**СБОРНИК**

**МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ**

**АКТОВ**

**Поспелихинского района**

**Алтайского края**

**№ 7**

**(июль)**

**2022 год**

**с. Поспелиха**

**Раздел первый**

**Постановления Администрации**

**Поспелихинского района**

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСПЕЛИХИНСКОГО РАЙОНА

АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

­­­­­­­­­­­­­­­

26.07.2022 № 339

с. Поспелиха

О внесении изменения в постановление Администрации района от 30.09.2013 № 773

В соответствии с Земельным кодексом РФ от 25.10.2001 №136-ФЗ, Федеральным законом №53-ФЗ от 17.04.2006 "О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации", Федеральным законом от 21.07.1997 №122-ФЗ "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним", Гражданским кодексом РФ, Градостроительным кодексом РФ, Законом Алтайского края от 16.12.2002 №88-3С "О бесплатном предоставлении в собственность земельных участков" ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Внести изменения в постановление Администрации района от 30.09.2013 №773 "Об утверждении Положения "О комиссии по рассмотрению обращений граждан, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц по вопросам предоставления земельных участков для строительства из земель, находящихся в государственной (до разграничений государственной собственности на землю) или муниципальной собственности" следующие изменения:

- в подразделе 4.5 раздела 4 «Заседания комиссии проводятся в два раза в месяц исходя из соблюдения сроков рассмотрения заявлений (обращений), осуществления иных действий, связанных с землепользованием и застройкой. Место и время заседания комиссии определяет председатель комиссии.» слова " Заседания комиссии проводятся в два раза в месяц исходя из соблюдения сроков " заменить словами " Заседания комиссии проводятся четыре раза в месяц исходя из соблюдения сроков ".

- раздела 4 "Организация, состав и порядок деятельности комиссии" дополнить подразделом 4.12 следующего содержания:

«4.12 Секретарь комиссии по итогам заседания комиссии в течении 4 рабочих дней подготавливает протокол заседания комиссии».

Заместитель главы Администрации

района по социальным вопросам С.А. Гаращенко

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСПЕЛИХИНСКОГО РАЙОНА

АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.07.2022 № 340

с. Поспелиха

|  |  |
| --- | --- |
| О внесении изменений в постановление Администрации района от 11.11.20 № 492 |  |

В соответствии с протоколом заседания антинаркотической комиссии Поспелихинского района от 29.03.2022 г. № 1 ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление Администрации района от 11.11.2020 № 492 «Об утверждении муниципальной программы «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту в Поспелихинском районе» на 2021 – 2025 годы», следующего содержания:

1.1. Раздел паспорта Программы «Ожидаемые результаты реализации программы» изложить в новой редакции:

|  |  |
| --- | --- |
| Ожидаемые результаты реализации программы | Основными результатами реализации Программы к 2025 году станут:  - количество выявленных преступлений и административных правонарушений в сфере незаконного оборота наркотических средств и психотропных веществ составит 11;  - криминальная пораженность (степень вовлеченности населения в незаконный оборот наркотических средств и психотропных веществ) составит 11 человек. |

1.2. Пункт 2.3. «Конечные результаты реализации Программы» изложить в новой редакции:

В ходе реализации программы планируется достижение следующих конечных результатов:

- количество выявленных преступлений и административных правонарушений в сфере незаконного оборота наркотических средств и психотропных веществ составит 11;

- криминальная пораженность (степень вовлеченности населения в незаконный оборот наркотических средств и психотропных веществ) составит 11 человек.

1.3. Считать приложение 1 «Сведения об индикаторах Программы и их значениях» к настоящему постановлению Приложением 1 Программы.

2. Контроль реализации настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Поспелихинского района по социальным вопросам Гаращенко С.А.

|  |  |
| --- | --- |
| Заместитель главы района по социальным вопросам | С.А. Гаращенко |

Приложение 1

к постановлению

Администрации района

от 26.07.2022 № 340

СВЕДЕНИЯ

об индикаторах Программы и их значениях

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование инди­катора | Единица измерения | Значение индикатора по годам | | | | | | |
| 2019 год (факт) | 2020 год (оценка) | Годы реализации муниципальной программы | | | | |
| 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год | 2025 год |
| 1 | Число лиц, зарегистрированных с диагнозом «наркомания» | человек | 29 | 29 | 29 | 29 | 28 | 28 | 27 |
| 2 | Доля молодых граждан в возрасте от 14 до 30 лет, вовлеченных в профилактические антинаркотические мероприятия, по отношению к общей численности молодежи, проживающей на территории района | % | 65 | 67 | 67 | 73 | 75 | 80 | 82 |
| 3 | Доля образовательных организаций, реализующих мероприятия по профилактике потребления наркотических средств и психотропных веществ | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 4 | Выявляемость противоправных деяний в сфере незаконного оборота наркотиче­ских средств и пси­хотропных веществ | Ед. | 11 | 11 | 11 | 13 | 12 | 12 | 11 |
| 5 | Криминальная пораженность (степень вовлеченности населения в незаконный оборот наркотиков) | человек | 11 | 8 | 8 | 13 | 12 | 12 | 11 |

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСПЕЛИХИНСКОГО РАЙОНА

АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.06.2022 № 341

с. Поспелиха

|  |
| --- |
| О проведении инвентаризации земельных участков сельскохозяйственного назначения |

В целях актуализации сведений о землях сельскохозяйственного назначения на территории Поспелихинского района Алтайского края в разрезе администрации сел, учета и упорядочения земельных участков сельскохозяйственного назначения, выявления неиспользуемых и нерационально используемых земельных участков сельскохозяйственного назначения и вовлечения земель сельскохозяйственного назначения в хозяйственный оборот, руководствуясь статьей 8 Федерального закона от 16.07.1998 №101-ФЗ «О государственном регулировании обеспечения плодородия земель сельскохозяйственного назначения», статьей 13 Федерального закона от 18.06.2001 №78-ФЗ «О землеустройстве», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Администрации Поспелихинского района Алтайского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести инвентаризацию земельных участков сельскохозяйственного назначения на территории Поспелихинского района Алтайского края.

2. Утвердить Положение о проведении инвентаризации земельных участков на территории Поспелихинского района Алтайского края согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

3. Утвердить форму инвентаризационной описи земельных участков на территории Поспелихинского района Алтайского края согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

4. Утвердить форму акта инвентаризации земельных участков на территории Поспелихинского района Алтайского края согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

5. Утвердить состав комиссии по проведению инвентаризации земельных участков на территории Поспелихинского района Алтайского края согласно приложению 4 к настоящему постановлению.

6. Результаты инвентаризации оформить не позднее 01 октября 2022 года.

7. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

8. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника Управления сельского хозяйства (Комаров А.М.)

|  |  |
| --- | --- |
| Глава района | И.А. Башмаков |

Приложение 1

к постановлению

Администрации района

№ 341 от 27.07.2022

**Положение о проведении инвентаризации земельных участков сельскохозяйственного назначения**

**на территории Поспелихинского района** **Алтайского края**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении инвентаризации земельных участков сельскохозяйственного назначения на территории Поспелихинского района Алтайского края (далее - Положение) регулирует вопросы проведения инвентаризации земельных участков сельскохозяйственного назначения на территории Поспелихинского района Алтайского края, в том числе с целью выявления земельных участков, о состоянии земель сельскохозяйственного назначения, об их количественных и качественных характеристиках, их использовании, в том числе информацию о лицах, пользующихся земельными участками сельскохозяйственного назначения для осуществления сельскохозяйственной деятельности, и о состоянии плодородия почв земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения или используемых с нарушением земельного законодательства, которые могут быть переданы инвесторам, эффективно реализующим проекты в сфере сельского хозяйства, о сельскохозяйственных растениях, выращиваемых на земельных участках.

1.2. Положение разработано на основании и в соответствии с Земельным, Градостроительным, Гражданским кодексами Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом муниципального образования.

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на земельные участки, расположенные на территории Поспелихинского района Алтайского края.

1. Цели и задачи инвентаризации земель

2.1. Основными целями и задачами проведения инвентаризации земельных участков являются:

- приведение существующих земельных отношений на территории Поспелихинского района Алтайского края в соответствие с земельным законодательством;

- выявление неиспользуемых, нерационально используемых, используемых не по целевому назначению, а также не в соответствии с разрешенным использованием земельных участков и принятие по ним решений;

- сельскохозяйственные растения, выращиваемые на земельных участках.

3. Инвентаризация земель

3.1. Инвентаризация земель проводится как плановым (основным) порядком, так и по индивидуальным заявкам.

3.2. Финансирование работ по инвентаризации земель производится за счет бюджетных средств муниципального образования Поспелихинский район Алтайского края.

3.3 Результаты инвентаризации земельных участков на территории Поспелихинского района Алтайского края являются основанием для внесения изменений в существующие документы территориального планирования, документы по планировке территории Поспелихинского района Алтайского края и передачи сведений в уполномоченные органы для начисления земельных платежей.

3.4. При проведении инвентаризации земельных участков сельскохозяйственного использования на территории Поспелихинского района Алтайского края:

- проверяются ранее выданные документы на земельные участки (государственные акты, решения административных органов, договоры купли-продажи, дарения и свидетельства о наследовании и иные документы, подтверждающие право пользования земельными участками);

- устанавливаются владельцы и пользователи всех объектов недвижимости, уточняются имеющиеся на инвентаризируемом земельном участке ограничения и обременения;

- устанавливаются сельскохозяйственные растения, выращиваемые на земельных участках.

3.5. Материалы инвентаризации рассматриваются на заседании Комиссии по инвентаризации земельных участков на территории Поспелихинского района Алтайского края (далее - Комиссия).

1. Организационные мероприятия

4.1. Исходными материалами для проведения инвентаризации земельных участков на территории Поспелихинского района Алтайского края служат графические, текстовые и правовые документы на земельные участки, материалы предыдущих инвентаризаций, топографические карты и выписки из Единого государственного реестра недвижимости.

4.2. В качестве подрядчика на выполнение работ по инвентаризации земельных участков сельскохозяйственного назначения на территории Поспелихинского района Алтайского края могут привлекаться специализированные организации.

4.3. Организация и проведение работ по инвентаризации земельных участков сельскохозяйственного назначения на территории Поспелихинского района Алтайского края возлагаются на Комиссию.

4.4. Глава района, по предложению Комиссии принимает решение о порядке и сроках проведения инвентаризации земельных участков сельскохозяйственного назначения.

4.5. Комиссия осуществляет:

- разработку плана и графика проведения работ по инвентаризации земельных участков сельскохозяйственного назначения;

- определяет перечни кадастровых кварталов, в границах которых расположены земельные участки сельскохозяйственного назначения;

- рассмотрение материалов инвентаризационных описей земельных участков сельскохозяйственного назначения, составленных по итогам инвентаризации земельных участков.

- подготовку соответствующего акта инвентаризации;

- организацию системы хранения материалов инвентаризации.

4.6. На Комиссию возлагается:

- рассмотрение отчетов по итогам инвентаризации земельных участков сельскохозяйственного назначения;

- подготовка предложений по рациональному использованию земельных участков сельскохозяйственного назначения на территории Поспелихинского района Алтайского края;

- сбор, изучение и анализ материалов;

- анализ технической, методической и технологической обеспеченности работ по инвентаризации земельных участков.

4.7. Сбору, изучению и анализу подлежат следующие документы:

- имеющиеся материалы геодезических работ и топографических съемок, выполненных на территории Поспелихинского района Алтайского края;

- сведения генерального плана и другой градостроительной документации, правила землепользования и застройки, необходимые для проведения инвентаризации земельных участков;

- материалы предыдущих инвентаризаций (при наличии);

- документы и материалы по отводу земельных участков сельскохозяйственного назначения;

- сведения дежурных планов отводов и застройки;

- материалы исполнительных съемок, имеющие сведения о землепользованиях (землевладениях);

- материалы и документы, имеющие кадастровое содержание (реестры, таблицы и др.) в различных службах, управлениях, комитетах и т.д.

1. Порядок оформления и предоставления информации по итогам инвентаризации

5.1. Итоги инвентаризации оформляются инвентаризационной описью и актом инвентаризации, которые являются основными документами, подтверждающими полноту и достоверность информации, внесенной в инвентаризационную опись. Инвентаризационная опись является неотъемлемой частью акта инвентаризации.

5.2. Акт инвентаризации, инвентаризационная опись заполняются без исправлений и подчисток, прошиваются вместе в единое дело, которое скрепляется печатью и подписью председателя Комиссии с указанием количества листов.

5.3. Акт инвентаризации, инвентаризационные описи заполняются секретарем в двух экземплярах, один из которых хранится в Управление сельского хозяйства, второй экземпляр хранится в отделе по управлению муниципальным имуществом Администрации Поспелихинского района Алтайского края.

5.4. В случае обнаружения ошибок в инвентаризационной описи либо акте инвентаризации лицо, их обнаружившее, должно немедленно заявить об этом председателю Комиссии.

5.5. Комиссия осуществляет проверку указанных фактов и, в случае их подтверждения, производит исправление выявленных ошибок путем внесения в текст инвентаризационных описей, акта инвентаризации соответствующих записей, заверяемых подписью председателя Комиссии.

5.6. По итогам инвентаризации Комиссия направляет материалы инвентаризации в соответствующее структурное подразделение для корректировки данных по договорам аренды земельных участков.

5.7. На основании акта инвентаризации Комиссия разрабатывается комплекс мер по устранению замечаний и реализации предложений по эффективному использованию земельных участков сельскохозяйственного назначения на территории Поспелихинского района Алтайского края.

1. Заключительные положения

6.1. Все вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение 2

к постановлению

Администрации района

№ 341 от 27.07.2022

**Инвентаризационная опись земельных участков**

**сельскохозяйственного назначения на территории Поспелихинского района** **Алтайского края**

по состоянию на 20\_\_\_ год

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | |  | |  |  | |  |  |  |  |
| № | Сведения о земельных участках сельскохозяйственного назначения | | | | | | | | | Сведения об инвесторах, заинтересованных в использовании земельных участков | Проблемы, требующие решения в целях предоставления земельных участков |
|  | Кадастровый номер (при наличии) | Местоположение (район, муниципальное образование) | | Площадь, га | | | Вид разрешенного использования | Права на земельный участок | Необходимость проведения работ по культуртехнической мелиорации и установлению границ земельного участка |  |  |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | | | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  | |  | | |  |  |  |  |  |

Председатель комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 3

к постановлению

Администрации района

№ 341 от 27.07.2022

**Акт инвентаризации земельных участков на территории Поспелихинского района Алтайского края**

Настоящий акт составлен в том, что Комиссией по проведению инвентаризации земельных участков сельскохозяйственного назначения на территории Поспелихинского района Алтайского края, созданной в соответствии с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, проведена инвентаризация (наименование правового акта, номер и дата)

и земельных участков на территории Поспелихинского района Алтайского края по состоянию на\_\_\_\_\_\_\_ год.

Инвентаризационные описи, прилагаемые к настоящему акту, подготовлены в соответствии с Положением о проведении инвентаризации земельных участков сельскохозяйственного назначения на территории Поспелихинского района Алтайского края, утвержденным постановлением от\_\_\_\_\_\_\_\_\_года № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Инвентаризация проведена в период с \_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_.

По итогам проведенной инвентаризации комиссией установлено следующее:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Приложение: на \_\_\_\_\_\_\_ л.

Председатель комиссии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Члены комиссии:  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 4

к постановлению

Администрации района

№ 341 от 27.07.2022

**Состав комиссии по проведению инвентаризации земельных участков сельскохозяйственного использования на территории Поспелихинского района** **Алтайского края**

**Председатель комиссии:**

Башмаков Игорь Алексеевич - глава района.

**Заместитель председателя комиссии:**

Комаров Андрей Михайлович - начальник Управления сельского хозяйства.

