настоящее Примерное положение является основой для разработки в муниципальных общеобразовательных организациях Поспелихинского района, подведомственных Комитету по образованию Администрации Поспелихинского района(далее – «образовательные организации») соответствующих положений об оплате труда работников указанных образовательных организаций.

1.3. Размер заработной платы работников образовательных организаций отражается в трудовых договорах в соответствии с установленной системой оплаты труда *(заключаемых на основе типовой* [*формы*](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=311005&date=11.04.2022&dst=100010&field=134) *трудового договора, утвержденной Распоряжением Правительства РФ от 26.11.2012 № 2190-р (ред. от 14.09.2015), приложение 3 Примерная форма трудового договора с работником государственного (муниципального учреждения).*

1.4. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени.

1.5. В случае совмещения должностей, выплаты стимулирующего характера устанавливаются по основной должности работника.

1.6. Оплата труда работников, полностью отработавших за месяц норму рабочего времени и выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда без учета выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями и выплат за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

1.7. В случае если месячная заработная плата работников (без учета выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями и выплат за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных) полностью отработавших в этот период норму рабочего времени и выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), ниже минимального размера оплаты труда, установленного действующим законодательством, выплачивается персонифицированная доплата в размере разницы между сложившейся месячной заработной платой (без учета выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями и выплат за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных) и установленным минимальным размером оплаты труда.

1.8. Повышение уровня реального содержания заработной платы работников муниципальных образовательных организаций обеспечивается индексацией заработной платы в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги, в размере и в сроки, устанавливаемые постановлениями Правительства Алтайского края о такой индексации.

2. Формирование и распределение фонда оплаты труда

2.1. Формирование фонда оплаты труда муниципальной общеобразовательной организации осуществляется в пределах объема финансовых средств, выделенных образовательной организации на текущий финансовый год за счет субвенции из краевого бюджета в соответствии с количеством учащихся, нормативами расходов по заработной плате на одного обучающегося с применением районного коэффициента, коэффициентов удорожания образовательной услуги по видам классов и формам обучения, поправочных коэффициентов для данной образовательной организации, установленных Комитетом по образованию Администрации Поспелихинского района согласно п.18 Постановления № 22.

2.2. Размер фонда оплаты труда образовательной организации определяется Комитетом по образованию Администрации Поспелихинского района согласно п.17 Постановления № 22.

1. 2.3. Руководитель образовательной организации обеспечивает результативность и эффективность использования фонда оплаты труда, в пределах установленных средств формирует фонд оплаты труда с разделением его на базовую и стимулирующую часть, обеспечивает установление заработной платы работников школы.

2.4. Руководитель образовательной организации формирует и утверждает штатное расписание в пределах выделенного фонда оплаты труда. При этом обеспечивает предельную долю расходов на оплату труда работников административно-управленческого персонала, вспомогательного и обслуживающего персонала в фонде оплаты труда не более 30 процентов.

2.5. Тарификационный список педагогического персонала утверждается на учебный год приказом руководителя образовательной организации по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации или, при ее отсутствии,иным представительным органом с детализацией гарантированной части оплаты труда (оклад, ставка заработной платы, виды и размеры повышающих коэффициентов и компенсационных выплат) в соответствии с Положением о системе оплаты труда работников образовательной организации с письменным ознакомлением данных работников под подпись.

3. Оплата труда педагогических работников

3.1. Заработная плата педагогических работников включает в себя оклад (должностной оклад), ставку заработной платы, повышающие коэффициенты, выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

3.1.1. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников образовательной организации устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей по соответствующим квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп (далее – «ПКГ») не ниже минимальных окладов (с учётом компенсации на книгоиздательскую продукцию) согласно приложению 1 к настоящему Примерному положению.

3.1.2. Повышение минимальных размеров окладов (должностных окладов) ставок заработной платы работников, осуществляется на основании нормативных правовых актов органов местного самоуправления, принятых в соответствии с пунктом 4 постановления Правительства Алтайского края от 24.03.2022 № 95.

Минимальные размеры окладов (должностных окладов) работников, ставок заработной платы увеличиваются в установленном размере и в пределах средств, предусмотренных в бюджете на текущий год.

3.1.3. К окладу (должностному окладу), ставке заработной платы педагогических работников образовательной организации устанавливаются повышающие коэффициенты с учетом:

квалификационной категории;

средней наполняемости классов по образовательной организации (филиала, иного структурного подразделения);

специфики работы.

3.1.4. Порядок применения повышающих коэффициентов к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы педагогических работников определен настоящим Примерным положением.

3.1.5. Повышающий коэффициент с учетом квалификационной категории педагогического работника устанавливается:

для имеющих первую категорию – 1,2;

для имеющих высшую категорию – 1,3.

3.1.6. При средней наполняемости классов в образовательной организации (филиале) свыше 14 человек устанавливается повышающий коэффициент, который рассчитывается по формуле:

К= 1+ (Нср.-14) х 0,009, где:

К – повышающий коэффициент с учетом наполняемости классов;

Нср – средняя наполняемость образовательной организации (филиала, иного структурного подразделения), которая устанавливается приказом учредителя на основании данных АИС «Сетевой регион. Образование» по состоянию на 15 сентября текущего года.

Коэффициент средней наполняемости классов не применяется при реализации программ ФГОС в части внеурочной деятельности и надомном обучении.

3.1.7. Повышающие коэффициенты специфики работы устанавливаются в размерах, определенных в соответствии с приложением 2 к настоящему Примерному положению, которые не образуют новый оклад.

3.1.8. Применение повышений, указанных в пункте 3.1.3., осуществляется к размеру оплаты за фактический объем учебной нагрузки и (или) педагогической работы.

При наличии у работников права на применение повышений по нескольким основаниям их величины по каждому основанию определяются отдельно и суммируются.

3.2. Виды выплат компенсационного характера педагогическим работникам, порядок и условия их назначения определяются локальными нормативными актами образовательной организации с учетом настоящего Примерного положения.

Педагогическим работникам устанавливаются следующие виды выплат компенсационного характера:

выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, работе в выходные и нерабочие праздничные дни, за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы);

выплаты за работу, не входящую в круг основных должностных обязанностей (проверка тетрадей, заведование кабинетами, методическими объединениями, классное руководство, психолого-педагогическое сопровождение детей-инвалидов и иная деятельность, непосредственно связанная с учебным процессом);

выплаты за реализацию адаптированных образовательных программ в условиях инклюзивного класса;

выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент).

