|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРОЕКТПриложение к Постановлению Администрации района от \_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Порядок организации деятельности ярмарок на территории муниципального образования Поспелихинский район**

1.Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок определяет основные требования к организации деятельности ярмарок на территории муниципального образования Поспелихинский район (далее – Район).

1.2. Ярмарка – это рыночное мероприятие, имеющее временный характер (срок деятельности не более одного года), организуемое в соответствии с установленными требованиями для осуществления деятельности по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) в целях удовлетворения потребностей населения в товарах и услугах.

1.3. Ярмарки организуются Администрацией муниципального образования Поспелихинский район (далее – Администрация района), юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями (далее – Организатор).

1.4. Ярмарки могут размещаться в стационарных объектах, (здания, строения, сооружения), нестационарных объектах (временные сооружения и конструкции), а также на открытых земельных участках.

1.5. По видам ярмарки подразделяются на универсальные, специализированные, совместные и выставки – ярмарки.

Универсальная ярмарка – ярмарка, на которой менее восьмидесяти процентов мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) от их общего количества предназначено для продажи товаров одного класса или вида.

Специализированная ярмарка – ярмарка, на которой восемьдесят и более процентов мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) от их общего количества предназначено для продажи товаров одного класса или вида.

Совместные ярмарки – ярмарки, проводимые двумя или более организаторами на основании заключенных соглашений.

Выставки-ярмарки – ярмарки, проводимые с демонстрацией образцов продукции и их продажей в целях обеспечения взаимодействия производителей товаров, организаций, осуществляющих торговую деятельность и поставку товаров, а также потребителей товаров.

1.6. Вид ярмарки определяется ее Организатором в соответствии с потребностью населения в приобретении определенных видов товаров.

1.7. В зависимости от характера работы ярмарки могут быть постоянно действующими (работающие каждый день за исключением выходных или санитарных дней), еженедельными (организуемые по определенным дням недели, в том числе ярмарки выходного дня), предпраздничными или тематическими (проводимые однократно и приуроченные к определенным праздникам и знаменательным датам).

2.Организация деятельности ярмарки.

2.1. Решение о проведении ярмарки (далее – Решение) принимается Организатором и направляется для согласования в Администрацию района, на территории которого предполагается проведение ярмарки. В случае организации ярмарки исполнительными органами Алтайского края, а также органами местного самоуправления Алтайского края на территории соответствующих муниципальных образований решение для согласования не направляется. Исполнительные органы Алтайского края уведомляют Администрацию района о проведении ярмарки на территории Района не менее, чем за 10 календарных дней до ее проведения.

В решении должны быть указаны полное наименование Организатора ярмарки (для индивидуального предпринимателя – фамилия, имя, отчество), место его нахождения (для индивидуального предпринимателя – место его жительства), идентификационный номер налогоплательщика, вид организуемой ярмарки, место, срок проведения и характер ее работы. Согласование решения должно быть осуществлено Администрацией района в срок, не превышающий 30 календарных дней с момента его поступления.

В случае согласования или принятия решения Администрацией района решения о проведении ярмарки либо получения уведомления исполнительного органа Алтайского края о ее проведении, Администрация района не менее чем за 7 календарных дней до назначенной даты уведомляет соответствующий территориальный орган внутренних дел.

В случае проведения ярмарки по реализации продукции животного происхождения, кормов и кормовых добавок растительного происхождения и продукции растительного происхождения непромышленного изготовления Организатор не менее чем за 7 календарных дней до назначенной даты уведомляет об этом соответствующее краевое государственное бюджетное учреждение управление ветеринарии государственной ветеринарной службы Алтайского края по Району.

2.2. Организатору отказывается в согласовании решения по следующим основаниям:

отсутствие разрешительных документов Администрации района, осуществляющих полномочия собственника имущества, на использование находящихся в государственной или муниципальной собственности земельного участка либо иного объекта недвижимого имущества для размещения ярмарки;

несоответствие назначения объекта или объектов, где предполагается организовать ярмарку, целям их использования;

указание недостоверных данных либо непредоставление в нем обязательных сведений.

2.3. Решение о проведении ярмарки оформляется правовым актом Администрации района, если Организатором ярмарки, в том числе совместной, является Администрация района. В правовом акте должны быть указаны полное наименование Организатора ярмарки, вид ярмарки, место, срок проведения и характер ее работы.

2.4. Организаторы вправе проводить совместные ярмарки на основании заключенных соглашений о взаимодействии.

2.5. Организатор разрабатывает и утверждает план мероприятий по организации ярмарки и продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на ней, а также определяет режим работы ярмарки, порядок ее организации и порядок предоставления мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг.

2.5.1. Лицо, желающее принять участие в ярмарке, подает Организатору письменную заявку на участие в ярмарке согласно сводному плану ярмарок (Приложение 1 к Порядку). К письменной заявке необходимо приложить копии следующих документов:

Для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей: свидетельство о государственной регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя); выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) или ее нотариально удостоверенная копия; документ, удостоверяющий личность заявителя; документ, подтверждающий право заявителя действовать от имени юридического лица (индивидуального предпринимателя); согласие на обработку персональных данных.