**Секретарь комиссии**:

Пантелеева Нина Вячеславовна - главный специалист по растениеводству Управления сельского хозяйства.

**Члены комиссии:**

Голик Елена Анатольевна - глава Николаевского сельсовета (по согласованию);

Гончугов Николай Владимирович - государственный инспектор отдела земельного надзора Управления Федеральной Службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по Алтайскому краю и республике Алтай, (по согласованию);

Желтов Александр Юрьевич - глава Калмыцко-Мысовского сельсовета (по согласованию);

Захаров Андрей Алексеевич – главный специалист отдела по строительству и архитектуре Администрации района (по согласованию);

Иванова Елена Анатольевна - начальник юридического отдела Администрации района;

Калашникова Ольга Валентиновна - глава Мамонтовского сельсовета (по согласованию);

Каленникова Вера Владимировна - глава Красноярского сельсовета (по согласованию);

Кандыбка Николай Васильевич - глава Клепечихинского сельсовета (по согласованию);

Костюк Сергей Алексеевич - глава Озимовского сельсовета (по согласованию);

Манн Владимир Владимирович - председатель постоянной комиссии по бюджету, налогам, имущественным и земельным отношениям (по согласованию);

Платонова Татьяна Николаевна - глава Поспелихинского сельсовета (по согласованию);

Полетаева Вера Борисовна - глава Администрации Поспелихинского Центрального сельсовета (по согласованию);

Поломошнова Лариса Викторовна - глава Борковского сельсовета (по согласованию);

Рожков Александр Ильич - глава 12 лет Октября сельсовета (по согласованию);

Рытов Владимир Николаевич - глава Красноалтайского сельсовета (по согласованию);

Филина Татьяна Владимировна - начальник отдела по управлению муниципальным имуществом Администрации района.

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСПЕЛИХИНСКОГО РАЙОНА

АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.07.2022 № 342

с. Поспелиха

Об утверждении Плана мероприятий по реализации Стратегии государственной антинаркотической политики Российской Федерации на период до 2030 года на территории Поспелихинского района (на 2022-2030 годы)

В соответствии со Стратегией государственной антинаркотической политики Российской Федерации на период до 2030 года, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.11.2020 № 733, пунктом 2.5 Протокола заседания антинаркотической комиссии Алтайского края от 24.12.3020 г. №4, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить План мероприятий по реализации Стратегии государственной антинаркотической политики Российской Федерации на период до 2030 года на территории Поспелихинского района (на 2022-2030 годы) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль исполнения данного постановления возложить на за-местителя главы Администрации района по социальным вопросам Гаращенко С.А.

Заместитель главы Администрации

района по социальным вопросам С.А. Гаращенко

Приложение 1

к постановлению

Администрации района

от 27.07.2022 № 342

ПЛАН

мероприятий по реализации Стратегии государственной антинаркотичексой политики Российской Федерации

на период до 2030 года на территории Поспелихинского района (на 2022-2030 годы)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Приоритетное направление, задача, мероприятие | Ответственные исполнители | Срок реализации |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. Приоритетное направление «Совершенствование антинаркотической деятельности» | | | |
| Задачи:  - совершенствование (с учетом анализа наркоситуации) нормативно-правового регулирования антинаркотической деятельности;  - обеспечение эффективной координации антинаркотической деятельности;  - совершенствование системы мониторинга наркоситуации. | | | |
| Проводимые мероприятия: | | | |
| 1.1. | Издание (корректировка) муниципальных нормативно-правовых актов, направленных на осуществление мероприятий в сфере профилактики незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ | Антинаркотическая комиссия Поспелихинского района (далее – АНК) | 2022-2030 годы  (по мере необходимости) |
| 1.2. | Подготовка и проведение заседаний АНК Поспелихинского района. | АНК Поспелихинского района | 2022-2030 годы  (не реже 1 раза в квартал) |
| 1.3. | Совершенствование работы АНК Поспелихинского района по контролю за реализацией принятых решений краевой и районной антинаркотической комиссии. | АНК Поспелихинского района | 2022-2030 годы |
| 1.4. | Анализ наркоситуации в Поспелихинском районе (в том числе с использованием данных мониторинга наркоситуации в Алтайском крае) и рассмотрение его на заседании АНК с целью выработки мер по совершенствованию форм и методов профилактики наркомании | МО МВД «Поспелихинский»;  АНК Поспелихинского района | 2022-2030 годы |
| 1.5. | Проведение конференций, совещаний с работниками системы образования и иных субъектов профилактической деятельности по вопросам ведения профилактической работы, формам и методам своевременного выявления первичных признаков злоупотребления психоактивными веществами. | МО МВД «Поспелихинский»;  комитет по образованию Администрации района;  КГБУЗ «Поспелихинская ЦРБ»;  отдел по культуре и туризму Администрации района;  отдел по физической культуре и спорту Администрации района | 2022-2030 годы |
| 1. Приоритетное направление «Профилактика и раннее выявление незаконного потребления наркотиков» | | | |
| Задачи:  - формирование на общих методологических основаниях единой системы комплексной антинаркотической профилактической деятельности;  - создание с учетом традиционных российских духовно-нравственных и культурных ценностей условий для формирования в обществе осознанного негативного отношения к незаконному потреблению наркотиков. | | | |
| Проводимые мероприятия: | | | |
| 2.1. | Обеспечение разработки комплекса мероприятий, направленных на раннее выявление лиц, допускающих немедицинское потребление наркотиков, включая проведение социально-психологического тестирования учащихся 8–11 классов муниципальных общеобразовательных организаций Поспелихинского района на предмет выявления склонности к потреблению наркотических средств и психотропных веществ.  Проведение анализа тестирования и внесение на его основе корректив в планы воспитательной и профилактической антинаркотической работы образовательных учреждений | КГБУЗ «Поспелихинская ЦРБ»,  комитет по образованию Администрации района | 2022-2030 годы |
| 2.2. | Ор­ганизация деятельности «телефонов доверия», «горячих линий», «почты доверия» в правоохранительных органах, управлении социальной защиты населения, КГБУЗ «Поспелихинская ЦРБ», учреждениях образования по приему информации о фактах употребления и распространения психоактивных веществ среди населения | МО МВД «Поспелихинский»;  комитет по образованию Администрации района; КГБУЗ «Поспелихинская ЦРБ»;  КГКУ УСЗН по Поспелихинскому и Новичихинскому районам | 2022-2030 годы |
| 2.3. | Обеспечение оказания информационно-консультативных услуг населению района по проблемам наркомании и незаконного оборота наркотиков | МО МВД «Поспелихинский»;  комитет по образованию Администрации района;  КГБУЗ «Поспелихинская ЦРБ»;  отдел по культуре и туризму Администрации района;  отдел по физической культуре и спорту Администрации района | 2022-2030 годы |
| 2.4. | Организация и проведение единых профилактических акций антинаркотической направленности в образовательных организациях, среди молодежи, а также мероприятий, посвященных Всемирному дню борьбы с ВИЧ/СПИДом | МО МВД «Поспелихинский»;  комитет по образованию Администрации района;  КГБУЗ «Поспелихинская ЦРБ»;  отдел по культуре и туризму Администрации района;  отдел по физической культуре и спорту Администрации района, отдел по социальным вопросам Администрации района | 2022-2030 годы |
| 2.5. | Информационное сопровождение реализации районной целевой Программы «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту в Поспелихинском районе на 2021-2025 годы» | АНК Поспелихинского района,  АНО ИИЦ «Новый путь» | 2022-2030 годы |
| 2.6. | Организация целенаправленной работы с детьми, входящими в «группу риска», по профилактике наркомании, оказанию психолого-педагогической помощи подросткам и их родителям, печать и раздача брошюр и листовок о вреде наркотиков и алкоголя детям, входящим в «группу риска», а также раздача семьям, признанным находящимися в социально опасном положении, сувенирной продукции, а именно: кружки с надписью «Я говорю алкоголю НЕТ», «Я говорю наркотикам НЕТ») | Комитет по образованию Администрации района,  КДН и ЗП, КГБУСО «Комплек сный центр социаль-ного обслуживания населения Шипуновского района» (филиал по Поспелихинскому району) | 2022-2030 годы |
| 2.7. | Создание в образовательных организациях района уголков по антинаркотической пропаганде и постоянное обновление их материалов | Комитет по образованию Администрации района | 2022-2030 годы |
| 2.8. | Организация и проведение обучающих семинаров для педагогов в целях совершенствования методов работы в области профилактики наркомании | Комитет по образованию Администрации района,  КГБУЗ «Поспелихинская ЦРБ» | 2022-2030 годы |
| 2.9. | Обеспечение проведения художественно-творческих мероприятий, конкурсов-смотров творческих коллективов, художественных выставок | Комитет по образованию Администрации района, отдел по культуре и туризму Администрации района;  Администрации сельсоветов | 2022-2030 годы |
| 2.10. | Проведение спортивных мероприятий под лозунгом «Спорт вместо наркотиков» | Отдел по физической культуре и спорту Администрации района | 2022-2030 годы |
| 2.11. | Изготовление и размещение баннеров антинаркотической направленности | Отдел по культуре и туризму Администрации района, отдел по социальным вопросам Администрации района | 2022-2030 годы |
| 1. Приоритетное направление «Сокращение числа лиц, у которых диагностированы наркомания или пагубное (с негативными последствиями) потребление наркотиков» | | | |
| Задачи:  - повышение доступности для наркопотребителей профилактики, диагностики и лечения инфекционных заболеваний (ВИЧ-инфекции, вирусных гепатитов, туберкулеза, инфекций, передающихся половым путем);  - повышение доступности ресоциализации и социальной реабилитации для наркопотребителей;  - совершенствование правового механизма побуждения наркопотребителей к прохождению по решению суда лечения наркотической зависимости, медицинской и социальной реабилитации. | | | |
| Проводимые мероприятия: | | | |
| 3.1. | Выявление, мотивирование потребителей наркотиков к включению в программы реабилитации, ресоциализации и постреабилитационного сопровождения | КГБУЗ «Поспелихинская ЦРБ» | 2022-2030 годы |
| 3.2. | Совершенствовать медико-психологическую реабилитационную помощь группам риска:  - несовершеннолетним, употребляющим психоактивные вещества;  - семьям, имеющим в своем составе лиц, потребляющих наркотические средства и психотропные вещества в немедицинских  целях. | КГБУЗ «Поспелихинская ЦРБ» | 2022-2030 годы |
| 3.3. | Внедрение современных технологий медико-социальной реабилитации на этапах лечебно-реабилитационного процесса. Проведение обследования на ВИЧ-инфикцирование лиц, употребляющих наркотические вещества. | КГБУЗ «Поспелихинская ЦРБ» | 2022-2030 годы |
| 3.4. | Оказание в рамках предоставленных полномочий социальной помощи лицам, потребляющим наркотические средства и психотропные вещества в немедицинских целях (социально-психологическое консультирование, юридическая помощь, содействие в восстановлении утраченных документов, социально полезных связей) | КГКУ УСЗН по Поспелихинскому и Новичихинскому районам, КГБУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения Шипуновского района» (филиал по Поспелихинскому району) | 2022-2030 годы |
| 3.5. | Индивидуальная работа с лицами, освободившимися из мест лишения свободы за преступления, связанные с незаконным оборотом наркотиков, совершившими административные правонарушения в сфере незаконного оборота наркотиков, лицами, уклоняющимися от наблюдения врача нарколога, лиц без определенного места жительства. Содействие в решении вопросов по выходу из трудной жизненной ситуации лицам данной категории. | МО МВД «Поспелихинский»,  КГБУЗ «Поспелихинская ЦРБ», КГКУ УСЗН по Поспелихинскому и Новичихинскому районам, КГБУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения Шипуновского района» (филиал по Поспелихинскому району) | 2022-2030 годы |
| 3.6. | Информирование населения, наркозависимых, их родственников о возможности проведения реабилитации и ресоциализации наркозависимых в Алтайском крае. | КГБУЗ «Поспелихинская ЦРБ»,  АНО ИИЦ «Новый путь» | 2022-2030 годы |
| 1. Приоритетное направление «Сокращение количества преступлений и правонарушений, связанных с незаконным оборотом наркотиков» | | | |
| Задачи:  -содействие правоохранительным органам в предупреждении, выявлении и пресечении незаконного оборота наркотиков на территории Поспелихинского района;  - выявление и устранение причин и условий, способствующих совершению преступлений и правонарушений в сфере незаконного оборота наркотиков. | | | |
| Проводимые мероприятия: | | | |
| 4.1. | Повышение эффективности информационной работы по разъяснению гражданам ответственности за нарушение законодательства в вопросах пропаганды наркотиков и их незаконного оборота, участия граждан в деятельности преступных групп и преступных сообществ (преступных организаций), связанной с незаконным оборотом наркотиков | АНК Поспелихинского района | 2022-2030 годы |
| 4.2. | Проведение антинаркотических профилактических операций с использованием современных средств контроля по выявлению и пресечению незаконного оборота наркотиков, проводимые, в том числе, во взаимодействии с заинтересованными ведомствами | МО МВД «Поспелихинский» | 2022-2030 годы |
| 4.3. | Проведение рейдовой работы в местах скопления молодежи, в местах проведения культурно-досуговых мероприятий по выявлению пресечению незаконного оборота наркотиков | АНК Поспелихинского района,  МО МВД «Поспелихинский» | 2022-2030 годы |

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСПЕЛИХИНСКОГО РАЙОНА

АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.07.2022 № 346

с. Поспелиха

Об утверждении Положения о Единой комиссии по осуществлению закупок для нужд Администрации Поспелихинского района Алтайского края

В соответствии со [статьей 3](consultantplus://offline/ref=4259DAFAD7F427E748C89BFBD0367E02A0146BA4412474F52B94407E38EACB4D6E53F173FE1D152AnEj2E)9 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о Единой комиссии по осуществлению закупок для нужд Администрации Поспелихинского района Алтайского края (прилагается).

2. Отменить п.2 постановления Администрации района от 04.03.2014 №185 «О создании единой комиссии по осуществлению закупок для нужд Администрации Поспелихинского района Алтайского края».

3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Заместитель главы Администрации

района по социальным вопросам С.А. Гаращенко

Приложение

к постановлению Администрации района

от 28.07.2022 № 346

**Положение  
о Единой комиссии по осуществлению закупок для нужд Администрации Поспелихинского района Алтайского края**

1. **Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями [статьи 39](http://internet.garant.ru/document/redirect/70353464/39) Федерального закона от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" и определяет понятие, цели создания, функции, состав и порядок работы единой комиссии по осуществлению закупок (далее по тексту - Комиссия).

1.2. Комиссия уполномочена на определение поставщиков с применением всех видов конкурентных процедур, с целью заключения муниципальных контрактов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Администрации Поспелихинского района (далее - Заказчик).

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/document/redirect/70353464/0) от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Закон о контрактной системе), [Гражданским кодексом](http://internet.garant.ru/document/redirect/10164072/0) Российской Федерации, [Бюджетным кодексом](http://internet.garant.ru/document/redirect/12112604/0) Российской Федерации и иными федеральными законами и нормативными актами Российской Федерации, а также настоящим Положением.

1. **Основные цели и задачи комиссии**

2.1. По настоящему Положению Комиссия создается в целях:

2.1.1. Подведения итогов и определения победителей электронных конкурсов, закрытых конкурсов, закрытых электронных конкурсов на право заключения муниципальных контрактов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Заказчика.

2.1.2. Подведения итогов и определения победителей электронных аукционов, закрытых аукционов, закрытых электронных аукционов на заключение муниципальных контрактов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Заказчика.

2.1.3. Подведения итогов и определения победителей при осуществлении закупки путем проведения электронного запроса котировок, на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Заказчика.

2.2. Исходя из целей деятельности Комиссии, в ее задачи входит:

2.2.1. Обеспечение объективности при рассмотрении и оценке заявок на участие в закупках, подписанных в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2.2.2. Создание равных конкурентных условий для всех участников.