3.2.1. Выплаты компенсационного характера работникам учреждений в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время), устанавливаются в соответствии со [ст. 149](consultantplus://offline/ref=065EB73677FB50CD7C6902BFBE003FD28C6E7BE7673AB149DA68882C9CBC3048E8FECBC97BCF0D240CEDBCE593BC249F14555FC2B2n8SAE) – [154](consultantplus://offline/ref=065EB73677FB50CD7C6902BFBE003FD28C6E7BE7673AB149DA68882C9CBC3048E8FECBCF7BC9067055A2BDB9D5E0379D1E555DC1AD818D9En0SFE) Трудового кодекса Российской Федерации.

3.2.2. Выплата работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, осуществляется в соответствии со [ст. 147](consultantplus://offline/ref=065EB73677FB50CD7C6902BFBE003FD28C6E7BE7673AB149DA68882C9CBC3048E8FECBCF7BCA03725AA2BDB9D5E0379D1E555DC1AD818D9En0SFE) Трудового кодекса Российской Федерации. В целях определения размера указанных выплат работодателем организуют проведение специальной оценки условий труда.

3.2.3. Размер, виды и условия выплат компенсационного характера педагогическим работникам за работу, не входящую в круг основных должностных обязанностей (проверка тетрадей, заведование кабинетами, методическими объединениями, классное руководство, психолого-педагогическое сопровождение детей-инвалидов и иная деятельность, связанная с образовательным процессом), устанавливаются самостоятельно локальными нормативными актами образовательной организации.

Размеры выплат устанавливаются общеобразовательными организациями в абсолютных величинах либо определяются в процентах от размеров, установленных по квалификационному уровню [ПКГ](consultantplus://offline/ref=6988B01F44CE71C1302FF4DFB6207AFC5050070A502278AB31633FDC6F341CB01E57F06C58EDC8989565ADF3BE3A7ECB75F5416A8FB4E58AQ5s5B) по занимаемой должности окладов (должностных окладов), ставок заработной платы.

При определении размеров доплат в относительных значениях (процентах) не учитываются предусмотренные системой оплаты труда повышающие коэффициенты к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

Выплата за классное руководство из средств краевого бюджета устанавливается в абсолютном размере в зависимости от наполняемости класса, но не менее размера, установленного до назначения им ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство из средств федерального бюджета с 01.09.2020.

Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство из средств федерального бюджета устанавливается в соответствии:

с постановлением Правительства Алтайского края от 15.06.2020 № 270 «О предоставлении выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам образовательных организаций Алтайского края, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, в том числе адаптированные общеобразовательные программы»;

с постановлением Администрации Поспелихинского района Алтайского края от 24.08.2020 № 367 «Об установлении выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам образовательных организаций Поспелихинского района, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы».

Размер доплаты за психолого-педагогическое сопровождение детей-инвалидов устанавливается образовательной организацией самостоятельно пропорционально реализуемым мероприятиям индивидуального плана психолого-педагогического сопровождения указанной категории обучающихся в пределах средств, выделенных на эти цели.

Деятельность по психолого-педагогическому сопровождению обучающихся из числа детей-инвалидов, осуществляется в соответствии с постановлением Администрации Алтайского края от 30.01.2013 № 37 «Об утверждении положения об организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся из числа детей-инвалидов в общеобразовательных организациях Алтайского края, реализующих программы начального общего, основного общего, и среднего (полного) общего образования».

3.2.4. Размер выплат за реализацию адаптированных образовательных программ в условиях инклюзивного класса устанавливаются педагогическому работнику пропорционально количеству часов учебного плана по реализуемым адаптированным образовательным программам образовательной организацией самостоятельно.

3.2.5. Выплаты работникам образовательных организаций, занятым в местностях с особыми климатическими условиями, устанавливаются в соответствии со [ст. 148](consultantplus://offline/ref=065EB73677FB50CD7C6902BFBE003FD28C6E7BE7673AB149DA68882C9CBC3048E8FECBCF7BC80F785AA2BDB9D5E0379D1E555DC1AD818D9En0SFE) Трудового кодекса Российской Федерации.

К выплатам за работу в местностях с особыми климатическими условиями относятся районные коэффициенты. Размеры районных коэффициентов устанавливаются в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3.2.6. Выплаты компенсационного характера осуществляются в пределах фонда оплаты труда образовательной организации в соответствующем финансовом году.

3.2.7. Размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными актами, содержащими нормы трудового права.

3.3. Виды выплат стимулирующего характера педагогическим работникам, порядок и условия их назначения определяются локальными нормативными актами образовательной организации, разработанными с учетом настоящего Примерного положения, по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации, или, при ее отсутствии, иным представительным органом работников.

3.3.1. Для педагогических работников образовательных организаций устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

ежемесячная выплата за результативность и качество работы;

ежемесячная выплата за стаж непрерывной работы;

ежемесячная выплата за наличие ученой степени;

ежемесячная выплата за наличие почетных званий и отраслевых наград;

ежемесячная выплата за наставничество;

ежемесячная выплата выпускникам образовательных организаций высшего образования и среднего профессионального образования, впервые поступившим на работу, а также лицам, трудоустроившимся в период обучения по образовательным программам высшего образования в соответствии с п. 3,4 ст. 46 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

ежемесячная выплата выпускникам образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования, закончившим с отличием, впервые поступившим на работу в образовательную организацию, а также лицам, трудоустроившимся в период обучения по образовательным программам высшего образования в соответствии с пунктами 3,4 статьи 46 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с отличием прошедшие промежуточную аттестациюв течение первых трех лет;

единовременные (разовые) премии (к профессиональному празднику, юбилейным датам, по случаю присвоения почетных званий, награждения почетными грамотами, отраслевыми (ведомственными) наградами.).

3.3.2. Выплаты за результативность и качество работы педагогическим работникам устанавливаются в зависимости от показателей оценки результативности их профессиональной деятельности, которые определяются в соответствии с локальным актом образовательной организации, согласованным с выборным органом первичной профсоюзной организации, при ее отсутствии – иным представительным органом работников.

Размер выплаты за результативность и качество работы определяется в соответствии с оценочными листами, утвержденными локальным актом учреждения, путем умножения количества набранных баллов на стоимость одного балла.

3.3.3. Ежемесячные выплаты за стаж непрерывной работы в организациях, осуществляющих образовательную деятельность на педагогических должностях, устанавливаются от окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников, устанавливаемых по квалификационному уровню [ПКГ](consultantplus://offline/ref=6988B01F44CE71C1302FF4DFB6207AFC5050070A502278AB31633FDC6F341CB01E57F06C58EDC8989565ADF3BE3A7ECB75F5416A8FB4E58AQ5s5B), предусмотренных за норму часов педагогической работы или учебной нагрузки за ставку заработной платы (без учета фактического объема), в следующих размерах:

от 3 лет до 10 лет – 5 процентов;

от 10 лет до 15 лет – 10 процентов:

свыше 15 лет – 15 процентов.

