Соглашение

о передаче Администрацией Поспелихинского района Алтайского края осуществления отдельных полномочий муниципального района по решению вопросов местного значения Администрации Мамонтовского сельсовета

Поспелихинского района Алтайского края

30.12.2020 с. Поспелиха

Администрация муниципального образования Поспелихинский район Алтайского края, именуемая далее - "Администрация района", в лице главы Администрации района Башмакова Игоря Алексеевича, действующего на основании Устава муниципального образования Поспелихинский район Алтайского края, решения Поспелихинского районного Совета народных депутатов Алтайского края от 18.12.2020 № 55 «Об утверждении соглашений о передаче отдельных полномочий муниципального района по решению вопросов местного значения между Администрацией Поспелихинского района Алтайского края и органами местного самоуправления Поспелихинского района Алтайского края» с одной стороны, и Администрация Мамонтовского сельсовета Поспелихинского района Алтайского края, именуемая далее – «Администрация поселения», в лице главы сельсовета Калашниковой Ольги Валентиновны, действующей на основании Устава муниципального образования Мамонтовский сельсовет Поспелихинского района Алтайского края, решения Мамонтовского сельского Совета депутатов Поспелихинского района от 22.12.2020 № 26 «Об утверждении соглашений о передаче отдельных полномочий муниципального района по решению вопросов местного значения между Администрацией Поспелихинского района Алтайского края и Администрацией Мамонтовского сельсовета Поспелихинского района Алтайского края» с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем.

**1. Предмет Соглашения**

1.1. Администрация района передает, а Администрация поселения принимает на себя осуществление отдельных полномочий Администрации района в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" по решению следующих вопросов местного значения Администрации района:

- дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, содержание сбросного дренажного канала, предоставление межбюджетных трансфертов бюджету сельсовета на приобретение дорожной техники, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с [законодательством](consultantplus://offline/ref=52FEC4915E7EAA2F57F48F8C56839ED57CCC143C91A88FEAF1940BF00BE059ECF5D26869DD7B04B9vDK2E) Российской Федерации за исключением строительства, модернизации и капитального ремонта, ремонта дорог;

- обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, и содержания муниципального жилищного фонда, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным [законодательством](consultantplus://offline/ref=52FEC4915E7EAA2F57F48F8C56839ED57CCC113890A78FEAF1940BF00BE059ECF5D2686AvDKFE) за исключением создания условий для жилищного строительства и организации строительства муниципального жилищного фонда;

- участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;

- сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения;

-участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов» (создание и содержание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, за исключением установленных законодательством Российской Федерации случаев, когда такая обязанность лежит на других лицах, определение схемы размещения мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведение реестра мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов;

- организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

- предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

- осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения;

1.2. Организация исполнения полномочий по настоящему Соглашению осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Алтайского края, муниципальными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления района и поселения;

1.3. Передача отдельных полномочий Администрации района в Администрацию поселения осуществляется за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета района в бюджет поселения в соответствии с Бюджетным кодексом РФ.

**2. Права и обязанности сторон**

2.1. Администрация района имеет право:

2.1.1. Получать от Администрации поселения информацию о ходе реализации переданных ему полномочий;

2.1.2. Направлять своего представителя для участия в работе создаваемых для осуществления переданных полномочий комиссий, рабочих групп и иных совещательных органов;

2.1.3. Осуществлять контроль за исполнением переданных полномочий, эффективностью и целевым использованием бюджетных средств;

2.1.4. Устанавливать критерии оценки эффективности исполнения переданных полномочий;

2.1.5. При ненадлежащем исполнении переданных полномочий направлять письменные уведомления Администрации поселения об устранении допущенных нарушений;

2.2. Администрация района обязана:

2.2.1. Перечислять межбюджетные трансферты на осуществление полномочий, указанных в пункте 1.1. настоящего Соглашения, в объеме, утвержденном решением районного Совета народных депутатов на очередной финансовый год;

2.2.2. По запросу Администрации поселения предоставлять сведения и документы необходимые для исполнения переданных полномочий;

2.3. Администрация поселения имеет право:

2.3.1. Запрашивать у Администрации района и получать сведения и документы, необходимые для исполнения принятых полномочий;

2.3.2. Использовать для осуществления переданных в соответствии с настоящим Соглашением полномочий собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренных решением сельского Совета депутатов поселения.

2.4. Администрация поселения обязана:

2.4.1. Обеспечить исполнение переданных ему по Соглашению полномочий в сроки и объемах, предусмотренных настоящим Соглашением;

2.4.2. Обеспечить эффективное, рациональное и целевое использование финансовых и материальных средств, переданных Администрацией района на осуществление полномочий, указанных в пункте 1.1. настоящего Соглашения;

2.4.3. Представлять ежемесячно Администрации района информацию об осуществлении переданных полномочий, использовании финансовых средств (межбюджетных трансфертов) и материальных ресурсов;

2.4.5. Определить должностные лица, ответственные за осуществление полномочий, указанных в п. 1.1 настоящего Соглашения;

2.4.6. В случае досрочного прекращения осуществления полномочий, указанных в п. 1.1 настоящего Соглашения, возвратить неиспользованные финансовые и материальные средства;

2.4.7. Реализовывать иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Алтайского края, при осуществлении полномочий по решению вопросов местного значения, установленных п. 1.1 настоящего Соглашения.