2.2.3. Соблюдение принципов публичности, прозрачности, конкурентности, равных условий и недискриминации при осуществлении закупок.

2.2.4. Обеспечение эффективности и экономности использования бюджетных средств и (или) средств внебюджетных источников финансирования.

2.2.5. Устранение возможностей злоупотребления и коррупции при осуществлении закупок.

2.2.6. Соблюдение конфиденциальности информации, содержащейся в заявках

1. **Функции комиссии**

3.1. Основными функциями Комиссии являются:

3.1.1. При проведении электронного конкурса:

а) рассмотрение первых частей заявок на участие в закупке, направленных оператором электронной площадки, и принятие решения о признании первой части заявки на участие в закупке соответствующей извещению об осуществлении закупки или об отклонении заявки на участие в закупке;

б) осуществление оценки первых частей заявок на участие в закупке, в отношении которых принято решение о признании соответствующими извещению об осуществлении закупки, по критериям, предусмотренным [пунктами 2](http://internet.garant.ru/document/redirect/70353464/3212) и [3 части 1 статьи 32](http://internet.garant.ru/document/redirect/70353464/3213) Закона о контрактной системе (если такие критерии установлены извещением об осуществлении закупки);

в) подписание членами Комиссии сформированного Заказчиком с использованием электронной площадки протокола рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в закупке усиленными [электронными подписями](http://internet.garant.ru/document/redirect/12184522/21);

г) рассмотрение вторых частей заявок на участие в закупке, а также информации и документов, направленных оператором электронной площадки, и принятие решения о признании второй части заявки на участие в закупке соответствующей требованиям извещения об осуществлении закупки или об отклонении заявки на участие в закупке;

д) осуществление оценки вторых частей заявок на участие в закупке, в отношении которых принято решение о признании соответствующими извещению об осуществлении закупки, по критерию, предусмотренному [пунктом 4 части 1 статьи 32](http://internet.garant.ru/document/redirect/70353464/3214) Закона о контрактной системе (если такой критерий установлен извещением об осуществлении закупки);

е) подписание членами Комиссии сформированного Заказчиком с использованием электронной площадки протокола рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в закупке усиленными электронными подписями;

ж) осуществление оценки ценовых предложений по критерию, предусмотренному [пунктом 1 части 1 статьи 32](http://internet.garant.ru/document/redirect/70353464/3211) Закона о контрактной системе;

з) на основании результатов оценки первых и вторых частей заявок на участие в закупке, содержащихся в протоколе рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в закупке и протоколе рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в закупке, а также оценки, предусмотренной [подпунктом "ж"](#sub_3117) настоящего пункта, присвоение каждой заявке на участие в закупке, первая и вторая части которой признаны соответствующими извещению об осуществлении закупки, порядкового номера в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в таких заявках условий исполнения контракта и с учетом положений нормативных правовых актов, принятых в соответствии со [статьей 14](http://internet.garant.ru/document/redirect/70353464/14) Закона о контрактной системе;

и) подписание членами Комиссии сформированного Заказчиком с использованием электронной площадки протокола подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя) усиленными [электронными подписями](http://internet.garant.ru/document/redirect/12184522/21).

3.1.2. При проведении закрытого конкурса:

а) вскрытие поступивших заказчику до окончания срока подачи заявок на участие в закупке конвертов с заявками на участие в закупке;

б) рассмотрение поступивших заявок на участие в закупке и в отношении каждой такой заявки принятие решения о признании заявки на участие в закупке соответствующей документации о закупке или об отклонении заявки на участие в закупке;

в) осуществление оценки заявок на участие в закупке, в отношении которых принято решение о признании соответствующими документации о закупке, по критериям оценки, предусмотренным [частью 1 статьи 32](http://internet.garant.ru/document/redirect/70353464/321) Закона о контрактной системе (в случае установления таких критериев в документации о закупке);

г) на основании результатов оценки, предусмотренной [подпунктом "в"](#sub_3123) настоящего пункта, присвоение каждой заявке на участие в закупке, которая признана соответствующей документации о закупке, порядкового номера в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в таких заявках условий исполнения контракта и с учетом положений нормативных правовых актов, принятых в соответствии со [статьей 14](http://internet.garant.ru/document/redirect/70353464/14) Закона о контрактной системе;

д) подписание членами Комиссии составленного Заказчиком протокола подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

3.1.3. При проведении закрытого электронного конкурса:

а) рассмотрение информации и документов участников закупки в части соответствия их требованиям, указанным в приглашении и предусмотренным [пунктом 12 части 1 статьи 42](http://internet.garant.ru/document/redirect/77312405/4212) Закона о контрактной системе, и принятие решения о предоставлении участнику закупки документации о закупке либо об отказе участнику закупки в предоставлении документации о закупке по основаниям, предусмотренным [частью 2 статьи 75](http://internet.garant.ru/document/redirect/70353464/752) Закона о контрактной системе;

б) подписание членами Комиссии сформированного Заказчиком с использованием специализированной электронной площадки протокола рассмотрения запросов о предоставлении документации о закупке;

в) рассмотрение поступивших заявок на участие в закупке и в отношении каждой такой заявки принятие решения о признании заявки на участие в закупке соответствующей документации о закупке или об отклонении заявки на участие в закупке;

г) осуществление оценки заявок на участие в закупке, в отношении которых принято решение о признании соответствующими документации о закупке, по критериям оценки, установленным в соответствии со [статьей 32](http://internet.garant.ru/document/redirect/70353464/32) Закона о контрактной системе;

д) на основании результатов оценки, предусмотренной [подпунктом "г"](#sub_3134) настоящего пункта, присвоение каждой заявке на участие в закупке, признанной соответствующей документации о закупке, порядкового номера в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения контракта и с учетом положений нормативных правовых актов, принятых в соответствии со [статьей 14](http://internet.garant.ru/document/redirect/70353464/14) Закона о контрактной системе;

е) подписание членами Комиссии сформированного Заказчиком с использованием специализированной электронной площадки протокола подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя) усиленными [электронными подписями](http://internet.garant.ru/document/redirect/12184522/21).

3.1.4. При проведении электронного аукциона:

а) рассмотрение заявок на участие в закупке, информации и документов, направленных оператором электронной площадки, и принятие решения о признании заявки на участие в закупке соответствующей извещению об осуществлении закупки или об отклонении заявки на участие в закупке по основаниям, предусмотренным [пунктами 1-8 части 12 статьи 48](http://internet.garant.ru/document/redirect/70353464/48121) Закона о контрактной системе;

б) на основании информации, содержащейся в протоколе подачи ценовых предложений, а также результатов рассмотрения, предусмотренного [подпунктом "а"](#sub_3141) настоящего пункта, присвоение каждой заявке на участие в закупке, признанной соответствующей извещению об осуществлении закупки, порядкового номера в порядке возрастания минимального ценового предложения участника закупки, подавшего такую заявку (за исключением случая, предусмотренного [пунктом 9 части 3 статьи 49](http://internet.garant.ru/document/redirect/70353464/4939) Закона о контрактной системе, при котором порядковые номера заявкам участников закупки, подавших ценовые предложения после подачи ценового предложения, предусмотренного [абзацем первым пункта 9 части 3](http://internet.garant.ru/document/redirect/70353464/4939) названной статьи, присваиваются в порядке убывания размера ценового предложения участника закупки), и с учетом положений нормативных правовых актов, принятых в соответствии со [статьей 14](http://internet.garant.ru/document/redirect/70353464/14) Закона о контрактной системе;

в) подписание членами Комиссии сформированного Заказчиком с использованием электронной площадки протокола подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя) усиленными электронными подписями.

3.1.5. При проведении закрытого аукциона:

а) рассмотрение поступивших заявок на участие в закупке и в отношении каждой такой заявки принятие решения о признании заявки на участие в закупке соответствующей документации о закупке или об отклонении заявки на участие в закупке в случаях, предусмотренных [пунктами 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/70353464/730111), [2](http://internet.garant.ru/document/redirect/70353464/730112), [5-10 части 11 статьи 73](http://internet.garant.ru/document/redirect/70353464/730115) Закона о контрактной системе, а также в случае непредставления информации и документов, предусмотренных [пунктом 3 части 1 статьи 74](http://internet.garant.ru/document/redirect/70353464/7413) Закона о контрактной системе, несоответствия таких информации и документов документации о закупке;

б) подписание членами Комиссии составленного Заказчиком протокола рассмотрения заявок на участие в закупке;

в) непосредственно перед началом процедуры подачи ценовых предложений регистрация присутствующих участников закупки;

г) на основании результатов рассмотрения заявок на участие в закупке, содержащихся в протоколе рассмотрения заявок на участие в закупке, ценовых предложений, поданных участниками закупок, присвоение каждой заявке на участие в закупке, признанной соответствующей документации о закупке, порядкового номера в порядке возрастания минимального ценового предложения участника закупки, подавшего такую заявку (за исключением случая, предусмотренного [пунктом 7 части 4 статьи 74](http://internet.garant.ru/document/redirect/70353464/7447) Закона о контрактной системе, при котором порядковые номера заявкам участников закупки, подавших ценовые предложения после подачи ценового предложения, предусмотренного пунктом 7 части 4 названной статьи, присваиваются в порядке убывания размера ценового предложения участника закупки), и с учетом положений нормативных правовых актов, принятых в соответствии со [статьей 14](http://internet.garant.ru/document/redirect/70353464/14) Закона о контрактной системе;

д) подписание членами Комиссии составленного Заказчиком протокола подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

3.1.6. При проведении закрытого электронного аукциона:

а) рассмотрение поступивших заявок на участие в закупке, направленных оператором специализированной электронной площадки, информации и документов участников закупки и принятие решения о признании заявки на участие в закупке соответствующей документации о закупке или об отклонении заявки на участие в закупке в случаях, предусмотренных [пунктами 2-7 части 10 статьи 75](http://internet.garant.ru/document/redirect/70353464/75102) Закона о контрактной системе, а также в случае непредставления информации и документов, предусмотренных [частью 2 статьи 76](http://internet.garant.ru/document/redirect/70353464/762) Закона о контрактной системе, несоответствия таких информации и документов документации о закупке;

б) на основании информации, содержащейся в протоколе подачи ценовых предложений, а также на основании результатов рассмотрения поступивших заявок на участие в закупке, информации и документов в соответствии с [подпунктом "а"](#sub_3161) настоящего пункта присвоение каждой заявке на участие в закупке, признанной соответствующей документации о закупке, порядкового номера в порядке возрастания минимального ценового предложения участника закупки, подавшего такую заявку (за исключением случая, предусмотренного [пунктом 9 части 3 статьи 49](http://internet.garant.ru/document/redirect/70353464/4939) настоящего Закона о контрактной системе, при котором порядковые номера заявкам участников закупки, подавших ценовые предложения после подачи ценового предложения, предусмотренного [абзацем первым пункта 9 части 3 статьи 49](http://internet.garant.ru/document/redirect/70353464/4939) названного Федерального закона, присваиваются в порядке убывания размера ценового предложения участника закупки), и с учетом положений нормативных правовых актов, принятых в соответствии со [статьей 14](http://internet.garant.ru/document/redirect/70353464/14) Закона о контрактной системе;

в) подписание членами Комиссии сформированного Заказчиком с использованием специализированной электронной площадки протокола подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя) усиленными [электронными подписями](http://internet.garant.ru/document/redirect/12184522/21).

3.1.7. При проведении электронного запроса котировок:

а) рассмотрение заявок на участие в закупке, информации и документов, направленных оператором электронной площадки, и принятие решения о признании заявки на участие в закупке соответствующей извещению об осуществлении закупки или об отклонении заявки на участие в закупке по основаниям, предусмотренным [пунктами 1-8 части 12 статьи 48](http://internet.garant.ru/document/redirect/70353464/48121) Закона о контрактной системе;

б) на основании решения, предусмотренного [подпунктом "а"](#sub_3171) настоящего пункта, присвоение каждой заявке на участие в закупке, признанной соответствующей извещению об осуществлении закупки, порядкового номера в порядке возрастания цены контракта, суммы цен единиц товара, работы, услуги (в случае, предусмотренном [частью 24 статьи 22](http://internet.garant.ru/document/redirect/70353464/2224) Закона о контрактной системе), предложенных участником закупки, подавшим такую заявку, с учетом положений нормативных правовых актов, принятых в соответствии со [статьей 14](http://internet.garant.ru/document/redirect/70353464/14) названного Федерального закона;

в) подписание членами Комиссии сформированного Заказчиком с использованием электронной площадки протокола подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя) усиленными электронными подписями.

3.1.8. Иные функции в соответствии с [Законом](http://internet.garant.ru/document/redirect/70353464/0) о контрактной системе.

1. **Порядок формирования комиссии**

4.1. Комиссия является коллегиальным органом Заказчика, основанным на постоянной основе. Персональный состав Комиссии утверждается Заказчиком до начала проведения закупки.

4.2. В состав Комиссии входят не менее трех человек - председатель Комиссии, члены Комиссии, секретарь Комиссии.

4.3. Состав комиссии формируется преимущественно из лиц, прошедших профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере закупок, а также лиц, обладающих специальными знаниями, относящимися к объекту закупки.

4.4. Членами комиссии не могут быть:

1) физические лица, которые были привлечены в качестве экспертов к проведению экспертной оценки извещения об осуществлении закупки, документации о закупке (в случае, если Законом о контрактной системе предусмотрена документация о закупке), заявок на участие в конкурсе;

2) физические лица, имеющие личную заинтересованность в результатах определения поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), либо состоящие в трудовых отношениях с организациями или физическими лицами, подавшими данные заявки, либо являющиеся управляющими организаций, подавших заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя). Понятие "личная заинтересованность" используется в значении, указанном в Федеральном [законе](consultantplus://offline/ref=1D1F61792A0417F6236B01C9162C8FCDE852CDA705E069988DC15875334F6F9613A3DE2E8E973F62F0D30AD413544766E174392E305AWDF) от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции";

3) физические лица, являющиеся участниками (акционерами) организаций, подавших заявки на участие в закупке, членами их органов управления, кредиторами участников закупки;

4) должностные лица органов контроля, указанных в [части 1 статьи 99](consultantplus://offline/ref=1D1F61792A0417F6236B01C9162C8FCDE851CEA703E069988DC15875334F6F9613A3DE2E8C923731A69C0B8855095464EE743B292CAD732459W7F) Закона о контрактной системе, непосредственно осуществляющие контроль в сфере закупок.

4.5. Замена члена комиссии допускается только по решению заказчика, принявшего решение о создании комиссии. Член комиссии обязан незамедлительно сообщить заказчику, принявшему решение о создании комиссии, о возникновении обстоятельств, предусмотренных п.4.4 настоящего Положения. В случае выявления в составе комиссии физических лиц, указанных в п.4.4. настоящего Положения, заказчик, принявший решение о создании комиссии, обязан незамедлительно заменить их другими физическими лицами, соответствующими требованиям, предусмотренным п. 4.4. настоящего Положения.

4.6. Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем участвует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов.

1. **Порядок проведения заседаний комиссии**

5.1. Председатель Комиссии не позднее чем за два рабочих дня до даты проведения заседания Комиссии уведомляет членов Комиссии о месте (при необходимости), дате и времени проведения заседания Комиссии.

5.2. Члены комиссии могут участвовать в таком заседании с использованием систем видео-конференц-связи с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

5.3. Заказчик обязан организовать материально-техническое обеспечение деятельности Комиссии, в том числе предоставить удобное для работы помещение, оргтехнику, канцелярские принадлежности и т. п.

5.4. Заседания Комиссии открываются и закрываются председателем Комиссии, в отсутствие председателя - лицом, его замещающим.