3.3.4. Размер ежемесячной выплаты за наличие ученой степени по профилю деятельности устанавливается от окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников, устанавливаемых по квалификационному уровню [ПКГ](consultantplus://offline/ref=6988B01F44CE71C1302FF4DFB6207AFC5050070A502278AB31633FDC6F341CB01E57F06C58EDC8989565ADF3BE3A7ECB75F5416A8FB4E58AQ5s5B), предусмотренных за норму часов педагогической работы или учебной нагрузки за ставку заработной платы (без учета фактического объема), в следующих размерах:

кандидата наук – 10 процентов, но не более 3000 рублей в месяц;

доктора наук – 20 процентов, но не более 7000 рублей в месяц.

Ежемесячная выплата стимулирующего характера за наличие ученой степени устанавливается после принятия Высшей аттестационной комиссией решения о присуждении ученой степени в соответствии с порядком, установленным законодательством Российской Федерации.

3.3.5. Ежемесячные стимулирующие выплаты за наличие почетных званий, отраслевых наград производятся от окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников, устанавливаемых по квалификационному уровню [ПКГ](consultantplus://offline/ref=6988B01F44CE71C1302FF4DFB6207AFC5050070A502278AB31633FDC6F341CB01E57F06C58EDC8989565ADF3BE3A7ECB75F5416A8FB4E58AQ5s5B), предусмотренных за норму часов педагогической работы или учебной нагрузки за ставку заработной платы (без учета фактического объема), в следующих размерах:

для педагогических работников, имеющих почетные звания «Народный учитель Российской Федерации», «Заслуженный учитель Российской Федерации», «Народный учитель СССР», «Заслуженный учитель школы РСФСР», аналогичные почетные звания союзных республик, входивших в состав СССР, а также другие почетные звания, название которых начинается со слов «Народный», «Заслуженный», при условии соответствия почетного звания профилю преподаваемых дисциплин –10 процентов;

для педагогических работников, награжденных отраслевыми наградами: нагрудным знаком «Почетный работник общего образования Российской Федерации», «Почетный работник воспитания и просвещения Российской Федерации» или значком «Отличник народного просвещения» – 5 процентов.

При наличии у педагогического работника нескольких оснований (почетное звание, отраслевая награда) выплата устанавливается по одному из оснований (максимальному) по основной должности.

3.3.6. Порядок осуществления наставничества и размер ежемесячных выплат за наставничество устанавливается локальным актом образовательной организации в пределах выделенных средств с учетом приказа Минобрнауки Алтайского края от 24.03.2022 № 404 «Об утверждении Положения о системе наставничества педагогических работников в образовательных организациях Алтайского края, осуществляющих образовательную деятельность по реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ и образовательных программ среднего профессионального образования».

3.3.7. Ежемесячные выплаты выпускникам образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования, впервые поступившим на работу, а также лицам, трудоустроившимся в период обучения по образовательным программам высшего образования в соответствии с п. 3, 4 ст. 46 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» устанавливаются на первые три года от окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников, устанавливаемых по квалификационному уровню [ПКГ](consultantplus://offline/ref=6988B01F44CE71C1302FF4DFB6207AFC5050070A502278AB31633FDC6F341CB01E57F06C58EDC8989565ADF3BE3A7ECB75F5416A8FB4E58AQ5s5B), предусмотренных за норму часов педагогической работы или учебной нагрузки за ставку заработной платы (без учета фактического объема), в следующих размерах:

первый год – не менее 30 процентов;

второй год – не менее 20 процентов;

третий год – не менее 10 процентов.

3.3.8. Размер ежемесячной выплаты выпускникам образовательных учреждений высшего и среднего профессионального образования, закончившим с отличием, впервые поступившим на работу, а также лицам, трудоустроившимся в период обучения по образовательным программам высшего образования в соответствии с п. 3, 4 ст. 46 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в течение первых трех лет устанавливается образовательной организацией самостоятельно.

3.3.9. Единовременные (разовые) премии (к профессиональному празднику, юбилейным датам, по случаю присвоения почетных званий, награждения почетными грамотами, отраслевыми наградами) производятся на основании приказа руководителя образовательной организации за счет сложившейся экономии по фонду оплаты труда, с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или, при её отсутствии – иного представительного органа работников.

4. Оплата труда специалистов, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала.

4.1. Заработная плата специалистов, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала включает в себя оклад (должностной оклад), повышающий коэффициент (согласно приложению 3), выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

4.2. Размеры окладов (должностных окладов) специалистов, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала устанавливается на основе отнесения занимаемых ими должностей по соответствующим квалификационным уровням ПКГ согласно Приложению 4 к Примерному положению.

4.3. К окладу (должностному окладу) специалистов устанавливается повышающий коэффициент 1,25 за работу в образовательных организациях, расположенных в сельской местности, в соответствии с перечнем должностей, указанных в приложении 3 к настоящему Примерному положению, который не образует новый оклад.

4.4. Виды выплат компенсационного характера специалистам, учебно- вспомогательному и обслуживающему персоналу, порядок и условия их назначения определяются локальными актами образовательной организации с учетом настоящего Примерного положения.

Специалистам, учебно-вспомогательному и обслуживающему персоналу устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различное квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, работе в выходные и нерабочие праздничные дни, за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы);

выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент);

иные выплаты, предусмотренные действующим законодательством.

4.4.1. Выплаты компенсационного характера специалистам, учебно-вспомогательному и обслуживающему персоналу за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессии (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время), устанавливаются в соответствии со ст. 149 – 154 Трудового кодекса Российской Федерации.

4.4.2. Выплаты компенсационного характера специалистам, учебно-вспомогательному и обслуживающему персоналу, занятому на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, осуществляются в соответствии со ст. 147 Трудового кодекса Российской Федерации. В целях определения размера указанных выплат руководителями организуется проведение специальной оценки условии труда.

4.4.3. Выплаты компенсационного характера специалистам, учебно-вспомогательному и обслуживающему персоналу, занятому в местностях с особыми климатическими условиями, устанавливаются в соответствии со ст. 148 Трудового кодекса Российской Федерации.

К выплатам компенсационного характера специалистам, учебно-вспомогательному и обслуживающему персоналу за работу в местностях с особыми климатическими условиями относятся районные коэффициенты. Размеры районных коэффициентов устанавливаются в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4.4.4. Выплаты компенсационного характера осуществляется в пределах фонда оплаты труда образовательной организации в соответствующем финансовом году.