**3. Порядок предоставления финансовых средств**

3.1. Ежегодный объем межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджета района в бюджет поселения на осуществление переданных полномочий, определяется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджетом Поспелихинского района Алтайского края на 2021 год и плановый период 2022-2023 гг. (прилагается)

**4. Ответственность сторон**

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

4.2. За нецелевое использование денежных средств к получателю межбюджетных трансфертов применяются меры бюджетного принуждения в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации.

4.3.В случае неисполнения Администрацией района вытекающих из настоящего Соглашения обязательств по финансированию осуществления Администрацией поселения переданных ему полномочий Администрация поселения вправе требовать расторжения данного Соглашения.

4.4. Администрация поселения несет ответственность за неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение полномочий, указанных в п. 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с законодательством РФ и законодательством Алтайского края в той мере, в какой данное полномочие было обеспечено Администрацией района финансовыми средствами.

4.5. Установление факта ненадлежащего осуществления Администрацией поселения переданных ему полномочий является основанием для расторжения данного Соглашения.

4.6. Расторжение Соглашения влечет за собой возврат перечисленных межбюджетных трансфертов за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально, в трехмесячный срок с момента подписания Соглашения о расторжении.

Несвоевременный возврат перечисленных межбюджетных трансфертов влечет за собой уплату пеней в размере одной трехсотой действующей ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации.

**5. Срок действия и основания прекращения действия Соглашения**

5.1. Срок действия настоящего Соглашения устанавливается с 01.01.2021 до 31.12.2021 года и продлевается на каждый последующий год, если ни одна из Сторон не заявит другой Стороне путём письменного уведомления за один месяц до истечения соответствующего срока о своём желании прекратить его действие. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно по соглашению Сторон, а также в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением. Расторжение Соглашения по инициативе одной из сторон возможно в случае, установленном вступившим в силу решением суда о нарушении другой стороной условий Соглашения.

5.2. Любые изменения или дополнения к настоящему Соглашению совершаются в письменной форме и подписываются обеими Сторонами.

5.3. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

**6. Досрочное прекращение действия Соглашения**

6.1. При досрочном прекращении действия Соглашения Сторона должна уведомить другую Сторону не позднее, чем за два месяца о расторжении настоящего Соглашения.

6.2. Досрочное прекращение действия настоящего Соглашения осуществляется на основании отдельного Соглашения сторон в следующих случаях:

6.2.1. Вступления в силу федерального закона, в соответствии с которым полномочие, указанное в п. 1.1 настоящего Соглашения, исключается из компетенции муниципального района;

6.2.2.Неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения полномочий, указанных в п.1.1 настоящего Соглашения;

6.2.3.Использования не по назначению переданных для осуществления полномочий, указанных в п. 1.1. настоящего Соглашения финансовых и материальных средств;

6.2.4.Нарушения при осуществлении полномочий, указанных в п. 1.1. настоящего Соглашения, законодательства и правовых актов органов местного самоуправления;

6.2.5. Нецелесообразности осуществления поселением полномочий, указанных в п. 1.1. настоящего Соглашения.

**7. Платежные реквизиты сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Администрация района:** | **Администрация поселения:** |
| Администрация Поспелихинского района Алтайского края  659700, Алтайский край,  Поспелихинский район,  с. Поспелиха,  ул. Коммунистическая,7  Банк получателя: Отделение Барнаул, г. Барнаул  БИК банка получателя 040173001  Счет получателя 40101810350041010001  ОКТМО 01634000  Получатель: УФК по Алтайскому краю (Комитет по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации Поспелихинского района Алтайского края)  ИНН 2265002046  КПП 226501001  КБК 09220240014050000150  Глава района  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.А. Башмаков  М.П. | Администрация Мамонтовского  сельсовета Поспелихинского района  Алтайского края  659708, Алтайский край,  Поспелихинский район,  п. им. Мамонтова  ул. Лермонтова, 14  Банк получателя: Отделение Барнаул, г. Барнаул  БИК банка получателя 040173001  Счет получателя 40101810350041010001  ОКТМО 01634467  Получатель: УФК по Алтайскому краю (Администрация Мамонтовского  сельсовета Поспелихинского района  Алтайского края)  ИНН 2265001839  КПП 226501001  Глава сельсовета  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.В. Калашникова  М.П. |

|  |  |
| --- | --- |
| Приложение  к соглашению от 30.12.2020 |  |
| **Финансовое обеспечение переданных полномочий по Мамонтовскому сельсовету Поспелихинского района на 2021 год** | |
|  |  |
| Вопросы местного значения | Сумма (тыс. руб.) |
| дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, содержание сбросного дренажного канала, предоставление межбюджетных трансфертов бюджету сельсовета на приобретение дорожной техники, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с [законодательством](consultantplus://offline/ref=52FEC4915E7EAA2F57F48F8C56839ED57CCC143C91A88FEAF1940BF00BE059ECF5D26869DD7B04B9vDK2E) Российской Федерации за исключением строительства, модернизации и капитального ремонта, ремонта дорог | 113,2 |
| организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения; | 11,4 |
| участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов (создание и содержание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов;») | 11,5 |
| обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством; | 13,7 |
| сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения; | 1,3 |