5.5. Председатель Комиссии:

5.5.1. Ведет заседание Комиссии, в том числе:

- открывает заседание;

- объявляет заседание правомочным или выносит решение о его переносе из-за отсутствия кворума;

- выносит на голосование вопросы, рассматриваемые Комиссией;

- подводит итоги голосования и оглашает принятые решения;

- объявляет о завершении заседания Комиссии.

5.5.2. Осуществляет иные действия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

5.6. Члены Комиссии:

5.6.1. Принимают решения по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

5.6.2. Подписывают протоколы Комиссии.

5.6.3. Осуществляют иные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

5.7. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии при наличии кворума.

5.8. При голосовании каждый член Комиссии имеет один голос.

5.9. Голосование осуществляется открыто. Делегирование членами комиссии своих полномочий иным лицам не допускается.

5.10. В случае поступления по одному вопросу более одного предложения о решении голосование проводится по каждому из поступивших предложений. Решения Комиссии принимаются по каждому вопросу отдельно.

1. **Ответственность членов комиссии**

6.1. Члены Комиссии, виновные в нарушении законодательства Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и настоящего Положения, несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Член Комиссии, допустивший нарушение законодательства Российской Федерации и (или) иных нормативных правовых актов Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, может быть заменен по решению Заказчика.

6.3. В случае если члену Комиссии станет известно о нарушении другим членом Комиссии законодательства Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и настоящего Положения, он должен письменно сообщить об этом председателю Комиссии и (или) Заказчику в течение одного дня с момента, когда он узнал о таком нарушении.

6.4. Члены Комиссии не вправе распространять сведения, составляющие государственную, служебную или коммерческую тайну, ставшие известными им в ходе осуществления закупки путем проведения конкурса.

**7. Обжалование решений комиссии**

7.1. Решение комиссии, принятое в нарушение требований [Закона](http://internet.garant.ru/document/redirect/70353464/0) о контрактной системе, может быть обжаловано любым участником закупки в порядке, установленном названным Федеральным законом, и признано недействительным по решению контрольного органа в сфере закупок.

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСПЕЛИХИНСКОГО РАЙОНА

АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |
| --- | --- |
| 28.07.2022 | № 347 |

с. Поспелиха

|  |  |
| --- | --- |
| О внесении изменений в постановление Администрации Поспелихинского района от 14.12.2020 года № 562 |  |

В целях повышения пожарной безопасности муниципальных учреждений Поспелихинского района Алтайского края, на основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава муниципального образования Поспелихинский район Алтайского края, в соответствии с решением районного Совета Народных депутатов от 17.03.2022 № 06 «О внесении изменений в решение районного Совета Народных депутатов от 14.12.2021 № 70», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление Администрации района от 14.12.2020 года № 562 «Об утверждении муниципальной программы «Повышение уровня пожарной безопасности муниципальных учреждений в Поспелихинском районе» на 2021-2025 годы:

1.1. Приложение к указанному постановлению Администрации района изложить в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района по оперативным вопросам Жилина Д.В.

Заместитель главы Администрации

района по социальным вопросам С.А. Гаращенко

**Муниципальная программа**

**«Повышение уровня пожарной безопасности муниципальных учреждений Поспелихинского района»**

**на 2021 - 2025 годы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Приложение  к постановлению Администрации Поспелихинского района  от 28.07.2022 № 347 |

**ПАСПОРТ**

Муниципальной программы "Повышение уровня пожарной безопасности

муниципальных учреждений Поспелихинского района" на 2021 - 2025 годы

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель программы | Комитет по образованию Администрации района, отдел по культуре и туризму Администрации района, отдел по физической культуре и спорту Администрации Поспелихинского района |
| Участники программы  Региональные проекты,  реализуемые в рамках  программы | Муниципальные учреждения  Отсутствуют |
| Цели программы | Формирование условий для обеспечения полной пожарной безопасности муниципальных учреждений, осуществление контроля за обеспечением безопасных условий в них. |
| Задачи программы | Создание безопасных условий функционирования муниципальных учреждений;  сохранение материально-технической базы муниципальных учреждений;  приведение в муниципальных учреждениях условий, направленных на защиту здоровья и сохранение жизни обучающихся, воспитанников, работников во время их трудовой и учебной и досуговой деятельности в соответствие с требованиями законодательных и иных нормативно-правовых актов в области обеспечения пожарной безопасности;  снижение рисков возникновения чрезвычайных ситуаций в муниципальных учреждениях;  формирование и отработка навыков безопасного поведения при экстренных ситуациях. |
| Индикаторы и показатели программы | - доля учреждений, заключивших договор на мониторинг и техническое обслуживание АПС (процентов);  - доля учреждений, выполнивших огнезащитную обработку сгораемых конструкций, (процентов);  - доля учреждений, выполнивших установку противопожарных дверей, люков (процентов);  - доля учреждений, выполнивших работы по приведению путей эвакуации в пожаробезопасное состояние, (процентов);  - доля специалистов, прошедших обучение в учебно­методических центрах по пожарно-техническому минимуму, (процентов). |
| Сроки и этапы реализации программы | 2021 - 2025 годы |
| Объемы и источники финансирования программы  Справочно: объем налоговых расходов Поспелихинского района в рамках реализации муниципальной программы (всего) | Общий объем финансирования муниципальной программы "Повышение уровня пожарной безопасности муниципальных учреждений Поспелихинского района" на 2021 - 2025 годы составляет 12954,118 тыс. рублей из средств муниципального бюджета, в том числе по годам:  2021 год –2614,418 тыс. рублей;  2022 год – 3179,9 тыс. рублей;  2023 год – 3179,9 тыс. рублей;  2024 год – 3179,9 тыс. рублей;  2025 год – 800,00 тыс. рублей.  Объемы финансирования подлежат ежегодному уточнению в соответствии с законами о краевом бюджете, решением о бюджете Поспелихинского районного Совета народных депутатов Алтайского края на очередной финансовый год и на плановый период.  Отсутствует |
| Ожидаемые конечные результаты реализации программы | Создание в муниципальных учреждениях условий, обеспечивающих сохранение в полной мере их материально-технической базы, а так же защиту здоровья и сохранение жизни обучающихся, воспитанников, работников во время их трудовой и учебной и досуговой деятельности. |

1. **Общая характеристика сферы реализации**

**муниципальной программы**

Настоящая программа направлена на создание условий пожарной безопасности во всех муниципальных учреждениях.

В Поспелихинском районе образовательная и досуговая сеть состоит из МБОУ «Поспелихинская СОШ № 1», МКОУ «Поспелихинская СОШ № 2», МКОУ «Поспелихинская СОШ № 3», МКОУ «Поспелихинская СОШ № 4», МКДОУ «Детский сад № 3 «Рябинушка»», МКДОУ «Детский сад № 4 «Радуга»», МКУДО «Поспелихинский районный Центр детского творчества», МБУК «МФКЦ», МБУДО «Поспелихинская школа искусств», МБУСП «Поспелихинская спортивная школа». Все они являются объектами массового пребывания обучающихся, воспитанников, преподавательского состава и обслуживающего персонала, что требует особого внимания при рассмотрении вопроса пожарной безопасности муниципальных учреждений.

В процессе реализации запланированных мероприятий по пожарной безопасности выполнено следующее:

1. Автоматическая установка пожарной сигнализации и системы оповещения о пожаре установлены во всех муниципальных учреждениях.

2. Заключены договоры по мониторингу и техническому обслуживанию АПС во всех муниципальных учреждениях.

3. Проведена огнезащитная обработка сгораемых конструкций во всех муниципальных учреждениях.

4. Проведана заправка и замена первичных средств пожаротушения в срок во всех муниципальных учреждениях.

5. Установлены противопожарные двери и люки во всех муниципальных учреждениях.

6. Своевременно проводилось техническое обслуживание АПС всех муниципальных учреждений.

7. Проведена огнезащитная пропитка во всех муниципальных учреждениях.

Характерными недостатками в обеспечении пожарной безопасности муниципальных учреждений являются:

- несоответствие эвакуационных выходов и путей эвакуации;

- несоответствие противопожарных дверей и люков.

Однако ограниченное финансирование мероприятий не позволило в полном объеме реализовать уровень пожарной защиты муниципальных учреждений района. Анализ противопожарного состояния учреждений свидетельствует, что, несмотря на значительный объем проделанной работы, вопросы противопожарной защиты данной категории объектов решаются не в полном объеме. Данные проблемы могут быть решены только программными методами.

Мероприятия Программы направлены на повышение безопасности зданий и сооружений муниципальных учреждений, снижение рисков возникновения пожаров, аварийных и чрезвычайных ситуаций, гибели людей, выполнение нормативных актов по линии надзорных органов и как следствие всего - создание пожаробезопасных условий в муниципальных учреждениях.

Вопросы, определенные в Программе, требуют решения именно программными методами, поскольку успех и результативность работы в этом направлении гарантирует только комплексный подход, объединение материально-технических, финансовых ресурсов.

1. **Приоритеты региональной политики в сфере реализации**

**муниципальной программы, цели и задачи и индикаторы, описание основных ожидаемых конечных результатов муниципальной программы,**

**сроков и этапов ее реализации**

2.1 Приоритеты региональной политики:

Приоритетами региональной политики в сфере пожарной безопасности на период до 2025 года сформированы с учетом целей и задач, обозначенных в следующих стратегических документах:

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации (с изменениями и дополнениями)», ст.9;

Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Правила противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

[Закон](consultantplus://offline/ref=9607FAC9435CB299B6B120529443D0224D1FF7F4EAF377D95E853863A120C5BCUDzBJ) Алтайского края от 03.04.2015 N 30-ЗС "О стратегическом планировании в Алтайском крае (в редакции Закона Алтайского края от 02.11.2020 № 83-ЗС)";

Устав муниципального образования Поспелихинский район.

* 1. Цели и задачи:

Целью муниципальной программы является формирование условий для обеспечения полной пожарной безопасности в муниципальных учреждениях, а также контроля за обеспечением безопасных условий в них.

К числу основных задач, требующих решения для достижения поставленной цели, относятся:

- создание в муниципальных учреждениях безопасных условий функционирования;

- сохранение материально-технической базы учреждений;

- приведение условий в соответствие с требованиями законодательных и иных нормативных, правовых актов в области обеспечения пожарной безопасности в муниципальных учреждениях, направленных на защиту здоровья и сохранение жизни обучающихся, воспитанников, работников во время их трудовой и учебной и досуговой деятельности;

- снижение рисков возникновения чрезвычайных ситуаций в муниципальных учреждениях;

- формирование и отработка навыков безопасного поведения у участников программы.

2.3 Индикаторы и конечные результаты:

В результате реализации муниципальной программы к 2025 году предполагается обеспечить:

- исправное состояние автоматической системы пожарной сигнализации учреждений;

- пожаробезопасное состояние систем электроснабжения и деревянных конструкций чердачных помещений;

- увеличение числа установленных противопожарных люков и дверей;

- соответствие эвакуационных выходов и путей эвакуации;

- 100 % обученность ответственных, учащихся, персонала и технических сотрудников навыкам безопасных действий в случае пожара или его угрозы;

Основные индикаторы и их значения по годам представлены в [таблице 1](#Par310).

Создание в муниципальных учреждениях условий, обеспечивающих сохранение в полной мере их материально-технической базы, а так же защиту здоровья и сохранение жизни обучающихся, воспитанников, работников во время их трудовой и учебной и досуговой деятельности.

2.4 Период реализации программы: с 2021 по 2025 год.

**3. Обобщенная характеристика мероприятий муниципальной программы**

Муниципальная программа предусматривает основные мероприятия, реализуемые в рамках наиболее актуальных и перспективных направлений муниципальной политики в сфере пожаробезопасности муниципальных учреждений (с учетом погашения кредиторской задолженности). Перечень мероприятий сформирован в [таблице 2](#Par310).

**4. Общий объем финансовых ресурсов, необходимых**

**для реализации муниципальной программы**

Финансирование муниципальной программы осуществляется за счет средств:

- краевого бюджета - в соответствии с законом Алтайского края о краевом бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период;

- районного бюджета – в соответствии с решением о бюджете Поспелихинского районного Совета народных депутатов Алтайского края на очередной финансовый год;

- внебюджетных источников.

Общий объем финансирования муниципальной программы "Повышение уровня пожарной безопасности муниципальных учреждений Поспелихинского района" на 2021 - 2025 годы составляет 12954,118 тыс. рублей из районного бюджета, из них: в том числе по годам:

2021 год – 2614,418 тыс. рублей;

2022 год – 3179,9 тыс. рублей;

2023 год – 3179,9 тыс. рублей;

2024 год – 3179,9 тыс. рублей;

2025 год – 800,00 тыс. рублей.

Объемы финансирования подлежат ежегодному уточнению в соответствии с решением о районном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период.

В случае экономии средств районного бюджета при реализации одного из мероприятий муниципальной программы допускается перераспределение данных средств на осуществление иных программных мероприятий в рамках объемов финансирования, утвержденных в районном бюджете на соответствующий год и на плановый период.

Сводные финансовые затраты по направлениям государственной программы представлены в [таблице 3](#Par2335).

**5. Анализ рисков реализации муниципальной программы и описание мер управления рисками реализации муниципальной программы**

При реализации настоящей муниципальной программы и для достижения поставленных ею целей необходимо учитывать возможные экономические, социальные, операционные и прочие риски.

Важнейшими условиями успешной реализации муниципальной программы являются: минимизация указанных рисков, эффективный мониторинг выполнения намеченных мероприятий, принятие оперативных мер по корректировке приоритетных направлений и показателей муниципальной программы.

По характеру влияния на ход и конечные результаты реализации муниципальной программы существенными являются следующие риски: нормативно-правовые, организационные и управленческие риски - непринятие или несвоевременное принятие необходимых нормативных актов, влияющих на мероприятия муниципальной программы. Недостаточная проработка вопросов, решаемых в рамках муниципальной программы, недостаточная подготовка управленческого потенциала, неадекватность системы мониторинга реализации муниципальной программы, отставание от сроков реализации программных мероприятий.

Устранение (минимизация) рисков связано с качеством планирования реализации муниципальной программы, обеспечением мониторинга ее осуществления и оперативного внесения необходимых изменений.

Экономические риски связаны со снижением темпов роста экономики, уровня инвестиционной активности, высокой инфляцией, кризисом банковской системы. Реализация данных рисков может вызвать необоснованный рост стоимости услуг, сократить объем инвестиций муниципальным учреждениям.

Финансовые риски связаны с возникновением бюджетного дефицита и недостаточным вследствие этого уровнем финансирования из средств районного бюджета, секвестрование бюджетных расходов на установленные сферы деятельности, а также отсутствием стабильного источника финансирования деятельности общественных объединений и организаций, участвующих в осуществлении муниципальной программы. Реализация данных рисков может повлечь срыв программных мероприятий, что существенно сократит число мероприятий.

Вероятность реализации финансовых рисков в значительной степени связана с возможностью реализации экономических рисков.

Наибольшее отрицательное влияние на выполнение муниципальной программы может оказать реализация экономических рисков и связанных с ними финансовых рисков. В рамках муниципальной программы отсутствует возможность управления этими рисками. Вероятен лишь оперативный учет последствий их проявления.

Минимизация финансовых рисков возможна на основе:

- регулярного мониторинга и оценки эффективности реализации мероприятий муниципальной программы;

- своевременной корректировки перечня мероприятий и показателей муниципальной программы.

Минимизация указанных рисков достигается в ходе регулярного мониторинга и оценки эффективности реализации мероприятий муниципальной программы, а также на основе:

- обеспечения эффективной координации деятельности иных организаций, участвующих в реализации программных мероприятий;

- совершенствования межведомственного взаимодействия.

**6. Механизм реализации муниципальной программы**

Ответственными исполнителями муниципальной программы являются комитет по образованию Администрации района, отдел по культуре и туризму Администрации района, отдел по физической культуре и спорту Администрации Поспелихинского района.

Финансирование муниципальной программы производится в порядке, установленном для исполнения районного бюджета.