4.4.5. Размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными актами, содержащими нормы трудового права.

4.4.6. Виды выплат стимулирующего характера специалистам, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала, порядок и условия их назначения определяются локальными актами образовательной организации, согласованными с выборным профсоюзным органом или, при его отсутствии, иным представительным органом работников, разработанными с учетом настоящего Примерного положения.

4.5. Для специалистов, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала образовательной организации устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

ежемесячная выплата за результативность профессиональной деятельности (эффективность деятельности) и качественное выполнение должностных обязанностей;

за интенсивность и высокие результаты труда; премии по итогам работы (9 месяцев, год);

иные поощрительные выплаты, предусмотренные локальными актами образовательной организации.

4.5.1. Размер ежемесячных выплат за результативность профессиональной деятельности (эффективность деятельности) и качественное выполнение должностных обязанностей устанавливаются в зависимости от показателей оценки результативности профессиональной деятельности, которые определяются в соответствии с локальным актом образовательной организации, согласованным с выборным профсоюзным органом или, при его отсутствии, иным представительным органом работников.

Размер ежемесячных выплат за результативность профессиональной деятельности (эффективность деятельности) и качественное выполнение должностных обязанностей определяется в соответствии с оценочными листами, заполняемыми по форме, утвержденной локальным актом образовательной организации, путем умножения количества набравших баллов на стоимость одного балла.

4.5.2. К выплатам за интенсивность и высокие результаты труда образовательная организация разрабатывает показатели премирования, по которым устанавливаются критерии оценки, размеры выплат, утвержденные локальным актом образовательной организации, согласованные с выборным профсоюзным органом или, при его отсутствии, иным представительным органом работников.

4.5.3. Премии по итогам работы (9 месяцев, год), иные поощрительные выплаты, предусмотренные локальным актом образовательной организации, согласованные с выборным профсоюзным органом или, при его отсутствии, иным представительным органом работников производятся за счет экономии средств фонда оплаты труда образовательной организации.

4.5.6. Перечень условий премирования специалистов, учебно - вспомогательного и обслуживающего персонала устанавливается локальным актом образовательной организации, согласованные с выборным профсоюзным органом или, при его отсутствии, иным представительным органом работников.

5. Оплата труда административно-управленческого персонала

5.1. Заработная плата руководителей общеобразовательных организаций, их заместителей, руководителей структурных подразделений, заведующих филиалами, главных бухгалтеров состоит из должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

5.2. Размер должностного оклада руководителей общеобразовательных организаций устанавливается путем умножения минимального размера должностного оклада руководителя в соответствии с группой по оплате труда на повышающий коэффициент.

Размер повышающего коэффициента к минимальному должностному окладу руководителей общеобразовательных организаций устанавливается учредителем от 1 до 3.

Минимальные [размеры](consultantplus://offline/ref=905E0472C8C4848AB271B24726B3205FEBE6A56FABF9AFB4C0ADECBC3C60F23A83D3882B0D13459900DD57G6K6I) должностного оклада руководителей общеобразовательных организаций и их отнесение к группе по оплате труда устанавливаются приложением 5 к настоящему Примерному положению.

5.3. Отнесение к группе по оплате труда директора МКУДО, директоров ООУ и заведующих ДОУ производится в зависимости от объемных показателей деятельности учреждения, характеризующих масштаб руководства:

показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) оказываемых услуг муниципальными учреждениями;

фактическая численность работников, сложившаяся за последние 12 месяцев, с учетом территориально обособленных структурных подразделений;

наличие филиала, интерната.

5.4. Размер и порядок установления директорам ООУ выплат стимулирующего характера определяются в положении о материальном стимулировании руководителей, утвержденном учредителем.

5.5. Группа по оплате труда и повышающий коэффициент к минимальному должностному окладу директоров ООУ пересматриваются учредителем не чаще одного раза в год.

Группа по оплате труда для вновь создаваемых муниципальных учреждений устанавливается исходя из плановых (проектных) показателей.

5.6 К должностному окладу руководителей общеобразовательных организаций применяется повышающий коэффициент с учетом квалификационной категории, результатов аттестации на подтверждение соответствия занимаемой должности устанавливается к должностному окладу руководителя в следующих размерах:

для руководителей, имеющих первую квалификационную категорию - 1,1 (до истечения срока действия);

для руководителей, имеющих высшую квалификационную категорию - 1,15 (до истечения срока действия);

для руководителей, подтвердивших соответствие занимаемой должности - до 1,15. Размер устанавливается учредителем по результатам аттестации;

и повышающий коэффициент с учетом ученой степени по профилю образовательного учреждения, почетного звания или отраслевой награды;

5.7. Условия оплаты труда руководителей общеобразовательных организаций устанавливаются в трудовом договоре, заключаемом на основе типовой [формы](consultantplus://offline/ref=905E0472C8C4848AB271AC4A30DF7E53ECE9FE62AAF6ADE19DF2B7E16B69F86DC49CD169491E4498G0K0I) трудового договора, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12.04.2013 N 329 "О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения".

5.8. Среднемесячная заработная плата руководителей общеобразовательных организаций формируемая за счет всех источников финансового обеспечения, не должна превышать установленной кратности к размеру среднемесячной заработной платы работников учреждения, сложившейся за последние 12 месяцев (исходя из данных последней статистической отчетности), предшествующих установлению размера заработной платы руководителей общеобразовательных организаций, в зависимости от фактической численности работников:

|  |  |
| --- | --- |
| Фактическая  численность работников учреждения, чел. | Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы директора МКУДО, заведующих ДОУ и среднемесячной заработной платы работников учреждения, раз |
| до 30 | до 3,5 |
| от 31 до 70 | до 4 |
| от 71 до 150 | до 4,5 |
| от 151 до 400 | до 5 |

Под фактической численностью работников учреждения необходимо понимать среднюю численность работников списочного состава без внешних совместителей, сложившуюся за последние 12 месяцев (исходя из данных последней статистической отчетности).

Среднемесячная заработная плата работников учреждения рассчитывается путем деления фонда начисленной заработной платы работников списочного состава (без учета внешних совместителей, руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера) на среднюю численность указанных работников.

5.9. Норматив численности заместителей руководителя учреждения устанавливается в зависимости от фактической численности работников, сложившейся за последние 12 месяцев, предшествующих пересмотру этого норматива, с учетом особенностей учреждения, видов деятельности и организации управления этой деятельностью:

|  |  |
| --- | --- |
| Фактическая численность работников учреждения, чел. | Число заместителей руководителя учреждения, ед. |
| до 30 | до 1 |
| от 31 до 70 | до 2 |
| от 71 до 150 | до 3 |

Норматив численности заместителей руководителя может пересматриваться не чаще одного раза в год учредителем.