Для самозанятых: документ, удостоверяющий личность заявителя; справка о постановке на учет (снятии с учета) физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход; согласие на обработку персональных данных

Для граждан: документ, удостоверяющий личность заявителя; документ, подтверждающий создание крестьянского (фермерского) хозяйства – для граждан – глав крестьянского (фермерского) хозяйства, членов крестьянского (фермерского) хозяйства; документ, подтверждающий ведение гражданином (гражданами) личного подсобного хозяйства или занятие садоводством, огородничеством, животноводством; согласие на обработку персональных данных.

2.5.2. При отсутствии расхождений по представленным документам незамедлительно принимается решение о предоставлении торгового места и выдается Регистрационное удостоверение участника ярмарки (Приложение 4 к Порядку).

2.5.3. Письменная заявка на участие в ярмарке может быть подана в течение всего срока проведения ярмарки.

2.5.4. Документы, указанные в п. 2.5.1. настоящего Порядка, хранятся у участника ярмарки в течение всего времени осуществления деятельности по продаже товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке и предъявляются по требованию Организатора ярмарки, контролирующих органов и покупателей в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.6. Организатор с учетом вида ярмарки определяет перечень основных реализуемых товаров (выполняемых работ, оказываемых услуг) и создает условия для выполнения участниками ярмарки установленных законодательством требований продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг).

В случае осуществления деятельности по продаже мяса, мясных и других продуктов убоя (промысла) животных, молока, молочных продуктов, яиц, иной продукции животного происхождения, кормов и кормовых добавок растительного происхождения и продукции растительного происхождения непромышленного изготовления на постоянно действующих ярмарках, расположенных в стационарных объектах, Организатором ярмарки должна быть обеспечена возможность проведения по месту расположения ярмарки ветеринарно-санитарной экспертизы указанной продукции в соответствии с ветеринарными правилами.

В случае осуществления деятельности по продаже мяса, мясных и других продуктов убоя (промысла) животных, молока, молочных продуктов, яиц, иной продукции животного происхождения на ярмарках, размещенных на нестационарных объектах, а также на открытых земельных участках, Организатором ярмарки должна быть обеспечена возможность деятельности специалистов в области ветеринарии по проверке ветеринарных сопроводительных документов, содержащих результаты лабораторных исследований.

2.7. На ярмарке не допускается реализация товаров, оборот которых запрещен либо ограничен, при этом порядок и условия их продажи регулируются федеральными законами об обороте таких товаров.

2.8. Режим работы ярмарки определяется ее Организатором самостоятельно в следующих пределах времени: начало работы ярмарки - не ранее 7 часов утра, завершение работы – не позднее 20 часов вечера по местному времени.

2.9. Под ярмарочную площадку Организатором отводится место, расположенное в стационарном или нестационарном торговом объекте, а также на земельном участке с твердым покрытием, соответствующее санитарным и противопожарным требованиям и приспособленное для осуществления торговли с применением передвижных средств развозной и разносной торговли.

Ярмарочная площадка должна соответствовать условиям для беспрепятственного доступа инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) к торговым объектам в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

2.10. Организатор размещает при входе на ярмарку вывеску с указанием названия ярмарки и наименования Организатора, а также в доступном для обозрения месте (на информационном стенде) следующую информацию:

об Организаторе (для юридического лица – его наименование, данные о государственной регистрации, юридический адрес; для индивидуального предпринимателя – фамилия, имя, отчество, данные о его государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя);

о названии ярмарки, с указанием ее вида;

о месте и сроке проведения ярмарки, характере и режиме ее работы;

об условиях предоставления места для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг), в том числе размере платы за его использование;

о стоимости оказания дополнительных услуг.

2.11. Организатор публикует в средствах массовой информации и размещает на своем сайте в Интернете информацию о плане мероприятий по организации ярмарки и продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на ней.

2.12. Места для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке предоставляются Организатором юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, самозанятым, а также гражданам (в том числе гражданам – главам крестьянских (фермерских) хозяйств, членам таких хозяйств, гражданам, ведущим личные подсобные хозяйства или занимающиеся садоводством, огородничеством, животноводством) (далее – Участники ярмарки).

2.13. Предоставление мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) Участникам ярмарки осуществляется на основании письменных заявок на участие.

2.14. Проведение ярмарок выходного дня, а также тематических и предпраздничных ярмарок, организуемых Администрацией района на бесплатной основе, осуществляется в упрощенном порядке, а именно:

Организатор не обязан размещать в месте проведения ярмарки информацию, предусмотренную пунктом 2.10. настоящего Порядка;

предоставление мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) Участникам ярмарки осуществляется без подачи заявки на участие в ней;

организатор составляет реестр участников ярмарки.

2.15. Размер платы за предоставление оборудованных мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке, а также за оказание дополнительных услуг, связанных с обеспечением торговли (оборка территории, проведение ветеринарно-санитарной экспертизы и другие услуги) определяется Организатором с учетом необходимости компенсации затрат на организацию ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней.