Ответственные исполнители обеспечивают:

- выполнение мероприятий муниципальной программы и целевое расходование средств, выделенных на их реализацию;

- формирование бюджетных заявок на финансирование мероприятий муниципальной программы;

- подготовку обоснований для отбора первоочередных работ, финансируемых в рамках реализации муниципальной программы, за отчетный год;

- методическое сопровождение программных мероприятий, непрерывный мониторинг и оценку эффективности реализации муниципальной программы;

- разработку нормативных правовых документов, касающихся реализации мероприятий муниципальной программы;

- подготовку предложений по корректировке муниципальной программы на соответствующий год.

Исполнители мероприятий муниципальной программы представляют информацию о ходе ее реализации в комитет по образованию Администрации района, отдел по культуре и туризму Администрации района, отдел по физической культуре и спорту Администрации Поспелихинского района ежеквартально, до 3 числа месяца, следующего за отчетным периодом. Комитет по образованию Администрации района, отдел по культуре и туризму Администрации района, отдел по физической культуре и спорту Администрации Поспелихинского района ежеквартально, до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом, направляет сводный отчет о ходе выполнения муниципальной программы в отдел по социально-экономическому развитию Администрации Поспелихинского района в установленном порядке.

Руководители муниципальных учреждений:

- организуют подготовку проектно-сметной документации по реализации мероприятий программы;

- разрабатывают конкурсную документацию, организуют и проводят конкурс на закупку и поставку противопожарного оборудования, средств защиты и пожаротушения для объектов учреждений;

- заключают договора с организациями-победителями конкурса и финансируют их в установленном порядке за поставку соответствующего оборудования;

Администрация района:

- организует обучение руководителей учреждений по пожарной безопасности;

- контролирует выполнение мероприятий программы через тематическое инспектирование учреждений.

Контроль за исполнением муниципальной программы осуществляется в соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки муниципальных программ, утвержденным постановлением Администрации района 03.03.2021 № 88 (в ред. Постановлений администрации Поспелихинского района от 15.12.2021 № 623).

**7. Методика оценки эффективности муниципальной программы**

[Методика](#Par1225) оценки эффективности муниципальной программы приведена в таблице 4.

Таблица 1

Сведения об индикаторах муниципальной программы

«Повышение уровня пожарной безопасности в муниципальных учреждениях Поспелихинского района на 2021 - 2025 годы и их значениях

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Показатель (индикатор) (наименование) | Единица измерения | Значение по годам | | | | | | |
| 2019 г. (факт) | 2020 г. (факт) | годы реализации программы | | | | |
| 2021г. | 2022г. | 2023 г. | 2024 г. | 2025 г. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |  |
| 1 | Доля учреждений, заключивших договор на мониторинг и техническое обслуживание АПС (процентов). | процентов | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 2 | Доля учреждения, выполнивших огнезащитную обработку сгораемых конструкций | процентов | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 3 | Доля учреждения, выполнивших установку противопожарных дверей, люков | процентов | 100 | 100 | 30 | 50 | 70 | 100 | 100 |
| 4 | Доля учреждения, и выполнивших работы по приведению путей эвакуации в пожаробезопасное состояние | процентов | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 5 | Доля специалистов, прошедших обучение в учебно­-методических центрах по пожарно-техническому минимуму в учреждениях образования | процент | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

Таблица 2

Перечень мероприятий муниципальной программы "Повышение уровня пожарной безопасности муниципальных учреждений Поспелихинского района" на 2021 - 2025 годы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Цель, задача, мероприятие | Срок реализации | Участники программы |  | | Сумма расходов, тыс. рублей | | | | | | Источники |
| 2021 год | 2022 год | | 2023 год | 2024 год | 2025 год |  | всего |  |
| 1 | Цель 1. Формирование условий для обеспечения полной пожарной безопасности муниципальных учреждений и контроль за их исполнением | 2021 - 2025 годы |  | **2614,418** | **3179,9** | | **3179,9** | **3179,9** | **800** |  | **12954,118** | **Всего** |
|  |  | |  |  |  |  |  | в том числе: |
| 2614,418 | 3179,9 | | 3179,9 | 3179,9 | 800 |  | 12954,118 | Районный бюджет |
|  |  | |  |  |  |  |  | Внебюджетные средства |
| 2 | Задача 1.1. Создание безопасных условий функционирования муниципальных учреждений | 2021 - 2025 годы |  | **2157,525** | **2290,9** | | **1980,0** | **2260,0** | **510** |  | **9198,425** | **Всего** |
|  |  | |  |  |  |  |  | В том числе: |
| 2157,525 | 2290,9 | | 1980,0 | 2260,0 | 510 |  | 9198,425 | Районный бюджет |
|  |  | |  |  |  |  |  | Внебюджетные средства |
| 3 | Мероприятие 1.1.1.Техническое обслуживание АПС, мониторинг их состояния в учреждениях образования и физической культуры и спорта | 2021 - 2025 годы |  | 2157,525 | 2290,9 | | 1980,0 | 2260,0 | 510 |  | 9198,425 | всего |
|  |  | |  |  |  |  |  | В том числе: |
| 2157,525 | 2290,9 | | 1980,0 | 2260,0 | 510 |  | 9198,425 | Районный бюджет |
| Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района | 1545,523 | 1830 | | 1500,0 | 1500,0 | 250 |  | 6625,523 | всего |
|  |  | |  |  |  |  |  | В том числе: |
| 1545,523 | 1830 | | 1500,0 | 1500,0 | 250 |  | 6625,523 | Районный бюджет |
| МБУК «МфКЦ» | 334,08 | 381,9 | | 400,0 | 600,0 | 260 |  | 1975,98 | Всего |
|  |  | |  |  |  |  |  | В том числе: |
| 334,08 | 381,9 | | 400,0 | 600,0 | 260 |  | 1975,98 | Районный бюджет |
| Администрация Поспелихинского района | 210,349 | 0 | | 0 | 0 | 0 |  | 210,349 | всего |
|  |  | |  |  |  |  |  | В том числе: |
| 210,349 | 0 | | 0 | 0 | 0 |  | 210,349 | Районный бюджет |
| МБОУДО «ДЮСШ» | 51,343 | 60,0 | | 60,0 | 100,0 | 0 |  | 271,343 | всего |
|  |  | |  |  |  |  |  | В том числе: |
| 51,343 | 60,0 | | 60,0 | 100,0 | 0 |  | 271,343 | Районный бюджет |
| Детская школа искусств | 16,23 | 19,0 | | 20,0 | 60,0 | 0 |  | 115,23 | всего |
|  |  | |  |  |  |  |  | В том числе: |
| 16,23 | 19,0 | | 20,0 | 60,0 | 0 |  | 115,23 | Районный бюджет |
| 4 | Задача 1.2. Сохранение материально-технической базы учреждений | 2021 - 2025 годы |  | **456,893** | **849,0** | | **1199,9** | **850,0** | **250** |  | **3605,793** | **Всего** |
|  |  | |  |  |  |  |  | В том числе: |
| 456,893 | 849,0 | | 1199,9 | 850,0 | 250 |  | 3605,793 | Районный бюджет |
|  |  | |  |  |  |  |  | Внебюджетные средства |
| 5 | Мероприятие 1.2.1. Обеспеченность первичными средствами пожаротушения | 2021 - 2025 годы |  | 0 | 71,0 | | 230,0 | 0,0 | 0 |  | 301,0 | Всего |
|  |  | |  |  |  |  |  | В том числе: |
| 0 | 71,0 | | 230,0 | 0,0 | 0 |  | 301,0 | Районный бюджет |
|  |  | |  |  |  |  |  | Внебюджетные средства |
| Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района, Руководители муниципальных общеобразовательных учреждений |  |  | | 100,0 |  |  |  | 100,0 | Всего |
|  |  | |  |  |  |  | | В том числе: |
|  |  | | 100,0 |  |  | 100,0 | | Районный бюджет |
| МБУК «МфКЦ» |  | 71,0 | | 70,0 |  |  | 141,0 | | Всего |
|  |  | |  |  |  |  | | В том числе: |
|  | 71,0 | | 70,0 |  |  | 141,0 | | Районный бюджет |
| МБОУДО «ДЮСШ» |  | 0 | | 60,0 |  |  | 60,0 | | Всего |
|  |  | |  |  |  |  | | в том числе: |
|  | 0 | | 60,0 |  |  | 60,0 | | Районный бюджет |
| 6 | Мероприятие 1.2.2.  Огнезащитная обработка деревянных конструкций сцены | 2021 - 2025 годы | МБУК «МфКЦ» | 134,364 | 0 | | 0 | 150,0 | 0 | 284,364 | | Всего |
|  |  | |  |  |  |  | | в том числе: |
| 134,364 | 0 | | 0 | 150,0 | 0 | 284,364 | | Районный бюджет |
| 7 | Мероприятие 1.2.3.  Огнезащитная обработка деревянных конструкций чердачных помещений | 2021 - 2025 годы |  | 139,279 | 270,0 | | 550,0 | 550,0 | 100 | 1609,279 | | всего |
|  |  | |  |  |  |  | | В том числе: |
| 139,279 | 270,0 | | 550,0 | 550,0 | 100 | 1609,279 | | районный бюджет |
| Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района, руководители муниципальных  общеобразовательных учреждений | 44,224 | 100 | | 200 | 250,0 | 60 | 654,224 | | всего |
|  |  | |  |  |  |  | | В том числе: |
| 44,224 | 100 | | 200 | 250,0 | 60 | 654,224 | | районный бюджет |
|  |  | |  |  |  |  | |  |
|  |  |  | МБДОД «ДЮСШ», МБУК «МфКЦ», ДШИ | 95,055 | 170,0 | | 350 | 300,0 | 40 | 955,055 | | Всего |
|  |  | |  |  |  |  | | в том числе: |
| 95,055 | 170,0 | | 350 | 300,0 | 40 | 955,055 | | Районный бюджет |
| 8 | Мероприятие 1.2.4.  Установка противопожарных люков и дверей | 2021 - 2025 годы | Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района, руководители муниципальных общеобразовательных | 183,25 | 508 | | 419,9 | 150,0 | 150 | 1411,15 | | Всего | 55 | 45 | 45 | 200 |
|  |  | |  |  |  |  | | В том числе: |
| 183,25 | 508 | | 419,9 | 150,0 | 150 | 1411,15 | | районный бюджет |
| 8 | Задача 1.3. Снижение рисков возникновения чрезвычайных ситуаций в муниципальных учреждениях | 2021 - 2025 годы |  | **0** | **20,0** | | **0** | **39** | **40** | **99,0** | | **Всего** |
|  |  | |  |  |  |  | | в том числе: |
|  | 20,0 | | 0 | 39 | 40 | 99,0 | | районный бюджет |
|  |  | |  |  |  |  | | Внебюджетные средства |
| 9 | Мероприятие 1.3.1. Обучение ответственных за ППБ правилам поведения в случае пожара или его угрозы. | 2021 - 2025 годы | Комитет по образованию Администрации Поспелихинского района, | 0 | 20,0 | | 0 | 39 | 40 | 99,0 | | всего |
|  |  | |  |  |  |  | | В том числе: |
|  | 20,0 | |  | 39 | 40 | 99,0 | | районный бюджет |
| 10 | Задача 1.4. Формирование и отработка навыков безопасного поведения | 2021 - 2025 годы |  | **0,0** | **20,0** | | **0** | **0** | **0** | **20,0** | | **всего** |
|  |  | |  |  |  |  | | В том числе: |
|  | 20,0 | |  |  |  | 20,0 | | районный бюджет |
|  |  | |  |  |  |  | | Внебюджетные средства |
| 11 | Мероприятие 1.4.1. Обучение педагогов, учащихся и технических сотрудников правилам поведения в случае пожары или его угроз, проведение тренировочных эвакуаций | 2021 - 2025 годы | Руководители муниципальных учреждений. | 0,0 | 20,0 | | 0 | 0 | 0 | 20,0 | | всего |
|  |  | |  |  |  |  | | В том числе: |
| 0,0 | 20,0 | |  |  |  | 20,0 | | районный бюджет |
|  |  | |  |  |  |  | | Внебюджетные средства |
| 12 | Задача 1.5. Приведение в муниципальных учреждениях условий, направленных на защиту здоровья и сохранение жизни обучающихся, воспитанников, работников во  время их трудовой и учебной и досуговой деятельности в области обеспечения пожарной безопасности, в соответствие с требованиями законодательных и иных нормативных, правовых актов | 2021 - 2025 годы | Руководители муниципальных общеобразовательных учреждений | **0** | **0** | | **0** | **30,9** | **0** | **30,9** | | **всего** |
|  |  | |  |  |  |  | | В том числе: |
|  |  | |  | 30,9 | 0 | 30,9 | | районный бюджет |
| 3 | Мероприятие 1.5.1.  Оснащение учреждений знаками пожарной безопасности | 2021 - 2025 годы | Руководители муниципальных общеобразовательных учреждений | 0 | 0 | | 0 | 15,0 |  | 15,0 | | всего |
|  |  | |  |  |  |  | | В том числе: |
|  |  | |  | 15,0 |  | 15,0 | | районный бюджет |
| 14 | Мероприятие 1.5.2 Приведение путей эвакуации в соответствии с законодательными актами | 2021 - 2025 годы | Руководители муниципальных общеобразовательных учреждений | 0 | 0 | | 0 | 15,9 |  | 15,9 | | всего |
|  |  | |  |  |  |  | | В том числе: |
|  |  | |  | 15,9 |  | 15,9 | | районный бюджет |

Таблица 3

Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Источники и направления расходов | Сумма расходов, тыс. рублей | | | | | |
| 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год | 2025 год | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  | 6 |
| Всего финансовых затрат | **2614,418** | **3179,9** | **3179,9** | **3179,9** | **800** | **12954.118** |
| в том числе |  |  |  |  |  |  |
| из районного бюджета | **2614,418** | 3179,9 | 3179,9 | 3179,9 | 800 | 12954.118 |
| из внебюджетных источников |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Капитальные вложения |  |  |  |  |  |  |
| в том числе |  |  |  |  |  |  |
| из районного бюджета |  |  |  |  |  |  |
| из внебюджетных источников |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| НИОКР |  |  |  |  |  |  |
| в том числе |  |  |  |  |  |  |
| из районного бюджета |  |  |  |  |  |  |
| из внебюджетных источников |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Прочие расходы | **2614,418** | 3179,9 | 3179,9 | 3179,9 | 800 | 12954.118 |
| в том числе |  |  |  |  |  |  |
| из районного бюджета | **2614,418** | 3179,9 | 3179,9 | 3179,9 | 800 | 12954.118 |
| из внебюджетных источников |  |  |  |  |  |  |

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСПЕЛИХИНСКОГО РАЙОНА

АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |
| --- | --- |
| 28.07.2022 | № 348 |

с. Поспелиха

|  |  |
| --- | --- |
| О внесении изменений в постановление Администрации Поспелихинского района от 08.05.2020 № 220 |  |

В целях модернизации жилищно-коммунального комплекса Поспелихинского района и повышения качества, предоставляемых в жилищно-коммунальной сфере услуг, бесперебойного прохождения отопительных сезонов, на основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава муниципального образования Поспелихинский район Алтайского края, в соответствии с решением районного Совета Народных депутатов от 17.03.2022 № 06 «О внесении изменений в решение районного Совета Народных депутатов от 14.12.2021 № 70», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление Администрации района от 08.05.2020 № 220 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение населения Поспелихинского района Алтайского края жилищно-коммунальными услугами» на 2020 - 2024 годы»:

1.1. Приложения к указанному постановлению Администрации района изложить в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района по оперативным вопросам Д.В. Жилина.