5.10. Должностные оклады заместителей руководителей общеобразовательных организаций, руководителей структурных подразделений, главных бухгалтеров устанавливаются на 10-30 процентов ниже должностных окладов руководителей общеобразовательных организаций (без учета выплат руководителю общеобразовательной организации за наличие квалификационной категории, ученой степени по профилю общеобразовательной организации, почетного звания или отраслевой награды).

5.11. Должностные оклады заведующих филиалами общеобразовательных организаций устанавливаются на 40-50 процентов ниже должностных окладов руководителей общеобразовательных организаций (без учета выплат руководителю общеобразовательной организации за наличие квалификационной категории, ученой степени по профилю общеобразовательной организации, почетного звания или отраслевой награды). К должностному окладу заведующих филиалами может быть применен повышающий коэффициент до 1,4, согласно приказа Минфина РФ от 29.09.2008 №102н.

5.12. Рассчитанные таким образом размеры должностных окладов увеличиваются на повышающие коэффициенты с учетом квалификационной категории, результатов аттестации на подтверждение соответствия занимаемой должности (в размере до 1,15), ученой степени по профилю общеобразовательной организации, почетного звания или отраслевой награды, которые имеют заместители руководителей общеобразовательных организаций.

Размер должностного оклада главного бухгалтера увеличивается на повышающий коэффициент с учетом почетного звания или отраслевой награды.

5.13. Выплаты компенсационного характера для руководителей общеобразовательных организаций и их заместителей, руководителей структурных подразделений, заведующих филиалами и главных бухгалтеров, устанавливаются в процентах к должностным окладам или в абсолютных величинах, если иное не установлено федеральными законами, законами Алтайского края и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Алтайского края.

5.14. Для руководителей общеобразовательных организаций и их заместителей, руководителей структурных подразделений, заведующих филиалами и главных бухгалтеров, устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

доплата за совмещение профессий (должностей), увеличение объема работ;

доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

выплата за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент).

5.14.1. Размер [доплат](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=108403;fld=134;dst=709) за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания и срок, на который они устанавливаются, определяются в соответствии с трудовым законодательством по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы, но не более 50% от заработной платы по замещаемой должности.

[Доплата](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=108403;fld=134;dst=709) за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудовым договором с учетом содержания и/или объема дополнительной работы, но не более 50% от заработной платы по замещаемой должности.

5.14.2. Доплата за работу в выходные или нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные или нерабочие праздничные дни, в соответствии с со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации.. В состав заработной платы работника, не превышающей минимального размера оплаты труда, доплата за работу в выходные или нерабочие праздничные дни не включается (постановление Конституционного суда РФ от 11.04.2019 № 17-П).

5.14.3. Выплаты компенсационного характера работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в соответствии со [статьей 147](consultantplus://offline/ref=3E6A9501ACB41784E744999A792516642E0BBECDF5670F3FE726F83AD18C8DB919F72D3AF54D4AAD35c5G) Трудового кодекса Российской Федерации размере 4 процентов от ставки (должностного оклада). При этом руководители образовательных организаций обеспечивают проведение специальной оценки условий труда, разрабатывают и реализуют программы действий по обеспечению безопасных условий и охране труда.

5.14.4. Выплата за работу в местностях с особыми климатическими с условиями (районный коэффициент) устанавливается в размере 1,25 и начисляется на всю заработную плату, включая оклад (должностной оклад), ставку заработной платы, повышающие коэффициенты, компенсационные и стимулирующие выплаты. В состав заработной платы работника, не превышающей минимального размера оплаты труда, выплата за работу в местностях с особыми климатическими с условиями (районный коэффициент) не включается (постановление Конституционного суда РФ от 07.12.2017 № 38-П).

5.15. Выплаты стимулирующего характера для заместителей руководителей, руководителей структурных организаций, главных бухгалтеров осуществляются в соответствии с положением о выплате стимулирующих надбавок работникам учреждения, утвержденным приказом руководителя, с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или, при её отсутствии – иного представительного органа работников и с учетом достижения целевых показателей эффективности их работы, устанавливаемых руководителями учреждения.

5.16. Среднемесячная заработная плата за календарный год заместителей руководителя, заведующих филиалами, руководителей структурных подразделений, главного бухгалтера образовательной организации, формируемая за счет всех источников финансового обеспечения не может превышать 90 процентов заработной платы руководителя образовательной организации, предусмотренной трудовым договором.

5.17. Ответственность за соблюдение установленного соотношения размера заработной платы руководителя и заработной платы заместителей руководителя, заведующих филиалами, руководителей структурных подразделений, главного бухгалтера образовательной организации, возлагается на руководителя образовательной организации.

**6.Заключительные положения**

6.1. В случае недостаточности средств базовой части фонда оплаты труда образовательной организации на выплату окладов, ставок заработной платы педагогическим работникам, в связи с увеличением численности учащихся на дому, на эти цели могут направляться средства из стимулирующей части фонда оплаты труда образовательной организации.

6.2. В случае образования экономии фонда оплаты труда в образовательной организации, при условии выполнения муниципального задания, средства экономии могут быть направлены на увеличение стимулирующей части фонда оплаты труда или в виде переходящих остатков на следующий финансовый год на те же цели.

Приложение 1

Размеры

минимальных окладов педагогических работников (с учётом ежемесячной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукции\*)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационный уровень | Наименование должностей | Размер минимальных окладов, рублей |
| 1 | 2 | 3 |
| Первый | Музыкальный руководитель; старший вожатый | 7849 |
| Второй | Педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог; тренер-преподаватель | 7849 |
| Третий | Воспитатель; методист; педагог-психолог; старший инструктор-методист; старший педагог дополнительного образования; старший тренер-преподаватель | 8170 |
| Четвертый | Педагог-библиотекарь; преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; руководитель физического воспитания; старший воспитатель; старший методист; тьютор; учитель; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед) | 8170 |

\*Согласно ст.108 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Приложение 2

КОЭФФИЦИЕНТЫ

СПЕЦИФИКИ РАБОТЫ, ПРИМЕНЯЕМЫЕ ПРИ РАСЧЕТЕ ОКЛАДОВ

ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Показатели специфики работы | Коэффициенты  специфики работы (Кс) |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Работа в образовательных организациях, расположенных в сельской местности\*\* | 1,25 |
| 2. | Работа в образовательных организациях, расположенных в закрытых административно-территориальных образованиях | 1,2 |
| 3. | За реализацию на углубленном уровне программ учебных предметов на уровне начального общего, основного общего образования, а также на уровне среднего общего образования для обеспечения подготовки обучающихся по естественно-научному, гуманитарному, технологическому, социально-экономическому и универсальному (при наличии углубленного изучения отдельных предметов) профилям | 1,15 |
| 4. | За реализацию адаптированных образовательных программ в условиях отдельного класса для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья | 1,15 |
| 6. | За индивидуальное и групповое обучение детей, находящихся на длительном лечении в детских больницах (клиниках) и детских отделениях больниц для взрослых | 1,2 |
| 7. | За индивидуальное обучение детей на дому (на основании медицинского заключения) | 1,2 |

\*\* Устанавливается в соответствии с перечнем должностей, указанных в приложении 3 к настоящему Примерному положению.