2.16. Организация продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке осуществляется с учетом требований, установленных законодательством Российской Федерации о защите прав потребителей, о пожарной безопасности, а также законодательством Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, законодательством Российской Федерации и Алтайского края в области охраны окружающей среды, и других установленных федеральными законами требований.

2.17. В целях создания комфортных условий для покупателей и соблюдения требований пожарной безопасности Организатор ярмарки обеспечивает свободный доступ покупателей к местам для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг), наличие свободных проходов между торговыми рядами, на открытых площадках – беспрепятственных проезд автомобильного транспорта.

2.18. При размещении мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке Организатор в соответствии с требованиями федерального законодательства выделяет отдельные торговые зоны для реализации готовых к употреблению продуктов питания, сырых пищевых продуктов, непродовольственных товаров, а также для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) с автотранспортных средств.

2.19. В целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, соблюдения условий хранения и реализации пищевых продуктов места для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке оборудуются технологическим и холодильным оборудованием, производственным инвентарем в достаточном количестве; размещение товаров в тарной упаковке осуществляется на подтоварниках или специальных настилах, продажа свежей плодоовощной продукции с земли запрещается.

При продаже пищевых продуктов с автотранспортного средства обязательно наличие оформленного в установленном порядке санитарного порядке санитарного паспорта на автотранспортное средство.

2.20. Организатор оборудует ярмарочную площадку контейнерами для сбора мусора, по завершении рабочего дня обеспечивает своевременную уборку ярмарочной и прилегающей к ней территорий, а также своевременный вывоз бытовых отходов.

2.21. Организатор обеспечивает соблюдение продавцами требований законодательства в сфере защиты прав потребителей.

2.22. Контроль за деятельностью ярмарки осуществляется Организатором, органами государственного контроля (надзора) в этой области в пределах их компетенции.

Приложение 1

к Порядку организации деятельности

ярмарок на территории

муниципального образования

Поспелихинский район

Главе Поспелихинского района/

Руководителю юридического лица/

индивидуальному предпринимателю

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от участника ярмарки

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ф.и.о. полностью)

зарегистрированного по адресу: \_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

паспорт: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (серия, номер, кем и когда выдан)

**Заявка на участие в ярмарке на территории муниципального образования Поспелихинский район**

Прошу предоставить место для участия в ярмарке (универсальной, специализированной, совместной, выставке-ярмарке, ярмарке выходного дня, предпраздничной, тематической – нужное подчеркнуть) для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать наименование продукции, вид работ и услуг)

Документ, подтверждающий качество продукции: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Санитарная книжка: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Санитарный паспорт на автомобиль: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Справка о наличии личного подсобного хозяйства: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Свидетельство о государственной регистрации индивидуального предпринимателя:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Свидетельство о регистрации юридического лица:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

справка о постановке на учет (снятии с учета) физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Даю согласие на обработку персональных данных\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

 (подпись)

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (МП при наличии)

Приложение 2

к Порядку организации деятельности

ярмарок на территории

муниципального образования

Поспелихинский район

**План мероприятий по организации ярмарки**

1. Ярмарка организуется \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2. Место проведения ярмарки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3. Количество планируемых мест на ярмарке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4. Срок проведения ярмарки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

5. Вид ярмарки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

6. Тип ярмарки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

7. Плата за предоставление мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке не взымается/взымается;

8. Схема размещения торговых мест с учетом предоставления торговых мест для реализации товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке;

9. Участники ярмарки при осуществлении продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке обязаны выполнять требования законодательства Российской Федерации в сфере защиты прав потребителей, обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, безопасности, в том числе пожарной, и иных предусмотренных законодательством Российской Федерации требований.

Приложение 3

к Порядку организации деятельности

ярмарок на территории

муниципального образования

Поспелихинский район

**Схема размещения ярмарок на территории муниципального образования Поспелихинский район**

1. с.Поспелиха, ул. Первомайская, 45

2. с.Поспелиха, ул. Коммунистическая, площадь Трудовой славы

3. с.Поспелиха, ул. Коммунистическая, площадь Ленина

4. с.Поспелиха, ул. Целинная, д.12, Дом культуры

Приложение 4

к Порядку организации деятельности

ярмарок на территории

муниципального образования

Поспелихинский район

Администрация Поспелихинского района/

Юридическое лицо/

Индивидуальный предприниматель

РЕГИСТРАЦИОННОЕ УДОСТОВЕРЕНИЕ

УЧАСТНИКА ЯРМАРКИ

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

Настоящее удостоверение выдано \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в том, что он является участником ярмарки и ему предоставляется место для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) согласно распоряжению Администрации района/ юридического лица/ индивидуального предпринимателя от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. №\_\_\_ «Об утверждении плана мероприятий по организации ярмарки»

Глава района/

руководитель юридического лица/

индивидуальный предприниматель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (ФИО)

 МП