Заместитель глава Администрации

района по социальным вопросам С.А. Гаращенко

Приложение к

постановлению

Администрации района

от 28.07.2022 № 348

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**«Обеспечение населения Поспелихинского района Алтайского края жилищно-коммунальными услугами» на 2020 - 2024 годы**

**ПАСПОРТ**

**муниципальной программы**

«Обеспечение населения Поспелихинского района Алтайского края жилищно-коммунальными услугами» на 2020 - 2024 годы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ответственный исполнитель |  | Администрация Поспелихинского района. |
|  |  |  |
| Соисполнители программы |  | Отдел по ЖКХ и транспорту Администрации Поспелихинского района; отдел по строительству и архитектуре Администрации Поспелихинского района, отдел по управлению муниципальным имуществом Администрации Поспелихинского района, администрации сельсоветов Поспелихинского района (по согласованию); учреждения бюджетной сферы района (по согласованию); предприятия ЖКХ (по согласованию). |
|  |  |  |
| Участники программы  Региональные проекты, реализуемые в рамках программы |  | Администрация Поспелихинского района; администрации сельсоветов Поспелихинского района (по согласованию); учреждения бюджетной сферы района (по согласованию); предприятия ЖКХ (по согласованию); общественные, научные или иные организации (по согласованию).  Отсутствуют |
|  |  |  |
| Цель программы |  | Бесперебойное обеспечение качественной и надежной работы объектов жилищно-коммунальной сферы района.  Удовлетворение потребности населения Поспелихинского района питьевой водой, соответствующей санитарно-эпидемиологическим требованиям.  Поддержка сельских поселений в Поспелихинском районе в сфере обращения с ТКО и ЖБО.  Улучшение санитарно-эпидемиологической и экологической обстановки в Поспелихинском районе |
|  |  |  |
| Задачи программы  Мероприятия программы |  | Обеспечение условий для повышения качества предоставления жилищно-коммунальных услуг в сфере водоотведения и водоснабжения.  Обеспечение условий для повышения качества предоставляемых услуг в сфере теплоснабжения  Обеспечение условий для повышения качества предоставляемых услуг в сфере ТКО, содержание площадок для размещения ТКО.  Оформление технической документации на коммунальные объекты.  Снижение количества аварий в системах теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения на территории Поспелихинского района.  Модернизация (реконструкция), текущий капитальный ремонт систем водоснабжения, водоотведения и теплоснабжения.  Приобретение оборудования для нормального функционирования объектов жилищно-коммунального хозяйства.  Приобретение контейнеров ТКО для муниципальных образований района. |
|  |  |  |
| Срок реализации программы |  | 2020 – 2024 годы (без разделения на этапы). |
|  |  |  |
| Объемы и источники финансирования  программы по годам  Справочно: объем налоговых расходов Поспелихинского района в рамках реализации муниципальной программы (всего) |  | Районный бюджет: 22518,83968 тыс. руб. в т.ч:  2020 год – 4789,61825 тыс. рублей;  2021 год – 9672,52143 тыс.рублей;  2022 год – 3098,9 тыс. рублей;  2023 год – 1000,0 тыс. рублей;  2024 год – 3957,8 тыс. рублей.  Краевой бюджет  2020 год – 2812,54247 тыс. руб;  2021 год – 2119,2 тыс. руб;  2022 год – 0 тыс.руб;  2023 год – 0 тыс. руб;  2024 год – 0 тыс. руб.  Итого по программе – 27450,58215 тыс. рублей.  объемы и источники финансирования ежегодно уточняются при формировании районного бюджета на соответствующий финансовый год  Отсутствует |
|  |  |  |
| Показатели программы |  | Снижение уровня износа объектов коммунальной инфраструктуры.  Бесперебойное и качественное обеспечение населения жилищно-коммунальными услугами: количество построенных, отремонтированных и реконструированных котельных; количество приобретенного оборудования для нормального функционирования объектов жилищно-коммунального хозяйства; количество построенных, отремонтированных и реконструированных объектов водоснабжения.  Снижение удельного расхода твердого топлива при производстве тепловой энергии.  Снижение удельного расхода электроэнергии при производстве тепловой энергии.  Снижение количества обращений в ЕДДС района по качеству предоставления коммунальных услуг (теплоснабжение, водоснабжение, водоотведение). |

1. **Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы**

Поспелихинский район расположен в юго-западной части Алтайского края. На северо-востоке граничит с Шипиловским районом, на юго-востоке – с Курьинским районом, на юге – со Змеиногорским районом, на юго-западе с Рубцовском районом, на северо-западе с Новичихинским районом. Административным центром Поспелихинского района является с. Поспелиха. Площадь района составляет 2423 кв.км. Территориально Поспелихинский район подразделен на 11 муниципальных образований, насчитывается 24 населенных пункта. Наиболее крупным из них является с. Поспелиха. На начало 2018 г численность населения Поспелихинского района составляет 23140 человек, численность населения с. Поспелиха 11765 человек.

Большая часть территории Поспелихинского района относится к теплому, слабо увлажненному климатическому району. Наиболее холодным месяцем является – январь, теплым – июль. Средняя их годовых абсолютных минимумов температуры равна – 390С. Безморозный период длится в среднем 115-120 дней. Продолжительность периода с устойчивым снежным покровом составляет 155-160 дней. Наибольшая глубина промерзания почвы – в пределах 200-209см.

Климатические особенности Поспелихинского района требуют повышенной надежности и работоспособности инженерных систем жизнедеятельности населенных пунктов района. Сложность жизнеобеспечения обусловлена рассредоточенностью населенных пунктов. В среднем на территории Поспелихинского района продолжительность отопительного сезона составляет 7-8 месяцев

Муниципальная программа «Обеспечение населения Поспелихинского района Алтайского края жилищно-коммунальными услугами» на 2020 - 2024 годы (далее - Программа) разработана в соответствии с инвестиционными планами Администрации района и предусматривает мероприятия, направленные на повышение качества и бесперебойного предоставления коммунальных услуг, а также модернизацию, повышение эффективности и надежности функционирования объектов жилищно-коммунальной инфраструктуры муниципального образования Поспелихинский район.

Программа так же направлена на обеспечение надежного и устойчивого обслуживания потребителей коммунальных услуг, снижение износа объектов коммунальной инфраструктуры, модернизацию этих объектов путем внедрения энергосберегающих технологий, проведение мероприятий по своевременной подготовке и бесперебойной работе объектов жилищно-коммунального хозяйства района в зимних условиях, обеспечение бесперебойного электроснабжения объектов жилищно-коммунального хозяйства.

В реформе жилищно-коммунального комплекса Поспелихинского района особое значение уделено реконструкции, модернизации и капитальному ремонту объектов инженерной инфраструктуры, позволяющих снизить нерациональные затраты и потери энергоресурсов, повысить качество поставляемого населению ресурса и улучшить экологическую ситуацию в районе.

Все объекты жилищно-коммунального комплекса района были построены практически одновременно более 30 лет назад. В связи с этим основной причиной сложившейся ситуации послужило то, что эти объекты были построены без учета современных требований энергосбережения, экономической обоснованности и санитарных норм. В связи с незначительной стоимостью энергоресурсов имела место установка самоварных котлов и энергоемкого оборудования, строительство тепловых и водопроводных сетей без расчета диаметров и подключенной к ним нагрузке даже на перспективу, а также выбор места расположения некоторых котельных. Кроме этого в 1990-ые, 2000-ые годы отсутствовало финансирование мероприятий по капитальному ремонту и реконструкции объектов.

В соответствии с федеральным законом от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» вопросы организации в границах поселения электро-, тепло-водоснабжения населения и водоотведения возложены на органы местного самоуправления. Работы по реконструкции, модернизации и капитальному ремонту коммунальной инфраструктуры должны осуществляться за счет средств собственника, так как затраты на это не предусмотрены тарифами.

Обновление и ремонт оборудования производится в рамках целевых программ, но требует длительного времени из-за ограниченности возможностей бюджета.

В Поспелихинском районе предприятиями жилищно-коммунального комплекса оказываются услуги по тепло-, водоснабжению, водоотведению и вывозу жидких и твердых коммунальных отходов.

В своем ресурсном потенциале данные предприятия имеют 18 котельных суммарной мощностью 26,04 Гкал/час. Протяженность тепловых сетей 37,434 км, водопроводных сетей 249,294 км, канализационных сетей 10,4 км.

Причины низкого качества услуг это:

- изношенное основное и вспомогательное котельное оборудование и инженерные сети, которые часто выходят из строя,

- отсутствие финансовой возможности у собственников имущества проводить своевременно и в требуемом объеме мероприятия по реконструкции и капитальному ремонту инженерного оборудования и сетей, которые не предусмотрены в тарифе.

Проделанная совместная работа по реконструкции и модернизации жилищно-коммунального комплекса, проводимая органами местного самоуправления и предприятиями с 2008 года дает свой результат, но этого недостаточно.

Отмечается несоответствие требуемого и фактического объема инвестиций в модернизацию и реконструкцию основных фондов коммунальной инфраструктуры района. Планово-предупредительный ремонт сетей и оборудования систем уступил место аварийно-восстановительным работам.

Наиболее проблемными вопросами остаются ветхость или аварийное состояние сетей водоснабжения, теплоснабжения и канализования.

Повышение надежности работы теплоэнергетического комплекса возможно только путем поэтапной замены изношенного оборудования и сетей, что требует значительного финансирования.

Второй не менее проблематичной является услуга водоснабжения. Что обусловлено длительным сроком эксплуатации основных магистралей и разводящих сетей, а также износом насосного оборудования и водонапорных башен.

Водоотведение также требует значительных финансовых вложений. 80 % износ обеих канализационно-насосных станций (Водстрой и МИС) и сетей с. Поспелиха не позволяют оказывать данный вид услуг в соответствии с нормативными требованиями. Большое количество аварий приводит к значительным финансовым затратам на восстановление работоспособности и требует большого количества обслуживающего персонала.

Еще одной причиной высокого уровня износа объектов коммунальной инфраструктуры является недоступность долгосрочных инвестиционных ресурсов для организаций коммунального комплекса. Как следствие, у этих организаций нет возможности осуществить проекты модернизации объектов коммунальной инфраструктуры без значительного повышения тарифов. Привлечение инвестиционных средств на длительный период могло бы позволить организациям коммунального комплекса снизить издержки предоставления коммунальных услуг за счет модернизации объектов коммунальной инфраструктуры.

1. **Приоритеты региональной политики в сфере реализации муниципальной программы, цели, задачи и индикаторы, описание основных ожидаемых конечных результатов муниципальной программы, сроков и этапов ее реализации**

2.1 Приоритеты и цели государственной политики в жилищно-коммунальной сферах определены в соответствии с [Указом](consultantplus://offline/ref=360DDE0282A2B1E9374688839564850102DCDA91923CED265D09DDC8735A7BK) Президента Российской Федерации от 07.05.2018 N 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года", стратегией пространственного развития РФ на период до 2025, утвержденной распоряжением Правительства РФ № 207 от 13.02.2019. В соответствии со стратегией социально-экономического развития Алтайского края до 2035 года, утвержденной законом Алтайского края от 06 сентября 2021 № 86-ЗС. Стратегическая цель государственной политики в жилищно-коммунальных сферах на период до 2035 года - создание комфортной среды обитания и жизнедеятельности для человека, которая позволяет не только удовлетворять жилищные потребности, но и обеспечивает высокое качество жизни в целом.

Программа разработана в соответствии с государственной программой Алтайского края "Обеспечение населения Алтайского края жилищно-коммунальными услугами" на 2019 - 2024 годы. Постановление Правительства Алтайского края от 31.07.2019 N 297 «Об утверждении государственной программы Алтайского края «Обеспечение населения Алтайского края жилищно-коммунальными услугами».

2.2 Целями и задачами программы являются:

* повышение качества и надежности предоставления жилищно-коммунальных услуг населению Поспелихинского района;
* бесперебойное обеспечение жителей Поспелихинского района коммунальными услугами нормативного качества;
* модернизация, повышение эффективности и надежности функционирования объектов жилищно-коммунального комплекса района.
* обеспечение условий для повышения качества предоставления жилищно-коммунальных услуг;
* проведение своевременной и качественной подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства к работе в зимних условиях;
* проведение мероприятий по бесперебойной работе объектов жилищно-коммунального хозяйства в зимний период;
* рациональное использование энергоресурсов, в том числе строительство объектов малой энергетики для социальных объектов и замена оборудования на энергоэффективное;
* снижение потерь тепловой энергии в тепловых сетях, учет и регулирование потребления тепловой энергии;
* создание условий для привлечения инвестиций на предприятия жилищно-коммунального хозяйства;
* оказание федеральной, краевой и муниципальной поддержки строительству, реконструкции, модернизации и капитальному ремонту объектов жилищно-коммунальной инфраструктуры;
* обеспечение бесперебойного электроснабжения объектов жилищно-коммунального комплекса Поспелихинского района;
* оформление технической документации на коммунальные объекты.
* осуществление мероприятий в рамках полномочий в соответствии с п.4 ст.14 Федерального закона от 03.10.2003 № 131 ФЗ (организация в границах поселений электро-, тепло- ,водоснабжения населения и водоотведения с вязанных с предотвращением чрезвычайных ситуаций, которые выражаются как угроза срыва подготовки и проведения отопительного сезона и бесперебойного обеспечения населения услугами электро-, тепло-, водоснабжения, водоотведения;
* проведение мероприятий по быстрому и качественному устранению аварийных ситуаций на объектах и сетях жилищно-коммунального хозяйства

С учетом ограниченности средств бюджетов всех уровней, поставленные в программе задачи будут решаться путем применения ресурсосберегающих материалов и технологий, создания благоприятного инвестиционного и предпринимательского климата.

Программа основана на следующих базовых принципах:

* софинансирование проектов модернизации объектов коммунальной инфраструктуры с привлечением бюджетных средств, средств внебюджетных источников, в том числе средств предприятий жилищно-коммунального комплекса (далее ЖКК) и прочих источников;
* изготовление проектно-сметной документации на реконструкцию, капитальный ремонт и строительство объектов ЖКХ.
* осуществление мер по повышению эффективности используемых ресурсов, снижению непроизводственных издержек в организациях ЖКХ;
* повышение инвестиционной привлекательности жилищно-коммунальной сферы за счёт снижения затрат в себестоимости ЖКУ путём проведения работ по модернизации оборудования;
* проведение единой технической политики на территории Поспелихинского района в области обеспечения качества предоставления ЖКУ, в том числе замена технологического оборудования на более энергоэффективное.

Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры позволит:

* снизить уровень износа объектов;
* повысить качество предоставления коммунальных услуг;
* снизить производственные издержки предприятия;
* улучшить экологическую ситуацию в районе.

При реализации программы будет возможно:

* привлечь средства федерального, краевого и местного бюджетов для модернизации, реконструкции, строительства и капитального ремонта объектов жилищно-коммунального хозяйства;
* обеспечить использование бюджетных средств для реализации проектов модернизации, реконструкции, строительства и капитального ремонта объектов коммунальной инфраструктуры;
* обеспечить использование бюджетных средств для организация в границах поселений электро-, тепло- ,водоснабжения населения и водоотведения, связанных с предотвращением чрезвычайных ситуаций, которые выражаются как угроза срыва подготовки и проведения отопительного сезона и бесперебойного обеспечения населения услугами электро-, тепло-, водоснабжения, водоотведения.
* обеспечить использование бюджетных средств для приобретения спецтехники жилищно-коммунального назначения для предотвращения и устранения аварийных ситуаций на объектах и сетях жилищно-коммунального хозяйства района.
  1. Индикаторы и конечные результаты

Бесперебойное обеспечение качественной и надежной работы объектов жилищно-коммунальной сферы района.

Удовлетворение потребности населения Поспелихинского района питьевой водой, соответствующей санитарно-эпидемиологическим требованиям.

Поддержка сельских поселений в Поспелихинском районе в сфере обращения с ТКО и ЖБО.

Улучшение санитарно-эпидемиологической и экологической обстановки в Поспелихинском районе.