Приложение 3

ПЕРЕЧЕНЬ

ДОЛЖНОСТЕЙ СПЕЦИАЛИСТОВ, КОТОРЫМ УСТАНАВЛИВАЕТСЯ ПОВЫШАЮЩИЙ

КОЭФФИЦИЕНТ ЗА РАБОТУ В СЕЛЬСКОЙ МЕСТНОСТИ

Библиотекарь (включая старшего);

бухгалтер;

воспитатель (включая старшего);

документовед;

заместитель главного бухгалтера;

инженер-программист (программист);

инженер-электроник (электроник);

инженер-энергетик (энергетик);

инспектор по кадрам;

инструктор-методист (включая старшего);

инструктор по труду;

инструктор по физической культуре;

концертмейстер;

лаборант (включая старшего);

мастер производственного обучения;

методист (включая старшего);

механик;

музыкальный руководитель;

педагог-библиотекарь;

педагог дополнительного образования (включая старшего);

педагог-организатор;

педагог-психолог;

переводчик-дактилолог;

преподаватель;

преподаватель-организатор (основ безопасности жизнедеятельности);

руководитель физического воспитания;

социальный педагог;

специалист по кадрам;

специалист по охране труда;

старший вожатый;

техник;

тренер-преподаватель (включая старшего);

тьютор;

учитель;

учитель-дефектолог, учитель-логопед;

экономист;

юрисконсульт.

Приложение 4

Размеры

минимальных окладов (должностных окладов) учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Квалифи-кационный уровень | Наименование  должностей | Размер минимальных размеров  (должностных окладов), рублей |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Профессиональная квалификационная группа работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня | | |
| 1.1. |  | помощник воспитателя | 2976 |
| 2. | Профессиональная квалификационная группа работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня | | |
| 2.1. |  | младший воспитатель | 2976 |
| 3. | Профессиональные квалификационные группы специалистов и служащих | | |
| 3.1 | Служащие первого уровня | | |
|  | первый | делопроизводитель | 2976 |
|  |  | кассир | 2976 |
|  |  | секретарь | 2976 |
|  |  | секретарь-машинистка | 2976 |
| 3.2 | Служащие второго уровня | | |
|  | первый | инспектор по кадрам | 3267 |
|  |  | лаборант | 3267 |
|  |  | техник-программист | 4857 |
|  | второй | заведующий складом | 4025 |
|  |  | заведующий хозяйством | 3267 |
|  | четвертый | механик | 4421 |
| 3.3 | Служащие третьего уровня | | |
|  | первый | бухгалтер | 3629 |
|  |  | инженер-программист (программист) | 4421 |
|  |  | специалист по охране труда | 4421 |
|  |  | экономист | 4421 |
|  |  | юрисконсульт | 4421 |
|  |  | специалист по кадрам | 4858 |
|  | второй | должности служащих первого  квалификационного уровня, по которым устанавливается вторая внутри должностная категория | 5337 |
|  | третий | должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается первая внутридолжностная категория | 6411 |
|  | четвертый | должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «ведущий» | 7476 |
|  | пятый | заместитель главного бухгалтера | 7476 |
| 4. | Профессиональные квалификационные группы общеотраслевых профессий рабочих | | |
| 4.1 | Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня | | |
|  | первый | гардеробщик | 2862 |
|  |  | дворник | 2862 |
|  |  | кладовщик | 2975 |
|  |  | сторож (вахтер) | 2975 |
|  |  | уборщик служебных помещений | 2862 |
|  |  | уборщик территорий | 2975 |
|  |  | истопник | 2862 |
|  |  | кухонный рабочий | 2975 |
|  |  | подсобный рабочий | 2975 |
|  |  | рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий | 2975 |
|  |  | машинист (кочегар) котельной | 2976 |
|  |  | повар | 2976 |
|  |  | слесарь-ремонтник | 2976 |
|  |  | электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования | 2976 |
| 4.2 | Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня | | |
|  | четвертый | Наименования профессий рабочих, предусмотренных 1-3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные работы) | 7476 |

Приложение 5

Размеры минимальных окладов

руководителей общеобразовательных организаций

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование учреждения,  должность руководителя | Группа по оплате труда руководителей | Минимальный размер оклада, рублей |
| 1. | Директора ООУ | I группа | 17476 |
| 2. |  | II группа | 13537 |
| 3. |  | III группа | 12535 |
| 4. |  | IV группа | 11759 |
| 5. |  | V группа | 11032 |

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСПЕЛИХИНСКОГО РАЙОНА

АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.05.2022 № 253

с. Поспелиха

Об утверждении Положения об антинаркотической комиссии Поспелихинского района

В целях обеспечения согласования деятельности структурных подразделений Администрации Поспелихинского района, правоохранительных органов, а также учреждений, предприятий, объединений и организаций, независимо от ведомственной принадлежности и организационно-правовой формы, по профилактике наркомании, минимизации и ликвидации последствий ее проявления, по противодействию незаконному обороту наркотических средств и психотропных веществ и их прекурсоров, в соответствии со Стратегией государственной антинаркотической политики Российской Федерации на период до 2030 года, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.11.2020 № 733, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение об антинаркотической комиссии Поспелихинского района (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление Администрации района от 22.07.2008 № 327 «О районной межведомственной комиссии по противодействию злоупотреблению алкоголем, наркотическими средствами и их незаконному обороту».

|  |  |
| --- | --- |
| Глава района | И.А. Башмаков |

Приложение 1

к постановлению

Администрации района

от 31.05.2022 № 253

ПОЛОЖЕНИЕ

об антинаркотической комиссии Поспелихинского района

1. Общие положения

1.1. Положение об антинаркотической комиссии Поспелихинского района (далее – Положение) определяет цели и задачи создания, полномочия, права и обязанности, а также порядок организации деятельности антинаркотической комиссии Поспелихинского района (далее – антинаркотическая комиссия).

1.2. Комиссия является органом, обеспечивающим координацию деятельности структурных подразделений Администрации Поспелихинского района, правоохранительных органов, а также учреждений, предприятий, объединений и организаций, независимо от ведомственной принадлежности и организационно-правовой формы, по профилактике наркомании, минимизации и ликвидации последствий ее проявления, по противодействию незаконному обороту наркотических средств и психотропных веществ и их прекурсоров, а также осуществляющим мониторинг и оценку развития наркоситуации на территории муниципального образования Поспелихинский район.

1.3. Задачами деятельности антинаркотической комиссии являются:

1.3.1. Участие в формировании и реализации на территории Поспелихинского района государственной политики по профилактике наркомании, минимизации и ликвидации последствий ее проявления, в области противодействия незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров.

1.3.2. Разработка комплексных мер, направленных на профилактику незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании, и их реализация на территории Поспелихинского района;

1.3.3. Осуществление мониторинга и оценка наркоситуации, а также подготовка предложений по улучшению наркоситуации на территории Поспелихинского района.

1.3.4. Организация и проведение информационно-пропагандистских мероприятий, направленных на профилактику наркомании на территории Поспелихинского района.

1.3.5. Решение иных задач, предусмотренных [законодательством](garantF1://12007402.0) Российской Федерации о наркотических средствах и психотропных веществах.

1.4. Антинаркотическая комиссия является постоянно действующим координационным органом Администрации Поспелихинского района, решения которого носят рекомендательный характер.

1.5. Правовую основу деятельности антинаркотической комиссии составляют Конституция Российской Федерации, Федеральный закон   
от 08.01.1998 №3-ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах» и другие федеральные законы, указы Президента Российской Федерации от 18.10.2007 №1374 «О дополнительных мерах по противодействию незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров», от 23.11.2020 №733 «Об утверждении Стратегии государственной антинаркотической политики Российской Федерации на период до 2030 года» и другие указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановление Правительства Российской Федерации от 20.06.2011 №485 «Об утверждении Положения о государственной системе мониторинга наркоситуации   
в Российской Федерации» и другие постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации, Устав (Основной Закон) Алтайского края, другие законы и иные нормативные правовые акты Алтайского края, Устав Поспелихинского района Алтайского края и иные муниципальные правовые акты Поспелихинского района, Положение.

2. Полномочия антинаркотической комиссии

2.1. К полномочиям антинаркотической комиссии относятся:

2.1.1. Организация взаимодействия органов местного самоуправления Поспелихинского района с гражданами, их объединениями и организациями, в том числе с органами государственной власти, правоохранительными органами, в сфере профилактики незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании.

2.1.2. Разработка и осуществление контроля за реализацией решений, направленных на профилактику незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании на территории Поспелихинского района.

2.1.3. Сбор и анализ информации о состоянии и тенденциях в сфере незаконного оборота наркотических средств и психотропных веществ на территории Поспелихинского района, а также об эффективности превентивной работы по вопросам, отнесенным к компетенции антинаркотической комиссии.

2.1.4. Осуществление мониторинга социально-экономических и иных процессов на территории Поспелихинского района, оказывающих влияние на ситуацию в сфере незаконного оборота наркотических средств и психотропных веществ.

2.1.5. Подготовка предложений органам государственной власти, органам местного самоуправления Поспелихинского района, правоохранительным органам, иным организациям, направленных на активизацию работы по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании.

2.1.6. Участие в разработке муниципальных правовых актов в сфере профилактики незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании, осуществления профилактики наркомании и антинаркотической пропаганды на территории Поспелихинского района.

2.1.7. Анализ и обобщение результатов реализации муниципальных правовых актов в сфере профилактики незаконного оборота наркотических средств и психотропных веществ на территории Поспелихинского района.

2.1.8. Организация и проведение мероприятий, направленных на снижение уровня незаконного оборота наркотиков, наркомании на территории Поспелихинского района, в том числе путем распространения информационных материалов, печатной продукции, проведения разъяснительной работы.

2.1.9. Подготовка рекомендаций по реализации мероприятий в сфере профилактики незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании.

2.1.10. Привлечение граждан, их объединений и организаций к обсуждению вопросов профилактики незаконного оборота наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров на территории Поспелихинского района;

2.1.11. Взаимодействие со средствами массовой информации по вопросам, отнесенным к компетенции антинаркотической комиссии.

2.2. Осуществление иных полномочий в целях реализации задач, предусмотренных Положением.

3. Права и обязанности антинаркотической комиссии

3.1. В ходе осуществления своей деятельности антинаркотическая комиссия имеет право:

3.1.1. запрашивать в организациях, в том числе в органах государственной власти, органах местного самоуправления Поспелихинского района, информацию, необходимую для реализации полномочий антинаркотической комиссии;

3.1.2. приглашать на заседание антинаркотической комиссии (далее – заседание) и заслушивать на нем представителей органов местного самоуправления Поспелихинского района, органов государственной власти, правоохранительных органов, образовательных и иных организаций и объединений граждан, которые не входят в состав антинаркотической комиссии (далее – приглашенные на заседание лица);

3.1.3. вносить на рассмотрение главы района и иных органов местного самоуправления Поспелихинского района предложения по совершенствованию работы в сфере профилактики незаконного оборота наркотических средств и психотропных веществ на территории Поспелихинского района;

3.1.4. определять представителей антинаркотической комиссии для участия в рассмотрении органами государственной власти вопросов в сфере противодействия незаконному обороту наркотических средств и психотропных веществ.

3.2. Антинаркотическая комиссия обязана осуществлять свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Алтайского края, муниципальными правовыми актами Поспелихинского района.

4. Организация деятельности антинаркотической комиссии

4.1. Антинаркотическая комиссия формируется на основе добровольного и безвозмездного участия в ее деятельности представителей органов государственной власти, органов местного самоуправления Поспелихинского района, правоохранительных органов, иных организаций, граждан и их объединений.

Состав антинаркотической комиссии утверждается и изменяется постановлением Администрации района.

В состав антинаркотический комиссии входят председатель, заместители председателя, секретарь и другие члены антинаркотической комиссии.

4.2. Председателем антинаркотической комиссии является глава Поспелихинского района. Заместителями председателя антинаркотической комиссии – заместитель главы Администрации района по социальным вопросам; начальник МО МВД России «Поспелихинский» (по согласованию). Секретарем антинаркотической комиссии – главный специалист отдела по социальным вопросам Администрации района.

В отсутствие председателя антинаркотической комиссии по его поручению функции председателя антинаркотической комиссии выполняет один из заместителей.