Обеспечение условий для повышения качества предоставления жилищно-коммунальных услуг в сфере водоотведения и водоснабжения.

Обеспечение условий для повышения качества предоставляемых услуг в сфере теплоснабжения.

Обеспечение условий для повышения качества предоставляемых услуг в сфере ТКО, содержание площадок для размещения ТКО.

Оформление технической документации на коммунальные объекты.

Сведения об индикаторах муниципальной программы и их значениях приведены в таблице 1 приложения № 3.

* 1. Сроки и этапы реализации программы: с 2020 по 2024 год.

**3. Обобщенная характеристика мероприятий муниципальной программы**

3.1. Развитие и реконструкция объектов водоотведения:

3.1.1. Замена, реконструкция и капитальный ремонт сетей канализации;

3.1.2. Обновление и модернизация объектов водоотведения.

3.2. Развитие и реконструкция объектов водоснабжения:

3.2.1. Реконструкция, модернизация и замена сетей водоснабжения;

3.2.2. Реконструкция, модернизация и ремонт объектов водоснабжения.

3.3. Развитие и модернизация объектов теплоснабжения:

3.3.1. Замена существующих котлов на котлы нового поколения (с КПД не менее 80 %);

3.3.2. Замена существующего вспомогательного котельного оборудования;

3.3.3. Строительство, реконструкция и капитальный ремонт объектов теплоснабжения;

3.3.4. Замена и модернизация сетей теплоснабжения;

3.3.5. Текущий и капитальный ремонт зданий котельных.

3.4. Оформление технической документации на коммунальные объекты.

Программой предусматриваются мероприятия по модернизации (реконструкции) объектов коммунальной инфраструктуры, проведение которых обеспечит снижение расходов энергоресурсов, потерь тепловой энергии и улучшения качества водоснабжения и водоотведения. С целью повышения надежности и эффективности функционирования источников тепла будет проведена модернизация (реконструкция, ремонт, капитальный ремонт, замена основного и вспомогательного котельного оборудования).

Замена, модернизация (реконструкция) тепловых сетей с применением эффективных материалов и технологий тепловой изоляции приведет к снижению потерь теплоносителя в тепловых сетях.

Реконструкция, капитальный ремонт систем водоснабжения населенных пунктов позволит улучшить качество водоснабжения в населенных пунктах района. Разработка проектной документации позволит продолжить работу по реконструкции систем водоснабжения населенных пунктов в последующие годы.

Предусматривается выполнение мероприятий программы за счет средств федерального, краевого и местных бюджетов путем разработки ряда технических, экономических и административных решений.

Итогом реализации мероприятий, направленных на достижение главной цели программы, является обеспечение наиболее качественного и надежного снабжения потребителей коммунальными услугами при минимальном негативном воздействии на окружающую среду. Инвестиционные мероприятия, реализуемые в рамках программы, направлены на снижение уровня износа инфраструктуры коммунального комплекса, имеющих социальное значение.

Программные мероприятия сформированы в приложении № 2 к настоящей Программе.

1. **Общий объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации программы**

Объем финансирования программы носит прогнозный характер и подлежит ежегодному уточнению в установленном порядке при формировании проекта районного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период.

Финансирование мероприятий программы в 2020 - 2024 годах будет осуществляться за счет средств краевого и районного бюджетов, объем финансирования составляет 27450,58215 тыс. рублей

Районный бюджет: 22518,83968 тыс. руб. в т.ч:

2020 год – 4789,61825 тыс. рублей;

2021 год – 9672,52143 тыс.рублей;

2022 год – 3098,9 тыс. рублей;

2023 год – 1000,0 тыс. рублей;

2024 год – 3957,8 тыс. рублей.

Краевой бюджет

2020 год – 2812,54247 тыс.рублей;

2021 год – 2119,2 тыс. рублей;

2022 год – 0 тыс. рублей;

2023 год – 0 тыс. рублей;

2024 год – 0 тыс. рублей.

При внесении мероприятий программы в государственные программы предполагаются средства федерального, краевого, местного бюджетов, средства предприятий жилищно-коммунального хозяйства, других привлеченных источников.

Сводные финансовые затраты по мероприятиям программы приведены в приложении № 1.

Соисполнители программы готовят бюджетную заявку на финансирование мероприятий программы на очередной финансовый год. Заявка представляется в комитет Администрации Поспелихинского района Алтайского края по финансам, налоговой и кредитной политике для внесения предложений при подготовке проекта закона Поспелихинского района о районном бюджете на очередной финансовый год до 01 декабря текущего года.

Соисполнители программы ежеквартально, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют отчеты о ходе реализации программы и о фактическом использовании средств, выделенных на реализацию программы, в отдел по социально-экономическому развитию Администрации района.

**5.**  **Анализ рисков реализации муниципальной программы и описание мер управления рисками реализации муниципальной программы**

При реализации муниципальной программы осуществляются меры, направленные на снижение последствий рисков и повышение уровня гарантированности достижения предусмотренных в ней конечных результатов.

К рискам, в том числе, относятся:

* финансовые риски, связанные с возникновением бюджетного дефицита и вследствие этого недостаточный уровень бюджетного финансирования;
* экономические риски, связанные с возможностью ухудшения внутренней и внешней конъюнктуры;

Управление указанными рисками предполагается осуществлять на основе постоянного мониторинга хода реализации муниципальной программы и разработки, при необходимости, предложений по ее корректировке.

1. **Механизм реализации муниципальной программы**

Ответственный исполнитель и участники программы обеспечивают выполнение мероприятий муниципальной программы, подготовку предложений по ее корректировке, формирование бюджетных заявок на финансирование мероприятий, представляют отчет о ходе их реализации.

Мониторинг реализации муниципальной программы осуществляется ежеквартально. Объектом мониторинга являются мероприятия муниципальной программы, выполненные в установленные сроки, сведения о финансировании муниципальной программы на отчетную дату, степень достижения плановых значений индикаторов муниципальной программы.

Администрация Поспелихинского района:

организует реализацию муниципальной программы, принимает решение о внесении в нее изменений в соответствии с установленными порядком и требованиями;

контролирует выполнение программных мероприятий, выявляет несоответствие результатов их реализации плановым показателям, устанавливает причины не достижения ожидаемых результатов и определяет меры по их устранению;

запрашивает у участников муниципальной программы информацию, необходимую для проведения мониторинга и подготовки отчета о ходе реализации и оценке эффективности муниципальной программы;

рекомендует участникам муниципальной программы осуществлять разработку отдельных мероприятий, планов их реализации;

подготавливает ежеквартальные и годовой отчеты о ходе реализации муниципальной программы.

Соисполнители программы обеспечивают:

* выполнение мероприятий программы;
* подготовку предложений по корректировке объемов финансирования и предлагаемых к реализации мероприятий на соответствующий год;
* информационно-разъяснительную работу среди населения через печатные и электронные средства массовой информации, а также путем проведения конференций, семинаров, и «круглых столов»;
* привлечение на конкурсной основе к выполнению отдельных программных мероприятий подрядчиков (по договору);
* формирование бюджетных заявок на финансирование мероприятий программы;
* подготовку обоснований для отбора первоочередных мероприятий, финансируемых в рамках программы, на следующий год.

1. **Методика оценки эффективности муниципальной программы**

[Методика](#Par1225) оценки эффективности муниципальной программы приведена в приложении № 4.

Приложение 1

к муниципальной программе

«Обеспечение населения

Поспелихинского района

Алтайского края жилищно-коммунальными

услугами» на 2020- 2024 годы

Сводные финансовые затраты по направлениям муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Источники и направления расходов | Финансовые затраты (тыс. рублей) | | | | | |
| Всего | 2020год | 2021 год | 2022год | 2023 год | 2024 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Всего финансовых затрат, | 25351,68215 | 7602,16072 | 11791,72143 | 1000,0 | 1000,0 | 3957,8 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| из бюджета района | 20419,93968 | 4789,61825 | 9672,52143 | 1000,0 | 1000,0 | 3957,8 |
| из краевого бюджета | 4931,74247 | 2812,54247 | 2119,2 | 0 | 0 | 0 |