В отсутствие секретаря антинаркотической комиссии по поручению председателя антинаркотической комиссии его функции выполняет один из членов антинаркотической комиссии.

4.3. Председатель антинаркотической комиссии:

осуществляет общее руководство деятельностью антинаркотической комиссии, организует осуществление ее полномочий в целях реализации задач деятельности антинаркотической комиссии и достижения целей ее создания;

вносит для рассмотрения и утверждения на последнем в текущем году заседании план работы антинаркотической комиссии на очередной календарный год (далее – План работы);

определяет в соответствии с Планом работы дату проведения заседания не позднее чем за восемь рабочих дней до дня заседания, за исключением последнего в текущем году заседания, дата проведения которого определяется в соответствии с абзацем 2 пункта 4.8 Положения;

не позднее чем за восемь рабочих дней до дня заседания утверждает повестку заседания, назначает время и место проведения заседания, определяет состав приглашенных на заседание лиц;

председательствует на заседаниях, объявляет о начале и об окончании заседания, обеспечивает порядок на заседании, предоставляет слово для выступления членам антинаркотической комиссии, приглашенным на заседание лицам, ставит на голосование проекты принимаемых решений антинаркотической комиссии, в том числе по предложениям членов антинаркотической комиссии, подводит итоги голосования и оглашает принятые антинаркотической комиссией решения;

подписывает протокол заседания;

осуществляет иные функции в целях реализации задач деятельности антинаркотической комиссии, предусмотренных Положением.

4.4. Заместители председателя антинаркотической комиссии содействуют председателю антинаркотической комиссии в организации деятельности антинаркотической комиссии, осуществляют иные функции в целях реализации задач деятельности антинаркотической комиссии, предусмотренных Положением.

4.5. Секретарь антинаркотической комиссии:

формирует проект Плана работы и передает его на рассмотрение председателю антинаркотической комиссии не позднее чем за 10 рабочих дней до дня последующего в текущем году заседания;

оформляет проект повестки заседания и представляет его председателю антинаркотической комиссии для утверждения не позднее чем за пять рабочих дней до дня заседания;

осуществляет подготовку документов и иных материалов к заседанию по вопросам, включенным в его повестку;

информирует членов антинаркотической комиссии и приглашенных на заседание лиц о дате, месте и времени проведения заседания, его повестке по электронной почте (при наличии) или по телефону (при отсутствии у члена антинаркотической комиссии электронной почты) не позднее чем за три рабочих дня до заседания;

ведет, оформляет и подписывает протоколы заседаний, передает их на подписание председателю антинаркотической комиссии;

ведет делопроизводство антинаркотической комиссии в соответствии с требованиями Положения и Инструкции по делопроизводству;

обеспечивает контроль за исполнением решений антинаркотической комиссии;

осуществляет иные функции в целях реализации задач деятельности антинаркотической комиссии, предусмотренных Положением.

4.6. Члены антинаркотической комиссии:

принимают непосредственное участие в заседаниях (лично, не передавая свои полномочия другим лицам);

рассматривают документы и материалы по вопросам, вынесенным на обсуждение антинаркотической комиссии;

высказывают в ходе заседания свое мнение и (или) предложения по вопросам, вынесенным на обсуждение антинаркотической комиссии, участвуют в голосовании по проектам принимаемых решений антинаркотической комиссии, в том числе утверждают План работы;

имеют право проинформировать председателя антинаркотической комиссии в письменной форме о своих предложениях по формированию Плана работы не позднее чем за 15 рабочих дней до дня последнего в текущем году заседания, а также о своих предложениях по осуществлению полномочий антинаркотической комиссии;

осуществляют иные функции в целях реализации задач деятельности антинаркотической комиссии, предусмотренных Положением.

4.7. Предложения членов антинаркотической комиссии по формированию Плана работы рассматриваются на последнем в текущем году заседании.

Предложения членов антинаркотической комиссии по осуществлению полномочий антинаркотической комиссии, поступившие между заседаниями, рассматриваются на очередном заседании.

4.8. Антинаркотическая комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Планом работы. Внесение изменений в утвержденный План работы осуществляется на заседаниях антинаркотической комиссии.

Дата проведения последнего заседания в текущем году определяется председателем антинаркотической комиссии не позднее чем за 30 рабочих дней до дня проведения последнего заседания в текущем году. Секретарь антинаркотической комиссии письменно информирует членов антинаркотической комиссии о дате проведения последнего заседания в текущем году в течение трех рабочих дней со дня определения соответствующей даты.

4.9. Основной формой деятельности антинаркотической комиссии являются заседания, которые проводятся не реже одного раза в квартал в соответствии с Планом работы.

4.10. Заседание считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов антинаркотической комиссии.

4.11. Решения антинаркотической комиссии принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов членов антинаркотической комиссии, присутствующих на заседании.

При голосовании каждый член антинаркотической комиссии имеет один голос. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

4.12. Решения антинаркотической комиссии оформляются протоколом заседания, который в течение 10 рабочих дней со дня проведения заседания подписывают председатель или председательствующий и секретарь антинаркотической комиссии.

Копии протокола заседания в течение 15 рабочих дней со дня проведения заседания секретарь антинаркотической комиссии направляет членам антинаркотической комиссии по электронной почте (при наличии) или по почте (при отсутствии электронной почты).

4.13. Организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы осуществляется социальным отделом Администрации Поспелихинского района.

**СБОРНИК № 5**

**муниципальных правовых актов**

**Поспелихинского района Алтайского края**

**СОДЕРЖАНИЕ**

**Раздел первый:**

Постановления Администрации Поспелихинского района

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | 06.05.2022 № 209 | Об утверждении Порядка осуществления ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд | стр. 3 |
| 2 | 06.05.2022 № 210 | Об утверждении Положения о Галерее почёта передовых тружеников и заслуженных жителей района | стр. 12 |
| 3. | 16.05.2022 № 226 | О внесении изменений в постановление Администрации района от 05.11.2020 года № 477 | стр. 22 |
| 4. | 23.05.2022 № 242 | Об утверждении индикаторов риска нарушения обязательных требований, используемых при осуществлении муниципального жилищного контроля | стр. 110 |
| 5. | 31.05.2022 № 250 | Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Поспелихинского районного центра детского творчества» Поспелихинского района | стр. 118 |
| 6. | 31.05.2022 № 251 | Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных дошкольных образовательных организаций Поспелихинского района | стр. 139 |
| 7. | 31.05.2022 № 252 | Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных общеобразовательных организаций Поспелихинского района | стр. 160 |
| 8. | 31.05.2022 № 253 | Об утверждении Положения об антинаркотической комиссии Поспелихинского района | стр. 182 |