Приложение 2

к муниципальной программе

«Обеспечение населения

Поспелихинского района

Алтайского края жилищно-коммунальными

услугами» на 2020- 2024 годы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ПЕРЕЧЕНЬ  программных мероприятий муниципальной программы "Обеспечение населения Поспелихинского района  Алтайского края жилищно-коммунальными услугами" на 2020-2024 годы | | | | | | | | | |
|  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| № п/п | Цель, задача,  мероприятие | Срок  реализа-ции | Участник программы | Сумма расходов, тыс. рублей | | | | | Всего | Источники финансирования |
| 2020 год | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| Цель: Бесперебойное обеспечение жителей Поспелихинского района коммунальными услугами нормативного качества. Повышение эффективности и надежности функционирования жилищно-коммунального комплекса | | 2020-2024 | Администрация Поспелихинского района | **7 602,16072** | **11791,72143** | **3098,90** | **1000,00** | **3957,8** | **27 450,58215** | **Итого** |
| **2 812,54247** | **2119,20** | **0,000** | **0** | **0** | **4 931,74247** | в т.ч. краевой бюджет |
| **4 789,61825** | **9672,52143** | **3098,90** | **1000,00** | **3957,8** | **22 518,83968** | **Районный бюджет** |
| Задача 1: Обеспечение условий для повышения качества предоставления жилищно-коммунальных услуг в сфере водоотведения | | 2020-2024 | Администрация Поспелихинского района | **65,2** | **0** | **0** | **0** | **0** | **65,235** | Итого |
| **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | в т.ч. краевой бюджет |
| **65,24** | **0** | **0** | **0** | **0** | **65,235** | **Районный бюджет** |
| Мероприятие1.1. | Ремонт накопитель отстойника центральной канализации п МИС - с. Поспелиха | 2022 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  |  |  | **0** | Районный бюджет |
| Мероприятие 1.2. | Приобретение высокочастотного регулятора на КНС п. МИС с. Поспелиха | 2022 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  |  |  | **0** | Районный бюджет |
| Мероприятие 1.3. | Приобретение насоса на КНС мкр. Водстрой с. Поспелиха | 2020 | Администрация Поспелихинского района | 60,20 |  |  |  |  | **60,20** | Районный бюджет |
| Мероприятие 1.4. | Ремонт канализационной системы ул. Социалистическая 13 | 2020 | Администрация Поспелихинского района | 5,035 |  |  |  |  | **5,035** | Районный бюджет |
|  | | | | | | | | | | |
| Задача 2: Обеспечение условий для повышения качества предоставления жилищно-коммунальных услуг в сфере теплоснабжения | | 2020-2024 | Администрация Поспелихинского района | **997,82288** | **4066,69436** | **580** | **908** | **3957,8** | **10510,31724** | Итого |
| **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | в т.ч. краевой бюджет |
| **997,82288** | **4066,69436** | **580** | **908** | **3957,8** | **10510,31724** | **районный бюджет** |
| Мероприятие 2.1. | Разработка документации капитального ремонта котельной №14 с. Николаевка | 2022 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  |  |  | **0** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.2. | Проведение проверки достоверности сметной стоимости капитального ремонта котельной №14 с. Николаевка | 2022 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  |  |  | **0** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.3. | Разработка преоктно-сметной документации реконструкции тепловыйх сетей с. Николаевка | 2022 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  |  |  | **0** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.4. | Проведение экпертизы проектно-сметной документации реконструкции тепловых сетей с. Николаевка | 2022 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  |  |  | **0** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.5. | Софинансирование мероприятий по капитальному ремонту котельных № 13,14 с. Николаевка | 2023 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  | 50 |  | **50** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.6. | Софинансирование мероприятий по реконструкции тепловых сетей с. Николаевка | 2023 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  |  |  | **0** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.7. | Софинансирование мероприятий по строительному контролю капитального ремонта котельной №14 с. Николаевка | 2023 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  |  |  | **0** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.8. | Софинансирование мероприятий по строительному контролю реконструкции тепловых сетей с. Николаевка | 2023 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  |  |  | **0** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.9. | Разработка сметной документации по капитальному ремонту тепловых сетей п.им. Мамонтова | 2022 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  |  |  | **0** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.10. | Проведение проверки достоверности сметной стоимости капитального ремонта тепловых сетей п.им. Мамонтова | 2022 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  |  |  | **0** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.11. | Разработка документации по капитальному ремонту котельной п.им. Мамонтова | 2022 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  |  |  | **0** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.12. | Проведение проверки достоверности сметной стоимости капитального ремонта котельной п.им. Мамонтова | 2022 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  |  |  | **0** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.13. | Софинансирование мероприятий по капитальному ремонту котельной в п.им. Мамонтова | 2023 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  |  |  | **0** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.14. | Софинансирование мероприятий по строительному контролю капитального ремонта котельной п.им. Мамонтова | 2023 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  |  |  | **0** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.15. | Софинансирование мероприятий по капитальному ремонту тепловых сетей в п.им. Мамонтова | 2022 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  |  |  | **0** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.16. | Софинансирование мероприятий по строительному контролю капитального ремонта тепловой сети п.им. Мамонтова | 2022 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  |  |  | **0** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.17. | Приобретение твердотопливного водогрейного котла КВр-0,4 ОУР для школьной котельной с. Клепечиха | 2020 | Администрация Поспелихинского района | 246,5 |  |  |  |  | **246,5** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.18. | Софинансирование поставки и установки модульной котельной для теплоснабжения школы п. Хлебороб | 2023 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  |  |  | **0** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.19. | Софинансирование поставки и установки модульной котельной для ст. Озимая | 2023 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  |  |  | **0** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.20. | Проведение технического обследования состояния здания котельной п. Гавриловский | 2023 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  |  |  | **0** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.21. | Софинансирование мероприятий по поставке и установке блочно-модульной котельной для теплоснабжения п. Гавриловский | 2024 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  |  | 500 | **500** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.22. | Разработка сметной документации стоимости капитального ремонта тепловых сетей п. Гавриловский | 2023 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  |  |  | **0** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.23. | Проведение проверки достоверности сметной стоимости капитального ремонта тепловых сетей п. Гавриловский | 2023 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  |  |  | **0** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.24. | Софинансирование мероприятий по капитальному ремонту тепловых сетей п. Гавриловский | 2024 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  |  | 1037,8 | **1037,8** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.25. | Софинансирование мероприятий по строительному контролю капитального ремонта тепловых сетей п. Гавриловский | 2024 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  |  | 110 | **110** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.26. | Разработка сметной документации стоимости капитального ремонта тепловых сетей с. К-Мысы | 2023 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  |  |  | **0** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.27. | Проведение проверки достоверности сметной стоимости капитального ремонта тепловых сетей с. К-Мысы | 2023 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  |  |  | **0** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.28. | Софинансирование мероприятий по капитальному ремонту тепловых сетей с. Калмыцкие Мысы | 2024 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  |  | 1200 | **1200** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.29. | Софинансирование мероприятий по строительному контролю капитального ремонта тепловых сетей с. К-Мысы | 2024 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  |  | 110 | **110** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.30. | Приобретение твердотопливного водогрейного котла КВр-0,47 для котельной ст. Озимая | 2020 | Администрация Поспелихинского района | 254 |  |  |  |  | **254** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.31. | Приобретение твердотопливного водогрейного котла КВр-0,35 для школьной котельной п. Хлебороб | 2022 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  |  |  | **0** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.32. | Приобретение твердотопливного водогрейного котла КВр-0,63 для котельной п. Гавриловский | 2023 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  | 608 |  | **608** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.33. | Приобретение твердотопливного водогрейного котла КВр-0,35 для котельной №3 "РОВД" с. Поспелиха | 2022 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  |  |  | **0** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.34. | Приобретение твердотопливного водогрейного котла КВр-0,35 для котельной СДК п. Факел Соцализма | 2022 | МФКЦ |  |  |  |  |  | **0** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.35. | Строительство склада угля для котельной ПМК с. Поспелиха | 2024 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  |  | 500 | **500** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.36. | Строительство склада угля для котельной №3 "РОВД" с. Поспелиха | 2024 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  |  | 500 | **500** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.37. | Приобретение насоса Wilo IL 50/120, задвижки ДУ 100, частотный преобразователь на насосную станцию Центральной котельной № 1 (ЦРБ) | 2020 | Администрация Поспелихинского района | 77,4 |  |  |  |  | **77,4** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.38. | Приобретение сетевого насоса Wilo BL 125/400-90/4на котельную № 6 п. МИС с. Поспелиха | 2023 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  |  |  | **0** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.39. | Приобретение твердотопливного водогрейного котла КВр-0,8 для котельной с. Клепечиха | 2022 | Администарция Поспелихинского района |  |  |  |  |  | **0** | районный бюджет |
| Мероприятие 2.40. | Прокладка тепловой сети для теплоснабжения сельского совета с. Клепечиха | 2022 | Администарция Клепечихинского сельсовета |  |  |  |  |  | **0** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.41. | Ремонт системы отопления школы с. Клепечиха | 2020 | Филиал МБОУ "Поспелихинская СОШ № 1" Котляровская СОШ | 82,551 |  |  |  |  | **82,551** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.42. | Установка водогрейного котла в котельную школы с. Клепечиха | 2020 | Филиал МБОУ "Поспелихинская СОШ № 1" Котляровская СОШ | 177,195 |  |  |  |  | **177,195** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.43. | Приобретение циркуляционного насоса в котельную №26 "Клубная" п. Факел Социализма | 2020 | МБУК "МФКЦ" | 27,092 |  |  |  |  | **27,092** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.44. | Приобретение подпиточного насоса в котельную № 26 "Клубная" п. Факел Социализма | 2020 | МБУК "МФКЦ" | 5,601 |  |  |  |  | **5,601** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.45. | Теплоизоляция участка системы отопления с. Поспелиха по ул. Ленинская | 2020 | Администрация Поспелихинского района | 14,925 |  |  |  |  | **14,925** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.46. | Софинансировние мероприятий по приобретению водогрейного котла на котельную клубную п. Факел Социализма | 2020 | Администрация Поспелихинского района | 1,98111 |  |  |  |  | **1,981** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.47. | Софинсирование мероприятий по приобретению водогрейных котлов для котельных района ООО "Котлы Сибири", ООО "Котлы Алтая" | 2020 | Администрация Поспелихинского района | 10,11889 |  |  |  |  | **10,119** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.48. | Переоформление акта об осуществлении технологического присоединения (котельная № 75, столовая солдатская, штаб) | 2021 | Администрация Поспелихинского района |  | 1 |  |  |  | **1,000** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.49. | Ремонт тепловой сети в с. Поспелиха ул. Вокзальная | 2021 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  |  |  | **0,00** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.50. | Приобретение твердотопливного водогрейного котла КВм-0,93-95 для котельной № 27 п. Хлебороб | 2021 | Администрация Поспелихинского района |  | 862,5 |  |  |  | **862,500** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.51. | Пиобретение твердотопливных котлов автоматов "Прометей 300" в количестве 2шт, "Прометей 400" в количестве 1 шт для котельных РОВД, ПМК, Факел Социализма № 25. Насос Willo для котла "Прометей 300". | 2021 | Администрация Поспелихинского района |  | 2936,12334 |  |  |  | **2 936,123** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.52. | Приобретение теплообменников ТИ 025-39 в количестве 2 штук для котельной МБДОУ Детский сад № 4 "Радуга" | 2021 | МБДОУ Детский сад № 4 "Радуга" |  | 93,84 |  |  |  | **93,840** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.53. | Приобретение котельного оборудования | 2021-2022 | Администрация Поспелихинского района |  | 162 | 0 |  |  | **162,000** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.54. | Приобретение передвижной дизель генераторной ( стационарной) установки для резервного электроснабжения котельных | 2022-2023 | Администрация Поспелихинского района |  |  | 300 | 250 |  | **550,000** | Районный бюджет |
| Мероприятие 2.55. | Приобретение дымососов для котельных №3 "РОВД", "ПМК" с. Поспелиха, котельной п. Факел Социализма | 2022 | Администрация Поспелихинского района |  |  | 280 |  |  | **280,000** | Районный бюджет |
|  | Экономия денежных средств |  | Администрация Поспелихинского района | 100,45905 | 11,23102 |  |  |  | **111,69007** | Районный бюджет |
|  | | | | | | | | | | |
| Задача 3: Обеспечение условий для повышения качества предоставления жилищно-коммунальных услуг в сфере водоснабжения | | 2020-2024 | Администрация Поспелихинского района | **5 074,611** | **4806,3853** | **2518,9** | **92** | **0** | **12 491,896** | Итого |
| **2 812,542** | **2119,2000** | **0** | **0** | **0** | **4 931,74247** | в т.ч. краевой бюджет |
| **2 262,068** | **2687,18532** | **2518,9** | **92** | **0** | **7 560,15344** | **районный бюджет** |
| Мероприятие 3.1. | Разработка сметной документации технического перевооружения водозаборного сооружения в с. Поломошное, ст. Озимая | 2020 | Администрация Поспелихинского района | 20 |  |  |  |  | **20** | Районный бюджет |
| Мероприятие 3.2. | Проведение проверки достоверности сметной стоимости технического перевооружения водозаборного сооружения в с. Поломошное, ст. Озимая | 2020 | Администрация Поспелихинского района | 20 |  |  |  |  | **20** | Районный бюджет |
| Мероприятие 3.3. | Капитальный ремонт водозаборного узла в с. Поломошное | 2021-2022 | Администрация Поспелихинского района |  | 2119,2 |  |  |  | **2119,2** | Краевой бюджет |
|  | 21,40607 | 2098,9 |  |  | **2120,30607** | Районный бюджет |
| Мероприятие 3.4. | Софинансирование капитального ремонта водозаборного узла в ст. Озимая | 2023 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  |  |  | **0** | Краевой бюджет |
|  |  |  | 25 |  | **25** | районный бюджет |
| Мероприятие 3.5. | Проведение строительного контроля капитального ремонта водозаборного узла в с. Поломошное | 2021 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  |  |  | **0** | Краевой бюджет |
|  |  |  |  |  | **0** | районный бюджет |
| Мероприятие 3.6. | Проведение строительного контроля капитального ремонта водозаборного узла в ст. Озимая | 2022 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  |  |  | **0** | районный бюджет |
| Мероприятие 3.7. | Разработка проекта зон санитарной охраны для водозаборной скважины в с. Поломошное | 2021 | Администрация Поспелихинского района |  | 21 |  |  |  | **21** | районный бюджет |
| Мероприятие 3.8. | Разработка сметной документации по капитальному ремонту водозаборного узла в с. Николаевка, с. Красноярское | 2022 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  |  |  | **0** | Районный бюджет |
| Мероприятие 3.9. | Проверка достоверности сметной стоимости по капитальному ремонту водозаборного сооружения с. Николаевка, с. Красноярское | 2022 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  |  |  | **0** | Районный бюджет |
| Мероприятие 3.10. | Софинансирование капитального ремонта водозаборного сооружения с. Николаевка, с. Краснояское со строительным контролем | 2022 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  |  |  | **0** | Районный бюджет |
| Мероприятие 3.11. | Разработка сметной документации капитального ремонта водозаборного сооружения в п. им. Мамонтова, с. Калмыцкие Мысы | 2022 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  |  |  | **0** | Районный бюджет |
| Мероприятие 3.12. | Проверка достоверности сметной стоимости по капитальному ремонту водозаборного сооружения п.им. Мамонтова, с. Калмыцкие Мысы | 2022 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  |  |  | **0** | Районный бюджет |
| Мероприятие 3.13. | Софинансирование капитального ремонта водозаборного сооружения п.им. Мамонтова, с. Калмыцкие Мысы со строительным контролем | 2023 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  |  |  | **0** | Районный бюджет |
| Мероприятие 3.14. | Разработка проектно-сметной документации по капитальному ремонту водопроводной сети с. Николаевка | 2022 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  |  |  | **0** | Районный бюджет |
| Мероприятие 3.15. | Проверка достоверности сметной стоимости капитального ремонта водопроводных сетей с. Николаевка | 2022 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  |  |  | **0** | Районный бюджет |
| Мероприятие 3.16. | Софинансирование капитального ремонта водопроводных сетей с. Николаевка | 2022 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  |  |  | **0** | Районный бюджет |
| Мероприятие 3.17. | Приобретение глубинного погружного насоса ЭЦВ 6-10-120 для водозаборной скважины | 2023 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  | 67 |  | **67** | Районный бюджет |
| Мероприятие 3.18. | Софинансирование мероприятий по строительному контролю и капитальному ремонту скважин п. Гавриловский и п. 12 лет Октября | 2020 | Администрация Поспелихинского района | 0,70575 |  |  |  |  | **0,70575** | Районный бюджет |
| 69,869 |  |  |  |  | **69,86925** | Краевой бюджет |
| Мероприятие 3.19. | Софинансирование мероприятий по капитальному ремонту скважин п. Гавриловский, п.12 лет Октября. | 2020 | Администрация Поспелихинского района | 27,70378 |  |  |  |  | **27,70378** | Районный бюджет |
| 2 742,673 |  |  |  |  | **2 742,67322** | Краевой бюджет |
| Мероприятие 3.20. | Услуги финансовой аренды (лизинга) эксковатора погрузчика с дополнительным оборудованием | 2020-2022 | Администрация Поспелихинского района | 2 147,931 | 2644,77925 |  |  |  | **4 792,71025** | Районный бюджет |
| Мероприятие 3.21. | Ремонт участка водопроводной насосной станции котельной № 1 на территории ЦРБ | 2020 | Администрация Поспелихинского района | 6,160 |  |  |  |  | **6,160** | Районный бюджет |
| Мероприятие 3.22. | Ремонт участка водопроводной сети с. Поломошное | 2020 | Администрация Поспелихинского района | 39,568 |  |  |  |  | **39,568** | Районный бюджет |
| Мероприятие 3.23. | Разработка проектно-сметной документации по бурению водозаборной скважины с. Поломошное | 2022 | Администрация Поспелихинского района |  |  | 300 |  |  | **300,000** | Районный бюджет |
| Мероприятие 3.24. | Проведение проверки достоверности сметной стоимости бурения водозаборной скважины с Поломошное | 2022 | Администрация Поспелихинского района |  |  | 20 |  |  | **20,000** | Районный бюджет |
| Мероприятие 3.25. | Приобретение глубинных погружных насосов для водозаборных скважин Поспелихинского района | 2022 | Администрация Поспелихинского района |  |  | 100 |  |  | **100,000** | Районный бюджет |
|  | | | | | | | | | | |
| Задача 4: Обеспечение условий для повышения качества предоставления жилищно-коммунальных услуг в сфере ТКО | | 2020-2024 | Администрация Поспелихинского района | **1464,492** | **2918,642** | **0,000** | **0,000** | **0,000** | **4383,134** | Итого |
| **0,000** | **0,000** | **0,000** | **0,000** | **0,000** | **0,000** | в т.ч. краевой бюджет |
| **1 464,492** | **2918,64175** | **0** | **0** | **0** | **4 383,134** | **районный бюджет** |
| Мероприятие 4.1. | Приобретение контейнеров и (или) бункеров для накопения ТКО | 2020 - 2021 | Администрация Поспелихинского района |  |  |  |  |  | **0,000** | краевой бюджет |
| 1 464,492 | 2918,64175 |  |  |  | **4 383,134** | районный бюджет |

Приложение 3

к муниципальной программе

«Обеспечение населения

Поспелихинского района

Алтайского края жилищно-коммунальными услугами»

на 2020 - 2024 годы

Сведения об индикаторах и показателях программы по годам ее реализации

| №  п/п  1 | Целевой показатель  (индикатор) | Единица  измерения |
| --- | --- | --- |
| год, предшествующий году разработки муниципальной программы (факт) | Годы реализации муниципальной программы | | | | | |
| 2020 г. | 2021 г. | 2022 г. | 2023 г. | 2024 г | ВСЕГО |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1 | Снижение количества обращений в ЕДДС района по качеству предоставления коммунальных услуг (теплоснабжение, водоснабжение, водоотведение) | Ед. | 250 | 229 | 225 | 200 | 150 | 130 |  |
| 2 | Количество построенных, отремонтированных и реконструированных котельных. | Ед. | 1 | 0 | 1 | 1 | 2 | 3 |  |
| 3 | Количество приобретенного оборудования для нормального функционирования объектов жилищно-коммунального хозяйства. | Ед. | 10 | 6 | 4 | 1 | 2 | 0 |  |
| 4 | Количество приобретенных единиц спецтехники жилищно-коммунального назначения. | Ед. | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 5 | Доля уличной канализационной сети, нуждающейся в замене, в общей протяженности канализационной сети. | % | 80 | 80 | 70 | 65 | 60 | 50 |  |
| 6 | Доля уличной водопроводной сети, нуждающейся в замене, в общей протяженности водопроводной. | % | 50 | 50 | 48 | 47 | 40 | 37 |  |
| 7 | Количество построенных, отремонтированных и реконструированных объектов водоснабжения |  | 1 | 2 | 1 | 5 | 1 | 0 |  |
| 8 | Доля тепловых сетей, нуждающихся в замене, в общей протяженности тепловых сетей. | % | 60 | 60 | 58 | 57 | 55 | 50 |  |
| 9 | Количество приобретенных контейнеров |  | 0 | 278 | 131 | 0 | 0 | 0 | 0 |

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСПЕЛИХИНСКОГО РАЙОНА

АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.07.2022 № 351

с. Поспелиха

|  |  |
| --- | --- |
| О признании утратившими силу некоторых постановлений Администрации района |  |
|  |  |

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившим силу постановление Администрации района от 20.03.2020 №123 «Об утверждении отраслевого положения об оплате труда для работников муниципального казенного учреждения дополнительного образования, муниципальных общеобразовательных и дошкольных образовательных учреждений Поспелихинского района в новой редакции».

2. Признать утратившим силу постановления Администрации района от 12.09.2019 №508 «Об утверждении Методики по формированию системы оплаты труда работников общеобразовательных учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного образования, образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования в новой редакции».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.06.2022 года.

Заместитель главы

Администрации района

по социальным вопросам С.А. Гаращенко

**СБОРНИК № 7**

**муниципальных правовых актов**

**Поспелихинского района Алтайского края**

**СОДЕРЖАНИЕ**

**Раздел первый:**

Постановления Администрации Поспелихинского района

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | 26.07.2022 № 339 | О внесении изменения в постановление Администрации района от 30.09.2013 № 773 | стр. 3 |
| 2. | 26.07.2022 № 340 | О внесении изменений в постановление Администрации района от 11.11.20 № 492 | стр. 4 |
| 3. | 27.07.2022 № 341 | О проведении инвентаризации земельных участков сельскохозяйственного назначения | стр. 7 |
| 4. | 27.07.2022 № 342 | Об утверждении Плана мероприятий по реализации Стратегии государственной антинаркотической политики Российской Федерации на период до 2030 года на территории Поспелихинского района (на 2022-2030 годы) | стр. 17 |
| 5. | 28.07.2022 № 346 | Об утверждении Положения о Единой комиссии по осуществлению закупок для нужд Администрации По-спелихинского района Алтайского края | стр. 24 |
| 6. | 28.07.2022 № 347 | О внесении изменений в постановление Администрации Поспелихинского района от 14.12.2020 года № 562 | стр. 34 |
| 7. | 28.07.2022 № 348 | О внесении изменений в постановление Администрации Поспелихинского района от 08.05.2020 № 220 | стр. 50 |
| 8. | 29.07.2022 № 351 | О признании утратившими силу некоторых постановлений Администрации района | стр. 83 |